

ANEXO 2 – DOCUMENTOS DO LEVANTAMENTO DE MERCADO:

- 2.1 – ALTERNATIVA 1;**
- 2.2 – ALTERNATIVA 2;**
- 2.3 – ALTERNATIVA 3;**
- 2.4 – ALTERNATIVA 4.**

ANEXO 2.1 – ALTERNATIVA 1

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Inexigibilidade: 2024.04.03.01/2024

ACOPIARA | Prefeitura Municipal

Inexigibilidade: 2024.04.03.01/2024

Detalhamento sobre a Inexigibilidade

Exercício: 2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA SINGULAR DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO, EM CONTABILIDADE PÚBLICA, INCLUINDO ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS CONTÁBEIS EM OBSERVÂNCIA AS NORMAS VIGENTES E ORGÃOS DE CONTROLE INTERNO E EXTERNO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES ESSENCIAIS E CONTÍNUAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ACOPIARA/CE.

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Forma de Publicação

Data da Publicação do Aviso: 17/04/2024

- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: QUADRO DE AVISO DA UNIDADE GESTORA →
Data: 17/04/2024

Órgãos

- Secretaria de Infraestrutura
- Sec.do Trabalho e Desenvolvimento Social
- Secretaria de Administração e Finanças
- Fundo Municipal de Saúde

Fornecedor/Prestador de Serviços

- Nome:
CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA - ME
CPF/CNPJ:
00.998.696/0001-97
Objeto/Lote:
5.0 - Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria de Infraestrutura.
Valor:
R\$ 97.200,00
- Nome:
CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA - ME
CPF/CNPJ:
00.998.696/0001-97
Objeto/Lote:
4.0 - Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria de Administração e Finanças.
Valor:
R\$ 124.200,00
- Nome:
CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA - ME
CPF/CNPJ:
00.998.696/0001-97
Objeto/Lote:
3.0 - Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria da Assistência Social.
Valor:
R\$ 111.600,00
- Nome:
CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA - ME
CPF/CNPJ:
00.998.696/0001-97
Objeto/Lote:
2.0 - Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria da Educação.
Valor:
R\$ 124.200,00

- Nome:
CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA - ME
CPF/CNPJ:
00.998.696/0001-97
Objeto/Lote:
1.0 - Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria da Saúde.
Valor:
R\$ 118.800,00

Nº do Processo Administrativo: 2024.04.03.01

Fundamentação Legal: Artigo 74, inciso III, alínea "c" da Lei federal 14.133/21 concomitante com o inciso parágrafo 4º do Art. 23 da mesma lei, e suas alterações posteriores c/c com a Lei Federal nº 14.039 de 17 de agosto de 2020

Ordenador da Despesa: FRANCISCO FELIPE LEAL CAVALCANTE

Responsável pela Inexibibilidade: FRANCISCO FELIPE LEAL CAVALCANTE

Responsável pela Informação: JALINE PEREIRA DE SOUZA SIQUEIRA

Tipo de Responsável pela Informação: Indicado

Arquivos

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



GOVERNO MUNICIPAL DE
ACOPIARA

*Melhor
pra você*



356

TERMO DE AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO

Considerando que a Comissão de Contratação com fundamento na Lei Federal 14.133/2021 e tendo essa comissão, decidido por Declarar a **INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO** N.º 2024.04.03.01-DIV, de acordo com o que determina o Art. 72 da Lei nº 14.133/21.

Considerando o que consta do presente Processo Administrativo, face a justificativa apresentada e análise pela Comissão de Contratação e o Competente e parecer jurídica da procuradoria,

Considerando a escolha da empresa **CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 00.998.696/0001-97, sendo que a respectiva contratação terá como valor total de R\$ 576.000,00 (quinhentos e setenta e seis mil reais), contratação terá vigência de 12 (doze meses) a partir da data de sua assinatura.

Considerando a existência do interesse público, recursos financeiros e orçamentários para contratação dos serviços.

Considerando o parecer técnico do agente de contratação e parecer jurídico pela legalidade da contratação direta nos termos do Art. 74, inciso III da Lei Federal nº 14.133/2021.

RATIFICAMOS a Declaração de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO para CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA SINGULAR DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO, EM CONTABILIDADE PÚBLICA, INCLUINDO ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS CONTÁBEIS EM OBSERVÂNCIA AS NORMAS VIGENTES E ORGÃOS DE CONTROLE INTERNO E EXTERNO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES ESSENCIAIS E CONTÍNUAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ACOPIARA/CE, junto as SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO, SAÚDE, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, no Estado do Ceará em favor da empresa. **CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 00.998.696/0001-97.

AUTORIZAMOS a contratação da empresa supracitada, sendo que o respectivo procedimento terá como valor global de 576.000,00 (quinhentos e setenta e seis mil reais), contratação terá vigência durante 12 meses a partir da data de sua assinatura,

Item	Descrição dos serviços	Quant.	Und.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total. (R\$)
1.0	Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria da Saúde.	12	Mês	R\$9.900,00	118.800,00
2.0	Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria da Educação.	12	Mês	R\$: 10.350,00	124.200,00



GOVERNO MUNICIPAL DE
ACOPIARA

*Melhor
pra você*



3.0	Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria da Desenvolvimento Social.	12	Mês	9.300	111.600,00
4.0	Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria de Administração e Finanças.	12	Mês	10.350,00	124.200,00
5.0	Prestação de serviços técnicos especializados de natureza singular, notório saber, de Consultoria e Assessoria em contabilidade pública, de interesse da Secretaria de Infraestrutura.	12	Mês	8.100,00	97.200,00
576.000,00					

DETERMINAMOS que o Setor de Contratações lavre o competente instrumento de contrato, e realize as publicações exigidas no art. 72, parágrafo único e art. 94, combinado com o art. 176, parágrafo único, inciso I da Lei Federal 14.133/2021.

Acoiara - Ceará, 17 de abril de 2024.


SUHELEM COLARES DE ALMEIDA
SECRETARIA DE SAÚDE


ALMIR SEVERINO ISIDORIO JUNIOR
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO


ROSMARI HOLANDA GURGEL ALMEIDA
SECRETÁRIA DO TRABALHO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL


FRANCISCO FELIPE LEAL CAVALCANTE
SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E ORDENADOR DE DESPESAS DA
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA



GOVERNO MUNICIPAL DE
ACOPIARA

*Melhor
pra você*



ESTADO DO CEARÁ

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Extrato Termo de Autorização e Ratificação.

Termo de Autorização e Ratificação. Modalidade: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 2024.04.03.01-DIV. Objeto: a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA SINGULAR DE ASSESSORIA E CONSULTORIA, COM NOTÓRIA ESPECIALIZAÇÃO, EM CONTABILIDADE PÚBLICA, INCLUINDO ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS TÉCNICAS CONTÁBEIS EM OBSERVÂNCIA AS NORMAS VIGENTES E ORGÃOS DE CONTROLE INTERNO E EXTERNO, PARA ATENDER AS NECESSIDADES ESSENCIAIS E CONTÍNUAS DAS DIVERSAS SECRETARIAS, NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE ACOPIARA/CE, de interesse das SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO, SAÚDE, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**, no Estado do Ceará, conforme detalhamentos constantes em anexos. Favorecida: **CONTATE CONSULTORIA E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 00.998.696/0001-97**, no valor de R\$ 576.000,00 (quinhentos e setenta e seis mil reais)). Ratifico a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO e autorizo a contratação na forma da Lei N.º 14.133/21 - Acopiara/CE, 17 de abril de 2024.

Certidão

Certifico que a presente declaração foi devidamente afixada no flanelógrafo existente nas SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, SAÚDE, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS, INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL, nesta data, na forma recomenda na decisão da 1ª Turma do Superior Tribunal de Justiça - STJ, proferida no julgamento do Recurso Especial nº 105.232-0 Ceará (96/0053484-5).

ACOPIARA-CE, 17 de abril de 2024.

Jaline Pereira de Souza Siqueira
Agente de Contratação

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 00.001/2023-tp/2023

ARACATI | Prefeitura Municipal

Licitação: 00.001/2023-tp/2023

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2023

Objeto: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria e consultoria em contabilidade pública a execução orçamentaria , financeira e patrimonial , junto a diversas secretarias do município de aracati.

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Modalidade: Tomada de Preços **Tipo:** Técnica e preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 20/04/2023 **Data de Abertura:** 23/05/2023 **Hora da Abertura:** 09:00

Local: rua santos dumont, 1146

Forma de Publicação

- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: QUADRO DE AVISOS → Data: 20/04/2023
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DOE → Data: 20/04/2023
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: O POVO → Data: 20/04/2023

Órgãos

- Secretaria de Financas
- Fundo Municipal de Educacao / FME
- Fundo Municipal de Saude / FMS
- Sec. de Cidadania e Desenv. Social
- Fundo Municipal de Seguridade Social

Licitantes

- **Nome:**
CONASP CONTABILIDADE ASSESSORIA E PROCESSAMENTO S/S LTDA - EPP
CPF/CNPJ:
72.376.304/0001-69
Objeto/Lote:
contratação de empresa especializada na prestação de serviços de assessoria e consultoria em contabilidade publica a execução orcamentaria , financeira e patrimonial , junto a diversas secretarias do municipio de aracati.
Valor:
R\$ 1.067.400,00

Nº do Processo Administrativo: 00.001/2023-tp

Fundamentação Legal: lei 8666/93 e suas alterações

Ordenador da Despesa: CRISTIANE ARAUJO VIEIRA ALVES

Pregoeiro/Presidente da Comissão: RAIMUNDO ALEX BARROS FERREIRA

Responsável pela Informação: GABRIELA PINTO DE MENEZES

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: JOSÉ RUBENS PIRES FEITOSA

Responsável pela Adjudicação: RAIMUNDO ALEX BARROS FERREIRA

Responsável pela Homologação: FRANCISCO DE ASSIS LIMA JUNIOR

Regime: Empreitada por preço global

Arquivos

EDITAL PARTE 1 EDITAL PARTE 2 publicação ata de abertura ata de julgamento aviso de publicação 2
aviso de publicação homologação e adjudicação proposta de preços proposta tecnica

PROPOSTA DE PREÇOS

À
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARACATI
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Ref.: TOMADA DE PREÇOS Nº 00.001/2023-TP

Apresentamos a Vossas Senhorias, nossa proposta de preços para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de Assessoria e Consultoria em Contabilidade Pública na execução orçamentária, financeira e patrimonial, junto a diversas Secretarias do Município de Aracati/CE, pelo **valor global de R\$ 1.067.400,00 (um milhão, sessenta e sete mil e quatrocentos reais)**, com prazo de execução de 12 (doze) meses, para os serviços abaixo especificados:

Declaramos, neste ato, nossa inteira submissão aos ditames da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, bem como às cláusulas e condições estabelecidas nesta Tomada de Preços.

Declaramos que assumimos inteira responsabilidade pela execução dos serviços, objeto deste Edital, e que serão executados conforme exigência editalícia e contratual, e que serão iniciados dentro do prazo previsto em contrato/edital, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Serviço.

SECRETARIA DE FINANÇAS					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
1	- Assessoria, Consultoria e Execução dos serviços de contabilidade: registro dos atos e fatos contábeis em sistema informatizado (processamento de receita e despesa, com a devida classificação); - Reprocessamento e análise da escrituração contábil, financeira e patrimonial de abertura do exercício financeiro; - Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; - Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais de cada Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; - Orientação para organização de documentos mensais de receita e despesa para remessa à Câmara Municipal; - Elaboração do Livro Diário e Livro Razão; - Adequação do Balanço Geral do Município ao padrão	MÊS	12	R\$ 24.800,00	R\$ 297.600,00

SICONFI; • Geração de informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará; • Elaboração e acompanhamento mensal aos cálculos de aplicação constitucional dos gastos com pessoal; • Consolidação de dados de todos os balancetes das Unidades Gestoras diretas e indiretas e da Câmara, para emissão de relatórios; • Elaboração do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - RREO; • Transmissão de dados do RREO via SICONFI; • Elaboração do Relatório de Gestão Fiscal - RGF; • Transmissão de dados do RGF via SICONFI; • Elaboração de Mensagens e Projetos de Lei relativos a créditos adicionais; • Pesquisa da legislação federal e estadual, da STN, Receita Federal, FNDE, SUS, SUAS, Previdência Social etc. e orientação para sua aplicação pelo Município; • Acompanhamento da Programação Financeira Anual e do Cronograma Mensal de Desembolso; • Elaboração de slides e apresentação técnica nas Audiências públicas do Relatório de Gestão Fiscal; • Elaboração dos Balanços Periódicos de Gestão e Relatórios de Prestação de Contas de cada Unidade Gestora que houver substituição; • Informações necessárias e devidas para elaboração de justificativas junto ao TCE no que se refere aos serviços técnico-contábeis, relacionadas às prestações de contas periódicas;				
--	--	--	--	---

SECRETARIA DE SAÚDE					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
2	• Assessoria, Consultoria e Execução dos serviços de contabilidade: registro dos atos e fatos contábeis em sistema informatizado (processamento de receita e despesa, com a devida classificação); • Reprocessamento e análise da escrituração contábil,	MÊS	12	R\$ 17.800,00	R\$ 213.600,00



financeira e patrimonial de abertura do exercício financeiro; • Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; • Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais de cada Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; • Orientação para organização de documentos mensais de receita e despesa para remessa à Câmara Municipal; • Elaboração do Livro Diário e Livro Razão; • Geração de informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará; • Elaboração e acompanhamento mensal aos cálculos de aplicação constitucional da Saúde; • Geração de relatórios para atender ao Conselho de Saúde; • Consolidação de dados de todos os balancetes das Unidades Gestoras diretas e indiretas e da Câmara, para emissão de relatórios; • Elaboração de Mensagens e Projetos de Lei relativos a créditos adicionais; • Pesquisa da legislação federal e estadual, da STN, Receita Federal, FNDE, SUS, SUAS, Previdência Social etc. e orientação para sua aplicação pelo Município; • Acompanhamento da Programação Financeira Anual e do Cronograma Mensal de Desembolso; • Elaboração dos Balanços Periódicos de Gestão e Relatórios de Prestação de Contas de cada Unidade Gestora que houver substituição; • Informações necessárias e devidas à elaboração de justificativas para o TCE no que se refere aos serviços técnico-contábeis, relacionadas às prestações de contas periódicas.			
---	--	--	---

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total

Rua Marcondes Pereira, 540 - Dionísio Torres
Fortaleza - Ceará - Brasil - CEP: 60 130-060
Fone: (85) 3257.4030 - www.conasp.com.br

