



República Federativa do Brasil
Ministério da Educação e Cultura

Universidade Federal do Ceará

CENTRO DE HUMANIDADES

O REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ, no uso de suas atribuições e tendo em vista a conclusão de Curso de Graduação, confere o título de BACHAREL EM CIÊNCIAS SOCIAIS, a

Maria Eldeny Rodrigues da Silva

e outorga-lhe o presente Diploma, a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Fortaleza, 30 de SETEMBRO de 1988

A. H. S. R.
Diretor do Centro

Leimundo Helvécio
Reitor

Maria Eldeny Rodrigues da Silva
Diplomado



Quando a cópia fotostática não coincidir com o original exibido neste cartório, Dou fé. You fé. Mandubim.

18-JAN-2019

Em testemunho da verdade

VALIDO SOMENTE COM SELLO DE AUTENTICIDADE

Sarah...
Regina...
Wanesca...
Maria Vanda...



CURSO DE CIÊNCIAS SOCIAIS RECONHECIDO PELA LEI
N.º 3.866 DE 25.01.61, DOU DE 26 01.61 P. 649

MEC - UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

Diploma Registrado sob n.º 25826
Livro 907-46 Fls. 995 Proc. 649/88
Em 30 Setembro, 19 88

Francisco José de Abreu Machado
Chefe da SRD

VISTO: *Sida Lopes Ribeiro*
Diretor da DRD

SIDA LOPES RIBEIRO
Diretor da Divisão de Registro de Diplomas

APOSTILA

MEC - UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ

O diplomado concluiu nesta universidade a habilitação

em SOCIOLOGIA x-x-x-x-x-x-x-x-x-x

x-x

XX

Fortaleza, 30 de Setembro de 1988

Sida Lopes Ribeiro
Diretor da Div. de Reg. de Diplomas



UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
Reitor

Francisco Roberto Souza de Oliveira
Diretor do Centro Humanidades

NOME: MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA

Filiação: Raimundo Nonato da Silva e
Ana Rodrigues da Silva

Nacionalidade: Brasileira Estado: Ceará

Data de Nascimento: 26 / 05 / 19 64

Identidade: 240205-81 Órg. Exp: SSP-CE

Conclusão de Curso: janeiro Semestre de 19 88

Data da Colação de Grau: 21 / 01 / 19 88

Sida Lopes Ribeiro
Diretor da DRD

03

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ

AUTENTICAÇÃO

REGISTRO CIVIL

A presente cópia fotostática confere com o original exibido neste cartório. Dou fé. Dou fé. Mondubim.

18 JAN. 2019

Em testemunho da verdade

VALIDO SOMENTE COM SELO DE AUTENTICIDADE

Sarah Pacheco Fontes - Substituta
Regina Célia Rodrigues Gadeira
Wanessa dos Santos Arruda
Maria Vanda Leite Gadeira



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL

Presente cópia fotostática
conferiu com o original exibido
 neste cartório. Dou fé.
 Dou fé. Mundubim.

18 JAN. 2019

Em testemunho da verdade

VÁLIDO SOMENTE COM SELLO DE AUTENTICIDADE

Sarah Pinheiro Fontes - Substituta
Regina Célia Rodrigues Godeira
Wanesca dos Santos Arruda
Maria Vanda Leite Godeira

Autenticado em 18/01/2019 às 10:00:00
R00X

A Reitora da Universidade Federal do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições, e tendo em vista a conclusão do Curso de Pós-Graduação em Sociologia, em 28 de novembro de 1997, confere o título de

MESTRE EM SOCIOLOGIA

a

Maria Eldeny Rodrigues da Silva

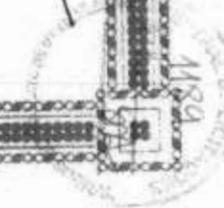
e outorga-lhe o presente diploma a fim de que possa gozar de todos os direitos e prerrogativas legais.

Porto Alegre, 24 de fevereiro de 1999.

Ad Coch
JOSÉ VICENTE TAVARES DOS SANTOS
DIRETOR

W. Maria Panizzi
IRANA MARIA PANIZZI
REITORA

DIPLOMADO



Maria
W. Maria Panizzi
José Vicente Tavares dos Santos

Pró-Reitoria de Pós-Graduação - UFRGS
Divisão de Diplomas e Registro

Curso reconhecido pela Portaria nº 490 do MEC, de 27 de março de 1997, publicada no D.O.U. de 31/03/97.
Diploma com validade nacional, registrado sob o nº 0529, fls. 094 do Livro PG 10, de acordo com artigo 48, parágrafo 1º da Lei 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

Processo nº 23074.203747/94-21

Porto Alegre, 13 de maio de 1999

Z. Azevedo
Zélio Brasibel de Azevedo
Chefe da Seção de Registro de Diplomas

Franz Rainer Semmelmann
Franz Rainer Semmelmann
Pró-Reitor de Pós-Graduação
UFRGS

03
SERVÍCIO DE AUTENTICIDADE
TRIBUNAL DE JUSTIÇA
ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
REGISTRO CIVIL/MVA

presente cópia fotostática
conferir com o original exibido
neste cartório. Dou fé.
Dou fé. Mondubim.

18 JAN. 2019

Em testemunho de verdade

VALIDO SOMENTE COM SELLO DE AUTENTICIDADE

Sarah Wisneren Paves - Secretária
Regina Célie Rodrigues Gasóbia
Wanesca dos Santos Araoz
Maria Vanda Leite Gadelma



X

M

PROJETO



SABER

Educar para o trabalho,
trabalhar para a cidadania.

FUNDO DE AMPARO
AO TRABALHADOR

MINISTÉRIO DO
TRABALHO



Certificado



Certificamos que Maria Eldeny R. da Silva

Concluiu o curso de **Capacitação de Gestores de Políticas Públicas de Emprego** com duração de **160 horas**, realizado no período de **20 de outubro de 1997 a 29 de janeiro de 1998**, coordenado pelo Centro de Estudos Sindicais e Economia do Trabalho do Instituto de Economia da Universidade Estadual de Campinas - Unicamp.

Brasília, 17 de fevereiro de 1998

SECRETARIO DE TRABALHO,
EMPREGO E RENDA DO DF

SECRETARIO DE FORMAÇÃO E
DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL/MTB

DIRETOR DO INSTITUTO DE
ECONOMIA/UNICAMP

Handwritten notes and signatures on the left margin, including the name 'Júlio' and other illegible marks.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CURSO: CAPACITAÇÃO DE GESTORES DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE EMPREGO

MÓDULO I - Características e Tendências do Desenvolvimento Econômico

- Industrialização, Desenvolvimento e Trabalho no Pós-Guerra
- Crise e Ajuste Econômico nos Países Capitalistas Avançados
- Desenvolvimento Econômico, Crise e Ajuste na América Latina
- O Brasil em um Contexto de Crise e Mudança Internacional
- A Questão Social no Processo de Desenvolvimento do Brasil

MÓDULO II - Características e Tendências do Mercado de Trabalho

- Terceira Revolução Industrial e Crise no Mundo do Trabalho
- Características do Mercado de Trabalho no Brasil
- Crise Contemporânea e Mercado de Trabalho no Brasil
- Regime de Trabalho e Flexibilidade no Brasil
- Reestruturação Produtiva e Emprego no Brasil
- O Sistema Nacional de Relações de Trabalho e as Mudanças no Mercado de Trabalho

MÓDULO III - Estado e Políticas Públicas de Emprego

- A Reforma do Estado de Bem-Estar e suas Implicações para o Mundo do Trabalho
- A Reforma do Estado e as Políticas Públicas no Brasil
- Sistemas Públicos de Emprego: Experiências Internacionais
- Características do Sistema Público de Emprego no Brasil
- Repensando o Sistema Público de Emprego no Brasil

MÓDULO IV - Políticas de Geração de Emprego e Renda e de Formação Profissional

- Políticas de Geração de Emprego e Renda: Experiências Internacionais
- Concepções e Instrumentos de Políticas de Geração de Emprego e Renda no Âmbito do Ministério do Trabalho
- Concepções e Instrumentos de Políticas Locais de Geração de Emprego e Renda
- Políticas de Formação Profissional: Tendências Internacionais
- Formação Profissional e Emprego no Brasil
- Concepções e Instrumentos das Políticas de Formação Profissional





