

Ofício nº 01/2019 - GABPREF

Sobral, 15 de janeiro de 2019.

**Ilmo. Sr(a):**  
**David Gabriel Ferreira Duarte**  
**Chefe de Gabinete do Município de Sobral/CE**

Temos a satisfação de cumprimentar Vossa Senhoria e, na oportunidade, solicitarmos-lhe autorização para Adesão (CARONA) a Ata de Registro de Preços nº 263/2018-SECOV decorrente do Pregão Presencial nº 004/2018, Processo nº P140985/2018 da Prefeitura de Fortaleza, Secretaria Municipal de Governo para prestação do serviço de reserva, emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas no âmbito nacional e internacional e demais serviços correlatos (passagens rodoviárias e ferroviárias no âmbito internacional, serviços de reservas de hotéis e veículos terrestres de qualquer porte, traslado, seguro de saúde e de bagagem) para servidores e colaboradores da Administração Pública. O valor desse processo importa em **R\$ 300.000,00** (trezentos mil reais). A referida aquisição/prestação do serviço é justificada pelos motivos anexo.

**OBJETO (ESPECIFICAÇÃO):** Serviço de fornecimento de passagens no âmbito nacional e internacional e demais serviços correlatos. Conforme especificações constantes no Termo de Referência.

Fonte de Recurso: Tesouro Municipal – 10.01.000000

**Dotação**                      **Orçamentária:**                      02.01.04.122.0116.2.045.3.3.90.33.00                      e  
02.01.04.122.0116.2.045.3.3.90.39.00

Atenciosamente,

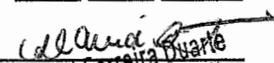
  
**Ana Lúcia Jacinto Alves**

Gerente de Pessoas e Suporte Administrativo

**Ilmo.**  
**David Gabriel Ferreira Duarte**  
**Chefe do Gabinete do Prefeito**

PEDIDO DEFERIDO EM:

15 / 01 / 19

  
David Gabriel Ferreira Duarte  
Chefe do Gabinete do Prefeito  
Prefeitura de Sobral/CE

PEDIDO INDEFERIDO EM:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ANEXO DO OFÍCIO Nº 01/2019 de, 15 de janeiro de 2019.

### JUSTIFICATIVA

A contratação justifica-se mediante necessidade da prestação do serviço de reserva, emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas no âmbito nacional e internacional e demais serviços correlatos (passagens rodoviárias e ferroviárias no âmbito internacional, serviços de reservas de hotéis e veículos terrestres de qualquer porte, traslado, seguro de saúde e de bagagem).

O presente serviço, tem por finalidade atender as necessidades de passagens aéreas do Gabinete de Prefeito do Município de Sobral, e evidentemente fazendo-se as restrições possíveis para adequação à economicidade e à adequação ao orçamento, prevenindo-se dessa forma disposto contratações desnecessárias ou em quantidades inferiores que viessem a trazer soluções de continuidade nas ações essenciais. Em entendimento ao disposto no Art.7º, § 2º, inciso I da Lei de Licitações de Contratos Administrativos (Lei Nº 8.666/93). Visando a estruturação e qualidade da gestão do serviço público.

O processo de Adesão a Ata requerido tem por objetivo prover o Prefeito Municipal e os servidores convidados e/ou colaboradores eventuais, os quais rotineiramente necessitam locomover-se para outras cidades e demais unidades da Federação, sempre a serviço desta Prefeitura.

Desse modo, faz-se necessária à contratação de Empresa que opere no ramo de passagens aéreas e que disponha de condições para pronto atendimento.

Pelo exposto, e em função de sua essencialidade, é oportuno e há conveniência da Administração, em buscar a referida contratação, uma vez que não existe contrato vigente para prestação do citado serviço, considerando o termino do contrato vigente e o quantitativo de passagens aéreas expedidas em favor do Prefeito de Sobral, servidores, convidados e/ou colaboradores eventuais desta Prefeitura, sobretudo para que não haja interrupção de continuidade da realização de reserva, emissão e entrega de bilhetes de passagens aéreas no âmbito nacional e internacional e demais serviços correlatos (passagens rodoviárias e ferroviárias no âmbito internacional, serviços de reservas de hotéis e veículos terrestres de qualquer porte, traslado, seguro de saúde e de bagagem) da Prefeitura de Sobral.

  
Ana Lúcia Jacinto Alves

Gerente de Pessoas e Suporte Administrativo