3	- Assessoria, Consultoria e Execução dos serviços de contabilidade: registro dos atos e fatos contábeis em sistema informatizado (processamento de receita e despesa, com a devida classificação); - Reprocessamento e análise da escrituração contábil, financeira e patrimonial de abertura do exercício financeiro; - Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; - Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais de cada Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; - Orientação para organização de documentos mensais de receita e despesa para remessa à Câmara Municipal; - Elaboração do Livro Diário e Livro Razão; - Geração de informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará; - Elaboração e acompanhamento mensal do cumprimento dos limites constitucionais de aplicação no FUNDEB e em Educação; - Geração de dados para atender ao Conselho de Educação, Conselho do FUNDEB e Conselho da Merenda Escolar; - Consolidação de dados de todos os balancetes das Unidades Gestoras diretas e indiretas e da Câmara, para emissão de relatórios; - Elaboração de Mensagens e Projetos de Lei relativos a créditos adicionais; - Pesquisa da legislação federal e estadual, da STN, Receita Federal, FNDE, SUS, SUAS, Previdência Social etc. e orientação para sua aplicação pelo Município; - Acompanhamento da Programação Financeira Anual e do Cronograma Mensal de Desembolso; - Elaboração dos Balanços Periódicos de Gestão e Relatórios de Prestação de Contas de cada Unidade Gestora que houver substituição; - Informações necessárias e devidas à elaboração de justificativas para o TCE no que se refere aos serviços	MÊS	12	R\$ 19.450,00	R\$ 233.400,00
---	---	-----	----	---------------	----------------

341
V
RUBRICA

técnicos - contábeis, relacionadas às prestações de contas periódicas.				
--	--	--	--	--

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
4	- Assessoria, Consultoria e Execução dos serviços de contabilidade: registro dos atos e fatos contábeis em sistema informatizado (processamento de receita e despesa, com a devida classificação); - Reprocessamento e análise da escrituração contábil, financeira e patrimonial de abertura do exercício financeiro; - Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; - Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais de cada Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; - Orientação para organização de documentos mensais de receita e despesa para remessa à Câmara Municipal; - Elaboração do Livro Diário e Livro Razão; - Geração de informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará; - Consolidação de dados de todos os balancetes das Unidades Gestoras diretas e indiretas e da Câmara, para emissão de relatórios; - Elaboração de Mensagens e Projetos de Lei relativos a créditos adicionais; - Pesquisa da legislação federal e estadual, da STN, Receita Federal, FNDE, SUS, SUAS, Previdência Social etc. e orientação para sua aplicação pelo Município; - Acompanhamento da Programação Financeira Anual e do Cronograma Mensal de Desembolso; - Elaboração dos Balanços Periódicos de Gestão e Relatórios de Prestação de Contas de cada Unidade Gestora que houver substituição; - Informações necessárias e devidas à elaboração de justificativas para o TCE no que se refere aos serviços	MÊS	12	R\$ 10.200,00	R\$ 122.400,00

técnico-contábeis, relacionadas às prestações de contas periódicas.				
---	--	--	--	--

FUNDO MUNICIPAL DE SEGURIDADE SOCIAL					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
5	- Assessoria, Consultoria e Execução dos serviços de contabilidade: registro dos atos e fatos contábeis em sistema informatizado (processamento de receita e despesa, com a devida classificação); - Reprocessamento e análise da escrituração contábil, financeira e patrimonial de abertura do exercício financeiro; - Orientação para classificação orçamentária da receita e da despesa, em conformidade com a Lei Orçamentária e com as normas vigentes; - Supervisão da escrituração de todos os atos e fatos relativos ao Orçamento e às variações patrimoniais de cada Unidade Gestora pelo método das partidas dobradas e em meio eletrônico; - Orientação para organização de documentos mensais de receita e despesa para remessa à Câmara Municipal; - Elaboração do Livro Diário e Livro Razão; - Geração de informações contábeis para o SIM - SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS, regulamentado pelo Tribunal de Contas do Estado do Ceará; - Consolidação de dados de todos os balancetes das Unidades Gestoras diretas e indiretas e da Câmara, para emissão de relatórios; - Elaboração de Mensagens e Projetos de Lei relativos a créditos adicionais; - Pesquisa da legislação federal e estadual, da STN, Receita Federal, FNDE, SUS, SUAS, Previdência Social etc. e orientação para sua aplicação pelo Município; - Acompanhamento da Programação Financeira Anual e do Cronograma Mensal de Desembolso; - Elaboração dos Balanços Periódicos de Gestão e Relatórios de Prestação de Contas de cada Unidade Gestora que houver substituição; - Informações necessárias e devidas à elaboração de justificativas para o TCE no que se refere aos serviços técnico-contábeis, relacionadas às prestações de contas	MÊS	12	R\$ 6.700,00	R\$ 80.400,00

períodicas.				
-------------	--	--	--	--

SECRETARIA DE FINANÇAS					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
6	Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO;	SERVIÇO	01	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00

SECRETARIA DE FINANÇAS					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
7	Elaboração da Lei Orçamentária Anual - LOA;	SERVIÇO	01	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00

SECRETARIA DE FINANÇAS					
Item	Especificação dos Serviços	Und.	Qtde.	Valor Unitário	Valor Total
8	Elaboração da Prestação de Contas de Governo - PCG (Balanço Geral) do Município	SERVIÇO	01	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00

O valor global da presente proposta de preços é de R\$ 1.067.400,00 (um milhão, sessenta e sete mil e quatrocentos reais).

CONASP – CONTABILIDADE, ASSESSORIA E PROCESSAMENTO SS
Rua Marcondes Pereira, 540, Joaquim Távora, Fortaleza-CE, CEP 60.130-060
CNPJ: 72.376.304/0001-69
Representante Legal: FRANCISCO OTACIANO LOPES
CPF: 220.966.473-04
VALIDADE DA PROPOSTA: 60 (sessenta) dias.



Fortaleza, 16 de maio de 2023.

CONASP S/S
CNPJ: 72.376.304/0001-69



Rua Marcondes Pereira, 540 - Dionísio Torres
Fortaleza - Ceará - Brasil - CEP: 60 130-060
Fone: (85) 3257.4030 - www.conasp.com.br

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 2021.02.26.05/2021

CAUCAIA | Prefeitura Municipal

Licitação: 2021.02.26.05/2021

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2021

Objeto: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM PROCESSAMENTOS, ASSESSORIA E CONSULTORIA DE CONTABILIDADE, NO ÂMBITO DOS REGISTROS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL, ELABORAÇÃO DOS RESPECTIVOS BALANCETES MENSAS, GERAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA O SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS.

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Modalidade: Concorrência **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 02/03/2021 **Data de Abertura:** 06/04/2021 **Hora da Abertura:** 09:00

Local: DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO, LOCALIZADA NA RUA CORONEL CORREIA, Nº 1073 - PARQUE SOLEDADE - CAUCAIA/CE.

Forma de Publicação

- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: O POVO → Data: 02/03/2021
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: DOM CAUCAIA/CE → Data: 02/03/2021
- **Diário Oficial da União** → Especificação: DOU → Data: 02/03/2021
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DOE → Data: 02/03/2021
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: QUADRO DE AVISOS E FLANELÓGRAFO → Data: 01/03/2021
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DE CAUCAIA/CE → Data: 17/05/2021
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: DOM CAUCAIA - AVISO ABERTURA PROPOSTAS → Data: 02/06/2021

Órgãos

- SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
- GABINETE DO PREFEITO
- GABINETE DO VICE-PREFEITO
- PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
- FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
- SECRETARIA MUNICIPAL DO DESENVOLVIMENTO SOCIAL
- FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
- SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA
- SECRETARIA MUN. DE ADM. E RECURSOS HUMANOS, SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA
- CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO
- SECRETARIA MUNICIPAL DO TURISMO E CULTURA
- SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E AMBIENTAL
- INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA
- SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTE
- AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRANSITO

Licitantes

- **Nome:**
PUBLIMAS ASSESSORIA E PLANEJAMENTO CONTÁBIL LTDA
- **CPF/CNPJ:**
03.336.304/0001-12
- **Objeto/Lote:**
CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM PROCESSAMENTOS, ASSESSORIA E CONSULTORIA DE CONTABILIDADE, NO ÂMBITO DOS REGISTROS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL, ELABORAÇÃO DOS RESPECTIVOS BALANCETES MENSIS, GERAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA O SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS.
- **Valor:**
R\$ 2.221.050,00

Nº do Processo Administrativo: 20210224

Fundamentação Legal: LEI FEDERAL Nº 8.666/93 DE 21.06.93, E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, LEI COMPLEMENTAR Nº 123, DE 14.12.06. LEI COMPLEMENTAR Nº 147, DE 07/08/14

Ordenador da Despesa: GEORGE VERAS BANDEIRA

Pregoeiro/Presidente da Comissão: Wagner Vieira Vidal

Responsável pela Informação: GEORGE VERAS BANDEIRA

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: ANNY SOARES OLIVEIRA

Responsável pela Adjudicação: GEORGE VERAS BANDEIRA

Responsável pela Homologação: GEORGE VERAS BANDEIRA

Arquivos

EDITAL AVISOS E PUBLICAÇÕES ADENDO E AVISO DE REPUBLICAÇÃO ATA JULGAMENTO HABILITAÇÃO COMISSÃO ATA DE JULGAMENTO HABILITAÇÃO AUTORIDADE SUPERIOR AVISO E PUBLICAÇÃO DOM JULGAMENTO HABILITAÇÃO RECURSO EMPRESA CONCEITO ASSESSORIA RECURSO EMPRESA CICLOS CONTABILIDADE AVISO E PUBLICAÇÃO PRAZO CONTRARRAZÕES RESPOSTA RECURSOS CICLOS E CONCEITO - HABILITAÇÃO AVISO ABERTURA DE PROPOSTAS ATA DE ANÁLISE E JULGAMENTO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ABERTURA DE ENVELOPES COM PROPOSTAS DE PREÇOS EDITAL DE JULGAMENTO PROPOSTAS DE PREÇOS PUBLICAÇÕES TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TERMO DE RENÚNCIA

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO CONSOLIDADO

CONCORRÊNCIA Nº 2021.02.26.05-DIVERSAS

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM PROCESSAMENTO, ASSESSORIA E CONSULTORIA DE CONTABILIDADE, NO ÂMBITO DOS REGISTROS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E PATRIMONIAL, ELABORAÇÃO DOS RESPECTIVOS BALANCETES MENSIS, GERAÇÃO DE INFORMAÇÕES PARA O SISTEMA DE INFORMAÇÕES MUNICIPAIS - SIM/TCM/CE E ELABORAÇÃO DAS RESPECTIVAS PRESTAÇÕES DE CONTAS DE GOVERNO E GESTÃO DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DO MUNICÍPIO DE CAUCAIA/CE

UNIDADES PARTICIPANTES: Gabinete do Prefeito; Gabinete do Vice-Prefeito; Procuradoria Geral do Município; Secretaria de Finanças, Planejamento e Orçamento; Secretaria de Saúde; Secretaria de Desenvolvimento Social; Secretaria de Educação, Ciência e Tecnologia; Secretaria de Infraestrutura; Secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca; Secretaria de Administração e Recursos Humanos, Segurança Urbana e Cidadania; Controladoria e Ouvidoria Geral do Município; Secretaria de Cultura e Turismo; Secretaria de Planejamento Urbano e Ambiental; Instituto de Previdência do Município; Secretaria de Patrimônio, Serviços Públicos e Transporte; e Autarquia Municipal de Trânsito

O MUNICÍPIO DE CAUCAIA-CE, por meio da(o):

1. **Secretaria de Cultura e Turismo**, neste ato representada pelo Sr. Marcos Salmo Lima Barreto, designado por meio da PORTARIA Nº. 08, de 09 de março de 2021, para exercer o cargo de provimento em comissão de Ordenador de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
2. **Secretaria de Saúde**, neste ato representada pelo Sr. Francisco Elder Ferreira de Araújo, designado por meio da PORTARIA Nº. 04, de 06 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenador de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
3. **Secretaria de Desenvolvimento Social**, neste ato representada pela Sra. Ana Natécia Campos Oliveira, designada por meio da PORTARIA Nº. 05, de 01 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Secretária Municipal do citado Órgão Orçamentário;
4. **Secretaria de Educação, Ciência e Tecnologia**, neste ato representada pela Sra. Eridan de Paulo Mendes Santana, designada por meio da PORTARIA Nº. 92, de 20 de abril de 2021, para exercer o encargo de Ordenadora de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
5. **Secretaria de Infraestrutura**, neste ato representada pelo Sr. Robson Vieira de Moura, designado por meio da PORTARIA Nº. 128/2021, de 28 de abril de 2021, para exercer o encargo de Ordenador de Despesas do citado Órgão Orçamentário; e
6. **Gabinete do Prefeito do Município de Caucaia**, neste ato representado pela Sra. Joana Mariana Alencar de Medeiros, designada por meio da PORTARIA Nº. 14, de 19 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenadora de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
7. **Secretaria de Finanças, Planejamento e Orçamento**, neste ato representada pelo Sr. George Veras Bandeira, designado por meio da PORTARIA Nº. 07, de 01 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Secretário Municipal do citado Órgão Orçamentário; e
8. **Secretaria de Patrimônio, Serviços Públicos e Transporte**, neste ato representada pelo Sr. Naboth Elias de Castro, designado por meio da PORTARIA Nº. 14, de 16 de fevereiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenador de Despesas do citado Órgão Orçamentário; e
9. **Secretaria de Planejamento Urbano e Ambiental**, neste ato representada pela Sra. Marcela Napoleão Gouvea Albuquerque, designada por meio da PORTARIA Nº. 03, de 05 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenadora de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
10. **Procuradoria Geral do Município**, neste ato representada pela Sra. Vânia Ângelo Moreira, designada por meio da PORTARIA Nº. 21, de 07 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenadora de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
11. **Secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca**, neste ato representada pelo Sr. Walnisio Cabral Sales Filho, designado por meio da PORTARIA Nº. 003, de 21 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenador de Despesas do citado Órgão Orçamentário; e
12. **Controladoria e Ouvidoria Geral do Município**, neste ato representada pela Sra. Francisca Emanuelle Menezes dos Santos, designada por meio da PORTARIA Nº. 012, de 12 de fevereiro de 2021, para exercer o encargo de Ordenadora de Despesas do citado Órgão Orçamentário;

Rodovia CE-090 KM 01, nº 1076, Itambé
Caucaia/CE - CEP: 61600-970
Telefone: (85) 3342.4410