Ministério da Economia
Secretaria de Governo Digital
Departamento Nacional de Registro Empresarial e Integração
Secretaria do Desenvolvimento Econômico

Nº DO PROTOCOLO (Uso da Junta Comercial)



(da sede ou filial, quando a sede for em outra UF)

Código da Natureza Jurídica

Nº de Matrícula do Agente Auxiliar do Comércio

23600124133

2305

1 - REQUERIMENTO

ILMO(A). SR.(A) PRESIDENTE DA Junta Comercial do Estado do Ceará

Nome: MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI
(da Empresa ou do Agente Auxiliar do Comércio)

Nº FCN/REMP



CEP1900173870

requer a V.Sª o deferimento do seguinte ato:

Nº DE VIAS	CÓDIGO DO ATO	CÓDIGO DO EVENTO	QTDE	DESCRIÇÃO DO ATO / EVENTO
------------	---------------	------------------	------	---------------------------

1	002			ALTERACAO
		051	1	CONSOLIDACAO DE CONTRATO/ESTATUTO
		2015	1	ALTERACAO DE OBJETO SOCIAL

FORTALEZA
Local

Representante Legal da Empresa / Agente Auxiliar do Comércio:

Nome: _____

Assinatura: _____

Telefone de Contato: _____

12 Agosto 2019
Data

2 - USO DA JUNTA COMERCIAL

DECISÃO SINGULAR

DECISÃO COLEGIADA

Nome(s) Empresarial(is) (igual(is) ou semelhante(s)):

SIM

SIM

Processo em Ordem
À decisão

____/____/____
Data

NÃO

____/____/____
Data

Responsável

NÃO

____/____/____
Data

Responsável

Responsável

DECISÃO SINGULAR

Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

Processo deferido. Publique-se e archive-se.

Processo indeferido. Publique-se.

____/____/____
Data

Responsável

DECISÃO COLEGIADA

Processo em exigência. (Vide despacho em folha anexa)

2ª Exigência

3ª Exigência

4ª Exigência

5ª Exigência

Processo deferido. Publique-se e archive-se.

Processo indeferido. Publique-se.

____/____/____
Data

Vogal

Vogal

Vogal

Presidente da _____ Turma

OBSERVAÇÕES



Junta Comercial do Estado do Ceará

Certifico registro sob o nº 5302618 em 12/08/2019 da Empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI, Nire 23600124133 e protocolo 191525766 - 12/08/2019. Autenticação: 56A6CF8779266E6E4769E01F1FEEBBE1296B97. Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucec.ce.gov.br> e informe nº do protocolo 19/152.576-6 e o código de segurança 9civ. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/08/2019 por Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral.

Lenira Cardoso de Alencar Seraine



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO CEARÁ

Registro Digital



Capa de Processo

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
19/152.576-6	CEP1900173870	12/08/2019

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
263.182.293-53	MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA

Junta Comercial do Estado do Ceará

Página 1 de 1



Junta Comercial do Estado do Ceará

Certifico registro sob o nº 5302618 em 12/08/2019 da Empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI. Nire 23600124133 e protocolo 191525766 - 12/08/2019. Autenticação: 56A6CF8779266E6E4769E01F1FEEBBE1296B97. Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucec.ce.gov.br> e informe nº do protocolo 19/152.576-6 e o código de segurança 9civ. Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/08/2019 por Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral.

pág. 2/10



MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI.

CNPJ 08.638.883/0001-71 / NIRE 23600124133

9ª ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DE ATO CONSTITUTIVO

Pelo presente Instrumento Particular e na melhor forma de direito, **MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA**, brasileira, divorciada, socióloga, CPF 263.182.293-53, RG 2000002423830 – SSP-CE, residente e domiciliada na Rua Industrial Amílcar Araújo, 735. Cs. 08, Coité, CEP 61.760-000 - Eusébio - CE, Titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada denominada **MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI**, CNPJ 08.638.883/0001-71, com sede à Av. Santos Dumont, 5753, Sala 108T-2 – Papicu – Fortaleza-CE – CEP 60.175-047, com Ato Constitutivo arquivado na Junta Comercial do Estado do Ceará sob o NIRE 23600124133, por despacho 20/11/2017, RESOLVE alterar seu Ato Constitutivo, o que faz mediante as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Detalhar algumas atividades, já integrantes dos objetivos da empresa, para melhor definição das áreas de atuação, quais sejam: a) elaboração de projetos nas áreas da educação, meio ambiente, promoção do desenvolvimento sustentável e desenvolvimento social; b) realização de estudos, pesquisas, mapeamentos, relacionados aos aspectos sócio-econômicos, culturais, artísticos, turísticos, ambientais relativos à realidade do Brasil, suas regiões, estados, municípios e comunidades, passando a Cláusula Quarta do Ato Constitutivo a vigor com a seguinte redação: “**CLÁUSULA QUARTA** – A sociedade tem por objeto:

- a) Organização, coordenação e execução de eventos de um modo geral, incluindo: feiras, congressos, exposições, festas e eventos em geral;
- b) Produção cultural em todas as suas formas, incluindo artes cênicas, música e dança;
- c) Atividades de ensino, instrutoria e capacitação profissional, incluindo serviços de assessoria, organização e apoio logístico a cursos, seminários, treinamentos e eventos em geral;
- d) Prestação de serviços a pessoas físicas e jurídicas, de assessoria em desenvolvimento pessoal, planejamento estratégico empresarial e treinamento de um modo geral;
- e) Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial;
- f) Fornecimento de infraestrutura e apoio logístico para eventos e projetos, incluindo montagem e desmontagem de palcos, coberturas, iluminação, banheiros químicos, sonorização, equipamentos de informática e outros;



Junta Comercial do Estado do Ceará

Certifico registro sob o nº 5302618 em 12/08/2019 da Empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI, Nire 23600124133 e protocolo 191525766 - 12/08/2019. Autenticação: 56A6CF8779266E6E4769E01F1FEEBBE1296B97. Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucec.ce.gov.br> e informe nº do protocolo 19/152.576-6 e o código de segurança 9civ Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/08/2019 por Lenira Cardoso de Alencar Seraine – Secretária-Geral.

MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI
CNPJ 08.638.883/0001-71 / NIRE 23600124133
9ª ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DE ATO CONSTITUTIVO



- g) Serviço de alimentação para eventos e recepções – bufê;
- h) Edição, impressão e comercialização de livros, revistas, jornais e de produtos gráficos, em meio papel ou mídia;
- i) Elaboração, edição, impressão e comercialização de artigos complementares às suas atividades, como: materiais didáticos, esportivos e lúdicos, em papel ou em mídia;
- j) Filmagem de festas e eventos;
- k) Elaboração de projetos nas áreas da educação, meio ambiente, promoção do desenvolvimento sustentável e desenvolvimento social;
- l) Realização de estudos, pesquisas, mapeamentos, relacionados aos aspectos sócio-econômicos, culturais, artísticos, turísticos, ambientais relativos à realidade do Brasil, suas regiões, estados, municípios e comunidades.”

CLÁUSULA SEGUNDA - Continuam em plena vigência todas as Cláusulas do Ato Constitutivo não modificadas no todo ou em parte por este instrumento.

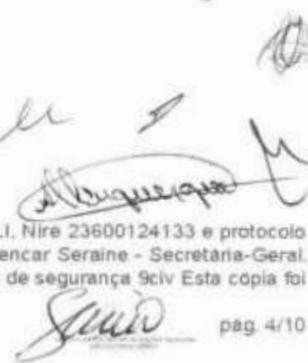
CLÁUSULA TERCEIRA – Decide a Titular da Sociedade consolidar todas as cláusulas do Ato Constitutivo, passando a empresa a reger-se pelo seguinte Ato Constitutivo Consolidado:

MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI

ATO CONSTITUTIVO CONSOLIDADO

Pelo presente Instrumento Particular e na melhor forma de direito, MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA, brasileira, divorciada, socióloga, CPF 263.182.293-53, RG 2000002423830 – SSP-CE, residente e domiciliada na Rua Industrial Amilcar Araújo, 735, Cs. 08, Coité, CEP 61.760-000 - Eusébio - CE, Titular da Empresa Individual de Responsabilidade Limitada denominada MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI, CNPJ 08.638.883/0001-71, com sede à Av. Santos Dumont, 5753, Sala 108T-2 – Papicu – Fortaleza-CE – CEP 60.175-047, com Ato Constitutivo arquivado na Junta Comercial do Estado do Ceará sob o NIRE 23600124133, por despacho 20/11/2017, a qual se rege da seguinte forma:

2





TÍTULO I

DO NOME EMPRESARIAL, DA SEDE E FILIAIS

CLÁUSULA PRIMEIRA - A empresa gira sob o nome empresarial MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS EIRELI, e tem sede e domicílio à Av. Santos Dumont, 5753, Sala 108T-2 – Papicu – Fortaleza-CE – CEP 60.175-047.

