

CONTRATO

Contrato nº ~~00851~~ 2021 - SMS
Processo nº P145027/2021

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SOBRAL POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE, E A EMPRESA SUPERFIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA, ABAIXO QUALIFICADOS, PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.

O MUNICÍPIO DE SOBRAL, por intermédio da sua Secretaria Municipal de Saúde, inscrito no CNPJ sob o nº 07.598.634/0001-37, compartilhado com o Fundo Municipal de Saúde, CNPJ no 11.407.563/0001-15, situado à Rua Anahid Andrade nº 373, Centro, Sobral-CE, CEP: 62.011-000, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada por sua Secretária da Saúde o(a) **Sra. REGINA CÉLIA CARVALHO DA SILVA**, brasileira, portadora da Cédula de Identidade nº 82202084 SSP-CE e CPF nº 310.687.583-68, residente e domiciliada na cidade de Sobral, Estado do Ceará e a empresa **SUPERFIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA**, com sede no município de Fortaleza, Estado de Ceará, sito à Rua Julio Cesar, nº 1013, E-mail: superfio2003@gmail.com, Telefone: (85) 3253.4113 / 9 8677.0027 / 9 9927.4934, inscrita no CNPJ sob o nº 05.675.713/0001-79, doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pela **Sra. JANNEMARY LEITE GONDIM** portadora da Carteira de Identidade nº 96002042813 e do CPF nº 388.900.893-34, residente e domiciliada no município de Fortaleza, Estado do Ceará, sito à Rua tchechoslováquia, nº 430, Bairro: planalto maraponga, têm entre si justas e acordadas a celebração do presente contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO

1.1. O presente contrato tem como fundamento o edital do **Pregão Eletrônico nº 129/2020**, e seus anexos, os preceitos do direito público, e a Lei Federal nº 8.666/1993, com suas alterações, e, ainda, outras leis especiais necessárias ao cumprimento de seu objeto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA

2.1. O cumprimento deste contrato está vinculado aos termos do edital do Pregão Eletrônico nº 129/2020, e seus anexos, e à proposta da **CONTRATADA**, os quais constituem parte deste instrumento, independentemente de sua transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO OBJETO

3.1. Constitui objeto deste contrato a aquisição de medicamentos controlados da atenção básica (lista padronizada), destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I – Termo de Referência do edital e na proposta da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DE FORNECIMENTO

4.1. A entrega do objeto dar-se-á sob a forma por demanda, nos termos estabelecidos na Cláusula Décima do presente instrumento.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E DO REAJUSTAMENTO

5.1. O preço contratual global importa na quantia de **R\$ 15.120,00** (Quinze mil e cento e vinte reais).

Itens	Quant.	Und	Descrição	Marca/fabricante	Vr. Unitário	Vr. Total
11	54.000	COMPRIMIDO	CLORPROMAZINA (CLORIDRATO), 100MG	UNIAO QUIMICA	R\$ 0,28	R\$ 15.120,00
VALOR TOTAL						R\$ 15.120,00

5.2. O preço é fixo e irrevogável.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento advindo do objeto da Ata de Registro de Preços será proveniente dos recursos do(a) Secretaria Municipal de Saúde e Fundo Municipal de Saúde. Será efetuado até 30 (trinta) dias contados da data da apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo gestor da contratação, mediante crédito em conta corrente em nome da contratada, preferencialmente na Caixa Econômica Federal.

6.2. A nota fiscal/fatura que apresente incorreções será devolvida à contratada para as devidas correções. Nesse caso, o prazo de que trata o subitem anterior começará a fluir a partir da data de apresentação da nota fiscal/fatura corrigida.

6.3. Não será efetuado qualquer pagamento à contratada, em caso de descumprimento das condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

6.4. É vedada a realização de pagamento antes da execução do objeto ou se o mesmo não estiver de acordo com as especificações deste instrumento.

6.5. Os pagamentos encontram-se ainda condicionados à apresentação dos comprovantes:

6.5.1. Documentação relativa à regularidade para com a Seguridade Social (INSS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), Trabalhista e Fazendas Federal, Estadual e Municipal.

6.6. Toda a documentação exigida deverá ser apresentada em original ou por qualquer processo de reprografia, obrigatoriamente autenticada, seja em cartório, seja por meio do permissivo da Lei nº 13.726, de 8 de outubro de 2018. Caso esta documentação tenha sido **emitida pela internet, só será aceita após a confirmação de sua autenticidade.**

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas decorrentes da contratação serão provenientes dos recursos:

0701.10.303.0073.1289.33903000.1214000000
 0701.10.303.0073.1289.33903000.1211000000
 0701.10.301.0073.2383.33903000.1214000000
 0701.10.301.0073.2383.33903000.1211000000
 0701.10.302.0073.2385.33903000.1214000000
 0701.10.302.0073.2385.33903000.1211000000
 0701.10.302.0073.2384.33903000.1214210000

CLÁUSULA OITAVA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO

8.1. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação.

8.1.1. A publicação resumida do instrumento de contrato dar-se-á na forma do parágrafo único, do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/1993.

8.2. O prazo de execução do objeto contratual é de 12 (doze) meses, contado a partir do

recebimento da Ordem de Fornecimento.