13. **Secretaria de Administração e Recursos Humanos, Segurança Urbana e Cidadania**, neste ato representada pela Sra. Flávia Maria de Menezes Chagas, designada por meio da PORTARIA N°. 49, de 07 de maio de 2021, para exercer o encargo de Ordenadora de Despesas do citado Órgão Orçamentário;
14. **Instituto de Previdência do Município de Caucaia**, neste ato representada pela Sra. Mirela Zaranza de Sousa, designada por meio da PORTARIA N°. 19, de 08 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Presidente do citado Órgão Orçamentário;
15. **Gabinete do Vice-Prefeito do Município de Caucaia**, neste ato representado pela Sra. Ana Beatriz Ângelo Moreira, designada por meio da PORTARIA N°. 13, de 04 de janeiro de 2021, para exercer o encargo de Chefe de Gabinete do citado Órgão Orçamentário; e
16. **Autarquia Municipal de Trânsito**, neste ato representada pelo Sr. Brunno Viana de Almeida, designado por meio da PORTARIA N°. 37, de 13 de maio de 2021, para exercer o encargo de Ordenador de Despesas do citado Órgão Orçamentário;

após deliberarem acerca de todos os sucessivos atos praticados durante todo o transcorrer do processo administrativo de licitação na modalidade CONCORRÊNCIA N° 2021.02.26.05-DIVERSAS, com o objetivo da contratação do objeto acima citado, vêm no exercício das suas atribuições legais, na forma da Lei N° 8.666/93, dar total fé aos atos da Comissão de Licitação e do Secretário Municipal de Finanças, Planejamento e Orçamento, e através do presente termo, HOMOLOGAR o processo acima citado para que produza os seus efeitos legais e jurídicos e ADJUDICAR o seu objeto ao respectivo vencedor, a saber a empresa: **PUBLIMAISS ASSESSORIA E PLANEJAMENTO CONTÁBIL LTDA - CNPJ N° 03.336.304/0001-12** com o valor total de **R\$ 2.221.050,00 (dois milhões, duzentos e vinte e um mil e cinquenta reais)**, conforme proposta acostada aos autos e quadro abaixo:

ITEM	DISCRIMAÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QTD	VALOR MÉDIO	
				MENSAL (R\$)	TOTAL (R\$)
01	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto ao Gabinete do Prefeito.	MÊS	12	5.500,00	66.000,00
02	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto ao Gabinete do Vice-Prefeito.	MÊS	12	2.500,00	30.000,00
03	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Procuradoria Geral do Município.	MÊS	12	4.500,00	54.000,00
04	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de processamento de dados da contabilidade do Governo Municipal junto a Secretaria de Finanças, Planejamento e Orçamento.	MÊS	12	37.000,00	444.000,00
05	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Saúde.	MÊS	12	30.000,00	360.000,00
06	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Desenvolvimento Social.	MÊS	12	12.500,00	150.000,00
07	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de	MÊS	12	32.500,00	390.000,00

Rodovia CE-090 KM 01, n° 1076, Itambé
Caucaia/CE - CEP: 61600-970
Telefone: (85) 3342.4410



	Educação.				
08	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Infraestrutura.	MÊS	12	7.000,00	84.000,00
09	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca.	MÊS	12	3.800,00	45.600,00
10	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Administração e Recursos Humanos.	MÊS	12	3.800,00	45.600,00
11	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Controladoria e Ouvidoria Geral do Município.	MÊS	12	3.800,00	45.600,00
12	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Cultura e Turismo.	MÊS	12	4.000,00	48.000,00
13	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Planejamento Urbano e Ambiental.	MÊS	12	4.500,00	54.000,00
14	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto ao Instituto de Previdência do Município.	MÊS	12	10.400,00	124.800,00
15	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Secretaria de Patrimônio, Serviços Públicos e Transporte.	MÊS	12	5.250,00	63.000,00
16	Prestação de serviços técnicos especializados em assessoria e consultoria de contabilidade junto a Autarquia Municipal de Trânsito.	MÊS	12	3.800,00	45.600,00
17	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes ao Gabinete do Prefeito.	SERV	01	5.500,00	5.500,00
18	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares	SERV	01	2.500,00	2.500,00

Rodovia CE-090 KM 01, nº 1076, Itambé
Caucaia/CE - CEP: 61600-970
Telefone: (85) 3342.4410



	pertinentes ao Gabinete do Vice-Prefeito.				
19	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Procuradoria Geral do Município.	SERV	01	4.500,00	4.500,00
20	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Finanças, Planejamento e Orçamento.	SERV	01	37.000,00	37.000,00
21	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Saúde.	SERV	01	30.000,00	30.000,00
22	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Desenvolvimento Social.	SERV	01	12.500,00	12.500,00
23	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Educação.	SERV	01	32.500,00	32.500,00
24	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços	SERV	01	7.000,00	7.000,00

Rodovia CE-090 KM 01, nº 1078, Itambé
Caucaia/CE - CEP: 61600-970
Telefone: (85) 3342.4410



	Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Infraestrutura.				
25	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca.	SERV	01	3.800,00	3.800,00
26	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Administração e Recursos Humanos.	SERV	01	3.800,00	3.800,00
27	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Controladoria e Ouvidoria Geral do Município.	SERV	01	3.800,00	3.800,00
28	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Cultura e Turismo.	SERV	01	4.000,00	4.000,00
29	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº	SERV	01	4.500,00	4.500,00

Rodovia CE-090 KM 01, nº 1076, Itambé
Caucaia/CE - CEP: 61600-970
Telefone: (85) 3342.4410



Comissão de Licitação
1238
Fls.
Rubrica
Prefeitura de Caucaia/CE

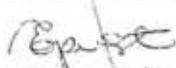
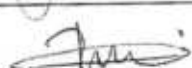
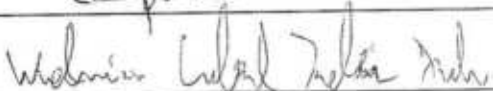
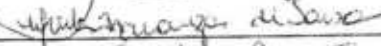
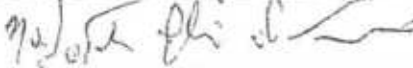
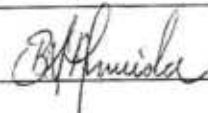
	4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Planejamento Urbano e Ambiental.				
30	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes ao Instituto de Previdência do Município.	SERV	01	10.400,00	10.400,00
31	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Secretaria de Patrimônio, Serviços Públicos e Transporte	SERV	01	5.250,00	5.250,00
32	Elaboração, digitalização e informação individualizada junto ao Portal de Serviços Eletrônicos TCE/CE do Balanço para a consolidação, na conformidade da Lei nº 4.320/64, Instruções Normativas do TCM/CE Nº 03/2013, Portarias editadas pela Secretaria do Tesouro Nacional - STN, Portarias MPS nº 916/03, nº 1768/03, nº 4992/99 e legislações complementares pertinentes a Autarquia Municipal de Trânsito.	SERV	01	3.800,00	3.800,00
VALOR GLOBAL (R\$)					2.221.050,00

Caucaia/CE, 08 de junho de 2021.

ÓRGÃO	VISTO/RUBRICA/ASSINATURA DO RESPONSÁVEL
GABINETE DO PREFEITO	Joana Mariana D. de Medeiros
GABINETE DO VICE-PREFEITO	Que Deus Abençoe
SECRETARIA DE FINANÇAS, PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	Danica Angelo Moreira

Rodovia CE-090 KM 01, nº 1076, Itambé
Caucaia/CE - CEP: 61600-970
Telefone: (85) 3342.4410



SECRETARIA DE SAÚDE	
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA	
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA	
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS HUMANOS, SEGURANÇA URBANA E CIDADANIA	
CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO	 Francisca Emmanuelle M. dos Santos
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO	
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO URBANO E AMBIENTAL	
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO	 Márcia Maria de Sá
SECRETARIA DE PATRIMÔNIO, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRANSPORTES	 José Eli de Lencastre
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO	

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, as autoridades competentes Sra. Luiza Aurélio Costa dos Santos Teixeira, Secretária Municipal da Educação e outros secretários(a) e ordenadores(a) das demais secretarias do município de Crateús/CE, no uso de suas atribuições legais, especialmente os conferidos pelo Art. 43 Inciso VI da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores vêm **ADJUDICAR** o mesmo para que surta os devidos efeitos legais e **HOMOLOGAR**, o processo licitatório na modalidade: **CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 003/2022-FG**, que trata da **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS - CE**. Conforme especificações constantes no edital, **ADJUDICA** o mesmo para que surta os devidos efeitos legais e **HOMOLOGA** o seu objeto ao respectivo vencedor, a saber:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS	UND	QNTD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	69623-CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS-CE (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS-CE. SENDO: ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00

[Handwritten signatures and initials]



2	69624-CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 9.300,00	R\$ 111.600,00
3	69625-SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL DA SECRETARIA DE NEGÓCIOS RURAIS (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE NEGÓCIOS RURAIS DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DA SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 5.200,00	R\$ 62.400,00
4	69626-SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL PARA AS DIVERSAS SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS	MÊS	12	R\$ 5.800,00	R\$ 69.600,00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



	SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)				
5	69627-SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL DA SECRETARIA DE CULTURA (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE CULTURA DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 5.300,00	R\$ 63.600,00
6	69628-SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL DA SECRETARIA DE EMPREENDEDORISMO (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 7.300,00	R\$ 87.600,00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



MUNICÍPIO
VERDE



7	69629-SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO (SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS JUNTO A SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA.)	MÊS	12	R\$ 6.550,00	R\$ 78.600,00
8	69630-SERVIÇO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTABIL JUNTO A PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS JUNTO A PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS-CE)	MÊS	12	R\$ 4.300,00	R\$ 51.600,00
9	69631-SERVIÇO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - AS*** (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 8.100,00	R\$ 97.200,00

[Handwritten signatures and initials]



10	69632-SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL - SS (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 8.800,00	R\$ 105.600,00
11	69671-ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTABIL JUNTO A SECRETARIA DE FINANÇAS. (CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE GESTÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS/CE, SENDO: - ABERTURA E ENCERRAMENTO DE ESCRITAS CONTÁBEIS; - ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS QUANTO A SUA CONCEPÇÃO, PLANEJAMENTO E ESTRUTURA MATERIAL; - ELABORAÇÃO DE BALANCETES FINANCEIROS, DEMONSTRATIVOS DA RECEITA E DESPESA ORÇAMENTÁRIA, RAZÃO E DIÁRIO; - INTEGRAÇÃO DO BALANÇO, INCLUSIVE CONSOLIDAÇÕES, TAMBÉM DE FUNDOS ESPECIAIS E OUTROS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA; - CONCILIAÇÕES DE CONTAS BANCÁRIAS; - PLANIFICAÇÃO DE CONTAS, COM DESCRIÇÃO DAS SUAS FUNÇÕES E DO FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS CONTÁBEIS;)	MÊS	12	R\$ 10.250,00	R\$ 123.000,00
12	69677-ELABORAÇÃO DA LEI DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA LDO'S. (ELABORAÇÃO DA LEI DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA PARA LDO'S. ESPECIFICAÇÃO: ELABORAÇÃO DE MENSAGEM E PROJETO DE LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS, BEM COMO DOS ANEXOS DE METAS FISCAIS, DE SERV. 01 ACORDO COM AS NORMAS VIGENTES DO PAÍS, ESPECIFICAMENTE AQUELAS ADVINDAS DA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL - STN.)	SERVIÇO	1	R\$ 14.900,00	R\$ 14.900,00
13	69681-ELABORAÇÃO DAS LEIS ORÇAMENTÁRIAS ANUAIS ? LOA'S. (ELABORAÇÃO DAS LEIS ORÇAMENTÁRIAS ANUAIS ? LOA'S. ESPECIFICAÇÃO: ELABORAÇÃO DE MENSAGEM E PROJETO DE LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL, BEM COMO TODOS OS ANEXOS EXIGIDOS NA LEI 4.320/64 E NORMAS DA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, E A ELABORAÇÃO DE MENSAGENS E PROJETOS DE LEI RELATIVOS A MODIFICAÇÕES APÓS A APROVAÇÃO DA LEI. ENCAMINHAMENTO	SERVIÇO	1	R\$ 29.900,00	R\$ 29.900,00

[Handwritten signatures and initials]

	DA LOA AO TCE, EM MEIO INFORMATIZADO E DE ACORDO COM O SIM.)				
14	69682-PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA NA ELABORAÇÃO (PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE CONSULTORIA NA ELABORAÇÃO E FORMAÇÃO DE DEMONSTRATIVOS E ARQUIVOS QUE COMPÕEM A PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRATEÚS.)	SERVIÇO	19	R\$ 5.900,00	R\$ 112.100,00
15	69683-ELABORAÇÃO DO BALANÇO GERAL CONSOLIDADO (ELABORAÇÃO DO BALANÇO GERAL CONSOLIDADO. ESPECIFICAÇÃO: ELABORAÇÃO DO BALANÇO GERAL CONSOLIDADO DO MUNICÍPIO DE CRATEÚS, COMPREENDENDO TODAS AS PEÇAS EXIGIDAS NAS INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO CEARA, BEM COM OS ANEXOS EXIGIDOS E PADRONIZADOS PELA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, ATRAVÉS DO MCASP E PCASP E DEMAIS NORMAS VIGENTES NO PAÍS, PARA ENCAMINHAMENTO A CÂMARA MUNICIPAL E AO TCE/CE ATRAVÉS DO PROCESSO ELETRÔNICO, DENTRO DO PRAZO LEGAL. REFERIDAS CONTAS, DEVERÃO SER ACOMPANHADAS DURANTE A SUA TRAMITAÇÃO NO TCE, ONDE DEVERÁ SER ELABORADA AS JUSTIFICATIVAS NO TOCANTE AO QUE SE REFERE AOS SERVIÇOS TÉCNICOS-CONTÁBEIS RELACIONADOS À PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO.)	SERVIÇO	1	R\$ 24.900,00	R\$ 24.900,00
VALOR TOTAL				R\$ 1.140.600,00	

PROPOSTA VENCEDORA: MAXDATA INFORMATICA PROCESSAMENTO DE DADOS LTDA - EPP
CNPJ: 35.058.411/0001-12
Valor Global: R\$ 1.140.600,00 (um milhão, cento e quarenta mil, seiscentos reais)

[Handwritten signatures and marks]

Ao Setor competente para as providências cabíveis.
Notifique-se o licitante vencedor (a) para assinatura do instrumento contratual no prazo indicado no Instrumento Convocatório.
Ciência aos interessados.
Publique-se.
Atenciosamente,

Crateús/CE, 02 de junho de 2022.


