

**Contrato nº 004/2024 – GCMS**

**Processo nº P256664/2023**

**CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL E A EMPRESA M. TOZZI VESTUARIOS LTDA ABAIXO QUALIFICADOS, PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.**

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL**, através da Secretaria da Segurança Cidadã, situada na Rua Engenheiro José Figueiredo, 1035, bairro Cohab I, Sobral, Ceará, inscrita no CNPJ sob o nº 07.598.634/0001-37 doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pela Comandante da Guarda Civil Municipal a **Sra. SIMONE MACHADO OLIVEIRA**, brasileira, portadora do CPF nº 556.311.693-04, residente e domiciliada na cidade de Sobral, Estado do Ceará e a **EMPRESA M. TOZZI VESTUARIOS LTDA**, com sede na Rua Jeronimo Gonçalves da Silva, 5868, Jardim Paraty, Franca - SP CEP: 14403-797, telefone: (16) 9.9327 7474, inscrita no CNPJ sob o nº 19.879.447/0001-00, doravante denominada **CONTRATADA**, representado neste ato pela **Sr(a). FRANK LUIS EVANGELISTA**, inscrito no CPF nº. 141.153.308-99 e cédula de identidade nº 479.130.51, residente e domiciliado na Rua Jeronimo Gonçalves da Silva, 5868, Jardim Paraty, Franca - SP CEP: 14403-797, que têm entre si justa e acordada a celebração do presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO**

**1.1.** . O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Eletrônico nº 23003 - GCMS, e seus anexos, os preceitos do direito público, e a Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto.

**CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA**

**2.1.** O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital do Pregão Eletrônico nº 23003, e seus anexos, e à proposta da **CONTRATADA**, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO**

**3.1.** Constitui objeto deste contrato a aquisição de equipamentos de Proteção Individual– EPI, para motociclistas, objetivando atender às necessidades dos agentes da Guarda Civil Municipal, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da **CONTRATADA** (item 01).

**3.2.** Dos itens (S) contratados (s):

Item	Especificação	Unid	Marca	Und	Valor Unitário do Item R\$	Valor total do Item R\$
01	LUVA PARA MOTOCICLISTA CONFECCIONADA EM POLIÉSTER, CANO CURTO, MODELO MEIO DEDO. DESCRIÇÃO COMPLEMENTAR:	PARES	MTS	50	R\$ 89,88	R\$ 4.494,00

	<p>PROTEÇÕES EM BORRACHA NA PALMA E NOS DEDOS; REFORÇO EM BORRACHA NO DORSO DA MÃO E ENTRE OS DEDOS, TAMANHOS: P, M, G E GG, COR: PRETA. PAR</p>					
<p>Valor Total do(s) item (ns) R\$ 4.494,00 (quatro mil, quatrocentos e noventa e quatro reais)</p>						<p>R\$ 4.494,00</p>

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE FORNECIMENTO**

4.1. A entrega do objeto dar-se-á sob a forma POR DEMANDA, nos termos estabelecidos na Cláusula Décima do presente instrumento.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO**

5.1. O preço contratual global importa na quantia de R\$ 4.494,00 (quatro mil, quatrocentos e noventa e quatro reais).

5.2. O preço é fixo e irreeajustável.

#### **CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO**

6.1. O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação, mediante crédito em conta corrente em nome da contratada, preferencialmente no Banco Itaú.

6.2. A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

6.3. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.4. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

6.5. Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos comprovantes:

6.5.1. Documentação relativa à regularidade para com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Trabalhista e Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

6.6. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, obrigatoriamente autenticada, seja em cartório, seja por meio do permissivo da Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018. Caso esta documentação tenha sido emitida pela internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

7.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos: recursos próprios da Guarda Municipal de Sobral, com as seguintes dotações orçamentárias:

04.02.04.122.0441.2.432.3.3.90.30.00.1.500.0000.00;

04.02.04.122.0441.2.432.3.3.90.30.00.1.752.0000.00.

#### **CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO**

8.1. O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contado a partir da sua publicação.

8.1.1. A publicação resumida do instrumento de contrato dar-se-á na forma do parágrafo único, do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/1993

**8.2.** O prazo de execução do objeto contratual é de 12 (doze) meses, contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento.

**8.3.** Os prazos de vigência e de execução poderão ser prorrogados nos termos do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/1993.

#### **CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA CONTRATUAL**

**9.1.** Não será exigida prestação de garantia para esta contratação.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO**

**10.1.** Quanto à entrega:

**10.1.1.** O objeto contratual deverá ser entregue em conformidade com as especificações estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência do edital, no prazo de 20(vinte) dias úteis, contado a partir do recebimento da nota de empenho ou instrumento hábil, no(a) Rua Engenheiro José Figueiredo, 1035, cohab I, CEP: 62.051-018 no(s) horário(s) e dia(s) da semana de 08:00 às 12:00 e de 13:00 às 17:00, de Segunda à Sexta.