8.3. Os prazos de vigência e de execução poderão ser prorrogados nos termos do art. 57 da Lei Federal nº 8.666/1993.

CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA CONTRATUAL

9.1. Não será exigida prestação de garantia para esta contratação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO

10.1. Quanto à entrega:

10.1.1. O objeto contratual deverá ser entregue em conformidade com as especificações estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência do edital, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado a partir do recebimento da nota de empenho ou instrumento hábil, na Central de Abastecimento Farmacêutica Dr. Olavo Gurgel, na Rua Vereador Raimundo Nilo Donizete, nº 15, Bairro Junco, CEP 62.030-495, Sobral/CE, nos horários de 07:00 às 11:00h e de 13:00 às 17:00h, de segunda-feira à sexta-feira.

10.1.2. A entrega do objeto será de inteira responsabilidade da CONTRATADA, sendo esta responsável por toda despesa decorrente de transporte e descarregamento do objeto, comprometendo-se ainda integralmente com eventuais danos causadas a ele.

10.1.3. Os atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito, desde que justificados até 02 (dois) dias úteis antes do término do prazo de entrega, e aceitos pela contratante, não serão considerados como inadimplemento contratual.

10.1.4. A CONTRATADA deverá entregar qualquer quantidade solicitada pelo município, não podendo, portanto, estipular cotas mínimas ou máximas para entrega.

10.2. Quanto ao recebimento:

10.2.1. PROVISORIAMENTE, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com as especificações, devendo ser feito por pessoa credenciada pela CONTRATANTE.

10.2.2. DEFINITIVAMENTE, sendo expedido Termo de Recebimento Definitivo, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto, certificando-se de que todas as condições estabelecidas foram atendidas e a consequente aceitação das Notas Fiscais pelo gestor da contratação, devendo haver rejeição no caso de desconformidade.

10.2.3. Caso o material licitado não atenda às especificações exigidas ou apresente defeitos, não será aceito, sujeitando-se o fornecedor à aplicação das penalidades previstas no termo do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Executar e entregar o objeto em conformidade com as condições deste instrumento.

11.2. Manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.3. Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os percentuais de acréscimos ou supressões limitados ao estabelecido no §1º, do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/1993, tomando-se por base o valor contratual.

11.4. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes da sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto, não podendo ser arguido para efeito de exclusão ou redução de sua responsabilidade o fato de a contratante proceder à fiscalização ou acompanhar a execução contratual.

11.5. Responder por todas as despesas diretas e indiretas que incidam ou venham a incidir sobre

a execução contratual, inclusive as obrigações relativas a salários, previdência social, impostos, encargos sociais e outras providências, respondendo obrigatoriamente pelo fiel cumprimento das leis trabalhistas e específicas de acidentes do trabalho e legislação correlata, aplicáveis ao pessoal empregado na execução contratual.

11.6. Prestar imediatamente as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratante, salvo quando implicarem em indagações de caráter técnico, hipótese em que serão respondidas no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

11.7. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, imediatamente, à suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, ou em desconformidade com as especificações deste termo, no prazo de 02 (dois) dias contados da sua notificação, independentemente das penalidades aplicáveis ou cabíveis.

11.8. Cumprir, quando for o caso, as condições de garantia do objeto, responsabilizando-se pelo período oferecido em sua proposta comercial, observando o prazo mínimo exigido pela Administração.

11.9. Providenciar a substituição de qualquer profissional envolvido na execução do objeto contratual, cuja conduta seja considerada indesejável pela fiscalização da contratante.

11.10. Os fornecedores de medicamentos, laboratórios ou distribuidoras deverão colocar obrigatoriamente em suas embalagens secundárias e/ou primárias feito por jateadora de tinta os seguintes dizeres: "**VENDA PROIBIDA AO COMERCIO**".

11.11. O contratado ou o fornecedor se obriga a reduzir o preço sempre que houver redução do preço máximo na lista da CMED e seu valor proposto esteja superior ao constante na página da CMED, no sítio eletrônico da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). Obriga-se, ainda, a cumprir automaticamente os descontos CAP (Coeficiente de Adequação de Preços).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Solicitar o Fornecimento do objeto à contratada através da emissão de Ordem de Fornecimento/Serviço.

12.2. Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do objeto contratual, consoante estabelece a Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

12.3. Fiscalizar a execução do objeto contratual através de sua unidade competente, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.

12.4. Notificar a contratada de qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual.

12.5. Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas neste contrato.

12.6. Aplicar as penalidades previstas em lei e neste instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA FISCALIZAÇÃO

13.1. A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo(a) Sr(a) **Delano de Sousa Aragão**, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral, especialmente designado para este fim pela CONTRATANTE, de acordo com o estabelecido no art. 67, da Lei Federal nº 8.666/1993, doravante denominado simplesmente de GESTOR.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. No caso de inadimplemento de suas obrigações, a contratada estará sujeita, sem prejuízo das

sanções legais nas esferas civil e criminal, às seguintes penalidades:

14.1.1. Multas, estipuladas na forma a seguir:

14.1.1.1. Multa moratória em caso de atraso injustificado da entrega do objeto contratual, a contar da respectiva solicitação do órgão contratante de 0,33% do valor total inadimplido, por dia e por ocorrência.

14.1.1.2. Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação em caso de recusa à assinatura de Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

14.1.1.3. Multa de 0,33%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, em caso de atraso injustificado da entrega do objeto contratual, a contar da respectiva solicitação do órgão contratante.