Luiza Aurelia Costa dos Santos Teixeira
Secretária Municipal da Educação, Ordenadora de Despesas da Secretaria Municipal do Planejamento e Gestão das Finanças


Janaina Martins Mourão
Ordenadora de Despesas da Secretaria Municipal da Cultura

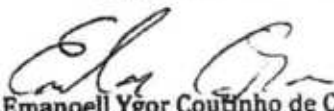

Francisco Antônio Frota Farias
Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal da Gestão Administrativa


Francisco Anaysa Batista de Figueiredo
Secretária Municipal da Assistência Social

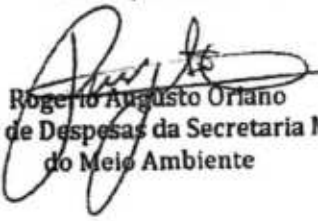

Agiléo de Melo Nunes
Secretário Municipal da Infraestrutura

BRUNO ALVES DE OLIVEIRA
Bruno Alves de Oliveira
Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal dos Negócios Rurais


Lourismar Oliveira Gomes
Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal do Desenvolvimento Econômico, Tecnologia e Empreendedorismo


Emannel Ygor Coutinho de Castro
Ordenador de Despesas da Procuradoria Geral do Município


Thiago Viana da Silva
Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal da Saúde


Rogério Augusto Orlano
Ordenador de Despesas da Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

- [1. Início](#)
- [2. Contratações de Municípios](#)
- Inexigibilidade: INEX01/24-SEGAF/2024

CRUZ | Prefeitura Municipal

Inexigibilidade: INEX01/24-SEGAF/2024

Detalhamento sobre a Inexigibilidade

Exercício: 2024

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA JUNTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Forma de Publicação

Data da Publicação do Aviso: 03/04/2024

- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: FLANELÓGRAFO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZ → Data: 21/03/2024

Órgãos

- Fundo Municipal de Previdência de Cruz
- Fundo Municipal de Saúde
- Fundo Municipal de Assistência Social
- Fundo Municipal de Educação
- Secretaria de Turismo, Indústria e Comércio
- Secretaria de Meio Ambiente
- Secretaria de Esporte e Juventude
- Secretaria de Agricultura, Pesca e Rec. Hídricos
- Secretaria de Infraestrutura e Urbanismo
- Procuradoria Geral do Município
- Controladoria e Ouvidoria Geral
- Secretaria de Governo, Adm. e Finanças

Fornecedor/Prestador de Serviços

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
7 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE TURISMO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO DO MUNICÍPIO DE CRUZ. MÊS 12
Valor:
R\$ 42.000,00
- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
12 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO AO FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE CRUZ. MÊS 12
Valor:
R\$ 30.000,00
- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
11 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EMPREENDEDORISMO DO MUNICÍPIO DE CRUZ. MÊS 12
Valor:
R\$ 52.800,00
- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:

10 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE CRUZ, MÊS 12

Valor:
R\$ 88.800,00

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
9 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA DO MUNICÍPIO DE CRUZ, MÊS 12
Valor:
R\$ 100.800,00

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
8 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE DO MUNICÍPIO DE CRUZ, MÊS 12
Valor:
R\$ 30.000,00

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
6 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO DE CRUZ, MÊS 12
Valor:
R\$ 42.000,00

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
5 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO DO MUNICÍPIO DE CRUZ, MÊS 12
Valor:
R\$ 30.000,00

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
20.476.102/0001-95
Objeto/Lote:
4 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS DO MUNICÍPIO DE CRUZ, MÊS 12
Valor:
R\$ 24.000,00

- Nome:
ALFA CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:

20.476.102/0001-95

Objeto/Lote:

3 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CRUZ. MÊS 12

Valor:

R\$ 30.000,00

- Nome:

ALFA CONTABILIDADE LTDA

CPF/CNPJ:

20.476.102/0001-95

Objeto/Lote:

2 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE CRUZ. MÊS 12

Valor:

R\$ 76.800,00

- Nome:

ALFA CONTABILIDADE LTDA

CPF/CNPJ:

20.476.102/0001-95

Objeto/Lote:

15 ELABORAÇÃO DA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL JUNTO A SECRETARIA DE GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CRUZ. SERVIÇO 1

Valor:

R\$ 15.000,00

- Nome:

ALFA CONTABILIDADE LTDA

CPF/CNPJ:

20.476.102/0001-95

Objeto/Lote:

14 ELABORAÇÃO DA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS ANUAL JUNTO A SECRETARIA DE GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CRUZ. SERVIÇO 1

Valor:

R\$ 8.000,00

- Nome:

ALFA CONTABILIDADE LTDA

CPF/CNPJ:

20.476.102/0001-95

Objeto/Lote:

13 ELABORAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL JUNTO A SECRETARIA DE GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CRUZ. SERVIÇO 1

Valor:

R\$ 15.000,00

- Nome:

ALFA CONTABILIDADE LTDA

CPF/CNPJ:

20.476.102/0001-95

Objeto/Lote:

1 PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA CONTÁBIL JUNTO A SECRETARIA DE GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DO MUNICÍPIO DE CRUZ. MÊS 12

Valor:

R\$ 76.800,00

Nº do Processo Administrativo: INEX01/24-SEGAF

Fundamentação Legal: artigo 72 e artigo 74, III, e, da Lei Federal nº 14.133/2021

Ordenador da Despesa: ERLÂNDIA MARIA NASCIMENTO

Responsável pela Inexigibilidade: ERLÂNDIA MARIA NASCIMENTO

Responsável pela Informação: ERLÂNDIA MARIA NASCIMENTO

Tipo de Responsável pela Informação: Próprio Gestor

Arquivos

TERMO DE AUTORIZAÇÃO FINAL PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 001 2024-SEGAF

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



TERMO DE AUTORIZAÇÃO FINAL

O MUNICÍPIO DE CRUZ, com sede à Praça dos Três Poderes, s/nº - Bairro Aningas, na cidade de Cruz, Estado do Ceará, através das Secretarias infra assinadas, nos termos do art. 72 e art. 74, III, e, da Lei 14.133/2021 e com base no Decreto Municipal nº 2024.02.27/001, AUTORIZO a continuidade no procedimento administrativo, objetivando a contratação via INEXIBILIDADE DE LICITAÇÃO 01/2024-SEGAf, para atendimento da despesa a seguir discriminada:

OBJETO: Prestação de serviços de assessoria em contabilidade pública junto as Secretarias Municipais

PESSOA JURIDICA: ALFA CONTABILIDADE LTDA

VALOR OFERTADO: R\$ 662.000,00 (seiscentos e sessenta e dois mil reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	FONTE(S) DE RECURSO(S)
SECRETARIA DE GOVERNO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
01.01. 04.122.0100.2.001 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA SECRETARIA DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL	
02.01.04.122.0100.2.004 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	
03.01.04.122.0100.2.008 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO	
04.01.15.122.0100.2.010 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E URBANISMO. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS	
05.01.20.122.0100.2.016 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA, PESCA E RECURSOS HÍDRICOS. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE	
06.01.27.122.0100.2.022 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	
07.01.18.122.0100.2.027 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
SECRETARIA DE TURISMO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO	



DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS	FONTE(S) DE RECURSO(S)
08.01.23.122.0100.2.034 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA SECRETARIA DE TURISMO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
09.01.12.122.0100.2.037 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DA EDUCAÇÃO BÁSICA. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECEITAS DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS - EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE SAÚDE	
10.01.10.122.0100.2.059 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO EM SAÚDE PÚBLICA 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECEITAS DE IMPOSTOS E DE TRANSFERÊNCIAS DE IMPOSTOS - SAÚDE.
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EMPREENDEDORISMO	
11.01.08.122.0100.2.070 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO EM ASSISTÊNCIA SOCIAL. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS NÃO VINCULADOS DE IMPOSTOS.
FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DE CRUZ	
12.01.09.122.0100.2.092 - GERENCIAMENTO ADMINISTRATIVO E ESTRATÉGICO DO FUNDO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA. 3.3.90.35.00 - SERVIÇOS DE CONSULTORIA.	✓ RECURSOS VINCULADOS AO RPPS - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS PODER EXECUTIVO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)

Com base no parecer jurídico dos dados expostos e da documentação apresentada, AUTORIZO a situação de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, fundamentada no art. 72 e art. 74, III, e da Lei 14.133/2021.

CRUZ/CE, 21 de Março de 2024.

ERLÂNDIA MARIA
NASCIMENTO: 78663776
349

Assinado de forma digital por
ERLÂNDIA MARIA
NASCIMENTO: 78663776349
Data: 2024.03.21 08:56:09 -03'00'

Erlândia Maria Nascimento
Secretária de Governo, Administração e Finanças

CLAUDIA ADRIENNE
SAMPAIO DE
OLIVEIRA: 35757337320

Assinado de forma digital por
CLAUDIA ADRIENNE SAMPAIO DE
OLIVEIRA: 35757337320
Data: 2024.03.21 09:31:59 -03'00'

Claudia Adrienne Sampaio de Oliveira
Gestora de Procuradoria Geral do Município

RAIMUNDO BRANDÃO
DE SOUSA: 01189246805

Assinado de forma digital por
RAIMUNDO BRANDÃO DE
SOUSA: 01189246805
Data: 2024.03.21 09:57:01 -03'00'

Raimundo Brandão de Sousa
Secretário de Agricultura, Pesca e Recursos Hídricos

MARIA JOSE DE
FARIAS: 786082283
00

Assinado de forma digital por
MARIA JOSE DE
FARIAS: 78608228300
Data: 2024.03.21 06:52:07 -03'00'

Maria José de Farias
Secretária de Meio Ambiente

RAIMUNDO OTÁVIO
DA
MOTA: 78874785372

Assinado de forma digital por
RAIMUNDO OTÁVIO DA
MOTA: 78874785372
Data: 2024.03.21 09:49:28 -03'00'

Raimundo Otávio da Mota
Secretário de Educação e Cultura

ALESSON ARANTES
SILVEIRA: 062259353
63

Assinado de forma digital por
ALESSON ARANTES
SILVEIRA: 06225935363
Data: 2024.03.21
10:17:57 -03'00'

Alesson Arantes Silveira
Controlador e Ouvidor Geral

ALBANO WILLIAM
FREITAS
SILVEIRA: 01049551397

Assinado de forma digital por
ALBANO WILLIAM FREITAS
SILVEIRA: 01049551397
Data: 2024.03.21 10:00:06 -03'00'

Albano William Freitas Silveira
Secretário de Infraestrutura e Urbanismo

HEMERSON CIDRAL
BRANDÃO
SILVEIRA: 02339970326

Assinado de forma digital por
HEMERSON CIDRAL BRANDÃO
SILVEIRA: 02339970326
Data: 2024.03.21 09:19:17 -03'00'

Hemerson Cidral Brandão Silveira
Secretário de Esporte e Juventude

MARCELO BRANDÃO
PESSOA: 42953014349

Assinado de forma digital por
MARCELO BRANDÃO
PESSOA: 42953014349
Data: 2024.03.21 09:31:13 -03'00'

Marcelo Brandão Pessoa
Secretário de Turismo, Indústria e Comércio



CRUZ
PREFEITURA

ANTÔNIO GLAUBER
SALES
JUNIOR:90293924368

Assinado de forma digital por
ANTÔNIO GLAUBER SALES
JUNIOR:90293924368
Data: 2024.08.21 09:10:10
+03'00'

Antônio Glauber Sales Júnior
Gestor e ordenador de despesas da Secretaria Municipal de
Saúde

Cristiane Maria Alves

CRISTIANE MARIA
ALVES:84620331
368

Assinado de forma digital
por CRISTIANE MARIA
ALVES:84620331368
Data: 2024.08.21 10:14:35
+03'00'

Secretária de Assistência Social

LUIZ CARLOS
MUNIZ:26305950300

Assinado de forma digital por LUIZ
CARLOS MUNIZ:26305950300
Data: 2024.08.21 15:27:48 +03'00'

Luiz Carlos Muniz
Coordenador do Fundo Municipal de Previdência de Cruz



Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Inexigibilidade: PMH-160924-INEX/2024

HIDROLÂNDIA | Prefeitura Municipal

Inexigibilidade: PMH-160924-INEX/2024

Detalhamento sobre a Inexigibilidade

Exercício: 2024

Objeto: CONTRATAÇÃO - INEXIGIBILIDADE - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DA CONTABILIDADE PÚBLICA, JUNTO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE HIDROLÂNDIA/CE

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Forma de Publicação

Data da Publicação do Aviso: 23/09/2024

• Diário Oficial do Município → Especificação: DOM → Data: 23/09/2024

Órgãos

- F.M.S
- F.M.A.S
- F.M.E
- FUNDEB
- SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Fornecedor/Prestador de Serviços

- Nome:
J. WILLAN DA SILVA ME
CPF/CNPJ:
20.044.274/0001-90
Objeto/Lote:
ITEM 20: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS
PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO -
PCG; UND: SERVIÇO; QTD: 01; VALOR TOTAL:
Valor:
R\$ 16.000,00
- Nome:
J. WILLAN DA SILVA ME
CPF/CNPJ:
20.044.274/0001-90
Objeto/Lote:
ITEM 19: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS
PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA MENSAGEM E PROJETO DA LOA - LEI
ORÇAMENTÁRIA ANUAL; UND: SERVIÇO; QTD: 01; VALOR TOTAL:
Valor:
R\$ 15.000,00
- Nome:
J. WILLAN DA SILVA ME
CPF/CNPJ:
20.044.274/0001-90
Objeto/Lote:
item 18: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS
PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA MENSAGEM E PROJETO DA LDO - LEI DE
DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA; UND: SERVIÇO; QTD: 01; VALOR TOATL:
Valor:
R\$ 12.000,00
- Nome:
J. WILLAN DA SILVA ME
CPF/CNPJ:
20.044.274/0001-90
Objeto/Lote:
ITEM 17: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS
PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA MENSAGEM E PROJETO DA PPA - PLANO
PLURIANUAL; UND: SERVIÇO; QTD: 01; VALOR TOTAL:
Valor:
R\$ 32.000,00
- Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 16: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FUNEB; UND: SERVIÇO; QTD: 01; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 3.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 15: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE A FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL; UND: SERVIÇOS; QTD: 01; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 1.200,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 14: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FMDCA; UND: SERVIÇOS; QTD: 01; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 1.200,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 13: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA; UND: SERVIÇOS; QTD: 01; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 1.200,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 12: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE A SECRETARIA DE SAÚDE; UND: SERVIÇOS ; QTD: 01; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 3.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 11: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; UND: SERVIÇOS ; QTD: 01; VALOR TOATL:

Valor:

R\$ 3.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 10: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FUNDO GERAL; UND: SERVIÇOS; QTD: 01; VALOR TOTAL;

Valor:

R\$ 3.800,00 , ,

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 09: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO SIOPE - SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO EM EDUCAÇÃO; UND: SERVIÇOS; QTD: 06; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 18.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 08: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO SIOPS - SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO EM SAÚDE; UND: SERVIÇOS; QTD: 06; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 18.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 07: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO RGF - RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL, JUNTO AO SICONFI; UND: SERVIÇOS; QTD: 03; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 9.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 06: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO RREO - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA; UND: SERVIÇOS; QTD: 06; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 18.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 05: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADO JUNTO AO FUNDEB; UND: MES; QTD: 12; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 78.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 04: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADO JUNTO AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL; UND: MES; QTD: 12; VALOR TOTAL:

Valor:

R\$ 72.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 03: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADO JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE; UND: MES; QTD: 12; VALOR TOTAL:

Valor:

RS 96.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 02: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADO JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO; UND: MES; QTD: 12; VALOR TOTAL:

Valor:

RS 78.000,00

• Nome:

J. WILLAN DA SILVA ME

CPF/CNPJ:

20.044.274/0001-90

Objeto/Lote:

ITEM 01: CONSULTORIA E ASSESSORIA – CONTABIL - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADO JUNTO AO FUNDO GERAL; UND: MES; QTD: 12; VALOR TOTAL:

Valor:

RS 144.000,00

Nº do Processo Administrativo: PMH-160924-INEX

Fundamentação Legal: artigo 72 da Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021

Ordenador da Despesa: VANDERLAN MATOS DA CRUZ

Responsável pela Inexigibilidade: VANDERLAN MATOS DA CRUZ

Responsável pela Informação: RAIMUNDOM RODRIGUES DE OLIVEIRA

Tipo de Responsável pela Informação: Indicado

Arquivos

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO TERMO DE JUSTIFICATIVO DE
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO PROPOSTA DA EMPRESA J. WILLAN DA SILVA ME

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

APRESENTAÇÃO DOS SERVIÇOS E DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA EMPRESA J. WILLAN DA SILVA - ME, ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, JUNTO ÀS ÓRGÃOS PÚBLICOS PREFEITURAS MUNICIPAIS, CÂMARAS MUNICIPAIS E CONSÓRCIOS PÚBLICOS.