**10.1.2.** A entrega do objeto será de inteira responsabilidade da CONTRATADA, sendo esta responsável por toda despesa decorrente de transporte e descarregamento do objeto, comprometendo-se ainda integralmente com eventuais danos causadas a ele.

**10.1.3.** Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 02 (dois) dias úteis antes do término do prazo de entrega, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.

**10.1.4.** A CONTRATADA deverá entregar qualquer quantidade solicitada pelo município, não podendo, portanto, estipular cotas mínimas ou máximas para entrega.

**10.2.** Quanto ao recebimento:

**10.2.1.** PROVISORIAMENTE, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela CONTRATANTE.

**10.2.2.** DEFINITIVAMENTE, sendo expedido Termo de Recebimento Definitivo, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas e a consequente aceitação das Notas Fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.

**10.2.3.** Caso o material licitado não atenda às especificações exigidas ou apresente defeitos, não será aceito, sujeitando-se o fornecedor à aplicação das penalidades previstas no termo do contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**11.1.** Executar e entregar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

**11.2.** Manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**11.3.** Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitados ao estabelecido no §1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/1993, tomando-se por base o valor contratual.

**11.4.** Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.

**11.5.** Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual.

**11.6.** Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

**11.7.** Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, imediatamente, à suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, ou em desconformidade com as especificações deste termo, no prazo de 02 (dois) dias contados da sua notificação, independentemente das penalidades aplicáveis ou cabíveis.

**11.8.** Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

**11.9.** Providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual, cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da contratante.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**12.1.** Solicitar o Fornecimento do objeto à contratada através da emissão de Ordem de Fornecimento/Serviço.

**12.2.** Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal no 8.666/1993 e suas alterações.

**12.3.** Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

**12.4.** Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

**12.5.** Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste contrato.

**12.6.** Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**13.1.** A execução contratual será acompanhada por servidor, especialmente designado, por portaria, para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente de GESTOR.

**13.1.1.** Para o acompanhamento de que trata o subitem anterior, compete ao GESTOR a ser indicado pela secretaria/órgão para que, dentre outras atribuições, cuide das seguintes atribuições: planejar, coordenar e solicitar da CONTRATADA e seus prepostos, ou obter do CONTRATANTE, tempestivamente, todas as providências necessárias ao bom andamento da execução do objeto licitado e anexar aos autos do processo correspondente cópia dos documentos escritos que comprovem as solicitações de providências;

**13.2.** FISCALIZAÇÃO será realizada por servidor, especialmente designado, por meio de portaria, para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente de FISCAL, competindo-lhe dentre outras atribuições:

- a) Exigir fiel cumprimento do Contrato e seus ADITIVOS pela CONTRATADA;
- b) Solicitar o assessoramento técnico, caso necessário;

- c) Verificar e atestar as notas fiscais e, aprovando-as, encaminhá-las posterior pagamento;
- d) Zelar pela fiel execução do objeto e pleno atendimento às especificações explícitas ou implícitas;
- e) Controlar a qualidade e quantidade dos materiais utilizados e dos serviços executados, rejeitando aqueles julgados não satisfatórios;
- f) Assistir a CONTRATADA na escolha dos métodos executivos mais adequados;
- g) Exigir da CONTRATADA a modificação de técnicas inadequadas, para melhor qualidade na execução do objeto licitado;
- h) Verificar a adequabilidade dos recursos empregados pelo CONTRATANTE, exigindo a melhoria dos serviços dentro dos prazos previstos;
- i) Anotar em expediente próprio as irregularidades encontradas, as providências que determinou os incidentes verificados e o resultado dessas medidas;
- j) Estabelecer diretrizes, dar e receber informações sobre a execução do Contrato;
- k) Determinar a paralisação da execução do Contrato quando, objetivamente, constatada uma irregularidade que precisa ser sanada, agindo com firmeza e prontidão;
- l) Emitir atestados ou certidões de avaliação dos serviços prestados ou daquilo que for produzido pelo CONTRATADO;
- m) Conhecer detalhadamente o Contrato e as cláusulas nele estabelecidas;
- n) Levar ao conhecimento dos seus superiores aquilo que ultrapassar às suas possibilidades de correção;
- o) Indicar ao gestor serviços mal executados ou não executados e sugerir a aplicação de penalidades ao CONTRATADO em face do inadimplemento das obrigações;
- p) Confirmar a execução dos serviços efetivamente realizados, dos cronogramas de execução do objeto contratado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**14.1.** No caso de inadimplemento de suas obrigações, a contratada estará sujeita, sem prejuízo das sanções legais nas esferas civil e criminal, às seguintes penalidades:

**14.1.1.** Multas, estipuladas na forma a seguir:

**14.1.1.1.** Multa moratória em caso de atraso injustificado da entrega do objeto contratual, a contar da respectiva solicitação do órgão contratante de 0,33% do valor total inadimplido, por dia e por ocorrência.