14.1.1.4. Multa de 0,33% a 3,0%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando:

- a) deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato, nos termos do inciso XIII do art. 55, da Lei Federal nº 8.666/93;
- b) permanecer inadimplente após a aplicação da advertência;
- c) deixar de regularizar, no prazo definido pela Administração, os documentos exigidos na legislação, para fins de liquidação de pagamento da despesa;
- d) deixar de depositar no prazo ou complementar o valor da garantia recolhida após solicitação da Administração;
- e) não devolver os valores pagos indevidamente pela Administração;
- f) manter funcionário sem qualificação para a execução do objeto contratado;
- g) utilizar as dependências da contratante para fins diversos do objeto contratado;
- h) deixar de fornecer equipamento de proteção individual (EPI), quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- i) deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pela Administração;
- j) deixar de repor funcionários faltosos;
- l) deixar de controlar a presença de empregados, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- m) deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;
- n) deixar de efetuar o pagamento de salários, vales-transportes, vale-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como deixar de arcar com quaisquer outras despesas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas;
- o) deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária regularizada;
- p) deixar de entregar ou entregar com atraso os esclarecimentos formais solicitados pela Administração;
- q) retirar das dependências da Administração quaisquer equipamentos ou materiais de consumo, previstos em contrato ou não, sem autorização prévia do responsável;

14.1.1.5. Multa de 1,0% a 5,0%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando não entregar ou entregar objeto contratual em desacordo com a qualidade, especificações e condições licitadas ou contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto, que torne o objeto impróprio para o fim a que se destina;

14.1.1.6. Multa de 7,0%, por dia e por ordem de serviço ou instrumento equivalente, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, desde que expressamente aceitos pela Administração Pública, os serviços contratuais.

14.1.1.7. Multa de 10,0%, por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando:

a) o infrator der causa, respectivamente, à rescisão do contrato ou ao cancelamento da ata de registro de preços;

b) fornecer informação e/ou documento falso;

14.1.2. Multa de 0,33% a 10,0%, a depender do caso concreto, a ser decidido no âmbito do processo administrativo de aplicação de penalidade, quando não cumprir quaisquer dos itens não mencionados nesta seção, em relação à fase de execução contratual.

14.1.3. O licitante que ensejar falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal e será descredenciado nos sistemas cadastrais de fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste instrumento e das demais cominações legais.

14.2. O CONTRATADO recolherá a multa por meio de:

14.2.1. Documento de Arrecadação Municipal (DAM), podendo ser substituído por outro instrumento legal, em nome do Órgão contratante. Caso não o faça, será cobrado pela via judicial.

14.2.2. Descontos *ex-officio* de qualquer crédito existente da CONTRATADA ou cobradas judicialmente terão como base de cálculo o cronograma inicial dos serviços.

14.3. Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e contraditório, na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

15.1. A inexecução total ou parcial deste contrato e a ocorrência de quaisquer dos motivos constantes no art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993 será causa para sua rescisão, na forma do art. 79, com as consequências previstas no art. 80, ambos do mesmo diploma legal.

15.2. Este contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo pela CONTRATANTE, mediante aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, nos casos das rescisões decorrentes do previsto no inciso XII, do art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993, sem que caiba à CONTRATADA direito à indenização de qualquer espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

16.1. A publicação do extrato do presente contrato será providenciada pela CONTRATANTE, no Diário Oficial do Município - DOM, como condição indispensável para sua eficácia, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1. Fica eleito o Foro do município de Sobral no Estado do Ceará para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.

sanções legais nas esferas civil e criminal, às seguintes penalidades:

14.1.1. Multas, estipuladas na forma a seguir:

14.1.1.1. Multa moratória em caso de atraso injustificado da entrega do objeto contratual, a contar da respectiva solicitação do órgão contratante de 0,33% do valor total inadimplido, por dia e por ocorrência.

14.1.1.2. Multa indenizatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação em caso de recusa à assinatura de Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

14.1.1.3. Multa de 0,33%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, em caso de atraso injustificado da entrega do objeto contratual, a contar da respectiva solicitação do órgão contratante.

14.1.1.4. Multa de 0,33% a 3,0%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando:

- a) deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato, nos termos do inciso XIII do art. 55, da Lei Federal nº 8.666/93;
- b) permanecer inadimplente após a aplicação da advertência;
- c) deixar de regularizar, no prazo definido pela Administração, os documentos exigidos na legislação, para fins de liquidação de pagamento da despesa;
- d) deixar de depositar no prazo ou complementar o valor da garantia recolhida após solicitação da Administração;
- e) não devolver os valores pagos indevidamente pela Administração;
- f) manter funcionário sem qualificação para a execução do objeto contratado;
- g) utilizar as dependências da contratante para fins diversos do objeto contratado;
- h) deixar de fornecer equipamento de proteção individual (EPI), quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- i) deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pela Administração;
- j) deixar de repor funcionários faltosos;
- l) deixar de controlar a presença de empregados, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;
- m) deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;
- n) deixar de efetuar o pagamento de salários, vales-transportes, vale-refeição, seguros, encargos fiscais e sociais, bem como deixar de arcar com quaisquer outras despesas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas;
- o) deixar de apresentar, quando solicitado, documentação fiscal, trabalhista e previdenciária regularizada;
- p) deixar de entregar ou entregar com atraso os esclarecimentos formais solicitados pela Administração;
- q) retirar das dependências da Administração quaisquer equipamentos ou materiais de consumo, previstos em contrato ou não, sem autorização prévia do responsável;

14.1.1.5. Multa de 1,0% a 5,0%, por dia e por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando não entregar ou entregar objeto contratual em desacordo com a qualidade, especificações e condições licitadas ou contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto, que tome o objeto impróprio para o fim a que se destina;

14.1.1.6. Multa de 7,0%, por dia e por ordem de serviço ou instrumento equivalente, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, desde que expressamente aceitos pela Administração Pública, os serviços contratuais.