À PREFEITURA MUNICIPAL DE HIDROLÂNDIA/CE

EXMA. SRA. PREFEITA IRES MOURA OLIVEIRA

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO - INEXIGIBILIDADE - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DA CONTABILIDADE PÚBLICA, JUNTO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE HIDROLÂNDIA/CE.

I - APRESENTAÇÃO:

A Empresa **J. WILLAN DA SILVA - ME**, atualmente com escritório estabelecido na Rua Capitão Pedro, nº 540, Sala 07, Centro, Ibiapina/CE - CEP: 62.360-000, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 20.044.274/0001-90, Inscrição Municipal nº 614, com início de atividades desde abril do ano 2014, portanto há mais de 10 (dez) anos no mercado, com Registro Profissional perante o Conselho Regional de Contabilidade do Estado do Ceará (CRC/CE) sob o Número CE-002854/O-6.

Desde sua criação, tem como sócio e responsável técnico o Profissional:

José Willan da Silva, Bacharel em Ciências Contábeis formado pela Universidade Estadual Vale do Acaraú - UVA, Contador Registro CRC/CE No. CE-024382/O-2, Especialista em Gestão Pública e Especialista em Gestão em Saúde pela Faculdade Tecnológica ANTHROPOS - FATAN.

J. WILLAN DA SILVA - ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA - CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Há mais de 10 (dez) anos exercendo atividades no ramo de assessoria e consultoria na região norte do Estado do Ceará, com grande carteira de serviços especializados voltados especificamente para órgãos públicos municipais, Secretarias Municipais, Câmaras Municipais, Consórcios Públicos, trabalhando por longos períodos contratuais nos Municípios da região, conforme pode-se verificar logo adiante no Quadro de Clientes e Contratos executados por nossa empresa, evidenciando a notória experiência, conhecimento técnico especializado adquirido ao longo da sua historia trabalhos realizados.

Em síntese, o escritório apresenta uma notória especialização no ramo da prestação dos serviços de Assessoria e Consultoria Contábil voltada para órgãos públicos, particularmente, na região Norte, além dos serviços técnicos contábeis, grande vivência, conquanto, amplo conhecimento das Normas do Direito Administrativo, e, especializada experiência da tramitação processual perante o então Tribunal de Contas dos Municípios (extinto), bem como, do atual, Tribunal de Contas do Estado do Ceará, como órgão da jurisdição dos órgãos municipais na análise, apreciação e julgamento das Contas de Gestão dos responsáveis, dotando-se de vasta experiência na condução da assessoria e consultoria em consonância com as exigências e práticas exigidas pela egrégia corte de contas.

Nesta área, nos colocamos no mercado, no ramo de Assessoria e Consultoria Contábil especializada para órgão públicos, com suporte nos conhecimentos técnicos contábeis inclusive com especialização em gestão pública razão que nos qualifica a execução de uma vasta gama de serviços em nosso campo de atuação, possuindo, portanto, notória especialização para a execução dos serviços de Assessoria e Consultoria Contábil, sendo os técnicos profissionais de contabilidade por sua natureza, técnicos e singulares, nos termos do *art. 74, III, alínea "c", § 3º c/c art. 2º, da Lei Federal nº 14.039/2020*, conforme rol de serviços e experiências abaixo consignados:

- Escrituração contábil, orçamentária, financeira e patrimonial do orçamento público junto a Prefeituras, Secretarias Municipais, Consórcios Públicos, Câmara Municipais, e demais entidades públicas;
- Escrituração Contábil, dentro das exigências do Sistema de Informações Municipais do Tribunal de Contas dos Estado do Ceará;
- Escrituração Contábil, dentro das exigências das Normas do Tribunal de Contas dos

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

Estado do Ceará;

- Elaboração de Orçamentos Anuais, Planos Plurianuais, Lei de Diretrizes Orçamentárias, dentro das Normas da Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei Federal 4.320/64 e MCASP/MDCASP aplicado ao Setor Públicos através da Secretaria do Tesouro Nacional (STN);
- Elaboração de Normativos internos para Poder Executivo e Legislativo Municipal, relacionado a Controle Interno, Gestão de Pessoal e Patrimônio;
- Elaboração de Prestações de Contas Mensais, Balanços Públicos, Processo de Prestação de Contas de Gestão e de Governo, encaminhamento e tramitação processual junto ao Tribunal de Contas do Estado do Ceará;
- Elaboração de Demonstrações Fiscais exigidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal: Relatório Quadrimestral/Semestral de Gestão Fiscal (RGF), Relatório Bimestral Resumido da Execução Orçamentária (RREO), Anexos e Metas e Riscos Fiscais-LDO,
- Normatização e elaboração e processamento de Folha de pagamento de agentes Públicos em geral;
- Elaboração e Emissão de pareceres sobre matéria contábil, de pessoal, de controle Interno, e patrimonial;
- Elaboração de Projetos de Leis, Resolução, Portarias, Decretos, Pareceres e demais Normativos inerentes Assessoria Contábil para a Gestão Orçamentária e Financeira Contábil, para o processo administrativo e/ou legislativo para tramitação no âmbito do poder executivo e legislativo municipal;
- Suporte técnico na elaboração de petições iniciais, recursos e defesas em geral de natureza contábil junto aos processos de prestação de contas, órgãos de controle interno e externo, tribunais de contas, e demais órgãos de fiscalização e controle externo;
- Assessoria e consultoria nos procedimentos administrativos com repercussão na execução orçamentária e financeira e escritura contábil, como procedimentos licitatórios, gestão de pessoal, almoxarifado e patrimônio;
- Produção de pareceres técnico à Chefia do Legislativo Municipal, Presidentes das Comissões Parlamentares e demais Edis, além do acompanhamento das reuniões dos órgãos técnicos parlamentares, em matéria natureza com execução orçamentária, financeira e patrimonial dos órgãos;
- Assessoria e Consultoria aos trabalhos do Poder Legislativo e Executivo, dirimindo às

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

dúvidas, emissão de relatórios e pareceres, de cunho contábil na execução orçamentária e financeira, acerca de projetos de leis, orçamentos públicos, demonstrativos contábeis e fiscais, prestações de contas mensais e anuais;

- Alimentação de informações perante os sistemas da Secretaria do Tesouro Nacional, do Tribunal de Contas do Estado do Ceará, acompanhamento de processos em geral, e demais órgãos e de fiscalização e do Controle Interno e Externo.

II - ATIVIDADES DE TRABALHOS EXECUTADOS PELA EMPRESA:

Conforme se apresenta através dos atestados de trabalhos executados (em anexo), podendo se extrair do Portal da Transparência dos Municípios, conforme acervo constante os registros no site do próprio do Tribunal de Contas do Estado do Ceará - TCE/CE, a empresa atuou em vários municípios cearenses, com maior predominância na região Norte, sempre em atividades contábeis voltadas para os órgãos públicos municipais, Prefeituras e suas unidades gestoras, Consórcios Públicos e Câmaras Municipais, conforme se extrai das informações apresentadas no Anexo I da presente Carta de Apresentação.

ANEXO I – DETALHAMENTO DE TRABALHOS REALIZADOS

ÓRGÃO PÚBLICO	PERÍODO	OBJETO
MUNICÍPIO DE PACUJÁ/CE	JANEIRO A DEZEMBRO/2023	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICO ESPECIALIZADO EM ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA JUNTO A DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE PACUJÁ-CE
CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA IBIAPABA	ABRIL DE 2021 ATÉ JUNHO DE 2023	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6707

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

		PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS NO ASSESSORAMENTO DOS PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS DE AQUISIÇÕES E SERVIÇOS, ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA NA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA TECNICA NA ÁREA DE CONTROLE INTERNO, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DO CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA IBIAPABA-CPSI
CÂMARA MUNICIPAL DE SENADOR SÁ/CE	MARÇO DE 2020 ATÉ DEZEMBRO DE 2020	SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA NA ÁREA DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA JUNTO A CÂMARA MUNICIPAL DE SENADOR SÁ
MUNICÍPIO DE SENADOR SÁ/CE	ABRIL DE 2014 ATÉ DEZEMBRO DE 2020	SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

		INTERESSE DAS UNIDADES GESTORAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SENADOR SÁ-CE
MUNICÍPIO DE CROATA/CE	MARÇO DE 2017	CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS RELATIVO À ELABORAÇÃO DO BALANÇO DE ABERTURA, COMPOSTO DE LANÇAMENTOS DO ORÇAMENTO PARA O EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2017, RELATIVO À PREVISÃO DA RECEITA, FIXAÇÃO DA DESPESA ORÇAMENTARIA, PLANO DE CONTAS CONTÁBIL E CONTAS EXTRAS-ORÇAMENTÁRIAS, VINCULADAS A PREFEITURA MUNICIPAL DE CROATÁ JUNTO À SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS.
MUNICÍPIO DE HIDROLÂNDIA	JANEIRO DE 2019 ATÉ DEZEMBRO DE 2023	SERVIÇOS TECNICO-PROFISSIONAIS NA ÁREA DE GESTÃO, GOVERNANÇA E FINANÇAS PÚBLICAS COMPREENDENDO;

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

		PROCESSOS ORÇAMENTÁRIOS FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL; INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO PPA, LDO, LOA; MECANISMOS RETIFICADORES DO ORÇAMENTO PÚBLICO - CRÉDITOS ADICIONAIS E REALOCAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS; EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA; LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL; RESTOS A PAGAR; FISCALIZAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA; GASTOS COM PESSOAL
--	--	--

Fonte Tribunal de Contas do Estado do Ceará: <https://municipios-transparencia.tce.ce.gov.br/>

Os trabalhos desenvolvidos foram atestados pelos representantes legais e/ou ordenadores de despesas das respectivas unidades gestoras, conforme faz prova a documentação acostada à presente peça.

Referida documentação comprova que os serviços contratados foram prestados com excelência, qualidade e de acordo com os objetivos e prazos estabelecidos do instrumento contratual, bem como de forma ética, restando sempre demonstrada a eficiência e a credibilidade dos trabalhos que nos foram apresentados, bem como a empresa exerceu suas atividades sem sofrer qualquer processo administrativo disciplinar ou sanção administrativa

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS



ou contratual, inclusive no âmbito do Conselho Regional de Contabilidade do Estado do Ceará.

III - EQUIPE TÉCNICA:

A Equipe Técnica da Empresa é chefiada pelo Contador **JOSÉ WILLAN DA SILVA**, Bacharel em Ciências Contábeis formado pela Universidade Estadual Vale do Acaraú - UVA, Contador Registro CRC/CE No. CE-024382/O-2, Especialista em Gestão Pública e Especialista em Gestão em Saúde pela Faculdade Tecnológica ANTHROPOS - FATAN, com notório saber da área de contabilidade pública.

Compondo ainda o quadro técnico da empresa, os seguintes profissionais:

- DOUGLAS BEZERRA MELO, Contador Registro CRC/CE No. CE-028851/O-1;
- FERNANDO MELO LIMA, Contador Registro CRC/CE No. CE-028866/O-4;

Portanto, pelas informações ora prestadas, comprovadas pela documentação em anexo, percebe-se a notória especialização do profissional e/ou da empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

IV - REGULARIDADE JURÍDICA, FISCAL, FINANCEIRA E TÉCNICA:

Conforme atestam os documentos em anexo, a empresa se encontra em situação de regularidade fiscal com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal como também trabalhista, preenchendo, assim, todos os requisitos de habilitação para contratação pela administração pública.

Apresentando toda documentação de regularidade jurídica, fiscal, econômico-financeira e técnica estando habilitada para a contratação e execução dos serviços junto ao Município de Hidrolândia/CE.

J. WILLAN DA SILVA - ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA - CE
E-mail: wservicosacm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

V - DESCRIÇÃO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS PRETENDIDOS E PROPOSTA DE PREÇOS:

Com base nas referências acima elencadas, a Empresa apresenta proposta para **CONTRATAÇÃO - INEXIGIBILIDADE - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DA CONTABILIDADE PÚBLICA, JUNTO AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE HIDROLÂNDIA/CE**, a seguir elencados para execução dos serviços pelo período de 12 (doze) meses, nos termos da Lei nº 14.133/2021:

ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS E PREÇOS OFERTADOS

SERVIÇOS MENSAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VR. UNIT.	VR. TOTAL
01	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, JUNTO AO FUNDO GERAL	MÊS	12	12.000,00	144.000,00
02	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, JUNTO A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	MÊS	12	6.500,00	78.000,00
03	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, JUNTO A SECRETARIA DE SAÚDE	MÊS	12	8.000,00	96.000,00
04	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, JUNTO AO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	MÊS	12	6.000,00	72.000,00
05	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM ASSESSORIA E CONSULTORIA CONTÁBIL, JUNTO AO FUNDEB	MÊS	12	6.500,00	78.000,00
VALOR TOTAL					468.000,00

SERVIÇOS BIMESTRAL/QUADRIMESTRAIS

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VR. UNIT.	VR. TOTAL
01	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO RREO - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA.	SERVIÇO	06	3.000,00	18.000,00
02	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO RGF - RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL, JUNTO AO SICONFI.	SERVIÇO	03	3.000,00	9.000,00
03	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO SIOPS - SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO EM SAÚDE.	SERVIÇO	06	3.000,00	18.000,00
04	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS NA COLETA DE DADOS, DIGITAÇÃO, TRANSMISSÃO, HOMOLOGAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO SIOPE - SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTO PÚBLICO EM EDUCAÇÃO.	SERVIÇO	06	3.000,00	18.000,00
VALOR TOTAL					63.000,00

SERVIÇOS ANUAL

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	VR. UNIT.	VR. TOTAL
01	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FUNDO GERAL.	SERVIÇO	01	3.800,00	3.800,00

J. WILLAN DA SILVA - ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA - CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

02	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO.	SERVIÇO	01	3.000,00	3.000,00
03	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE A SECRETARIA DE SAÚDE.	SERVIÇO	01	3.000,00	3.000,00
04	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA.	SERVIÇO	01	1.200,00	1.200,00
05	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS	SERVIÇO	01	1.200,00	1.200,00

