



ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS DE SOBRAL 2026

Aos vigésimo quarto dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às 15h, online - MEET, realizou-se a Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Sobral.

Pautas: Apresentação do Roteiro de visita as Entidades do CMAS; Cronograma de visita da Comissão de Documentação e Cadastro; Relatório de Desempenho do SECOFI - 1º Semestre 2025.

Estiveram presentes os seguintes conselheiros(as):

| Representação Governo | Frequência | Condição (Titular /Suplente) | Representantes |
|--|-------------------|-------------------------------------|--|
| SECRETARIA DOS DIREITOS HUMANOS E DA ASSISTÊNCIA SOCIAL – SEDHAS | Presente | Titular e Presidente | Ana Gilmaiza Tomaz Lourenço |
| | - | Suplente | Cláudia dos Santos Costa |
| SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO | Presente | Titular | Aliny Aguiar Parente Quariguasi |
| | - | Suplente | Hiury Machado Melo |
| SECRETARIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO – STDE | Presente | Titular | Ivone do Vale Prado Afonso |
| | Presente | Suplente | Bruna Lea Adeodato Aragão |
| SECRETARIA DO ESPORTE E LAZER | Presente | Titular | Maria Macilene de Sousa |
| | - | Suplente | Maria Helena da Silva |
| SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE | Falta | Titular | Thatianna Silveira Dourado |
| | Falta | Suplente | Roseane Rocha Araújo |
| SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO | - | Titular | Virna Lisse Vasconcelos Carneiro |
| | Presente | Suplente | Iarasmin Vaz de Sousa |
| SECRETARIA DO URBANISMO, HABITAÇÃO E MEIO AMBIENTE – SEUMA | - | Titular | Carlos Rodrigues Tomaz |
| | Presente | Suplente | Aline Yara Nogueira Freire |
| Representação da Sociedade Civil | Frequência | Condição (Titular /Suplente) | Representantes |
| ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE SOBRAL | Presente | Titular | Iara Leite Sousa |
| | - | Suplente | Maria Ailma Gurgel da Silva |
| SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO – SESC | Falta | Titular e Vice-Presidente | Michel Marques dos Santos |
| | Falta | Suplente | Joyce Marri de Oliveira Gonçalves |
| OBRA SOCIAL NOSSA SENHORA DA GLÓRIA - FAZENDA DA ESPERANÇA | Presente | Titular | Francisca Francirene Tomaz Parente |
| | - | Suplente | Girleive Bezerra Ponte Castro |
| SOCIEDADE DE APOIO À FAMÍLIA SOBRALENSE - SAFS | Presente | Titular | Francisca das Chagas da Silva Mesquita |
| | - | Suplente | Antônia Márcia da Silva Mesquita |
| CONSELHO REGIONAL DE | Presente | Titular | Maria Macilene de Sousa |



| SERVIÇO SOCIAL – CRESS | - | Suplente | Maria Helena da Silva |
|---|----------|----------|---------------------------------------|
| REPRESENTANTES DE USUÁRIOS DO SUAS: CENTRO DE EVANGELIZAÇÃO RECANTO DA PAZ – CERPAZ | Presente | Titular | Maria Gleicivane Vasconcelos de Sousa |
| REPRESENTANTES DE USUÁRIOS DO SUAS: CRAS DOM JOSÉ | Presente | Suplente | Erlene Sousa Mendes |
| REPRESENTANTES DE USUÁRIOS DO SUAS: INSTITUTO BENEFICENTE E CULTURAL CASA PAI BENEDITO DAS CACHOEIRAS | Presente | Titular | José Carlos Machado Fonteles |
| REPRESENTANTES DE USUÁRIOS DO SUAS: INSTITUTO TREVO DE QUATRO FOLHAS/CASA ACOLHEDORA DE SOBRAL | Presente | Suplente | Wesley Aires |

A reunião foi iniciada pela presidente Ana Gilmaiza, que cumprimentou os participantes, agradeceu a presença e o compromisso dos conselheiros, e confirmou a existência de quórum. Em seguida, apresentou as pautas do encontro: o cronograma de visitas às instituições, a apresentação de um novo instrumental de visitas e a inclusão do relatório do SECOFI como complemento ao plano discutido na reunião anterior.