14.1.1.7. Multa de 10,0%, por ocorrência, de acordo com as regras dispostas no Decreto Municipal nº 2316/2019, quando:

a) o infrator der causa, respectivamente, à rescisão do contrato ou ao cancelamento da ata de registro de preços;

b) fornecer informação e/ou documento falso;

14.1.2. Multa de 0,33% a 10,0%, a depender do caso concreto, a ser decidido no âmbito do processo administrativo de aplicação de penalidade, quando não cumprir quaisquer dos itens não mencionados nesta seção, em relação à fase de execução contratual.

14.1.3. O licitante que ensejar falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Municipal e será descredenciado nos sistemas cadastrais de fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sem prejuízo das multas previstas neste instrumento e das demais cominações legais.

14.2. O CONTRATADO recolherá a multa por meio de:

14.2.1. Documento de Arrecadação Municipal (DAM), podendo ser substituído por outro instrumento legal, em nome do Órgão contratante. Caso não o faça, será cobrado pela via judicial.

14.2.2. Descontos *ex-officio* de qualquer crédito existente da CONTRATADA ou cobradas judicialmente terão como base de cálculo o cronograma inicial dos serviços.

14.3. Nenhuma sanção será aplicada sem garantia da ampla defesa e contraditório, na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

15.1. A inexecução total ou parcial deste contrato e a ocorrência de quaisquer dos motivos constantes no art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993 será causa para sua rescisão, na forma do art. 79, com as consequências previstas no art. 80, ambos do mesmo diploma legal.

15.2. Este contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo pela CONTRATANTE, mediante aviso prévio de no mínimo 30 (trinta) dias, nos casos das rescisões decorrentes do previsto no inciso XII, do art. 78, da Lei Federal nº 8.666/1993, sem que caiba à CONTRATADA direito à indenização de qualquer espécie.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

16.1. A publicação do extrato do presente contrato será providenciada pela CONTRATANTE, no Diário Oficial do Município - DOM, como condição indispensável para sua eficácia, nos termos do parágrafo único do art. 61 da Lei nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1. Fica eleito o Foro do município de Sobral no Estado do Ceará para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução deste contrato, que não puderem ser resolvidas na esfera administrativa.



PREFEITURA DE
SOBRAL

Secretaria Municipal da Saúde

E, por estarem de acordo, foi mandado lavrar o presente contrato, que está visado pela Assessoria Jurídica da CONTRATANTE, e do qual se extraíram 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, as quais, depois de lidas e achadas conforme, vão assinadas pelos representantes das partes e pelas testemunhas abaixo.

Sobral (CE), 31 de Março de 2001.

REGINA CÉLIA CARVALHO DA SILVA
CONTRATANTE

JOAO PEDRO SALES
SILVEIRA
CHACON:03856578382

Assinado de forma digital por
JOAO PEDRO SALES SILVEIRA
CHACON:03856578382
Dados: 2021.03.24 11:40:11 -03'00'

JANNEMARY LEITE GONDIM

CPF: 388.900.893-34

CONTRATADO(A)

Testemunhas:

1.

CPF: 027.750.063-02

2. Paulo Jorge Alves Soubert
CPF: 381125903-20

Visto:

Assessoria Jurídica da CONTRATANTE

Lira Linhares
OAB - CE Nº 34.670
Gerente da Célula de Contratos,
Convênios e Processos Licitatórios - SMS

RELATÓRIO

▼ RELATÓRIO 1 - Arquivo de assinatura **aprovado**, em conformidade com a MP 2.200-2/2001

Data de verificação 24/03/2021 13:50:33 BRT
Versão do software 2.6.1
Nome do arquivo 2º CONTRATO Pregão Eletrônico nº 129-2020 - SOBRAL
 *-CE.pdf

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382, OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura Aprovado
Caminho de certificação Aprovado
Estrutura da assinatura Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica Aprovada
Resumo criptográfico Correto
Atributos obrigatórios Aprovados

▶ Caminho de certificação

▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382, OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura Aprovado
Caminho de certificação Aprovado
Estrutura da assinatura Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica Aprovada
Resumo criptográfico Correto
Atributos obrigatórios Aprovados

▶ Caminho de certificação

▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382, OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura Aprovado
Caminho de certificação Aprovado
Estrutura da assinatura Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica Aprovada
Resumo criptográfico Correto

AVALIE ESTE SERVIÇO

EXPANDIR ELEMENTOS

| **Atributos obrigatórios** Aprovados

| ▶ Caminho de certificação

| ▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382,
OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita
Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura	Aprovado
Caminho de certificação	Aprovado
Estrutura da assinatura	Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica	Aprovada
Resumo criptográfico	Correto
Atributos obrigatórios	Aprovados

| ▶ Caminho de certificação

| ▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382,
OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita
Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura	Aprovado
Caminho de certificação	Aprovado
Estrutura da assinatura	Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica	Aprovada
Resumo criptográfico	Correto
Atributos obrigatórios	Aprovados

| ▶ Caminho de certificação

| ▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382,
OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita
Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura	Aprovado
Caminho de certificação	Aprovado
Estrutura da assinatura	Em conformidade com o padrão
Cifra assimétrica	Aprovada
Resumo criptográfico	Correto
Atributos obrigatórios	Aprovados

| ▶ Caminho de certificação

| ▶ Atributos

▼ Assinatura por CN=JOAO PEDRO SALES SILVEIRA CHACON:03856578382,
OU=videoconferencia, OU=(EM BRANCO), OU=e-CPF A1, OU=Secretaria da Receita
Federal do Brasil - RFB, OU=29114882000106, O=ICP-Brasil, C=BR