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

	ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FMDCA.				
06	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE A FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	SERVIÇO	01	1.200,00	1.200,00
07	ELABORAÇÃO INDIVIDUALIZADA, DO BALANÇO DAS UNIDADES GESTORAS, PARA CONSOLIDAÇÃO E ENVIO AO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, DE ACORDO COM A LEI 4.320/64, PORTARIAS EMITIDAS PELA STN - SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL, INSTRUÇÕES NORMATIVAS DO TCE E SUAS ALTERAÇÕES POSTERIORES, REFERENTE AO FUNDEB	SERVIÇO	01	3.000,00	3.000,00
11	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA MENSAGEM E PROJETO DA PPA - PLANO PLURIANUAL.	SERVIÇO	01	32.000,00	32.000,00
12	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA MENSAGEM E PROJETO DA LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIA.	SERVIÇO	01	12.000,00	12.000,00
13	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA MENSAGEM E PROJETO DA LOA - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL.	SERVIÇO	01	15.000,00	15.000,00
14	SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ELABORAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO - PCG	SERVIÇO	01	16.000,00	16.000,00
VALOR TOTAL					91.400,00

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

VALOR TOTAL DA PROPOSTA R\$:622.400,00 (seiscentos e vinte e dois mil e quatrocentos reais)

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS

1. Processamento das Receitas e Despesas, escrituração regular de todos os atos e fatos contábeis, os relativos ao patrimônio e as variações patrimoniais da Prefeitura Municipal, de acordo com a Lei 4.320/64 e plano de contas do manual de contabilidade aplicado ao setor público - MCASP;
2. Classificação dos fatos para registros contábeis por processamento, através de computação eletrônica e respectivas validações dos registros e demonstrações;
3. Emitir parecer técnico em relação aos balancetes de verificação, reformulações, previsões orçamentárias e prestações de contas;
4. Organização dos serviços contábeis quanto a sua concepção, planejamento e estrutura material, bem como o estabelecimento de cronogramas, modelos, formulários e similares;
5. Elaboração de balancetes financeiros, demonstrativos da receita e despesa orçamentária, livros razão e diário apresentado por conta ou grupo de contas, de forma analítica e sintética, além de boletins de tesouraria mensais (livro caixa);
6. Elaboração e acompanhamento da Programação Financeira e do Cronograma Mensal de Desembolso, além do acompanhamento da execução do orçamento;
7. Planificação das contas, com a descrição de suas funções e funcionamento dos serviços contábeis;
8. Levantamento e elaboração do balanço geral anual consolidado, incluindo-se todos os anexos exigidos pela Lei Federal nº 4.320/64 e relatórios complementares das instruções normativas do Tribunal de Contas do Estado;
9. Elaboração eletrônica dos Relatórios Resumidos da Execução Orçamentária (RREO bimestrais) e Relatório de Gestão Fiscal (RGF quadrimestrais);
10. Elaborar e apresentar, mensalmente, os balancetes contábeis, de acordo com as normas do Tribunal de Contas do Estado – TCE;
11. Geração das informações a serem enviadas ao Tribunal de Contas do Estado, através do SIM – Sistema de Informações Municipais.
12. Elaboração individualizada, do Balanço das Unidades Gestoras, para consolidação e envio ao Tribunal de Contas do Estado, de acordo com a Lei 4.320/64, Portarias emitidas

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

- pela STN - Secretaria do Tesouro Nacional, Instruções Normativas do TCE e suas alterações posteriores;
13. Consolidação de todos os balancetes das unidades gestoras diretas e indiretas e da Câmara Municipal, para emissão de relatórios;
 14. Elaboração de mensagem e projetos de lei relativos a créditos adicionais;
 15. Orientação nas justificativas e pareceres técnicos das contas das Prestações de Contas junto ao Tribunal de Contas do Estado;
 16. Acompanhamento ao cumprimento dos ditames estabelecidos na Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF;
 17. Orientação aos Secretários em assuntos relacionados com a aplicação dos recursos provenientes de repasses dos Governos Estadual e Federal;
 18. Elaborar relatórios/planilhas/gráficos diversos e participar, quando convocado antecipadamente, de reuniões para prestar esclarecimentos de natureza contábil que se fizerem necessárias;
 19. Elaborar processos de prestações de contas das Secretarias;
 20. Elaboração de slides para apresentação das audiências públicas atendendo aos ditames da Lei de Responsabilidade Fiscal;
 21. Elaboração de slides para apresentação das audiências, para elaboração da LDO – Lei de Diretrizes Orçamentária e LOA – Lei Orçamentária Anual;
 22. Elaboração da mensagem e projeto da proposta das diretrizes orçamentárias anuais – LDO, cumprindo os prazos da legislação vigente e suas alterações posteriores;
 23. Elaboração da mensagem e projeto da proposta orçamentárias anuais – LOA, bem como reformulação durante o exercício, caso haja necessidade, cumprindo os prazos da legislação vigente e suas alterações posteriores;
 24. Atualização diária das informações para publicação em meio digital – internet das informações sobre movimentação financeira nos termos da Lei nº 131/2009, e suas alterações posteriores;
 25. Assessoria e consultoria in loco com profissionais qualificados para o acompanhamento dos procedimentos contábeis;
 26. Informar aos gestores sobre as exigências e instruções normativas oriundas do Tribunal de Contas do Estado, Receita Federal e Conselho Municipal de Contabilidade;
 27. Coleta de dados, digitação, transmissão, homologação e acompanhamento do RREO – Relatório Resumido da Execução Orçamentária, junto ao SICONFI;

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

28. Coleta de dados, digitação, transmissão, homologação e acompanhamento do RGF – Relatório de Gestão Fiscal, junto ao SICONFI;
29. Acompanhamento e elaboração de relatórios gerenciais para apresentação aos conselhos municipais na área de Educação;
30. Coleta de dados, digitação, transmissão, homologação e acompanhamento do SIOPE – Sistema de Informações sobre Orçamento Público em Educação.
31. Acompanhamento e elaboração de relatórios gerenciais para apresentação aos Conselhos Municipais na área de Saúde;
32. Coleta de dados, digitação, transmissão, homologação e acompanhamento do SIOPS – Sistema de Informações sobre Orçamento Público em Saúde.
33. Acompanhamento da gestão do Financiamento da Saúde com a nova modalidade de entrada de recursos e alocação equitativa de recursos financeiros;
34. Acompanhamento do cumprimento dos programas assistenciais;
35. Elaboração de Relatório de Gestão com detalhamento de recurso financeiros alocados e executados no FMAS, para apresentação e homologação aos Conselhos Municipais em Assistência Social-CMAS;
36. Disponibilizar pelo menos 03 (três) profissionais para realização dos trabalhos diariamente na sede da Prefeitura Municipal.

Os valores ofertados encontram-se de acordo com a realidade mercadológica, tomando por base os preços praticados por nossa empresa em contratações anteriores, bem como pesquisa junto ao Portal de Licitações dos Municípios do Estado do Ceará.

O valor global da presente proposta para execução dos serviços supra especificados é de **R\$: 622.400,00 (seiscentos e vinte e dois mil e quatrocentos reais).**

Prazo de validade da proposta: 60 (sessenta) dias.

Declaro para os devidos fins que nos preços oferecidos estão incluídas todas as despesas incidentes sobre a execução do objeto, referente a frete, tributos, deslocamento de pessoal e demais ônus pertinentes à prestação do objeto.

Por todo o exposto, vem pedir assim, que V.Sa., com base na documentação ora anexada, e em conformidade com os ditames da Lei Federal 14.133/2021, se digne abrir o procedimento

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicosadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

W SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

de inexigibilidade e seguir todos os ditames legais pertinentes ao caso, sendo realizada a contratação do objeto para a execução dos serviços de interesse público, objeto desta proposta.

Atenciosamente,

Ibiapina/CE, 02 de setembro de 2024.



JOSE WILLAN DA
SILVA:0174687
8347

J. WILLAN DA SILVA - ME

CNPJ: 20.044.274/0001-90

José Willan da Silva

CPF: 017.468.783-47

Titular

J. WILLAN DA SILVA -ME - CNPJ: 20.044.274/0001-90
RUA CAPITÃO PEDRO Nº 540 SALA 07 CENTRO - CEP 62.360-000 - IBIAPINA -CE
E-mail: wservicesadm@hotmail.com Tel. (88) 9 9207-6702

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Inexigibilidade: 2024.01.30.01/2024

IGUATU | Prefeitura Municipal

Inexigibilidade: 2024.01.30.01/2024

Detalhamento sobre a Inexigibilidade

Exercício: 2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAR SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA EXECUÇÃO DE CONTABILIDADE PÚBLICA E ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS TÉCNICO - CONTÁBEIS PARA ATENDER AO TCE E DEMAIS ÓRGÃOS PÚBLICOS NO ÂMBITO DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE IGUATU-CE.

Síntese do Objeto: Outros

Forma de Publicação

Data da Publicação do Aviso: 15/02/2024

- **Diário Oficial do Município** → Especificação: DOM → Data: 15/02/2024

Órgãos

- SEC. DE ASSISTENCIA SOCIAL, DIR. HUMANOS E CIDADANIA
- SECRETARIA DE DIREITO DA PESSOA COM DEFICIENCIA
- SECRETARIA DA SEGURANCA PUBLICA
- SEC. DO TRÁNSITO E TRANSPORTE
- SEC. DO DESENVOLVIMENTO AGRARIO
- SECRETARIA DA INFRAESTRUTURA
- SECRETARIA DO ESPORTE
- SECRETARIA DE CULTURA
- SEC. DA EDUCACAO
- SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
- SECRETARIA DE SAUDE
- SECRETARIA DA FAZENDA MUNICIPAL
- PROCURADORIA GERAL DO MUNICIPIO
- SECRETARIA DO GABINETE
- SECRETARIA DE GOVERNO

Fornecedor/Prestador de Serviços

- Nome:
LJ MACEDO ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE LTDA
CPF/CNPJ:
39.665.581/0001-16
Objeto/Lote:
PRESTAR SERVIÇOS DE ASSESSORIA NA EXECUÇÃO DE CONTABILIDADE PÚBLICA
E ELABORAÇÃO DE JUSTIFICATIVAS TÉCNICO - CONTÁBEIS PARA ATENDER AO
TCE E DEMAIS ÓRGÃOS PÚBLICOS NO ÂMBITO DAS DIVERSAS SECRETARIAS DO
MUNICIPIO DE IGUATU-CE.
Valor:
R\$ 966.000,00

Nº do Processo Administrativo: 2024.01.30.01

Fundamentação Legal: art. 74 III, "c" da Lei Federal nº 14.133/2021

Ordenador da Despesa: ANA LUIZA BANDEIRA BASTOS

Responsável pela Inexibilidade: ANA LUIZA BANDEIRA BASTOS

Responsável pela Informação: ANA LUIZA BANDEIRA BASTOS

Tipo de Responsável pela Informação: Próprio Gestor

Arquivos

Ratificação

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.

ALTERAÇÕES, NA CLÁUSULA QUARTA DO TERMO DE CONTRATO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO:** PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº. 2021.11.09.01-PMI-DIVERSAS. **OBJETO:** REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, PARA VEÍCULOS DE PASSEIO, MOTOS E TRATORES, DESTINADOS A ATENDER AS NECESSIDADES DA FROTA DAS DIVERSAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS (SECRETARIAS) DO MUNICÍPIO DE IGUATU-CE, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTIDADES CONSTANTES NO TERMO DE REFERÊNCIA. **DATA DA ASSINATURA DO ADITIVO:** 21 DE DEZEMBRO DE 2023. **DATA DE INÍCIO:** 21 DE DEZEMBRO DE 2023. **DA VIGÊNCIA:** 21 DE DEZEMBRO DE 2024. **RECURSOS:** DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 0501-04.122.0049.2.026, ELEMENTO DE DESPESA Nº: 3.3.90.39.00. IGUATU-CE, EM 21 DE DEZEMBRO DE 2023.

PUBLIQUE-SE.

Publicado por:
Antonio Suderlangio Lopes de Mendonça
Código Identificador:EDE7B554

SECRETARIA DA FAZENDA MUNICIPAL EXTRATO DE PUBLICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2024.01.30.01-PMI-DIVERSAS

UNIDADES ADMINISTRATIVAS: Secretaria de Governo – SEGOV; Secretaria da Fazenda Municipal – SEFAM; Secretaria do Gabinete – SEGAB; Secretaria de Desenvolvimento Urbano – SEURB; Secretaria da Educação – SME; Secretaria da Saúde – SMS; Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Cidadania – SAS; Secretaria do Desenvolvimento Agrário – SEDA; Procuradoria-Geral do Município – PGMI; Secretaria do Trânsito e Transporte – SETRAN; Secretaria da Segurança Pública Municipal – SPM; Secretaria da Infraestrutura – SEINFRA; Secretaria de Esporte – SESPORTE; Secretaria de Cultura e Turismo – SECULT; Secretaria de Direitos da Pessoa com Deficiência – SDPD. **FAVORECIDA:** L J MACEDO ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE LTDA; **Objeto:** Contratação de empresa especializada para prestar serviços de Assessoria em Contabilidade Pública e de acompanhamento da LRF – Lei de Responsabilidade Fiscal, Tribunais de Contas e demais Órgãos da Administração Pública no Âmbito das Diversas Secretarias do Município de Iguatu-CE. **PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO:** Inexigibilidade de Licitação nº 2024.01.30.01-PMI-DIVERSAS. **VALOR GLOBAL:** R\$ 966.000,00 (novecentos e sessenta e seis mil reais); **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** art. 74, inciso III, ALÍNEA “C” e §3º, da Lei Federal nº 14.133/21. Declaração de INEXIGIBILIDADE emitida e **RATIFICADA** pelos Secretários e Ordenador(a) de Despesa das respectivas Unidades Administrativas. Iguatu-Ce, 07 de fevereiro de 2024. ANA LUIZA BANDEIRA BASTOS, Ordenador(a) de Despesas da Secretaria da Fazenda Municipal-SEFAM; MARGARIDA MARLEUDA GONÇALVES, Secretária Municipal da Secretaria da Saúde-SMS; MATEUS ALCANTARA MACIEL, Ordenador(a) de Despesas da Secretaria de Governo-SEGOV; MARIA SUERDA ALVES BANDEIRA, Ordenador(a) de Despesas da Secretaria de Assistência Social, Direitos Humanos e Cidadania-SAS; ELANE DE LAVOR BARBOSA, Secretária Municipal da Secretaria da Educação-SME; KARLINANDO BEZERRA LIRA, Secretário da Secretaria de Infraestrutura-SEINFRA; CAMILLA ARAUJO BRAZ, Secretária Chefe de Gabinete do Prefeito da Secretaria do Gabinete-SEGAB; ROMULO FERNANDES OLINDA, Secretário da Secretaria de Desenvolvimento Urbano- SEURB; VANDEILTON SUCUPIRA FRANCELENO, Secretário da Secretaria do Desenvolvimento Agrário- SEDA; Zaqueu Quirino Pinheiro, Procurador Geral da Procuradoria-Geral do Município-PGMI; JUAZ DE SOUSA, Secretário Secretaria do Trânsito e Transporte- SETRAN; JOSÉ BONFIM DA SILVA LAVOR, Secretário da Secretaria da Segurança Pública Municipal-SPM; OTACILIO MARIANO NETO, Secretário da Secretaria do Esporte e Juventude- SEJUV; JOSE JOAS RODRIGUES ALVES, Secretário

da Secretaria de Cultura e Turismo- SECULT e FRANCIELLO DA SILVA CHAGAS, Secretário da Secretaria de Direitos da Pessoa com Deficiência- SDPD.