Na sequência, foi apresentado o novo instrumental de visitas, revisado e reduzido de 16 para 3 páginas, tornando-se mais objetivo e prático. A alteração teve como objetivo eliminar perguntas redundantes, considerando que diversas informações já são fornecidas previamente pelas instituições. Ressaltou-se que o instrumental funciona como guia, não impedindo a realização de questionamentos adicionais durante as visitas.

Foram apresentadas orientações para a realização das visitas, destacando que devem ser feitas por, no mínimo, dois conselheiros. Também foi enfatizada a importância do registro claro e detalhado das observações, especialmente em casos de irregularidades. Quando houver pendência documental, como ausência de plano de trabalho, poderá ser estabelecido prazo de até dez dias para regularização. Nos casos em que a instituição não for localizada, orientou-se o registro no parecer, com possível anexação de evidências, como fotos.

O instrumental contempla informações sobre identificação da instituição, responsável legal e período de mandato, documentação obrigatória, equipe, estrutura física e acessibilidade, público atendido, atividades desenvolvidas, alimentação, existência de cardápio, recursos, parcerias e parecer conclusivo quanto à aptidão ou inaptidão da instituição para permanência da inscrição.

Em seguida, foi apresentada a organização das visitas. Informou-se que cerca de 70 instituições deverão ser



visitadas, com média de cinco visitas por conselheiro. As instituições foram distribuídas por bairros, identificados por cores em planilha que será compartilhada com todos. As visitas prioritárias serão aquelas referentes a novas inscrições, algumas com atraso de até doze meses. Inicialmente, as visitas ocorrerão na sede do município e, posteriormente, nos distritos. A planilha também funcionará como instrumento de controle, devendo ser preenchida com a realização das visitas e os respectivos pareceres.

Dando continuidade, foi apresentada a inclusão de pauta referente ao relatório do SECOFI. A presidente explicou que o documento complementa o plano anterior, trazendo dados sobre a execução dos recursos cofinanciados pelo Estado, especialmente quanto aos benefícios eventuais e ao PAIF.

Em relação aos benefícios eventuais, destacou-se a ausência de concessão de auxílio natalidade no período analisado e a execução abaixo da meta no auxílio funeral. Ressaltou-se que o recurso estadual é insuficiente, gerando sobrecarga financeira ao município, embora tenha sido garantida a continuidade dos serviços.

Sobre o PAIF, foram apresentados dados de atendimentos e acompanhamentos familiares realizados pelos CRAS, incluindo atividades em grupo. Entre os avanços, destacaram-se a ampliação das equipes, o aumento de unidades cofinanciadas e a melhoria na articulação com outras políticas públicas, especialmente a educação. Como desafios, foram apontadas a insuficiência de recursos, necessidade de melhorias estruturais e limitações no transporte.

Durante a reunião, também houve esclarecimento sobre a exigência de cardápio elaborado por nutricionista, sendo informado que, para as organizações da sociedade civil, não é obrigatório, porém recomendado como forma de garantir maior segurança e respaldo.

Após a apresentação, o relatório do SECOFI foi submetido à plenária e aprovado por unanimidade, com 12 (doze) votos favoráveis, conforme Resolução nº 03.

Como encaminhamentos, definiu-se o compartilhamento da planilha de visitas para organização dos conselheiros. A Secretária Oneide ficará responsável por auxiliar na definição de datas e logística, e todos os participantes deverão preencher o formulário de presença disponibilizado.

Nada mais havendo a tratar, a Sra. Ana Gilmaiza Tomaz Lourenço, Presidente do CMAS, declarou encerrada a reunião, agradecendo a participação ativa e o comprometimento demonstrado por todos os conselheiros ao longo do encontro.

Para constar, eu, Oneide Pastora da Silva, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será devidamente assinada pelos representantes presentes.