▼ Informações da assinatura

Status da assinatura	Aprovado
-----------------------------	----------

AVALIE ESTE
SERVIÇO

EXPANDIR
ELEMENTOS

Caminho de certificação
Estrutura da assinatura
Cifra assimétrica
Resumo criptográfico
Atributos obrigatórios

Aprovado
Em conformidade com o padrão
Aprovada
Correto
Aprovados

▶ Caminho de certificação

▶ Atributos

Quais riscos à integridade física dos alunos e profissionais?	
Observações:	
Mantenedora:	
BANHEIROS	
Quais banheiros à remoção geral?	
Quais banheiros estão disponíveis para uso de pessoas?	
Banheiro 1 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 1 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 2 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 3 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 4 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 5 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 6 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 7 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 8 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 9 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 10 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 11 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")

Banheiro 12 - Todas as torneiras estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 12 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 13 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 14 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - O banheiro possui dispensar ou totem de álcool em gel?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - O banheiro possui sanitários sobre os protocolos de higiene?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - O banheiro possui identificação da quantidade máxima de pessoas no ambiente?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - Todas as lixeiras do banheiro são de pedal?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - O banheiro possui saboneteiras?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - O banheiro possui papeléis?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - Todos os sanitários estão funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - As janelas do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - As portas dos boxes do banheiro estão todas funcionando?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")
Banheiro 15 - Existe risco à integridade física dos alunos e profissionais neste local?	(Usar lista: "Sim" ou "Não")

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0082/2021-SMS. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. **CONTRATADO:** AMP HOSPITALAR EIRELI. CNPJ: 16.698.619/0001-51. **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a aquisição de medicamentos diversos da Atenção Básica padronizados II (Lista Padronizada), destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA. **MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO nº 229/2019. **VALOR GLOBAL:** R\$ 39.900,00 (Trinta e nove mil e novecentos reais). **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** 0701.10.303. 0073.1.289.3.3.90.30.00.1.214.0000.00; 0701.10.303. 0073.1.289.3.3.90.30.00.1.211.0000.00. **DA FISCALIZAÇÃO:** A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Luiz Galdino da Costa Filho, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. **PRAZO DE VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. **DATA DA ASSINATURA:** 31 de março de 2021. **SIGNATÁRIOS:** REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Regina Célia Carvalho da Silva. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Sr. Antonio Pinto da Costa., Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA DA SMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0084/2021-SMS. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. **CONTRATADO:** SUPERFIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 05.675.713/0001-79. **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a aquisição de medicamentos da atenção básica I - lista padronizada, que serão destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA. **MODALIDADE:** PREGÃO ELETRÔNICO nº 106/2020. **VALOR GLOBAL:** R\$ 32.443,20 (Trinta e dois mil e quatrocentos e quarenta e três reais e vinte centavos). **DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:** 0701.10.303. 0073.1.289.3.3903000.1214000000; 0701.10.303. 0073.1.289.3.3903000.1211000000; 0701.10.301. 0073.2383.33903000.1214000000; 0701.10.301. 0073.2383.33903000.1211000000. **DA FISCALIZAÇÃO:** A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Delano de Sousa Aragão, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. **PRAZO DE VIGÊNCIA:** O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. **DATA DA ASSINATURA:** 31 de março de 2021. **SIGNATÁRIOS:** REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Regina Célia Carvalho da Silva. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Sra. Jannemary Leite Gondim. Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA DA SMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0085/2021-SMS. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. **CONTRATADO:** SUPERFIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 05.675.713/0001-79. **OBJETO:** Constitui objeto deste contrato a aquisição

de medicamentos controlados da atenção básica (lista padronizada), destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO nº 129/2020. VALOR GLOBAL: R\$ 15.120,00 (Quinze mil e cento e vinte reais). DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 0701.10.303.0073.1289.33903000.1214000000; 0701.10.303.0073.1289.33903000.1211000000; 0701.10.301.0073.2383.33903000.1214000000; 0701.10.302.0073.2385.33903000.1214000000; 0701.10.302.0073.2384.33903000.1214210000. DA FISCALIZAÇÃO: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Delano de Sousa Aragão, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. DATA DA ASSINATURA: 31 de março de 2021. SIGNATÁRIOS: REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Regina Célia Carvalho da Silva. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Sra. Jannemary Leite Gondim. Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA DAS SMS.