CLÁUSULA SEGUNDA – A critério de sua Titular, a sociedade poderá abrir e encerrar filiais em qualquer parte do território nacional. Presentemente não possui filiais.

TÍTULO II

INÍCIO E DURAÇÃO DA EMPRESA

CLÁUSULA TERCEIRA - A empresa iniciou suas atividades em 15/01/2007, para duração por prazo indeterminado.

TÍTULO III

DO OBJETO

CLÁUSULA QUARTA – A sociedade tem por objeto:

- a) Organização, coordenação e execução de eventos de um modo geral, incluindo: feiras, congressos, exposições, festas e eventos em geral;
- b) Produção cultural em todas as suas formas, incluindo artes cênicas, música e dança;
- c) Atividades de ensino, instrutoria e capacitação profissional, incluindo serviços de assessoria, organização e apoio logístico a cursos, seminários, treinamentos e eventos em geral;
- d) Prestação de serviços a pessoas físicas e jurídicas, de assessoria em desenvolvimento pessoal, planejamento estratégico empresarial e treinamento de um modo geral;
- e) Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial;
- f) Fornecimento de infraestrutura e apoio logístico para eventos e projetos, incluindo montagem e desmontagem de palcos, coberturas, iluminação, banheiros químicos, sonorização, equipamentos de informática e outros;
- g) Serviço de alimentação para eventos e recepções – bufê;



Handwritten signatures and initials.



- h) Edição, impressão e comercialização de livros, revistas, jornais e de produtos gráficos, em meio papel ou mídia;
- i) Elaboração, edição, impressão e comercialização de artigos complementares às suas atividades, como: materiais didáticos, esportivos e lúdicos, em papel ou em mídia;
- j) Filmagem de festas e eventos;
- k) Elaboração de projetos nas áreas da educação, meio ambiente, promoção do desenvolvimento sustentável e desenvolvimento social;
- l) Realização de estudos, pesquisas, mapeamentos, relacionados aos aspectos sócio-econômicos, culturais, artísticos, turísticos, ambientais relativos à realidade do Brasil, suas regiões, estados, municípios e comunidades.

TÍTULO IV
DO CAPITAL

CLÁUSULA QUINTA - O Capital da empresa é de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), totalmente integralizado em moeda corrente do País.

TÍTULO V
DA ADMINISTRAÇÃO E USO DO NOME EMPRESARIAL

CLÁUSULA SEXTA – A representação ativa e passiva e a administração da empresa serão exercidas por sua Titular, MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA, já qualificada, com poderes e atribuições de administradora, podendo praticar todos os atos e operações de interesse da empresa, ainda quando importarem em ônus reais, encargos ou responsabilidade da mesma, ficando-lhe, entretanto, expressamente proibido o uso da denominação em assuntos alheios à sua finalidade ou em avais, endossos, fianças ou quaisquer outras garantias em favor de terceiros.

TÍTULO VI
DA RESPONSABILIDADE DO TITULAR

CLÁUSULA SÉTIMA – A responsabilidade da Titular é limitada ao capital integralizado.

TÍTULO VII
DO PROLABORE

CLÁUSULA OITAVA – A Titular poderá fazer retiradas “prolabore”, a seu critério.

4



TÍTULO VIII
DO EXERCÍCIO E DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

CLÁUSULA NONA – O exercício coincidirá com o ano civil, encerrando-se em 31 (trinta e um) de dezembro de cada ano, quando será procedida a elaboração do inventário, do balanço patrimonial e do balanço de resultado econômico, cabendo à Titular os lucros ou prejuízos apurados.

Parágrafo único - O lucro líquido de cada exercício poderá ser capitalizado em sua totalidade ou distribuído (inclusive no mesmo ano a que se referirem), com base em demonstrações contábeis intermediárias, podendo ocorrer em períodos semestral, trimestral ou mensal.

TÍTULO IX
DECLARAÇÃO DA TITULAR DA EIRELI

CLÁUSULA DÉCIMA – Declara a Titular, sob as penas da lei, que não se acha impedida de ser administradora por norma constitucional, lei especial ou condenação criminal, bem como que não participa de nenhuma outra empresa dessa modalidade.

O presente instrumento vai lavrado em via única, encaminhando-se à JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO CEARÁ para o devido arquivamento, para que assim possa produzir os seus efeitos legais.

Fortaleza, 08 de agosto de 2019

MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA

5



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO CEARÁ
Registro Digital



Documento Principal

Identificação do Processo		
Número do Protocolo	Número do Processo Módulo Integrador	Data
19/152.576-6	CEP1900173870	12/08/2019

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
263.182.293-53	MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA

Junta Comercial do Estado do Ceará

Handwritten signatures and initials
Página 1 de 1



Junta Comercial do Estado do Ceará
Certifico registro sob o nº 5302618 em 12/08/2019 da Empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI, Nire 23600124133 e protocolo 191525766 - 12/08/2019, Autenticação: 56A6CF8779266E6E4769E01F1FEEBBE1296B97. Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucec.ce.gov.br> e informe nº do protocolo 19/152.576-6 e o código de segurança 9civ Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/08/2019 por Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral.



TERMO DE AUTENTICAÇÃO - REGISTRO DIGITAL

Certifico que o ato, assinado digitalmente, da empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI, de nire 2360012413-3 e protocolado sob o número 19/152.576-6 em 12/08/2019, encontra-se registrado na Junta Comercial sob o número 5302618, em 12/08/2019. O ato foi deferido digitalmente pelo examinador Jairo Bezerra Lira.

Assina o registro, mediante certificado digital, a Secretária-Geral, Lenira Cardoso de Alencar Seraine. Para sua validação, deverá ser acessado o site eletrônico do Portal de Serviços / Validar Documentos (<http://portalservicos.jucec.ce.gov.br/Portal/pages/imagemProcesso/viaUnica.jsf>) e informar o número de protocolo e chave de segurança.

Capa de Processo

Assinante(s)	
CPF	Nome
263.182.293-53	MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA

Documento Principal

Assinante(s)	
CPF	Nome
263.182.293-53	MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA

Fortaleza, Segunda-feira, 12 de Agosto de 2019

Lenira Cardoso de Alencar Seraine: 23611707368

Página 1 de 1



Junta Comercial do Estado do Ceará

Certifico registro sob o nº 5302618 em 12/08/2019 da Empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI, Nire 23600124133 e protocolo 191525766 - 12/08/2019. Autenticação: 56A6CF8779266E6E4769E01F1FEEBBE1296B97. Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucec.ce.gov.br> e informe nº do protocolo 19/152.576-6 e o código de segurança 9civ Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/08/2019 por Lenira Cardoso de Alencar Seraine – Secretária-Geral.



JUNTA COMERCIAL DO ESTADO DO CEARÁ
Registro Digital



O ato foi deferido e assinado digitalmente por :

Identificação do(s) Assinante(s)	
CPF	Nome
061.731.013-00	JAIRO BEZERRA LIRA
236.117.073-68	LENIRA CARDOSO DE ALENCAR SERAINE

Junta Comercial do Estado do Ceará

Fortaleza. Segunda-feira, 12 de Agosto de 2019

Jairo *Lenira*



Junta Comercial do Estado do Ceará

Certifico registro sob o nº 5302618 em 12/08/2019 da Empresa MAESTRIA COMUNICACAO E EVENTOS EIRELI, Nire 23600124133 e protocolo 191525766 - 12/08/2019. Autenticação: 56A6CF8779266E6E4769E01F1FEEBBE1296B97. Lenira Cardoso de Alencar Seraine - Secretária-Geral. Para validar este documento, acesse <http://www.jucec.ce.gov.br> e informe nº do protocolo 19/152.576-6 e o código de segurança 9civ Esta cópia foi autenticada digitalmente e assinada em 12/08/2019 por Lenira Cardoso de Alencar Seraine – Secretária-Geral.