**14.1.1.2.** Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação em caso de recusa à assinatura de Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

**14.1.1.3.** Multa de 0,33%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, em caso de atraso injustificado da entrega do objeto contratual, a contar da respectiva solicitação do órgão contratante.

**14.1.1.4.** Multa de 0,33% a 3,0%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando:

- a) deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato, nos termos do inciso XIII do art. 55, da Lei Federal nº 8.666/93;

- b) permanecer inadimplente após a aplicação da advertência;
- c) deixar de regularizar, no prazo definido pela Administração, os documentos exigidos na legislação, para fins de liquidação de pagamento da despesa;
- d) deixar de depositar no prazo ou complementar o valor da garantia recolhida após solicitação da Administração;
- e) não devolver os valores pagos indevidamente pela Administração;
- f) manter funcionário sem qualificação para a execução do objeto contratado;
- g) utilizar as dependências da contratante para fins diversos do objeto contratado;
- h) deixar de fornecer equipamento de proteção individual (EPI), quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- i) deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pela Administração;
- j) deixar de repor funcionários faltosos;
- l) deixar de controlar a presença de empregados, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- m) deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;
- n) deixar de efetuar o pagamento de salários, vales-transportes, vale-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como deixar de arcar com quaisquer outras despesas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas;
- o) deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária regularizada;
- p) deixar de entregar ou entregar com atraso os esclarecimentos formais solicitados pela Administração;
- q) retirar das dependências da Administração quaisquer equipamentos ou materiais de consumo, previstos em contrato ou não, sem autorização prévia do responsável;

**14.1.1.5.** Multa de 1,0% a 5,0%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando não entregar ou entregar objeto contratual em desacordo com a qualidade, especificações e condições licitadas ou contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto, que torne o objeto impróprio para o fim a que se destina;

**14.1.1.6.** Multa de 7,0%, por dia e por ordem de serviço ou instrumento equivalente, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, desde que expressamente aceitos pela Administração Pública, os serviços contratuais.

**14.1.1.7.** Multa de 10,0%, por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando:

- a) o infrator der causa, respectivamente, à rescisão do contrato ou ao cancelamento da ata de registro de preços;
- b) fornecer informação e/ou documento falso;



**14.1.2.** Multa de 0,33% a 10,0%, a depender do caso concreto, a ser decidido no âmbito do processo administrativo de aplicação de penalidade, quando não cumprir quaisquer dos itens não mencionados nesta seção, em relação à fase de execução contratual.

**14.1.3.** O licitante que ensejar falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal e será descredenciado nos sistemas cadastrais de fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste instrumento e das demais cominações legais.

**14.2.** O CONTRATADO recolherá a multa por meio de:

**14.2.1.** Documento de Arrecadação Municipal (DAM), podendo ser substituído por outro instrumento legal, em nome do Órgão contratante. Caso não o faça, será cobrado pela via judicial.

**14.2.2.** Descontos ex-officio de qualquer crédito existente da CONTRATADA ou cobradas judicialmente terão como base de cálculo o cronograma inicial dos serviços.

**14.3.** Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e contraditório, na forma da lei.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**15.1.** A inexecução total ou parcial deste contrato e a ocorrência de quaisquer dos motivos constantes no art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993 será causa para sua rescisão, na forma do art. 79, com as consequências previstas no art. 80, ambos do mesmo diploma legal.

**15.2.** Este contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo pela CONTRATANTE, mediante aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, nos casos das rescisões decorrentes do previsto no inciso XII, do art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993, sem que caiba à CONTRATADA direito à indenização de qualquer espécie.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS**

**16.1.** As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

**16.2.** Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.

**16.3.** É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.

**16.4.** A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de sub-operação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.

**16.5.** Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.

**16.6.** É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.

16.7. O Contratado deverá exigir de sub operadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.

16.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.

16.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.

16.10. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade competente.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO


17.1. A publicação do extrato do presente contrato será providenciada pela CONTRATANTE, no Diário Oficial do Município - DOM, como condição indispensável para sua eficácia, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº. 8.666/1993.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

18.1. Fica eleito o Foro do município de Sobral no Estado do Ceará para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Sobral (CE), na data de sua assinatura.