EXTRATO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, PROCESSO SPU Nº P145095/2021. ADESÃO (CARONA) Nº 007/2021 - SMS. A Secretaria de Saúde de Sobral comunica a Adesão (CARONA) à Ata de Registro de Preços Nº 098/2020, proveniente do Pregão Eletrônico 113/2020 realizado pela Secretaria de Educação do Município de Sobral. OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços para aquisição de TAPETE CAPACHO DESCONTAMINANTE, conforme as especificações e quantitativos previstos no Termo de Referência, para atender às demandas desta secretaria. CONTRATADA: L. P. DE BORBA & CIA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ 78.796.778/0001-46, vencedora no Processo Licitatório original. VALOR GLOBAL: R\$ 4.900,35 (Quatro mil e novecentos reais e trinta e cinco centavos). DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 07.01.10.302.0073.2384.33903000.1214210000 e 07.01.10.302.0073.2386.33903000.1214210000. Sobral-CE, 31 de março de 2021. Regina Célia Carvalho da Silva - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 086/2021 - SMS - PROCESSO SPU Nº P145095/2021. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, através da Secretaria da Saúde de Sobral - SMS, comunica a Adesão (CARONA) Nº 007/2021 à Ata de Registro de Preços Nº 098/2020, proveniente do Pregão Eletrônico 113/2020 realizado pela Secretaria de Educação do Município de Sobral. OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços para aquisição de TAPETE CAPACHO DESCONTAMINANTE, conforme as especificações e quantitativos previstos no Termo de Referência, para atender às demandas desta secretaria. CONTRATADA: L. P. DE BORBA & CIA LTDA, pessoa jurídica inscrita no CNPJ 78.796.778/0001-46. VALOR GLOBAL: R\$ 4.900,35 (Quatro mil e novecentos reais e cinco centavos). DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 07.01.10.302.0073.2384.33903000.1214210000 e 07.01.10.302.0073.2386.33903000.1214210000. PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, devendo ser publicado na forma do parágrafo único, do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/1993. DATA DA ASSINATURA: Sobral/CE, 31 de março de 2021. SIGNATÁRIOS: Ilma. Sra. Regina Célia Carvalho da Silva - Secretária Municipal da Saúde e o Luiz Paulo de Borba - Representante da Empresa L. P. DE BORBA & CIA LTDA. Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA - SMS.

EXTRATO DE ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, PROCESSO SPU Nº P145092/2021. ADESÃO (CARONA) Nº 008/2021 - SMS. A Secretaria de Saúde de Sobral comunica a Adesão (CARONA) à Ata de Registro de Preços Nº 006-A/2020, proveniente do Pregão Eletrônico 031/2019, realizado pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Área Mineira da Sudene. OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços para aquisição de garrafa para água pequena squeeze escolar personalizada de 300ml, conforme as especificações e quantitativos previstos no Termo de Referência, para atender às demandas desta Secretaria. CONTRATADA: CAPITAL PAPELARIA E INFORMÁTICA EIRELI, pessoa jurídica inscrita no CNPJ: 01.866.914/0001-00, vencedora no Processo Licitatório original. VALOR GLOBAL: R\$ 43.400,00 (Quarenta e três mil e quatrocentos reais). DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 0701.10.302.0073.2384.33903000.1214210000 e 0701.10.302.0073.2386.33903000.1214210000. Sobral-CE, 31 de março de 2021. Regina Célia Carvalho da Silva - SECRETÁRIA MUNICIPAL DA SAÚDE.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 087/2021 - SMS - PROCESSO SPU Nº P145092/2021. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, através da Secretaria da Saúde de Sobral - SMS, comunica a

Adesão (CARONA) Nº 008/2021 à Ata de Registro de Preços Nº 006-A/2020, proveniente do Pregão Eletrônico 031/2019, realizado pelo Consórcio Intermunicipal Multifinalitário da Área Mineira da Sudene. OBJETO: Adesão a Ata de Registro de Preços para aquisição de garrafa para água pequena squeeze escolar personalizada de 300ml, conforme as especificações e quantitativos previstos no Termo de Referência, para atender às demandas desta secretaria. CONTRATADA: CAPITAL PAPELARIA E INFORMÁTICA EIRELI, pessoa jurídica inscrita no CNPJ: 01.866.914/0001-00. VALOR GLOBAL: R\$ 43.400,00 (Quarenta e três mil e quatrocentos reais). DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS: 0701.10.302.0073.2384.33903000.1214210000 e 0701.10.302.0073.2386.33903000.1214210000. PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua assinatura, devendo ser publicado na forma do parágrafo único, do art. 61, da Lei Federal nº 8.666/1993. DATA DA ASSINATURA: Sobral/CE, 31 de março de 2021. SIGNATÁRIOS: Ilma. Sra. Regina Célia Carvalho da Silva - Secretária Municipal da Saúde e o Sr Antônio Cândido da Silva - Representante da Empresa CAPITAL PAPELARIA E INFORMÁTICA EIRELI. Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA - SMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0089/2021-SMS. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADO: JULIANA FERREIRA DA SILVA-ME. CNPJ: 36.975.874/0001-01. OBJETO: Constitui objeto deste contrato a aquisição de material e insumos de informática para atender as demandas da célula de infraestrutura da Secretaria Municipal de Saúde de Sobral, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO nº 138/2020. VALOR GLOBAL: R\$ 12.349,63 (Doze mil, trezentos e quarenta e nove reais e sessenta e três centavos). DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 0701.10.301.0072.2283.33903000.1214000000; 0701.10.301.0072.2283.33903000.1211000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1214000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1211000000. DA FISCALIZAÇÃO: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Jefferson Fernandes de Oliveira, Gerente da Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. DATA DA ASSINATURA: 31 de março de 2021. SIGNATÁRIOS: REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Regina Célia Carvalho da Silva. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Sra. Juliana Ferreira da Silva. Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA DAS SMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0090/2021-SMS. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADO: POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA. CNPJ: 37.990.239/0001-66. OBJETO: Constitui objeto deste contrato a aquisição de material e insumos de informática para atender as demandas da célula de infraestrutura da Secretaria Municipal de Saúde de Sobral, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO nº 138/2020. VALOR GLOBAL: R\$ 57.913,50 (Cinquenta e sete mil e novecentos e treze reais e cinquenta centavos). DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 0701.10.301.0072.2283.33903000.1214000000; 0701.10.301.0072.2283.33903000.1211000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1214000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1211000000. DA FISCALIZAÇÃO: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Jefferson Fernandes de Oliveira, Gerente da Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. DATA DA ASSINATURA: 31 de março de 2021. SIGNATÁRIOS: REPRESENTANTE DA CONTRATANTE: Regina Célia Carvalho da Silva. REPRESENTANTE DA CONTRATADA: Sr. Aécio Nogueira Vasconcelos Junior. Viviane de Moraes Cavalcante - COORDENADORA JURÍDICA DAS SMS.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0091/2021-SMS. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADO: DROGAFONTE LTDA. CNPJ: 08.778.201/0001-26. OBJETO: Constitui objeto deste contrato a aquisição de insulinas para tratamento de pacientes diabéticos acompanhados pelas unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do edital e na proposta da CONTRATADA. MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO nº 035/2020. VALOR GLOBAL: R\$ 569.720 (Quinhentos e sessenta e nove mil e setecentos e vinte reais). DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS: 0701.10.303.0073.1.289.3.3.90