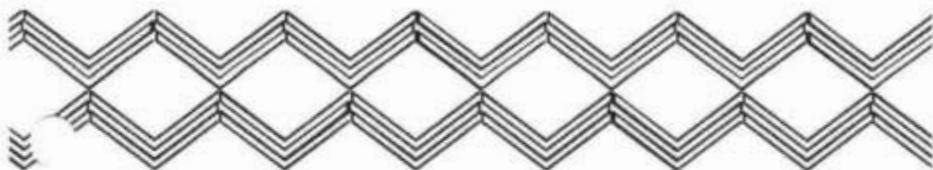


DECLARAÇÃO TÉCNICA

Pelo presente eu, Maria Eldeny Rodrigues da Silva, sob o número de CPF: 263.182.293-53, declaro para os devidos fins que sou dirigente da empresa Maestria Comunicação e Eventos, CNPJ 08.638.883/0001-71, exercendo a função de Coordenação Geral nos projetos/programas educacionais, sociais, socioambientais e similares realizados pela referente empresa, desde o ano de 2007 até o presente momento.

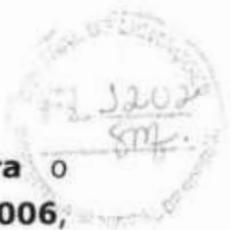
Relaciono a seguir alguns dos principais projetos / programas sob a minha coordenação geral, cujos atestados/declarações técnicas são anexados nessa proposta técnica:

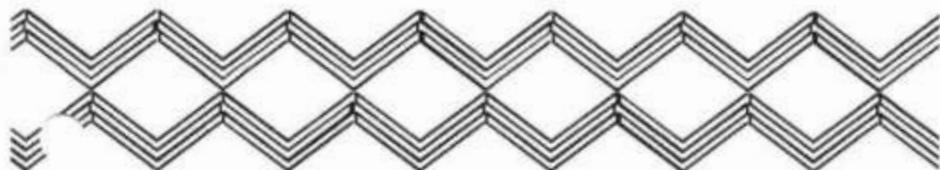
- **Coordenação Geral da Capacitação em Gestão Ambiental e Municipal** com o Foco no Desenvolvimento de Projetos de Infraestrutura Urbana no âmbito do **Programa de Desenvolvimento Urbano de Polos Regionais – Vale do Jaguaribe/ Vale do Acaraú** – realizado durante o ano de 2016;
- **Coordenação Geral da Capacitação em Gestão de Projetos, Licenciamento Ambiental, Licitação e Gestão de Contratos, Planejamento Urbano, Gestão Fiscal e Tributária, Gestão Integrada de Resíduos Sólidos e Planejamento Governamental e Gestão Orçamentária e Financeira** no âmbito do **Programa de Desenvolvimento Urbano de Polos Regionais – Vale do Jaguaribe/ Vale do Acaraú** – realizado nos anos de 2017 e 2018;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para o Desenvolvimento e Implementação do Programa de Educação Fiscal** nas cidades-polos do Vale do Jaguaribe e Vale do Acaraú realizado durante o ano de 2018;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização de Capacitações para Catadores de Material Reciclado** nos municípios das Regiões do Vale do Jaguaribe e Vale do Acaraú, no âmbito do **Programa de Desenvolvimento Urbano de Polos Regionais** realizado durante o ano de 2018 a abril de 2019;



MAESTRIA
comunicação e eventos

Handwritten signatures and initials:
- Top right: 'u' and 'B'
- Middle right: 'M'
- Bottom left: 'Silvia'
- Bottom center: 'M. Rodrigues da Silva'
- Bottom right: 'M' and 't'

- 
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para o Lançamento do Relatório de Sustentabilidade COELCE 2006**, ocorrido em 2007;
 - **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a Inauguração do Primeiro Posto de Coleta Seletiva do Projeto Ecoelce** – atual Ecoenel, ocorrido em 2007;
 - **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a Implementação do Projeto Social "Eficiência Energética de Consumidores Baixa Renda da Coelce"** realizado no período de agosto de 2008 a julho de 2009 e julho de 2009 a maio de 2010;
 - **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização a Olimpíada ECOELCE de Sustentabilidade**, no ano de 2012 em Bairros do Município de Maracanaú e da **Olimpíada ECOELCE de Sustentabilidade** realizada em bairros de Fortaleza;
 - **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** necessários a realização das **Capacitações dos Profissionais dos Centros Educacionais Infantis – CEI, Polos de Convivência Social, Quadra Poliesportivas e Centros Esportivos do Programa de Apoio às Reformas Sociais** no ano de 2016;
 - **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização do **Projeto Campanha Mês do óleo de Cozinha para Programa Ecoelce, atual Ecoenel** no ano de 2011;
 - **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos para** a realização do **Eco Experience**, ocorrido em 2015. O projeto reuniu todos os agentes de concessionárias de energia elétrica brasileiras que possuem Projetos na área socioambiental;

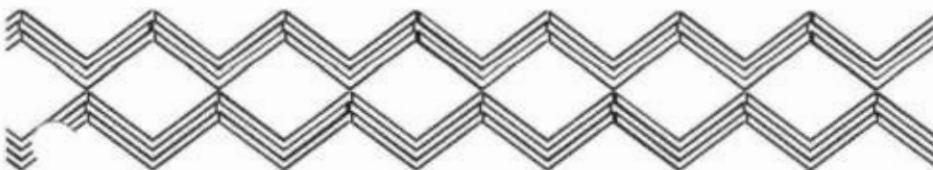


Handwritten signature

Handwritten signature

17.12.03
mf.

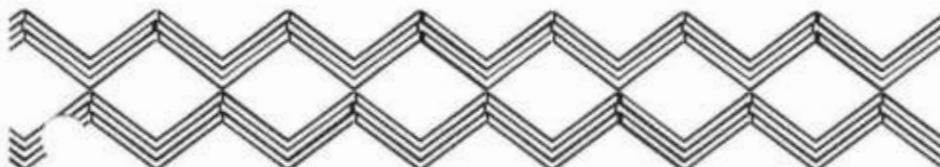
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização de Formações do Programa Nacional de Alfabetização na Idade Certa – PNAIC**, realizado nos municípios de Itapipoca, Sobral, Crato, Quixadá, Jaguaribe, Iguatu, Crateús e Fortaleza, de maneira simultânea, no ano de 2014;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para as capacitações do Programa de Qualidade Especial em Boas Práticas de Manejo e Biossegurança** para o micro e pequeno produtores de camarão do Médio e Baixo Jaguaribe, no ano de 2017;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para realização de Cursos e Oficinas voltados a Capacitação de Servidores da Segurança Pública e de Lideranças Comunitárias e Comunidades** para atuação na Prevenção da Violência e Criminalidade, realizado no período de outubro de 2012 a junho de 2013;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** necessários à realização da **III Mostra de Educação Ambiental**, 2013;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização da Capacitação em Participação Cidadã para o Programa de Apoio às Reformas Sociais – PROARES II**, em 2013;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização da Feira Coelce de Responsabilidade Social – Projetos de Sustentabilidade e Projetos Culturais**, em 2008;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização da Semana COELCE do Meio Ambiente**, em 2007;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos prestados para a realização dos cinco Seminários Regionais de Educação Fiscal Cidadania e Controle Social**, ocorrido nas cidades de Russas, Juazeiro do Norte, Iguatu, Sobral e Crateús, em 2010;



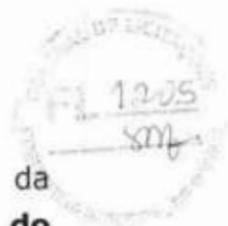
Handwritten signatures and initials:
- Top right: *mf.*
- Middle right: *Stevia*
- Bottom right: *Albuquerque*
- Far right: *[Signature]*