 Documento assinado digitalmente  
SIMONE MACHADO OLIVEIRA  
Data: 14/05/2024 15:52:05  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>


**SIMONE MACHADO OLIVEIRA**  
Representante Legal do contratante

Assinado de forma digital por FRANK LUIS EVANGELISTA:14115330899  
Dados: 2024.05.14 15:11:48 -03'00'

**FRANK LUIS EVANGELISTA**  
:14115330899

**FRANK LUIS EVANGELISTA**  
CPF: 141.153.308-99  
Representante Legal do contratado

#### TESTEMUNHAS:


 Documento assinado digitalmente  
PAULO ROBERTO DE SOUSA  
Data: 15/05/2024 15:05:01  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

1.  
CPF:

 Documento assinado digitalmente  
FRANCISCO SOUSA FARIAS JUNIOR  
Data: 16/05/2024 08:58:24  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

2.  
CPF:

Visto:  
Coordenadoria Jurídica da CONTRATANTE

 Documento assinado digitalmente  
FLAVIO ANTONIO PEDROSA XIMENES  
Data: 14/05/2024 15:06:22-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



FASE	PRAZOS
Publicação do edital	21/05/2024
Início do período de inscrição	24/05/2024
Fim do período de inscrição	28/05/2024
Divulgação das inscrições homologadas	29/05/2024
Período de realização do curso	04 a 07/06/2024

9. DA HOMOLOGAÇÃO - 9.1. Somente serão homologadas as inscrições que atenderem às normas do presente edital. 10. DA SELEÇÃO - 10.1. Serão selecionados os participantes que: 10.1.1. Os 15 (quinze) primeiros que se inscreverem obterão a garantia de participação do referido treinamento; 10.1.2. As inscrições excedentes poderão participar do treinamento, mediante a desistência de alguma inscrição já efetivada e dentro das vagas ofertadas. 11. DA DESISTÊNCIA - 11.1. O servidor matriculado no curso de Extensão em Noções de Direito - 1ª Turma, poderá desistir a qualquer momento de sua inscrição, por escrito junto a Academia da Segurança Cidadã, em formulário específico para este fim, com justificativa de força maior, que o impossibilite de participar desta instrução. 12. DA CERTIFICAÇÃO - 12.1. A certificação de curso de Extensão em Noções de Direito - 1ª Turma será concedida aos participantes que concluírem todo o treinamento. 13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS - 13.1. É de responsabilidade de cada participante acompanhar as publicações referentes a este edital. 13.2. A qualquer tempo este edital poderá ser revogado, retificado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito à indenização de qualquer natureza. 13.3. Os casos omissos serão resolvidos pela Academia de Segurança Cidadã do Município de Sobral. Sobral/CE, 13 de maio de 2024. Paulo Adriano dos Santos Fernandes - Coordenador da ASEC.

#### GUARDA CIVIL MUNICIPAL

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 003/2024 - GCMS. PROCESSO Nº P256664/2023. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL,** representada pela Guarda Civil Municipal de Sobral. **CONTRATADO: Empresa GUSTAVO CASTRO DA SILVA - ME,** inscrita no CNPJ sob o nº 25.965.743/0001-27. **FUNDAMENTAÇÃO:** O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Eletrônico nº 23003 - GCMS, e seus anexos, os preceitos do direito público, e a Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto. **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a aquisição de equipamentos de Proteção Individual- EPI, para motociclistas, objetivando atender às necessidades dos agentes da Guarda Civil Municipal, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA (itens 02, 03 e 04). **VALOR GLOBAL:** R\$ 44.989,00 (quarenta e quatro reais, noventa e oitenta e nove reais). **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** 04. 02. 04. 122. 0441. 2. 432. 3. 3. 90. 30. 00. 1. 500. 0000. 00; 04. 02. 04. 122. 0441. 2. 432. 3. 3. 90. 30. 00. 1. 752. 0000. 00 - Fonte Municipal. **PRAZO DE VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contado a partir da sua publicação. **DA EXECUÇÃO:** O prazo de execução do objeto contratual é de 12 (doze) meses, contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento. **DA GESTÃO DO CONTRATO:** A execução contratual será acompanhada por servidor, especialmente designado, por portaria, para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente de GESTOR. **DA FISCALIZAÇÃO:** FISCALIZAÇÃO será realizada por servidor, especialmente designado, por meio de portaria, para este fim pela CONTRATANTE. **DATA DA ASSINATURA:** 16 de maio de 2024. **SIGNATÁRIOS:** REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Simone Machado Oliveira. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Gustavo Castro da Silva.

**EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2024 - GCMS. PROCESSO Nº P256664/2023. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL,** representada pela Guarda Civil Municipal de Sobral. **CONTRATADO: Empresa M. TOZZI VESTUARIOS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 19.879.447/0001-00. **FUNDAMENTAÇÃO:** O presente contrato tem como fundamento o edital do Pregão Eletrônico nº 23003 - GCMS, e seus anexos, os preceitos do direito público, e a Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto. **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a aquisição de equipamentos de Proteção Individual- EPI, para motociclistas, objetivando atender às necessidades dos agentes da Guarda Civil Municipal, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA (item 1). **VALOR GLOBAL:** R\$ 4.494,00 (quatro mil, quatrocentos e noventa e quatro reais). **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** 04. 02. 04. 122. 0441. 2. 432. 3. 3. 90. 30. 00. 1. 500. 0000. 00; 04. 02. 04. 122. 0441. 2. 432. 3. 3. 90. 30. 00. 1. 752. 0000. 00 - Fonte Municipal. **PRAZO DE VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do contrato é de 12 (doze) meses, contado a partir da sua publicação.

**DA EXECUÇÃO:** O prazo de execução do objeto contratual é de 12 (doze) meses, contado a partir do recebimento da Ordem de Fornecimento. **DA GESTÃO DO CONTRATO:** A execução contratual será acompanhada por servidor, especialmente designado, por portaria, para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente de GESTOR. **DA FISCALIZAÇÃO:** FISCALIZAÇÃO será realizada por servidor, especialmente designado, por meio de portaria, para este fim pela CONTRATANTE. **DATA DA ASSINATURA:** 16 de maio de 2024. **SIGNATÁRIOS:** REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Simone Machado Oliveira. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Frank Luis Evangelista.

**PORTARIA Nº 016/2024 - GCMS - DESIGNA GESTOR E FISCAL DO CONTRATO Nº 003/2024 - GCMS.** A COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 68 da Lei Orgânica do Município de Sobral, e CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como a necessidade de aperfeiçoar procedimentos relativos à gestão, acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos firmados pela GCMS; CONSIDERANDO a Recomendação nº 001/2022 - CGM, a qual recomenda as autoridades máximas dos órgãos e autarquias municipais que sejam designados servidores distintos para atuar como gestor de contrato e fiscal de contrato. **RESOLVE:** Art. 1º Designar os servidores constantes no anexo único desta portaria, como GESTOR e FISCAL do Contrato nº 003/2024 - GCMS, que tem como objeto a "aquisição de equipamentos de Proteção Individual- EPI, para motociclistas, objetivando atender às necessidades dos agentes da Guarda Civil Municipal, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA (itens 02, 03 e 04)" a fim de realizar o acompanhamento e fiscalização do referido instrumento. **Parágrafo único.** Caberá ao gestor e ao fiscal observarem o disposto na cláusula décima terceira do contrato 003/2024 - GCMS. Art. 2º Os documentos essenciais da contratação, a exemplo dos Estudos Preliminares, do ato convocatório e seus anexos, do contrato, e demais documentos indispensáveis à fiscalização, podem ser consultados no Processo nº P256664/2023. Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato. Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.** GABINETE DA COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SOBRAL. em 16 de maio de 2024. Simone Machado Oliveira - Comandante da Guarda Civil Municipal de Sobral.

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 016/2024 - GCMS GESTORES E FISCAIS DO CONTRATO 003/2024 - GCMS		
NOME	MATRICULA	DESIGNAÇÃO/FUNÇÃO
Carlos Régis Sousa Ponte	8.353	GESTOR DO CONTRATO
Paulo Roberto de Sousa	8.133	GESTOR SUPLENTE DO CONTRATO
Francisco Sousa Farias Junior	8.164	FISCAL DO CONTRATO
Natã da Ponte Parente	24.465	FISCAL SUPLENTE DO CONTRATO