PREFEITURA MUNICIPAL DE RUSSAS

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2021.03.30.01E

A Pregoeira comunica aos interessados que estará abrindo Licitação na Modalidade Pregão na Forma Pregão Eletrônico Nº 00131032021-SEINFRA, cujo Objeto é o Registro de Preços para Futuras e Eventuais Contratações de prestação de serviços de locação de veículos diversos para executar os serviços de limpeza pública do Município de Russas, de responsabilidade da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Urbanos, em conformidade com as especificações, quantidades, requisitos e condições constantes no Anexo I do Edital. Tipo: Menor Preço por Lote, que no dia 16 de Abril de 2021, às 09h no Endereço Eletrônico: www.licitacoes-e.com.br. O Edital estará à disposição dos interessados após esta publicação no Site: www.tce.ce.gov.br/licitacoes e na Plataforma: www.licitacoes-e.com.br, e no horário de 08h às 12h na Comissão de Licitação (Endereço: na Travessa João Nogueira da Costa, Altos, Nº 01).

Russas-CE, 30 de Março de 2021.
ROBERTA CARLOS GONÇALVES BEZERRA
Pregoeira

PREFEITURA MUNICIPAL DE SALITRE

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 2021.03.30.01E

A Prefeitura Municipal de Salitre, através da Comissão de Licitação, torna público, que fará realizar licitação, na modalidade de Pregão Eletrônico, autuada sob o nº 2021.03.30.01E, tendo como objeto a aquisição de gêneros alimentícios para composição da merenda escolar no exercício do ano de 2021 que irá atender a todas as escolas da Rede Municipal da Educação do Município de Salitre-Ceará, tipo menor preço, com data de abertura marcada para o dia 16 de abril de 2021, às 09:00 horas, através do endereço eletrônico: www.licitacoes-e.com.br. Os interessados poderão obter informações detalhadas no setor da comissão de licitação, em dias de expediente normal, ou, através do telefone (88) 3537-1082.

Salitre/Ce, 31 de março de 2021.
JOÃO ADONIRAN FIALHO CAVALCANTE
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO BENEDITO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 2021.03.29.02

Pregão Eletrônico nº. 2021.03.29.02. Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Gêneros Alimentícios, destinados à manutenção do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), desenvolvido no Município de São Benedito/CE, conforme Termo de Referência. Total de Itens Licitados: 45; Informações sobre o edital a partir do dia 01 de Abril de 2021, das 08h00min às 12h00min. Endereço: Sala da Comissão de Licitação - Rua Paulo Marques, nº 378, Centro, CEP: 62.370-000, São Benedito/CE ou <https://www.comprasnet.gov.br>. Entrega das Propostas: a partir de das 08h30min, no dia 01 de Abril de 2021, no site <https://www.comprasnet.gov.br>; Abertura das Propostas: 15 de Abril de 2021 às 10:00h. no site: <https://www.comprasnet.gov.br>.

São Benedito/CE, 31 de Março de 2021.
LUIZ CARNEIRO MACHADO
Pregoeiro

PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR SÁ

AVISO DE LICITAÇÃO

A Comissão Permanente de Licitação, localizada na Av. 23 de Agosto, S/N, Centro - Senador Sá-CE, torna público o EDITAL DE CARTA CONVITE Nº 0504.01/2021 - cujo objeto é a(o) CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUTAR A OBRA DE REFORMA DO HOSPITAL MUNICIPAL (ALA COVID-19) DE SENADOR SÁ/CE, CONFORME PROJETO BÁSICO, que realizar-se-á no dia 13.04.2021, às 09:30 horas. Referido edital poderá ser adquirido no endereço acima, no horário de expediente ao público, das 08:00 às 17:00 horas ou no site <http://www.tcm.ce.gov.br/licitacoes>.