1204
577

- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização dos **Painéis de Especialistas no Projeto Rotas Estratégicas e eventos de Lançamento do Projeto Rotas Estratégicas e Bússola de Inovação para a implementação do Programa para Desenvolvimento da Indústria**, no período de 2016 a 2017;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização do **Curso de Capacitação Cidadã e Controle Social**, no ano de 2013;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização do **I Seminário do Plano Participativo Municipal (PPM)**, no ano de 2014;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização da **Capacitação de Implementação da Proposta Pedagógica nas Unidades de Medidas Socioeducativas**, no ano de 2015;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização do **II Seminário de Integração dos Municípios Pertencentes ao Plano Participativo Municipal – PPM**, no ano de 2015;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização da **Capacitação para os profissionais dos Centros de Educação Infantil – CEI do Programa de Apoio às Reformas Sociais do Ceará – PROARES**, no ano de 2016;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização da **Capacitação para os profissionais das Quadras Poliesportivas do Programa de Apoio às Reformas Sociais do Ceará – PROARES II**, no ano de 2016;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização da **Capacitação para os profissionais dos Polos de Convivência Social do Programa de Apoio às Reformas Sociais do Ceará – PROARES II**, no ano de 2016;



[Handwritten signatures and initials]

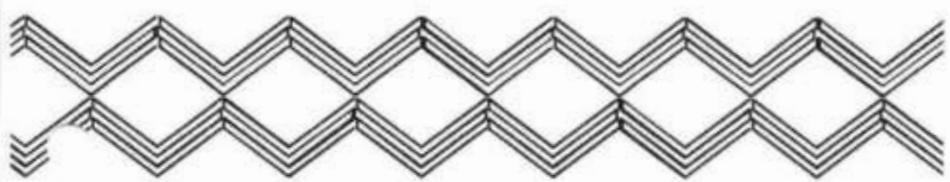


- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização da **Capacitação para os profissionais dos Centros Esportivos do Programa de Apoio às Reformas Sociais do Ceará – PROARES II**, no ano de 2016;
- **Coordenação Geral dos Serviços Técnicos** para a realização da **Capacitação dos Socioeducadores / Técnicos, Apoio Administrativo e Serviços Gerais dos Centros Educacionais de Medidas Socioeducativas**, no ano de 2016.

Fortaleza, 15 de agosto de 2019.

Eldeny Rodrigues
Maria Eldeny Rodrigues da Silva
 CPF nº 263.182.293-53
 Diretora
 Maestria Comunicação e Eventos

Maria Eldeny Rodrigues da Silva
 Diretora
 Maestria Comunicação e Eventos
 CNPJ 08.638.883/0001-71





GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ
Secretaria das Cidades

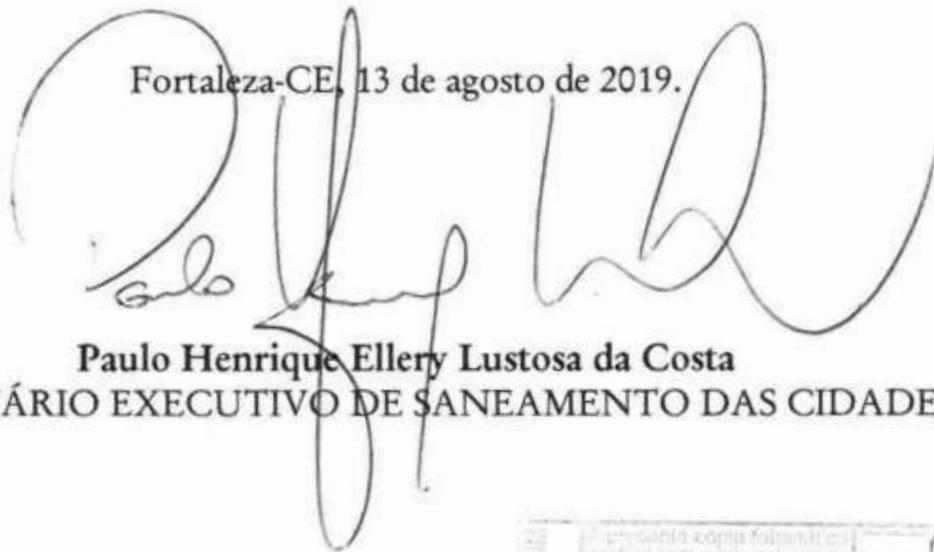


DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA

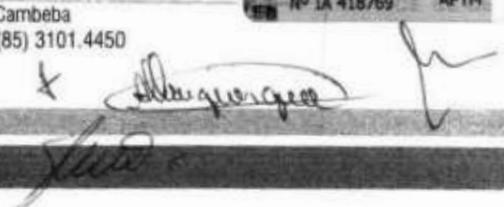
Pelo presente declaro para os devidos fins que a Senhora Maria Eldeny Rodrigues da Silva, CPF nº 263.182.293-53, atuou como coordenadora geral pela empresa Maestria Comunicação e Eventos, CNPJ: 08.638.883/0001-71, no planejamento e organização dos eventos, capacitações, treinamentos do programa indicado a seguir:

Serviços técnicos para a realização de capacitações para Catadores de material reciclado dos municípios das Regiões do Vale do Jaguaribe e Vale do Acaraú, no âmbito do Programa de Desenvolvimento Urbano de Polos Regionais, conforme contrato nº 026/CIDADES/2018, realizado no período de junho de 2018 a abril de 2019.

Fortaleza-CE, 13 de agosto de 2019.



Paulo Henrique Ellery Lustosa da Costa
SECRETÁRIO EXECUTIVO DE SANEAMENTO DAS CIDADES



GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ
Secretaria das Cidades



ATESTADO DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

Declaro para os devidos fins que a empresa Maestria Comunicação e Eventos EIRELI EPP prestou **SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA, COORDENAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E APOIO LOGÍSTICO PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA DE EDUCAÇÃO FISCAL PARA AS CIDADES-POLO DE LIMOEIRO DO NORTE, MORADA NOVA, RUSSAS E SOBRAL**, conforme Contrato nº 001/CIDADES/2018, realizado no período de fevereiro a novembro de 2018, no âmbito do Acordo de Empréstimo Nº 2826/OC-BR, financiado pelo Estado do Ceará e Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID).

O Programa de Educação Fiscal (PEF) foi implementado nas cidades-polo de Limoeiro do Norte, Morada Nova, Russas e Sobral, e teve como público os técnicos municipais, professores, alunos e população em geral e contou com Assessoria Pedagógica, Fiscal-Tributária e de Educação à Distância.

A empresa Maestria Comunicação e Eventos atuou na concepção, planejamento, assessoria e desenvolvimento dos seguintes produtos:

- Plano de trabalho (com levantamento de diagnóstico das cidades-polos envolvidas, concepção e planejamento das ações a serem desenvolvidos);
- Elaboração e Produção de 05 (cinco) módulos didáticos nos seguintes temas, incluindo serviços de ilustração e diagramação:
 - a) Educação fiscal no contexto social;
 - b) Relação Estado-Sociedade;
 - c) Função Social dos Tributos;
 - d) Gestão Democrática dos Recursos Públicos e Controle Social;
 - e) A Preservação da Cidade e do Patrimônio Público.
- Elaboração e Produção de 02 (dois) livros paradidáticos, com ilustrações desenvolvidas para o seu público alvo específico, bem como diagramação do material para impressão:

Livro 1 - A Casa da Lamparina - 58 páginas

Escritores: Socorro Acioli e Dauana Vale

Público Alvo 1: Alunos do Ensino Fundamental I (2º ao 5º anos)

Centro Administrativo Governador Virgílio Távora • Ed. SEPLAG, 1º andar - Cambéa
CEP: 60.822-325 • Fortaleza, Ceará • Fone: +55 (85) 3101.4448 • Fax: +55 (85) 3101.4450
www.cidades.ce.gov.br • cidades@cidadaes.ce.gov.br





**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
Secretaria das Cidades



Livro 2: Debaixo do Mesmo Sol – 80 páginas

Escritores: Camila Chaves, Clarisse Ilgenfritz e Cupertino Freitas

Público alvo 2: Alunos do Ensino Fundamental II (6º ao 9º anos)