**PORTARIA Nº 017/2024 - GCMS - DESIGNA GESTOR E FISCAL DO CONTRATO Nº 004/2024 - GCMS.** A COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 68 da Lei Orgânica do Município de Sobral, e CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, bem como a necessidade de aperfeiçoar procedimentos relativos à gestão, acompanhamento e fiscalização dos contratos administrativos firmados pela GCMS; CONSIDERANDO a Recomendação nº 001/2022 - CGM, a qual recomenda as autoridades máximas dos órgãos e autarquias municipais que sejam designados servidores distintos para atuar como gestor de contrato e fiscal de contrato. **RESOLVE:** Art. 1º Designar os servidores constantes no anexo único desta portaria, como GESTOR e FISCAL do Contrato nº 004/2024 - GCMS, que tem como objeto a "aquisição de equipamentos de Proteção Individual- EPI, para motociclistas, objetivando atender às necessidades dos agentes da Guarda Civil Municipal, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA (item 01)" a fim de realizar o acompanhamento e fiscalização do referido instrumento. **Parágrafo único.** Caberá ao gestor e ao fiscal observarem o disposto na cláusula décima terceira do contrato 004/2024 - GCMS. Art. 2º Os documentos essenciais da contratação, a exemplo dos Estudos Preliminares, do ato convocatório e seus anexos, do contrato, e demais documentos indispensáveis à fiscalização, podem ser consultados no Processo nº P256664/2023. Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação e terá vigência até o vencimento do contrato. Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.** GABINETE DA COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SOBRAL. em 16 de maio de 2024. Simone Machado Oliveira - Comandante da Guarda Civil Municipal de Sobral.

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 017/2024 - GCMS GESTORES E FISCAIS DO CONTRATO 004/2024 - GCMS		
NOME	MATRÍCULA	DESIGNAÇÃO/FUNÇÃO
Carlos Régis Sousa Ponte	8.353	GESTOR DO CONTRATO
Paulo Roberto de Sousa	8.133	GESTOR SUPLENTE DO CONTRATO
Francisco Sousa Farias Junior	8.164	FISCAL DO CONTRATO
Natã da Ponte Parente	24.465	FISCAL SUPLENTE DO CONTRATO

**PORTARIA Nº 015/2024 - GCMS - DISPOE SOBRE GRATIFICAÇÃO DE CONDUÇÃO DE VIATURAS OPERACIONAIS - GCVO. A COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SOBRAL, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO o disposto no Art. 45, da Lei nº 2198, de 14 de dezembro de 2021, publicada no Diário Oficial do Município nº 1224, de 15 de dezembro de 2021, RESOLVE: Art. 1º Conceder Gratificação de Condução de Viaturas Operacionais (GCVO), de 5% (cinco por cento), sobre o vencimento-base dos servidores relacionados na tabela 01 do Anexo único desta portaria, referente ao mês de maio de 2024. Art. 2º Conceder Gratificação de Condução de Viaturas Operacionais (GCVO), de 5% (cinco por cento), sobre o vencimento-base do servidor relacionado na tabela 02 do Anexo único desta portaria em razão de mudança de escala de serviço e não ter recebido no mês de abril. Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas todas as disposições da Portaria nº 008/2024 - GCMS. PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE. GABINETE DA COMANDANTE DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SOBRAL, em 16 de maio de 2024. Simone Machado Oliveira - Comandante da Guarda Civil Municipal de Sobral.**