Publicado por:
Antonio Suderlangio Lopes de Mendonça
Código Identificador:4AF217C0

SECRETARIA DA FAZENDA MUNICIPAL PORTARIA Nº 743/2024

DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE IGUATU.

O PREFEITO MUNICIPAL DE IGUATU, no uso das atribuições que lhe confere o inciso VI, do art. 66, da Lei Orgânica do Município de Iguatu, de 05 de abril de 1990

CONSIDERANDO que a Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021, já se encontra em vigor e que sua aplicabilidade deverá estar em plena utilização no município de Iguatu/Ce;

CONSIDERANDO a segregação entre as funções, vedada a designação do mesmo agente público para atuação simultânea naquelas mais suscetíveis a riscos durante o processo de contratação;

CONSIDERANDO o disposto no art. 18, inciso I da Lei nº 14.133 de 1 de abril de 2021 - Nova Lei de Licitações, que determina a realização dos estudos técnicos preliminares para as contratações no âmbito da administração pública;

CONSIDERANDO a necessidade de inserir procedimentos padronizados para todas as modalidades de licitações e regulamentar internamente o planejamento das contratações procedimentos para atender as disposições legais;

CONSIDERANDO que a fase de planejamento das contratações deve ser atualizada às boas práticas inserindo a análise de sua viabilidade e o levantamento dos elementos essenciais a composição do Termo de Referência ou do Projeto Básico, regulamentando procedimentos padronizados;

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir Equipe de Planejamento de Contratações Públicas no âmbito do município de Iguatu, devendo referida equipe, atuar de forma harmônica e eficaz a fim de produzir o melhor resultado ao interesse do município, elaborando todas as atividades das etapas de Planejamento das Contratações no âmbito da Prefeitura de Iguatu, além de acompanhar e apoiar a fase de Seleção do Fornecedor, quando solicitado pelas áreas responsáveis.

Parágrafo único. Os membros da Equipe de Planejamento de Contratações Públicas, poderão ser requisitados para diligências e esclarecimentos acerca do Estudo e Planejamento da Contratação até a conclusão da compra/contratação, entendido como sendo a homologação da licitação ou ratificação para compra/contratação.

Art. 2º. Ficam designados os servidores abaixo relacionados para, sob a presidência do primeiro, compor a Equipe de Planejamento de Contratações Públicas da Prefeitura de Iguatu:

SERVIDOR	MATRICULA SIAPE
ELMA NOGUEIRA DA SILVA	44530
MATEUS ALCANTARA MACIEL	65600
NAYARA KELLY DE JESUS ALENCAR	47993
GABRIEL ANDERSON FERREIRA GOMES	69631
TAILANA BEZERRA MARTINS	69632

Art. 3º. Os procedimentos iniciais do Planejamento da Contratação consistem nas seguintes atividades:

- I** - elaboração dos Estudos Preliminares e o Gerenciamento de Risco e, se necessário;
- II** - elaboração do Termo de Referência, Projeto Básico ou Projeto

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 02/2017-SEGEST/2017

JUAZEIRO DO NORTE | Prefeitura Municipal

Licitação: 02/2017-SEGEST/2017

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2017

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA E SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRO DO NORTE, CEARÁ.

Síntese do Objeto: Outros

Modalidade: Pregão **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 12/05/2017 Data de Abertura: 25/05/2017 Hora da Abertura: 14:00

Local: Sala de Licitações, Praça Dirceu Figueiredo, s/nº - Bairro Centro - Juazeiro do Norte/CE

Forma de Publicação

- **Diário Oficial da União** → Especificação: DIARIO OFICIAL DA UNIÃO → Data: 12/05/2017
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DO CEARÁ → Data: 12/05/2017
- **Diário Oficial do Município** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRO DO NORTE → Data: 12/05/2017
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: O POVO → Data: 12/05/2017

Órgãos

- Gabinete do Prefeito
- Procuradoria do Município
- Controladoria e Ouvidoria Geral
- Secretaria Municipal de Gestao
- Sec. Mun. de Desenvolvimento Economico
- Sec. Mun. Esporte, Juventude e Cultura
- Secretaria Municipal de Infraestrutura
- Secretaria Municipal da Cidade
- Sec.Munic.Meio-Ambiente e Serv.Publicos
- Sec.Muni.Ext.Seg.Publica e Cidadania
- Secretaria Ext. de Turismo e Romaria
- Sec.Municipal de Educacao
- Sec. Munic. Desenv. Social e do Trabalho
- Fundo Municipal de Assistencia Social
- Sec.Municipal de Saude
- Sec. Mun. Planej., Ciencia, Tecn. Inova.

Licitantes

- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 01 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA O GABINETE DO PREFEITO
Valor:
RS 60.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 02 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A PROCURADORIA GERAL
Valor:
RS 48.600,00

- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 03 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A CONTROLADORIA GERAL
Valor:
R\$ 60.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 04 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE GESTÃO
Valor:
R\$ 240.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 05 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
Valor:
R\$ 60.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 06 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE ESPORTE, JUVENTUDE E CULTURA
Valor:
R\$ 60.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 07 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA
Valor:
R\$ 108.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:

ITEM 08 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DA CIDADE

Valor:

R\$ 60.000,00

• Nome:

ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA

CPF/CNPJ:

08.086.560/0001-12

Objeto/Lote:

ITEM 09 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE MEIO
AMBIENTE E SERVIÇOS PÚBLICOS

Valor:

R\$ 84.000,00

• Nome:

ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA

CPF/CNPJ:

08.086.560/0001-12

Objeto/Lote:

ITEM 10 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE SEGURANÇA
PÚBLICA E CIDADANIA

Valor:

R\$ 120.000,00

• Nome:

ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA

CPF/CNPJ:

08.086.560/0001-12

Objeto/Lote:

ITEM 11 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA
EXTRAORDINÁRIA DE TURISMO E ROMARIA

Valor:

R\$ 60.000,00

• Nome:

ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA

CPF/CNPJ:

08.086.560/0001-12

Objeto/Lote:

ITEM 12 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DO FUNDO
MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Valor:

R\$ 180.000,00

• Nome:

ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA

CPF/CNPJ:

08.086.560/0001-12

Objeto/Lote:

ITEM 13 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE
EDUCAÇÃO/FUNDEB

Valor:

RS 168.000,00

- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 14 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DO TRABALHO
Valor:
RS 120.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 15 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL/FUNDAÇÃO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Valor:
RS 78.000,00
- Nome:
ACPP- ASSESSORIA E CONTABILIDADE PÚBLICA E PRIVADA LTDA
CPF/CNPJ:
08.086.560/0001-12
Objeto/Lote:
ITEM 16 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A SECRETARIA DE SAÚDE
Valor:
RS 288.000,00

Fracassados / Desertos

- **Objeto/Lote/Item:** ITEM 17 - SERVIÇOS TÉCNICOS DE ASSESSORIA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA JUNTO A SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, CIÊNCIAS E TECNOLOGIA E INVOCAÇÃO **Fracassado**

Nº do Processo Administrativo: 02/2017-SEGEST

Fundamentação Legal: Lei nº 10.520/02, Decreto nº 3.55/00, Lei Complementar 123/06, e no que couber, a Lei nº 8.666/93

Ordenador da Despesa: EVALDO SOARES DE SOUSA

Pregoeiro/Presidente da Comissão: IVETE DE SÁ BARRETO

Responsável pela Informação: IVETE DE SÁ BARRETO

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: ANA KARLA CABRAL DE SÁ BARRETO COSTA LIMA

Responsável pela Adjudicação: EVALDO SOARES DE SOUSA

Responsável pela Homologação: EVALDO SOARES DE SOUSA

Regime: Empreitada por preço unitário



Arquivos

EDITAL AVISOS ATA DA SESSÃO PROPOSTA CONSOLIDADA TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



Assessoria e Contabilidade Pública e Privada S/S Ltda

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Folha Nº 495

PROPOSTA CONSOLIDADA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 02/2017 - SEGEST

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM CONTABILIDADE PÚBLICA E EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA, FINANCEIRA E SERVIÇOS DE ASSESSORIA EM LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS EM OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE JUAZEIRO DO NORTE/CE.

ACPP ASSESSORIA E CONTABILIDADE S/S LTDA, pessoa jurídica de direito privado sediada Rua Senhora Santana, nº 414, Bairro Salesianos, Juazeiro do Norte/CE, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 08.086.560/0001-12, neste ato representada por seu sócio o Sr. FRANCISCO JOSEAN DE SOUZA, inscrito no CPF sob o nº 259.418.013-00, por seu representante legal abaixo assinado, declara, sob as penas da lei:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VR. MENSAL	VR. TOTAL
01	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para o Gabinete do Prefeito.	MÊS	12	5.000,00 (cinco mil reais).	60.000,00 (sessenta mil reais).
02	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Procuradoria Geral.	MÊS	12	4.050,00 (quatro mil e cinquenta reais).	48.600,00 (quarenta e oito mil e seiscentos reais).
03	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para Controladoria e Ouvidoria.	MÊS	12	5.000,00 (cinco mil reais).	60.000,00 (sessenta mil reais).
04	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Gestão.	MÊS	12	20.000,00 (vinte mil reais).	240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais).
05	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Desenvolvimento Econômico.	MÊS	12	5.000,00 (cinco mil reais).	60.000,00 (sessenta mil reais).

Rua Senhora Santana, nº 414 - Salesianos Cep: 63.050-250 - Juazeiro do Norte - Estado do Ceará
CNPJ nº 08.086.560/0001-12 CRC-CE Nº 00640/O-0 Inscrição Municipal nº 1088200
Fone: (88) 35873205 / (88) 35127756 / (88) 996841969
Site: www.acppcontabilidade.com.br e-mail: acpp-assessoria@hotmail.com



Assessoria e Contabilidade Pública e Privada S/S Ltda

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
 Folha Nº 496

06	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Esporte, Juventude e Cultura.	MÊS	12	5.000,00 (cinco mil reais).	60.000,00 (sessenta mil reais).
07	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Infraestrutura.	MÊS	12	9.000,00 (nove mil reais).	108.000,00 (cento e oito mil reais).
08	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria da Cidade.	MÊS	12	5.000,00 (cinco mil reais).	60.000,00 (setenta mil reais).
09	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Meio Ambiente e Serviços Públicos.	MÊS	12	7.000,00 (sete mil reais).	84.000,00 (oitenta e quatro mil reais).
10	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Segurança Pública e Cidadania.	MÊS	12	10.000,00 (dez mil reais).	120.000,00 (cento e vinte mil reais).
11	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria Extraordinária de turismo e Romaria.	MÊS	12	5.000,00 (cinco mil reais).	60.000,00 (setenta mil reais).
12	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria do Fundo Municipal de Educação.	MÊS	12	15.000,00 (quinze mil reais).	180.000,00 (cento e oitenta mil reais).
13	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Educação/FUNDEB.	MÊS	12	14.000,00 (quatorze mil reais).	168.000,00 (cento e sessenta e oito mil reais).

Rua Senhora Santana, nº 414 - Salesianos Cep: 63.050-250 - Juazeiro do Norte - Estado do Ceará
 CNPJ nº 08.086.560/0001-12 CRC-CE Nº 00640/0-0 Inscrição Municipal nº 1088200
 Fone: (88) 35873205 / (88) 35127756 / (88) 996841969
 Site: www.acppcontabilidade.com.br e-mail: acpp-assessoria@hotmail.com



Assessoria e Contabilidade Pública e Privada S/S Ltda

COMISSÃO DE LICITAÇÃO
Folha Nº 497/25

14	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Desenvolvimento Social e do Trabalho.	MÊS	12	10.000,00 (dez mil reais).	120.000,00 (cento e vinte mil reais).
15	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria do Fundo Municipal de Assistência Social/Fundação da Criança e do Adolescente.	MÊS	12	6.500,00 (seis mil e quinhentos reais).	78.000,00 (setenta e oito mil reais).
16	Serviços técnicos de Assessoria em Contabilidade Pública e Execução Orçamentaria e Financeira para a Secretaria de Saúde.	MÊS	12	24.000,00 (vinte e quatro mil reais).	288.000,00 (duzentos e oitenta e oito mil reais).
TOTAL				149.550,00	1.794.600,00

VALOR MENSAL R\$: 149.550,00 (cento e quarenta e nove mil, quinhentos e cinquenta reais).
VALOR GLOBAL R\$: 1.794.600,00 (um milhão, setecentos e noventa e quatro mil e seiscentos reais).

Juazeiro do Norte (CE), 26 de maio de 2017.


FRANCISCO JOSEAN DE SOUZA
CPF sob o nº 259.418.013-00
Sócio Administrador
Representante Legal
Proponente

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
- ☐ Consórcio Público
- ☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Licitação: 01.001/2022-CP/2022

MARACANAÚ | Prefeitura Municipal

Licitação: 01.001/2022-CP/2022

Detalhamento sobre a licitação

Exercício: 2022

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO PARA ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ/CE.