- Elaboração de textos comerciais para Spots e gravação destes para veiculação, cada um com duração média de 1 (um) minuto. Total de gravações: 20 (vinte) unidades, 5 (cinco) spots por município.
- Página de internet: criação de web site personalizado com domínio público www.educacaofiscalce.com.br utilizado especialmente para a divulgação do Programa de Educação Fiscal no Vale do Acaraú e Vale do Jaguaribe, contendo fotos, documentos e produtos produzidos para o Programa.
- Páginas em Redes Sociais (*Instagram*: educacaofiscalce e *Facebook*: @educacaofiscalce), com publicações semanais de postagens desenvolvidas para a publicidade do Programa.
- Curso de Formação: curso ofertado na modalidade semipresencial, nos meses de agosto a outubro, com a carga horária total de 100 horas, para professores dos municípios-polos participantes do Programa, com produção de 6 (seis) vídeos aulas, adaptação de conteúdo didático para a modalidade à distância, aluguel de sistema (Moodle) e realização de aula inaugural em cada município participante para apresentação do curso e da plataforma (ambiente virtual de aprendizagem – AVA) e treinamento de tutores, seleção de projeto de trabalho e premiação dos projetos de trabalhos destaques.
- Jogo Multiplataforma (game): criação de conceito e desenvolvimento de um Jogo 2D *off-line* (voltado para a temática de Educação Fiscal), compatível em qualquer aplicativo móvel ou computador.
- Esquete Teatral: criação de 2 (dois) roteiros por profissionais especialistas em teatro, com a temática de Educação Fiscal e apresentação destes em cada um dos municípios por grupos teatrais profissionais locais com criação de figurino e cenário específicos:
 - Roteiro 1 - A Trupe da cidadania em Educação Fiscal para todos;
 - Roteiro 2 - Em busca do cidadão perdido.
- Olimpíada de Educação Fiscal: criação e concepção; elaboração de regulamento; criação de atividades desenvolvidas; logística de desenvolvimento da olimpíada; aquisição de premiação; realização de evento (em cada um dos municípios) para entrega da premiação.
- Capacitação do Corpo Técnico Municipal: realização de capacitação com abordagem sobre Educação Fiscal, de 16h, em cada cidade, divididos em dois encontros de 8h;



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
Secretaria das Cidades



- Marco Regulatório: criação de minutas de textos legais dos marcos regulatórios para a implantação da educação fiscal como política pública nos Municípios de Limoeiro do Norte, Morada Nova, Russas e Sobral;
- Seminário de Consolidação: realização de 1 (um) Seminário por município para apresentação de todos os resultados do programa à população.

Coube à empresa contratada além do desenvolvimento dos produtos listados, todas as demais atividades necessárias ao Programa como: criação de identidade visual, contratação e assessoria de especialistas em Educação Fiscal, em Educação à Distância e em Pedagogia, profissionais de Tecnologia da Informação, desenvolvedores de jogo multiplataforma, web design, profissionais de eventos, logística de deslocamento da equipe para as referidas cidades participantes do PEF e hospedagem, organização dos eventos do PEF (Capacitação do Corpo Técnico, Aula Inaugural, Seminário Final de Consolidação), produção e entrega de certificados, CD's personalizados com os produtos desenvolvidos, manutenção e atualização site, emissão de relatórios das atividades e entrega dos produtos etc.

Equipe Técnica

Coordenadora Geral

Maria Eldeny Rodrigues da Silva

Assistente de Coordenação e Responsável Técnica

Aline Ribeiro da Silva

Coordenadora Pedagógica

Inês Cristina de Melo Mamede

Coordenação Tributária

Marcelo Lettieri Siqueira

Marcelo Oliveira Maciel

Coordenador EaD

Eduardo Santos Junqueira Rodrigues

A empresa prestou serviço de maneira satisfatória sem nenhuma ação que desabone a sua capacitação técnica de execução.



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
Secretaria das Cidades

1210
smf

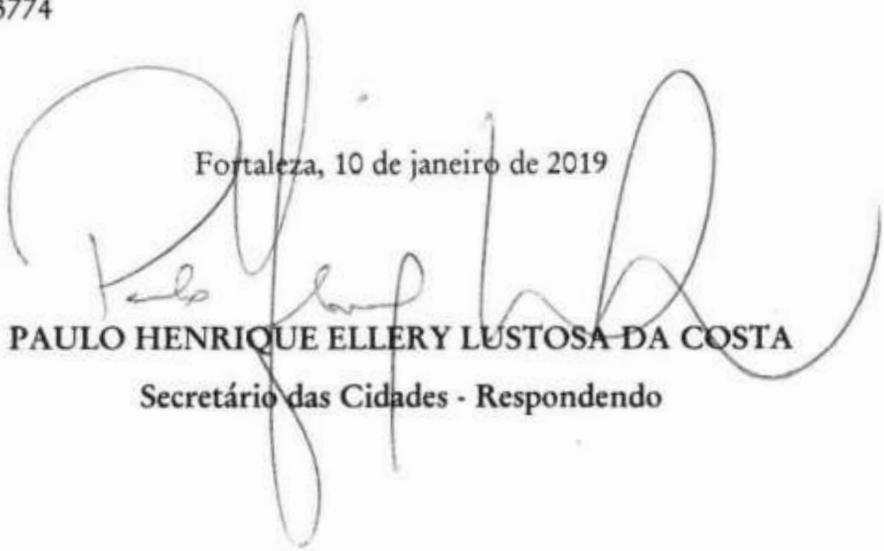
Dados da Contratada:

Razão Social: Maestria Comunicação e Eventos EIRELI EPP
CNPJ: 08.638.883/0001-71
Endereço: Av. Santos Dumont, 5753. Complexo São Mateus. Torre Office. Sala 108, 1º andar, Papicu - Fortaleza - CE
CEP: 60.175-047
Fone: (85) 3276-2525

Dados da Contratante:

Razão Social: Secretaria das Cidades do Estado do Ceará
CNPJ: 05.541.424/0001-87
Endereço: Avenida General Afonso Albuquerque Lima, s/n. Cambeba. 1º andar. Edifício Seplag.
CEP: 60.822-325
Fone: (85) 3101-3774

Fortaleza, 10 de janeiro de 2019



PAULO HENRIQUE ELLERY LUSTOSA DA COSTA
Secretário das Cidades - Respondendo

Em presente copie fotostática (copiar nome do original exibido neste cartório. Dou fé. Clau tá. Mondubim.

13 AGO. 2019

Em testemunho do(a) escrivão(a)

CLAU TÁ. MONDUBIM

SECRETARIA DAS CIDADES DO ESTADO DO CEARÁ



CRA-CE	
RCA Nº	201907300001
DATA	30/07/2019
Gronp Sub 1 silv	
SECRETARIA DO FUNCIONARIO	

Albuquerque

4



**GOVERNO DO
ESTADO DO CEARÁ**
Secretaria das Cidades

ARTÓRIO DE MONDUBIM
REGISTRO CIVIL

A presente cópia fotostática
conferir com o original exibido
nessa cartório. Dou fé.
Dou fé. Mondubim.

18 JAN 2019

Em testemunho da verdade

[Signature]



DECLARAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Pelo presente declaro para os devidos fins que a Senhora Maria Eldeny Rodrigues da Silva, CPF Nº 263.182.293-53, atuou como coordenadora técnica pela empresa Maestria Comunicação e Eventos, CNPJ: 08.638.883/0001-71, no planejamento e organização dos eventos, capacitações, treinamentos e programa listados a seguir pela Secretaria das Cidades, no âmbito do Programa de Desenvolvimento Urbano de Polos Regionais - Vale do Jaguaribe/Vale do Acaraú:

- Capacitação em Gestão Ambiental e Municipal com Foco no Desenvolvimento de Projetos de Infraestrutura Urbana - 2016 (Contrato 010/CIDADES/2016);
- Gestão de Projetos - 2017 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Licenciamento Ambiental - 2017 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Licitação e Gestão de Contratos - 2018 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Planejamento Urbano - 2018 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Gestão Fiscal e Tributária - 2018 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Gestão Integrada de Resíduos Sólidos - 2018 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Planejamento Governamental e Gestão Orçamentária e Financeira - 2018 (Contrato 027/CIDADES/2017);
- Desenvolvimento e Implementação do Programa de Educação Fiscal nas cidades-polos do Vale do Jaguaribe e Vale Acaraú - 2018 (Contrato 001/CIDADES/2018)

A profissional demonstrou capacidade técnica na prestação dos serviços, atendendo de forma satisfatória às expectativas do contratante.

Fortaleza, 20 de dezembro de 2018.