ANEXO ÚNICO DA PORTARIA Nº 015/2024 - GCMS		
TABELA 01		
ITEM	SERVIDOR	MAT
1	ABIMAR DE CASTRO BEZERRA FILHO	9576
2	ALAN JONES DUARTE BRITO	30170
3	ALAN MOTA MELO	8868
4	ALEX ALVES DE LUNAS	311
5	ALEXANDRO ALVES DE LUNAS	8140
6	ALISSON BRUNO COSTA BRAGA	43832
7	ALLAN JANDER PESSOA DO NASCIMENTO	314
8	AMANDA SILVA LEITE	43833
9	ANDERSON PINTO BARRETO	43835
10	ANDRE RODRIGUES OLIVEIRA	43836
11	ANSELMO MARQUES ALVES	15019
12	ANTONIO BARBOSA NETO	30172
13	ANTONIO CLAUDINEIDE DE SOUSA	8346
14	ANTONIO DE PADUA DA ROCHA	24527
15	ANTONIO ELSON FROTA JUNIOR	271
16	ANTONIO ITALO RODRIGUES BEZERRA	18029
17	ANTONIO MARCELO BARBOSA JUNIOR	292
18	ANTONIO MARCOS ALVES	8834
19	ANTONIO OTACY VASCONCELOS NETO	24530
20	ANTONIO ROBSON BEZERRA DE SOUSA	8350
21	ANTONIO WELLYSON COELHO DA SILVA	24509
22	AUGUSTO ERNANE COLARES LEITAO FILHO	43838
23	AURISTÊNIO BRAGA DE SOUSA	8351
24	BARBARA GRAYCE BISPO PINHEIRO	43839
25	CAIO VENICIUS DA SILVA DIAS	43840
26	CARLOS AUGUSTO GOMES BATISTA	310
27	CARLOS ELSON DE OLIVEIRA FROTA	9606
28	CARLOS GILVAN DA SILVA BALBINO	30176
29	CARLOS REGIS SOUSA PONTE	8353
30	CASTO HILDO FONTENELE DE CASTRO	9604
31	CESAR REJANIO MENDES	15023
32	CICERO XIMENES FERNANDES	30177
33	CRISTIANNE MELRE PRADO MELO	43842
34	CRISTIANO DE AGUIAR CAVALCANTE	8124
35	DANILO HENRIQUE BANDEIRA BEZERRA	43843
36	DAVID DAYAN LOPES QUEIROS	24535
37	DAYSON CAETANO DA SILVA	30181
38	DOUGLAS LIMA SOUZA	30182
39	EDSON GOMES VASCONCELOS	15017
40	EDUARDO MACIEL NETO	30183
41	ELANO ARAUJO PEREIRA	308
42	ELBIS DE FREITAS	8861
43	ELIEZER DE OLIVEIRA FONTELES	38275
44	EMIDIO VIANA LIBERATO	24496
45	ENNIO VENZZULI CAVALCANTE FERREIRA	741
46	ERIVAN FERREIRA ALVES	30184
47	EUCIMAR MARQUES DE SOUSA	8860
48	EVAIR SANTOS BARBOSA	43844
49	EVERTON MARQUES MARREIRA	24529
50	FABIO CRUZ NERES	24524
51	FABIO JUNIOR RIBEIRO DOS SANTOS	24539
51	FLAVIO FILHO MENDES RODRIGUES	30185
52	FRANCINILDO SALES ARAGO	9056
53	FRANCISCA VALDENIA BRITO GONCALVES	24470
54	FRANCISCO ARAUJO DE PAULA JUNIOR	18032
55	FRANCISCO AURIMAR DA SILVA	318
56	FRANCISCO CARLOS PAULO SILVA	8146
57	FRANCISCO CESAR RIBEIRO	276
58	FRANCISCO CLAUDIO FERREIRA COSTA	299
59	FRANCISCO CLECIO ALCANTARA CARVALHO	8847
60	FRANCISCO DE ASSIS CARNEIRO COSTA	18019
61	FRANCISCO DEFRISIO MENDES	8362
62	FRANCISCO DOMINGOS SAVIO ANDRADE	9599
63	FRANCISCO DOUGLAS DE SOUSA FIGUEREDO	17984
64	FRANCISCO ESILEI DE SOUSA	24570
65	FRANCISCO ESPEDITO LOPES	8363
66	FRANCISCO FERNANDO MOURA DE PAULA	24548
67	FRANCISCO FLAVIO MARTINS DA COSTA	43845
68	FRANCISCO GLEITON DE SIQUEIRA	9592
69	FRANCISCO HELIO DE OLIVEIRA	24526
70	FRANCISCO ISMAEL PEREIRA DA SILVA	30188
71	FRANCISCO JACKSON ALMEIDA DA SILVA	43846
72	FRANCISCO JAILSON LOPES DE CARVALHO	24484
73	FRANCISCO KLEBER SOUSA BEZERRA	17965
74	FRANCISCO LAESTÉ SILVA	24514
75	FRANCISCO LIZANO SALVINO LOPES	8859
76	FRANCISCO MACIEL BARBOSA VIEIRA	17979
77	FRANCISCO MARCIGLEI CAVALCANTE	8135