Sobral, 24 de março de 2026.

| Carimbo de data/hora | Nome do conselheiro | Instituição que representa |
|----------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 24/03/2026 16:14:35 | Francisca das Chagas da S | SAFS |
| 24/03/2026 16:17:31 | ANA GILMAIZA TOMAZ LO | SEDHAS |
| 24/03/2026 16:18:16 | Aliny Aguiar Parente Quariç | Secretaria de Educação |
| 24/03/2026 16:19:31 | Bruna Léa Adeodato Araga | STDE |
| 24/03/2026 16:23:00 | Aline Yara Nogueira Freire | SEUMA |
| 24/03/2026 16:23:24 | Maria Macilene de Sousa | NUCRESS |
| 24/03/2026 16:28:57 | Iara Leite Sousa | Associação de Pais e Amigos d |
| 24/03/2026 16:29:47 | Ivone do Vale prado Afonso | STDE |
| 24/03/2026 16:31:06 | Eriene sousa mendes | Usuário o cras |
| 24/03/2026 16:54:05 | Maria gleicivane vasconcel | Cerpaz |
| 24/03/2026 16:54:10 | IARASMIN VAZ DE SOUZA | SEPLAG |
| 24/03/2026 20:20:25 | Wesley Aires | INSTITUTO TREVO DE QUATRO |
| 25/03/2026 10:51:31 | Francisca das Chagas da S | SAFS |



Conselho Municipal de Assistência Social de Sobral
Lei Nº 062/96 e alterado pela lei 1475 de 10 de junho de 2015



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE SOBRAL - CMAS
RESOLUÇÃO Nº03/2026

O Plenário do Conselho Municipal de Assistência Social de Sobral, com base em suas competências Regimentais e nas atribuições de acordo com a Lei Municipal nº 1475 de 10 de junho de 2015, em Reunião Extraordinária do dia 24 de Março de 2026.

RESOLVE APROVAR:

ART. 1º - Relatório de Desempenho do SECOFI - 1º Semestre de 2025.

Sobral, 24 de Março de 2026.

ANA GILMAIZA TOMAZ LOURENÇO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS



06/2026 - CMAS

Sobral, 07 de abril de 2026

Ao Sr.
Jackson Lira
Coordenador Jurídico da SEDHAS

Assunto: Solicitação de publicação – exclusão de entidades do CMAS

Prezado,

Com os nossos cordiais cumprimentos, o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Sobral vem, por meio deste, solicitar a **publicação no Diário Oficial do Município** da relação de entidades que se encontram com **CNPJ inativo**, conforme verificação realizada, e que, por este motivo, estão em processo de exclusão do cadastro deste Conselho.

Informamos que será concedido o prazo de **45 (quarenta e cinco) dias**, a contar da data da publicação, para que as instituições abaixo relacionadas compareçam ao CMAS, a fim de regularizar sua situação cadastral. O não comparecimento no prazo estipulado implicará na **exclusão automática do cadastro** junto a este Conselho.

Relação das instituições:

- Associação Beneficente da Comunidade do Distrito Industrial (ABENDI);
- Associação Beneficente Nossa Senhora de Fátima;
- Associação Comunitária Comunidade Ativa;
- Associação Comunitária Conquista da Liberdade;
- Associação Comunitária do Setor III;
- Associação Comunitária dos Moradores do Complexo Monsenhor Aluísio Pinto;
- Associação Comunitária dos Moradores do Distrito Industrial;
- Associação Comunitária Raimundo Luiz da Costa;
- Associação Comunitária dos Moradores do São Francisco (Cedro Pé de Serra e adjacentes);
- Associação Comunitária Emília Maria de Loiola de Pequenos Produtores de Caioca;
- Associação Comunitária José Alves Sena de Bilheira;
- Associação Comunitária Lagoa dos Moradores Santo Antônio dos Pequenos Agricultores da Lagoa da Cruz;
- Associação Comunitária Nossa Senhora de Fátima Alto do Cristo.



Conselho Municipal de Assistência Social de Sobral
Lei Nº 062/96 e alterado pela lei 1475 de 10 de junho de 2015



PREFEITURA DE SOBRAL
SECRETARIA DOS DIREITOS HUMANOS
E DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ressaltamos que a regularização junto ao CMAS é condição indispensável para manutenção do vínculo institucional, bem como para participação em editais, celebração de parcerias e acesso a recursos públicos. Sem mais para o momento, renovamos votos de estima e consideração, colocando-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,



Ana Gilmaiza Tomaz Lourenço
Presidente do CMAS