[Signature]

Romulo Cordeiro Cabral
Supervisor do Componente de Fortalecimento
Institucional

[Signature]

Fernanda Elias Fernandes
Técnica do Componente de Fortalecimento
Institucional

[Signature]

Carolina Gondim Rocha
Programa de Desenvolvimento Urbano de Polos Regionais -
Vale do Jaguaribe/Vale do Acaraú
Coordenação do Programa

[Signature]

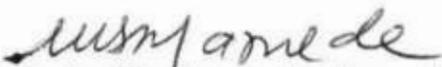
DECLARAÇÃO TÉCNICA

Declaramos para os devidos fins, que **MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA**, Socióloga, inscrita no CPF sob o nº 263.182.293-53, RG 2000002423830, residente e domiciliada nesta Capital, prestou serviços à empresa Via de Comunicação coordenando a equipe de Relações Públicas e execução de trabalho social com intervenções habitacionais às comunidades de baixa renda da Companhia Cearense de Trens Metropolitanos, decorrente do **CONTRATO Nº 28/METROFOR/2001**, no período de dezembro de 2001 a agosto de 2005.

A referida profissional coordenou todo o trabalho social desenvolvido para a implantação do Trem Metropolitano de Fortaleza, coordenando e executando as atividades diretamente relacionadas às comunidades afetadas pelas obras, planejando as ações, realizando palestras, visitas domiciliares, atendimento ao público e cadastro de moradores e comerciantes, contato com formadores de opinião, instituições similares, comunidade e todas as demandas de ações sociais e institucionais necessárias ao moderno sistema de trens urbanos.

A Socióloga demonstrou profundo conhecimento da área em questão, bem como competência e comprometimento no exercício de seu trabalho.

Fortaleza, 31 de agosto de 2005.


Maria Amélia Bernardes Mamede
Sócia-Diretora

CARTÓRIO DE MONDUBIM REGISTRO CIVIL	A. apresenta cópia fotostática em relevo com o original exibido passível cópia. Dou fé. Dou fé. Mondubim.	03
	O CASO. 2019 Em testemunho da verdade 	
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO CEARÁ AUTENTICAÇÃO Nº 1A 417110 EQXX		



DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins, que **MARIA ELDENY RODRIGUES DA SILVA**, Socióloga, inscrita no CPF sob o nº 263 182 293 -53, RG 2000002423830, residente e domiciliada nesta Capital, prestou serviços à empresa Via de Comunicação coordenando a equipe de Relações Públicas e execução de trabalho social com intervenções habitacionais às comunidades de baixa renda da Companhia Cearense de Trens Metropolitanos, decorrente do **CONTRATO Nº 15/METROFOR/99**, no período de agosto de 1999 a setembro de 2000.

A referida profissional coordenou todo o trabalho social desenvolvido para a implantação do Trem Metropolitano de Fortaleza, executando as atividades diretamente relacionadas às comunidades afetadas pelas obras, planejando as ações, realizando palestras, visitas domiciliares, atendimento ao público e cadastro de moradores e comerciantes, contato com formadores de opinião, instituições similares, comunidade e todas as demandas de ações sociais e institucionais e necessárias ao moderno sistema de trens urbanos.

A Socióloga demonstrou profundo conhecimento da área em questão, bem como competência e comprometimento no exercício de seu trabalho.

Fortaleza, 31 de agosto de 2005

Maria Amélia Bernardes Mamede
Maria Amélia Bernardes Mamede
Sócia-Diretora

Via de Comunicação Ltda – CNPJ 01.050.505/0001-23
Avenida das Flamboyantes, 500 – Cocó – Fortaleza – Ceará – CEP: 60.190-570
Fone: (085) 3262-7230 / Fax: (085) 3264-7231

Handwritten signatures and initials:
u
Fluio
M
f



DECLARAÇÃO TÉCNICA

Declaro, para os devidos fins que, em consulta aos nossos arquivos, constatamos que Maria Eldeny Rodrigues da Silva, foi servidora nesta Fundação no período de 06 de março de 1995 a 04 de dezembro de 1998, exercendo os cargos e funções a seguir detalhadas:

Cargo: Coordenadora da Assessoria de Pesquisa e Documentação

Período: março/95 a junho/96

Atividades:

- Assessoria a Diretoria Técnica da FGTAS nas questões pertinentes ao trabalho e assistência social;
- Levantamento de dados e estatísticas junto a Centros, Institutos de Pesquisa e entidades afins, nacionais e estaduais, a fim de coletar informações pertinentes a realidade sócio-econômica do Estado do Rio Grande do Sul;
- Levantamento de fontes bibliográficas nas áreas de interesse da Instituição: Trabalho e Assistência Social;
- Constituição de um banco de dados com informações sócio-econômicas dos municípios do Rio Grande do Sul;
- Organização do acervo bibliográfico e da documentação técnica da Instituição.
- Estabelecimento de contatos com outras instituições a fim de viabilizar o acesso às redes de informação existentes no País nas áreas de interesse;
- Coordenação das atividades da equipe de técnicos envolvida na Pesquisa de Emprego e Desemprego da Região Metropolitana de Porto Alegre – PED.

Cargo: Coordenadora da Assessoria de Planejamento

Período: julho/96 a julho/97

Atividades:

- Assessoria à Presidência da FGTAS nas questões relativas às áreas de planejamento e pesquisa;
- Elaboração de documentos e relatórios de interesse da Instituição;
- Elaboração de projetos de levantamentos sócio-econômicos;
- Coordenação das atividades de pesquisa ligadas às áreas interesse da Instituição: Trabalho e Assistência Social;
- Desenvolvimento de Termos de Referência para os editais nas áreas de pesquisa;
- Elaboração de propostas orçamentárias.

Rua Washington Luiz, 1110 – Ed. Praça dos Açores – Centro / Porto Alegre – CEP: 90010-460

Fone PABX: (0 XX 51) 3284.6000 – CNPJ: 94392164/0001-55





Cargo: Coordenadora Técnica da Divisão de Formação do Trabalhador

Período: agosto/97 a dezembro/98

Atividades:

- Planejamento e acompanhamento da execução do Plano Estadual de Qualificação Profissional PEQ/RS;
- Elaboração de documentos técnicos, relatórios e Termos de Referências pertinentes a política estadual de qualificação profissional;
- Desenvolvimento de Termos de Referência para os editais de pesquisa na área de qualificação profissional;
- Coordenação e acompanhamento do trabalho de avaliação e pesquisa da execução a cada ano do Plano Estadual de Qualificação Profissional executado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul.

Porto Alegre, 24 de maio de 2005.

ADRIANA KONDAGESKI MEDEIROS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA JUSTIÇA, DO TRABALHO E DA CIDADANIA

12-17
Srg

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a servidora MARIA ELDENY RODRIGUES da SILVA, matricula nº 1.314902.4, exercendo o cargo de Chefe de Serviço, CC-06, com posterior nomeação para o exercício do cargo de diretor, CC-08, presta funções de assessoramento à Assessoria Especial e de Planejamento da Secretaria da Justiça, do Trabalho e da Cidadania - SJTC a partir de março de 1994, desenvolvendo as seguintes atividades:

- Assessoria à Coordenação da Assessoria Especial e de Planejamento;
- Assessoria à Proposta Orçamentária/95 da SJTC;
- Assessoria à Supervisão de Perícia para elaboração da Proposta Orçamentária/95 do II(Instituto de Identificação), IC(Instituto de Criminalística) e IML(Instituto Médico Legal);
- Co-participação na elaboração do projeto "Adolescente em Curso".

Porto Alegre, 20 de Agosto de 1994.


MARILIA MENEGASSI VELLOSO
Coordenadora da Assessoria Especial e de Planejamento

SELO DE AUTENTICIDADE 03
Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul
AUTENTICADO Nº HW 955422

Certifico que a presente cópia fotostática é a reprodução fiel do original. Dou fé.
Porto Alegre - RS.