78	FRANCISCO MAXWILL CASSIMIRO NICOLAU	24568
79	FRANCISCO NATALENCIO MIRANDA	24545
80	FRANCISCO RODRIGUES MOTA	24537
81	FRANCISCO VICENTE DA SILVA	30190
82	FRANCISCO WESLEY MESQUITA LIMA	43847
83	FRANCISCO WILLIAM SOUSA BARROSO	24519
84	GERARDO LUIS DE FRANCA JUNIOR	317
85	HIGOR MENEZES CARNEIRO	24478
86	ITALO TADEU MADEIRA VIANA	15021
87	JANDER SALES MELO	8155
88	JANILSON DE LIMA GOMES	15026
89	JOACELIO GONCALVES DE ARAUJO	288
90	JOAO BATISTA DE FREITAS FILHO	30191
91	JOAO BATISTA JUNIOR	733
92	JOAO CARLOS DE SOUSA SILVA	8145
93	JOAO LENNON CAVALCANTE DE OLIVEIRA	24572
94	JOAO PAULO TELES DA ROCHA	43850
95	JOAO PEDRO ALVES CARVALHO	24510
96	JOAS ANDRADE MAGALHAES	24480
97	JORGE RODRIGUES FRANÇA	24487
98	JOSE ALOISIO DE FARIAS BRITO FILHO	305
99	JOSE ANTONIO DE MEDEIROS NETO	24571
100	JOSE ARIMATEIA PAULO FILHO	30193
101	JOSE CESAR PAIVA GOMES	8374
102	JOSE CLAUDEMIR TEIXEIRA	30194
103	JOSE EDSON DE SOUZA ROSENDO	24574
104	JOSE ERIK RODRIGUES LIMA	43851
105	JOSE GLAUBERTON MUNIZ LUSTOSA	287
106	JOSE GUSTAVO BRANDAO	9598
107	JOSE MARIA FILHO	8376
108	JOSE NELCIONE DOS SANTOS NASCIMENTO	24553
109	JOSE RAY DE SOUSA FERREIRA	43852
110	KELSON NASCIMENTO SALES	24466
111	LINEKER DOS SANTOS SOUSA	30195
112	LUCAS CUNHA DE MELO	24482
113	LUCAS JONAS FREIRE	24555
114	LUZIA HELENA ROCHA RIBEIRO	43854
115	MARCELO NOGUEIRA BARBOSA	296
116	MARCOS ANTONIO DE PAULA FILHO	24573
117	MARCOS RAMOS DUARTE PINTO FARIAS	43856
118	MARIA IVONE MORENO VASCONCELOS	301
119	MARVIN DOS SANTOS SOUSA	30198
120	NIKI LAUDO LIMA DOS SANTOS	8385
121	NYELSSSEN LOIOLA MELO VASCONCELOS	43858
122	ORLANDO NERY DE FREITAS	9589
123	PAULO RICARDO SAMPAIO DE SOUSA	320
124	PAULO YVTHSON SOUSA DOS SANTOS	30199
125	PEDRO DHOGEN ALVES DE SOUSA	8844
126	PEDRO HENRIQUE ARAUJO OLIVEIRA	46826
127	RAIMUNDO THIAGO ALVES DE OLIVEIRA	43859
128	RAY DERMISON LOPES DIAS	24556
129	REGINALDO LOURENCO DE VASCONCELOS	315
130	REGINALDO SILVA DA COSTA	8120
131	RICARDO MATOS LOIOLA	30200
132	RICHARDSON NASCIMENTO SILVA	24547
133	ROBERTO RAMOS DE MESQUITA	8391
134	ROBSON CARVALHO SILVA	30201
135	ROMARIO BOTO PONTE	38276
136	ROMARIO VICENTE PAIVA	18017
137	SALVIANO FERREIRA CUNHA NETO	321
138	SAMUEL DE OLIVEIRA SABOIA	15018
139	SAVIO DOS SANTOS SOUSA	8454
140	THIAGO ESDRAS FONTELES	43860
141	THIAGO FERNANDES NOGUEIRA BORGES	24525
142	TIAGO CAMPOS DE AGUIAR	24464
143	TYRONE TEIXEIRA SOARES	43861
144	UZIAS SOUSA FERREIRA	30205
145	VANESSA ALVES DOS SANTOS	43862
146	WARLLYTON MENDONCA RODRIGUES	30206
147	WENDEL PEREIRA GOMES	30207
148	WISLEY MENEZES DE PAIVA	18004
149	YURI ALMEIDA BARBOSA	30208
150	ZACARIAS DIOGO SOARES NETO	8836

TABELA 02		
ITEM	SERVIDOR	MAT
1	ELANO ARAUJO PEREIRA	308

## AGÊNCIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE - AMA

**EDITAL Nº 02/2024 - AMA - RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO - A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, no uso das suas atribuições legais, considerando o disposto no Edital nº 02/2024 - AMA, que tem como objeto a “contratação de médicos veterinários por tempo determinado e cadastro reserva para atender a necessidade temporária do funcionamento do Centro de Acolhimento Temporário de Cães e Gatos de Sobral (CAT)”, TORNA PÚBLICO O RESULTADO FINAL do Processo Seletivo, conforme relação transcrita no Anexo I deste termo. Sobral/CE, 16 de maio de 2024. Marilda Amâncio Galdino - Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo. HOMOLOGADO em 16 de maio de 2024: Úrsula Priscila Santana Nóbrega - Superintendente da Agência Municipal do Meio Ambiente de Sobral - AMA.**

ANEXO I - EDITAL Nº 02/2024 - AMA - RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO					
CANDIDATO	CARGO: MÉDICO VETERINÁRIO			Classificação Final	Resultado
	Nota 1ª Fase	Nota 2ª Fase	Nota Final		
Maria Aline Silva Macedo	25	50	75	1º	Aprovado(a)
Gabriela Maria Pinto Mesquita	15,5	50	65,5	2º	Cadastro de reserva
Eric dos Santos Vale	3	47,3	50,3	3º	Cadastro de reserva
Francisco Saboya Dias Lopes	0	23	23	4º	Cadastro de reserva