Senador Sá-CE, 1º de abril de 2021.
DANIEL MARCIO CAMILO DO NASCIMENTO
Presidente da Comissão de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL

EXTRATO DE CONTRATO Nº 92/2021-SMS

Extrato do Contrato Nº 0092/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: NUTRIENTES MED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA. CNPJ: 26.383.079/0001-70. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de medicamentos III para a manutenção dos Hospitais interconectados pelo Município de Sobral, visando o enfrentamento ao novo coronavírus (COVID-19), para atender as demandas desta Secretaria, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Presencial Nº 009/2020. Valor Global: R\$ 18.360,00 (Dezoito mil e trezentos e sessenta reais). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.303.0073.1289.33903000.1214000000; 0701.10.303.0073.1289.33903000.1211000000; 0701.10.302.0073.2385.33903000.1214000000; 0701.10.302.0073.2385.33903000.1211000000; 0701.10.302.0073.2385.33903000.1214210000; 0701.10.302.0073.2376.33903000.1214000000; 0701.10.302.0073.2376.33903000.1220000000; 0701.10.302.0073.2376.33903000.1211000000. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Delano de Sousa Aragão, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sr. João Luiz Nogueira de Deus. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 84/2021-SM

Extrato do Contrato Nº 0084/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: SUPERFIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 05.675.713/0001-79. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de medicamentos da atenção básica I - lista padronizada, que serão destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 106/2020. Valor Global: R\$ 32.443,20 (Trinta e dois mil e quatrocentos e quarenta e três reais e vinte centavos). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.303.0073.1289.33903000.1214000000; 0701.10.303.0073.1289.33903000.1211000000; 0701.10.301.0073.2383.33903000.1214000000;

0701.10.301.0073.2383.33903000.1211000000. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Delano de Sousa Aragão, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sra. Jannemary Leite Gondim. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 90/2021-SMS

Extrato do Contrato Nº 0090/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA. CNPJ: 37.990.239/0001-66. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de material e insumos de informática para atender as demandas da célula de infraestrutura da Secretaria Municipal de Saúde de Sobral, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 138/2020. Valor Global: R\$ 57.913,50 (Cinquenta e sete mil e novecentos e treze reais e cinquenta centavos). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.301.0072.2283.33903000.1214000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1214000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1211000000. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Jefferson Fernandes de Oliveira, Gerente da Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sr. Aécio Nogueira Vasconcelos Junior. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 91/2021-SMS

Extrato do Contrato Nº 0091/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: DROGAFONTE LTDA. CNPJ: 08.778.201/0001-26. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de insulinas para tratamento de pacientes diabéticos acompanhados pelas unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 035/2020. Valor Global: R\$ 569.720,00 (Quinhentos e sessenta e nove mil e setecentos e vinte reais). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.303.0073.1.289.3.3.90.30.00.1.214.0000.00; 0701.10.303.0073.1.289.3.3.90.30.00.1.211.0000.00. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Luiz Galdino da Costa Filho, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sr. Victor Hugo França de Melo. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 85/2021-SMS

Extrato do Contrato Nº 0085/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: SUPERFIO COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA. CNPJ: 05.675.713/0001-79. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de medicamentos controlados da atenção básica (lista padronizada), destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 129/2020. Valor Global: R\$ 15.120,00 (Quinze mil e cento e vinte reais). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.303.0073.1289.33903000.1214000000; 0701.10.303.0073.1289.33903000.1211000000; 0701.10.301.0073.2383.33903000.1214000000; 0701.10.301.0073.2383.33903000.1211000000; 0701.10.302.0073.2385.33903000.1214000000; 0701.10.302.0073.2385.33903000.1211000000; 0701.10.302.0073.2384.33903000.1214210000. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Delano de Sousa Aragão, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sra. Jannemary Leite Gondim. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 82/2021-SMS

Extrato do Contrato Nº 0082/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: AMP HOSPITALAR EIRELI. CNPJ: 16.698.619/0001-51. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de medicamentos diversos da Atenção Básica padronizados II (Lista Padronizada), destinados às unidades de saúde da Secretaria Municipal da Saúde, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 229/2019. Valor Global: R\$ 39.900,00 (Trinta e nove mil e novecentos reais). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.303.0073.1.289.3.3.90.30.00.1.214.0000.00; 0701.10.303.0073.1.289.3.3.90.30.00.1.211.0000.00. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Luiz Galdino da Costa Filho, farmacêutico responsável pelo Setor de Aquisição da Central de Abastecimento Farmacêutico da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sr. Antonio Pinto da Costa. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.

EXTRATO DE CONTRATO Nº 89/2021-SMS

Extrato do Contrato Nº 0089/2021-SMS. Contratante: Prefeitura Municipal de Sobral, representada pela Secretaria Municipal da Saúde. CONTRATADA: JULIANA FERREIRA DA SILVA-ME. CNPJ: 36.975.874/0001-01. Objeto: Constitui Objeto deste Contrato a Aquisição de material e insumos de informática para atender as demandas da célula de infraestrutura da Secretaria Municipal de Saúde de Sobral, de acordo com as especificações e quantitativos previstos no Anexo I - Termo de Referência do Edital e na proposta da Contratada. Modalidade: Pregão Eletrônico Nº 138/2020. Valor Global: R\$ 12.349,63 (Doze mil, trezentos e quarenta e nove reais e sessenta e três centavos). Dos Recursos Orçamentários: 0701.10.301.0072.2283.33903000.1211000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1214000000; 0701.10.302.0072.2316.33903000.1211000000. Da Fiscalização: A execução contratual será acompanhada e fiscalizada pelo Sr. Jefferson Fernandes de Oliveira, Gerente da Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos da Secretaria Municipal da Saúde do Município de Sobral. Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da sua publicação. Data da Assinatura: 31 de março de 2021. Signatários: Representante da Contratante: Regina Célia Carvalho da Silva. Representante da Contratada: Sra. Juliana Ferreira da Silva. Data: 31 de março de 2021. Viviane de Moraes Cavalcante - Assessora Jurídica da SMS.