18 JAN 2019

En testemunho da verdade

VALIDO SOMENTE COM SELO DE AUTENTICIDADE

Sarah Philomeno Moraes - Secretária
Regina Célia Rodrigues Gasalho
Wanesca dos Santos Alvares
Maria Vani de Lencastre Garcia

DE NOTAS
WANA
Assessoria Especial e de Planejamento
Rua da Praia, 100 - 9º andar - 91000-000
Porto Alegre - RS
Tel: (51) 3314-0144
Fax: (51) 3314-0145
E-mail: sjtc@tjrs.rs.gov.br

03 MAR 2012

ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA JUSTIÇA, DO TRABALHO E DA CIDADANIA
EQUIPE DE AUTENTICIDADE
EQOM 03
AUTENTICADO Nº ER 498.749



1218
20/1



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA JUSTIÇA, DO TRABALHO E DA CIDADANIA

ATESTADO

Atesto, para os devidos fins, que a servidora MARIA ELDENY RODRIGUES da SILVA, matrícula nº 1.314902.4, Cargo de Chefe de Serviço, CC-06 da Secretaria da Justiça, do Trabalho e da Cidadania prestou assessoria ao Departamento de Relações do Trabalho no período de maio de 1993 à fevereiro de 1994, desenvolvendo as seguintes atividades:

- Assessoria à Diretoria de Relações do Trabalho;
- Assessoria na área de relações do trabalho;
- Contatos com entidades afins à área de relação do trabalho;
- Elaboração de projetos;
 - "Trabalhadores e Estado na Luta contra a AIDS";
 - Projeto de Prevenção ao Uso Abusivo de Alcool e outras Drogas Junto aos Trabalhadores;
- Co-participação na elaboração de levantamento demográfico, sócio-econômico e cultural do Município de Barra do Rio Azul e redação do diagnóstico.
- Assessoria à Direção Geral da SJTC;
- Co-participação na elaboração do projeto de modernização do II (Instituto de Identificação), IC(Instituto de Criminalística) e IML(Instituto Médico Legal), a fim de buscar recursos junto a FAPERGS.

Porto Alegre, 03 de fevereiro de 1994.

MARILIA MENEGASSI VELLOSO
Diretora Geral da Secretaria da Justiça, do Trabalho e da Cidadania

CARTÓRIO DE MONDUBIM REGISTRO CIVIL	A presente cópia fotostática condiz com o original exibido neste cartório. Dou fé. Dou fé. Mondubim.	Saraí Patrícia Freitas - Substituta Regina Célia Rodrigues Gadeira Wanderlei dos Santos Almeida
	08 JAN. 2019	
Em testemunha da verdade		 Nº HW 237176 OOAN
VÁLIDO SOMENTE COM SELLO DE AUTENTICAÇÃO		

Handwritten notes and signatures on the right side of the document, including a large signature at the bottom right.

CURRÍCULO



CARGO PROPOSTO:

Nome da Empresa: Maestria Comunicação e Eventos

Nome do Membro da Equipe: Inês Cristina de Melo Mamede

Profissão: Professora

Data de Nascimento: 13/10/1962

Nacionalidade: Brasileira

Nº de Inscrição no Órgão de Classe: não se aplica

VÍNCULO:

() Permanente, () Eventual, (X) A contratar

IDIOMAS:

Inglês (X) Lê, () Fala, () Escreve

Espanhol (X) Lê, (X) Fala, (X) Escreve

Francês () Lê, () Fala, () Escreve

FORMAÇÃO:

Graduação: Licenciatura em Pedagogia

Instituição: Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro (PUC/RJ)

Ano de Conclusão: 1987

Pós- Graduação: Mestrado em Educação

Instituição: Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS)

Ano de Conclusão: 1992

Pós- Graduação: Doutorado em Educação

Instituição: Universidade Federal do Ceará (UFC)

Ano de Conclusão: 2000

Pós- Graduação: Pós-Doutorado em Educação

Instituição: Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS)

Ano de Conclusão: 2013

Handwritten signatures and initials:
u
x
Jua
Jua

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL: (2018 – 1982)



Período: Fevereiro a novembro de 2018

Nome da Empresa: Maestria, Secretaria das Cidades, BID

Natureza do Serviço: Implementação do Programa de Educação Fiscal nas cidades-polo de Limoeiro do Norte, Morada Nova, Russas e Sobral

Função: Coordenadora Pedagógica

Período: 16/08/1993 a 20/10/2017 (da admissão à aposentadoria)

Nome da Empresa: UFC

Natureza do Serviço: Docência no Ensino Superior (ensino, orientação, pesquisa e extensão universitária)

Função: Professora

Período: 18/02/2014 a 17/04/2015

Nome da Empresa: MEC/UFC

Natureza do Serviço: Departamento de Teoria e Prática de Ensino

Função: Chefe de Departamento

Período: Maio de 2010 a fevereiro de 2013

Nome da Empresa: MEC/UFC

Natureza do Serviço: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID-Pedagogia)

Função: Coordenadora de área

Período: Julho de 2007 a setembro de 2012

Nome da Empresa: UFC/Pró-Reitoria de Graduação

Natureza do Serviço: Coordenadoria de Projetos e Acompanhamento Curricular (COPAC), junto a todos os cursos de graduação e *campi* da UFC

Função: Coordenadora

Período: Setembro de 2010 a dezembro de 2012

Nome da Empresa: MEC/UFC

Natureza do Serviço: Programa de Licenciaturas Internacionais (PLI), para dupla diplomação (UFC e Universidade de Coimbra/Portugal), voltado a alunos de licenciaturas

Função: Coordenadora Geral na UFC



Período: 2008 a 2012

Nome da Empresa: UFC

Natureza do Serviço: Programa REUNI de Orientação e Operacionalização da Pós-Graduação Articulada à Graduação (PROPAG)

Função: Coordenadora Geral

Período: 01/11/2009 a 31/07/2011

Nome da Empresa: MEC/UFC

Natureza do Serviço: Programa de Formação em Educação Integral para Profissionais do Mais Educação

Função: Coordenadora Geral na UFC

Período: 2008 a 2010

Nome da Empresa: UFC/Pedagogia

Natureza do Serviço: Projeto Letramento e Alfabetização na Formação Inicial do Pedagogo

Função: Coordenadora

Período: 2009

Nome da Empresa: UFC/Iprede

Natureza do Serviço: Projeto Histórias e Letramento, junto às mães de crianças atendidas pelo Iprede

Função: Coordenadora

Período: Dezembro/2005 a Março/2008

Nome da Empresa: UFC/Pedagogia

Natureza do Serviço: Projeto Uniescola, para formação inicial e continuada de professores, junto a escolas públicas municipais de Fortaleza

Função: Coordenadora

Período: 2003 e 2004

Nome da Empresa: UFC/Pedagogia

Natureza do Serviço: Projeto Alfabetizar(se) – Alfabetização de jovens e adultos e formação de professores alfabetizadores

Função: Coordenadora

M
G
+
Albuquerque
Guil
Guil

Período: Agosto/2003 a Novembro/2003

Nome da Empresa: UFC/Pró-reitora de Extensão

Natureza do Serviço: Alfabetização de Jovens e Adultos e Formação de Alfabetizadores

Função: Coordenadora



Período: Março/2003 a Novembro/2003

Nome da Empresa: UFC/Pró-reitora de Extensão

Natureza do Serviço: Formação docente e alfabetização / letramento de jovens e adultos

Função: Coordenadora

Período: 24/08/1995 a 24/08/1997

Nome da Empresa: MEC/UFC

Natureza do Serviço: Coordenadoria de Comunicação

Função: Coordenadora Geral

Período: 05/03/1992 a 30/07/1993

Nome da Empresa: Projeto – Escola Maternal e Jardim de Infância Ltda. (Porto Alegre)

Natureza do Serviço: Docência na Educação Básica

Função: Professora

Período: 01/11/1986 a 01/03/1988

Nome da Empresa: Sociedade Educadora de Vanguarda (Escola Parque/ Rio de Janeiro)

Natureza do Serviço: Docência na Educação Básica

Função: Professora

Período: 01/02/1983 a 30/12/1983

Nome da Empresa: Jardim Escola Vovó Júlia (Fortaleza)

Natureza do Serviço: Docência na Educação Básica

Função: Professora

Período: 1982 a 1984

Nome da Empresa: Escola de 1º Grau Feliz Amanhã (Fortaleza)

Natureza do Serviço: Docência na Educação Básica

Função: Professora

Declaro que as informações fornecidas em meu Currículo Profissional constituem a verdade a respeito de minhas qualificações e experiência.



Fortaleza, 15 de agosto de 2019

Inês Cristina de Melo Mamede

Inês Cristina de Melo Mamede

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a signature that appears to be "Albuquerque" and other initials.