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Modalidade: Concorrência **Tipo:** Menor Preço

Situação: Finalizada

Data da Publicação do Aviso: 31/03/2022 **Data de Abertura:** 04/05/2022 **Hora da Abertura:** 09:00

Local: CENTRO ADMINISTRATIVO - AVENIDA II, Nº 150, JEREISSATI I,
MARACANAÚ/CE

Forma de Publicação

- **Diário Oficial da União** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO → Data: 31/03/2022
- **Diário Oficial da Estado** → Especificação: DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO → Data: 31/03/2022
- **Jornal de Grande Circulação** → Especificação: JORNAL O POVO → Data: 31/03/2022
- **Outros Meios de Publicações** → Especificação: QUADRO DE AVISOS → Data: 29/03/2022

Órgãos

- Sec. de Gestao, Orcamento e Financas
- Secretaria de Educacao
- Fundo Mun.Saude - Administracao Central
- Sec. de Assistencia Social e Cidadania

Licitantes

- **Nome:**
ECCAP - EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULT. ASSES. E PLANEJAMENTO S/S-EPP
CPF/CNPJ:
04.274.083/0001-68
Objeto/Lote:
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS EM CONTABILIDADE PÚBLICA - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA
Valor:
R\$ 262.600,00
- **Nome:**
ECCAP - EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULT. ASSES. E PLANEJAMENTO S/S-EPP
CPF/CNPJ:
04.274.083/0001-68
Objeto/Lote:
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS EM CONTABILIDADE PÚBLICA - SECRETARIA DE SAÚDE
Valor:
R\$ 221.000,00
- **Nome:**
ECCAP - EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULT. ASSES. E PLANEJAMENTO S/S-EPP
CPF/CNPJ:
04.274.083/0001-68
Objeto/Lote:
SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS EM CONTABILIDADE PÚBLICA - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Valor:
R\$ 221.000,00
- **Nome:**

ECCAP - EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULT. ASSES. E PLANEJAMENTO S/S

EPP

CPF/CNPJ:

04.274.083/0001-68

Objeto/Lote:

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA - SEFIN

Valor:

RS 1.667.900,00

Nº do Processo Administrativo: 01.001/2022-CP

Fundamentação Legal: LEI Nº 8.666/93

Ordenador da Despesa: JOSÉ ALDIR DE SOUSA CAVALCANTE

Pregoeiro/Presidente da Comissão: ANDERSON GAZETTA DE SOUSA

Responsável pela Informação: JORGE ANDRÉ ROCHA SOUZA

Responsável pelo Parecer Técnico Jurídico: WILSON PESSOA DO NASCIMENTO

Responsável pela Adjudicação: JOSÉ ALDIR DE SOUSA CAVALCANTE

Responsável pela Homologação: JOSÉ ALDIR DE SOUSA CAVALCANTE

Regime: Empreitada por preço unitário

Arquivos

EDITAL CP 01.001/2022 ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO II - MINUTA DO CONTRATO ANEXO III - MODELO PROPOSTA DE PREÇOS ANEXO IV - MODELO RECIBO GARANTIA DA PROPOSTA ANEXO V - MODELO CARTA DE FIANÇA BANCÁRIA PUBLICAÇÃO DO EDITAL - QUADRO DE AVISOS PUBLICAÇÃO DO EDITAL - D.O.E PUBLICAÇÃO DO EDITAL - D.O.U PUBLICAÇÃO DO EDITAL - O POVO ATA JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO RECURSO P.A.P TEIXEIRA - HABILITAÇÃO CONTRARRAZÕES ECCAP - PARTE 1 CONTRARRAZÕES ECCAP - PARTE 2 CONTRARRAZÕES ECCAP - PARTE 3 CONTRARRAZÕES ECCAP - PARTE 4 RESPOSTA DE RECURSO Excluído RESPOSTA DE RECURSO DECISÃO DE RECURSO AVISO DE IMPROVIMENTO ATA JULGAMENTO DA PROPOSTA MAPA COMPARATIVO EDITAL DE JULGAMENTO Excluído TERMO DE HOMOLOGAÇÃO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO PARA ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ/CE.

Tendo presente o Edital de Julgamento da **CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 01.001/2022-CP**, bem como parecer pertinente da Procuradoria Geral do Município atestando a regularidade do certame em tela, **HOMOLOGO** o mesmo para que surta os devidos efeitos legais e **ADJUDICO** o seu objeto ao respectivo vencedor, a saber: **ECCAP – EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULTORIA, ASSESSORIA E PLANEJAMENTO SS-EPP**, inscrita na CNPJ nº 04.274.083/0001-68, que apresentou o valor de **R\$ 1.667.900,00** (Um milhão, seiscentos e sessenta e sete mil e novecentos reais).

Ao Setor Contábil-financeiro para as providências cabíveis.

Notifique-se o licitante vencedor para assinatura do instrumento contratual no prazo indicado no Instrumento Convocatório.

Ciência aos interessados.

Publique-se.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ-ESTADO DO CEARÁ, EM 29 DE JUNHO DE 2022.


José Aldir de Sousa Cavalcante

Secretário Executivo de Gestão, Orçamento e Finanças.



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO PARA ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ/CE.

Tendo presente o Edital de Julgamento da **CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 01.001/2022-CP**, bem como parecer pertinente da Procuradoria Geral do Município atestando a regularidade do certame em tela, **HOMOLOGO** o mesmo para que surta os devidos efeitos legais e **ADJUDICO** o seu objeto ao respectivo vencedor, a saber: **ECCAP – EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULTORIA, ASSESSORIA E PLANEJAMENTO SS-EPP**, inscrita na CNPJ nº 04.274.083/0001-68, que apresentou o valor de **R\$ 262.600,00** (Duzentos e sessenta e dois mil e seiscentos reais).

Ao Setor Contábil-financeiro para as providências cabíveis.

Notifique-se o licitante vencedor para assinatura do instrumento contratual no prazo indicado no Instrumento Convocatório.

Ciência aos interessados.

Publique-se.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ-ESTADO DO CEARÁ, EM 29 DE JUNHO DE 2022.

Glauciane de Oliveira Viana
Secretária Executiva de Assistência Social e Cidadania



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO PARA ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ/CE.

Tendo presente o Edital de Julgamento da **CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 01.001/2022-CP**, bem como parecer pertinente da Procuradoria Geral do Município atestando a regularidade do certame em tela, **HOMOLOGO** o mesmo para que surta os devidos efeitos legais e **ADJUDICO** o seu objeto ao respectivo vencedor, a saber: **ECCAP – EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULTORIA, ASSESSORIA E PLANEJAMENTO SS-EPP**, inscrita na CNPJ nº 04.274.083/0001-68, que apresentou o valor de **R\$ 221.000,00** (Duzentos e vinte e um mil reais).

Ao Setor Contábil-financeiro para as providências cabíveis.

Notifique-se o licitante vencedor para assinatura do instrumento contratual no prazo indicado no Instrumento Convocatório.

Ciência aos interessados.

Publique-se.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ-ESTADO DO CEARÁ, EM 29 DE JUNHO DE 2022.



Antônio Nilson Gomes Moreira
Secretário Executivo de Educação



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS EM CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO PARA ASSESSORIA E CONSULTORIA JUNTO AOS DIVERSOS ÓRGÃOS DO MUNICÍPIO DE MARACANAÚ/CE.

Tendo presente o Edital de Julgamento da **CONCORRÊNCIA PÚBLICA nº 01.001/2022-CP**, bem como parecer pertinente da Procuradoria Geral do Município atestando a regularidade do certame em tela, **HOMOLOGO** o mesmo para que surta os devidos efeitos legais e **ADJUDICO** o seu objeto ao respectivo vencedor, a saber: **ECCAP – EMPRESA DE CONTABILIDADE, CONSULTORIA, ASSESSORIA E PLANEJAMENTO SS-EPP**, inscrita na CNPJ nº 04.274.083/0001-68, que apresentou o valor de **R\$ 221.000,00** (Duzentos e vinte e um mil reais).

Ao Setor Contábil-financeiro para as providências cabíveis.

Notifique-se o licitante vencedor para assinatura do instrumento contratual no prazo indicado no Instrumento Convocatório.

Ciência aos interessados.

Publique-se.

PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MARACANAÚ-ESTADO DO CEARÁ, EM 29 DE JUNHO DE 2022.



Jaime Lima de Carvalho
Secretário Executivo de Saúde

Ato que autoriza a Contratação Direta nº
2024.09.03.002/2024

Última atualização 02/12/2024

Local: Pacajus/CE Órgão: MUNICIPIO DE PACAJUS

Unidade compradora: 17 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Modalidade da contratação: Inexigibilidade Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 74, III, c

Tipo: Ato que autoriza a Contratação Direta Modo de disputa: Não se aplica Registro de preço: Não

Data de divulgação no PNCP: 02/12/2024 Situação: Divulgada no PNCP

Id contratação PNCP: 07384407000109-1-000188/2024 Fonte: ASSESI BRASIL

Objeto:

CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE APOIO E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL DESTINADOS À PREFEITURA DE PACAJUS/CE.

VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA

R\$ 262.288,00

Itens	Arquivos	Contratos/Empenhos	Histórico
Número :	Descrição :		Quantidade :
			Valor unitário estimado :
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS		1
			R\$ 46.000,00
2	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS		12
			R\$ 18.024,00

[← Voltar](#)



Criado pela Lei nº 14.133/21, o Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é o site eletrônico oficial destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos em sede de licitações e contratos administrativos abrangidos pelo novo diploma.

É gerido pelo Comitê Gestor da Rede Nacional de Contratações Públicas: um colegiado deliberativo com suas atribuições estabelecidas no Decreto nº 10.764, de 9 de agosto de 2021.

O desenvolvimento dessa versão do Portal é um esforço conjunto de construção de uma concepção direta legal, homologado pelos indicados a compor o aludido comitê.

TERMO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 2024.09.03.002-01

TERMO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO, QUE ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS E MERITUS CONSULTORIA E CONTROLADORIA GOVERNAMENTAL S/S, NOS TERMOS DO ART. O ARTIGO 74, INCISO III, C, DA LEI FEDERAL N.º 14.133/21, PARA O FIM QUE A SEGUIR SE DECLARA:

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE PACAJUS/CE**, através da **SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ N.º 07.384.407/0001-09, com sede na Rua Guarany, n.º 600, Altos, bairro Centro, em Pacajus, Estado do Ceará, neste ato representado pelo Sr. **GEYNERSON RAFAEL PINHEIRO DE SOUZA**, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado, a **MERITUS CONSULTORIA E CONTROLADORIA GOVERNAMENTAL S/S**, INSCRITA NO CNPJ: 05.285.559/0001-75, com sede na RUA LEONARDO MOTA, 2632, DIONÍSIO TORRES, FORTALEZA-CE, CEP 60.170-041, neste ato representada pelo Sr. ANTONIO EVERARDO LOPES MATIAS, portador de CPF n.º. 843.690.353-68, doravante denominado **CONTRATADO**, firmam entre si o presente **TERMO DE CONTRATO** mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO CONTRATUAL

1.1. Constitui o objeto do presente instrumento a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL DESTINADOS À PREFEITURA DE PACAJUS/CE**.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. Este contrato é originário do **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2024.09.03.002-INEX**, devidamente ratificado pelo Sr. **GEYNERSON RAFAEL PINHEIRO DE SOUZA, SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, com fundamento nas prescrições contidas no artigo 74, inciso III, c, da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E DO PAGAMENTO

3.1. O presente contrato tem o valor global de **R\$ 262.288,00 (DUZENTOS E SESSENTA E DOIS MIL, DUZENTOS E OITENTA E OITO REAIS)**, em conformidade com as Notas Fiscais devidamente emitidas e acompanhadas das certidões federais, estaduais e municipais, todas atualizadas, observadas as condições da proposta de preço.

3.2. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o **CONTRATADO** providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a **CONTRATANTE**.

3.3. Antes do pagamento, a **CONTRATANTE** realizará consulta para verificar a manutenção das condições de habilitação do **CONTRATADO**, devendo o resultado ser impresso, autenticado e juntado ao processo de pagamento.

3.4. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pelo **CONTRATADO**, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

3.5. Será considerada como data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

3.6. A **CONTRATANTE** não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pelo **CONTRATADO**, que porventura não tenha sido acordada no contrato.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA

4.1. O contrato terá vigência de **12 (doze) meses**.

CLÁUSULA QUINTA – DA ORIGEM DOS RECURSOS

5.1. As despesas decorrentes do contrato a ser celebrado correrão por conta da **Dotação Orçamentária: 04.122.0054.2.095 - Unidade Orçamentária: 1701 - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00 - Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01 - Fonte de Recursos: 1500000000**.

CLÁUSULA SEXTA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES

6.1 DA CONTRATANTE

6.1.1 Efetuar os pagamentos devidos à contratada nas condições estabelecidas no Termo de Referência e neste instrumento contratual;

6.1.2 Aplicar as penalidades previstas em lei;

6.1.3 Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada, de acordo com as cláusulas deste instrumento contratual e os termos de sua proposta;

6.1.4 Exigir da contratada, a qualquer tempo, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução do objeto, bem como a documentação que comprove a manutenção das condições de habilitação jurídica e regularidade fiscal.

6.1.5 Garantir o cumprimento das exigências contidas na proposta do **CONTRATADO**;

6.1.6 Proporcionar à contratada todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes deste termo contratual;

6.2 CONTRATADO

6.2.1 Executar todos os serviços em conformidade com as condições e prazos estabelecidos no Termo de Referência e neste instrumento contratual;

6.2.2 Manter durante toda a duração do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6.2.3 Arcar com eventuais prejuízos causados à contratante e/ou terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução contratual;

6.2.4 Responder por todas as despesas diretas ou indiretas que incidam ou venham a incidir sobre a execução contratual.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS SANÇÕES

7.1. O desatendimento, pelo **CONTRATADO**, de quaisquer exigências contratuais, de acordo com a conduta reprovável (infração), a sujeitará às sanções administrativas previstas na Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA OITAVA – DAS NORMAS ANTICORRUPÇÃO

8.1. As partes declaram, neste ato, que conhecem e entendem os termos da Lei nº 12.846/2013 (lei anticorrupção) e sua legislação correlata e estão cientes que na execução do instrumento convocatório é vedado às partes incluindo seus empregados, prepostos e/ou gestores:

8.1.1. Prometer, oferecer ou dar, direta ou indiretamente, vantagem indevida a agente público ou a quem quer que seja, ou a terceira pessoa a ele relacionada;

8.1.2. Criar, de modo fraudulento ou irregular, pessoa jurídica para celebrar o presente contrato;

8.1.3. Obter vantagem ou benefício indevido, de modo fraudulento, de modificações ou prorrogações do instrumento convocatório, sem autorização em lei, no ato convocatório da licitação ou nos respectivos instrumentos contratuais;

8.1.4. Manipular ou fraudar o equilíbrio econômico-financeiro do presente contrato; ou,

8.1.5. De qualquer maneira fraudar o presente contrato; assim como realizar quaisquer ações ou omissões que constituam prática ilegal ou de corrupção, nos termos da Lei nº 12.846/2013, do Decreto nº 8.420/2015 ou de quaisquer outras leis ou regulamentos aplicáveis, ainda que não relacionadas com o presente contrato.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

9.1. A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, se houver uma das ocorrências prescritas nos artigos 137 a 139 da Lei nº 14.133/21.

CLÁUSULA DÉCIMA DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. O **CONTRATADO** se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na legislação.

10.2. O presente contrato tem seus termos e sua execução vinculada ao **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2024.09.03.002-INEX**.

10.3. A **CONTRATANTE** se reserva o direito de fazer uso de qualquer das prerrogativas dispostas no art. 104 da Lei nº. 14.133/21, alterada e consolidada.

10.4. A inadimplência do **CONTRATADO** com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à **CONTRATANTE** a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato.

10.5. O presente instrumento tem natureza "*intuitu personae*".

10.6. Integram o presente contrato, independente de transcrição, todas as peças que formam o **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 2024.09.03.002-INEX**.

10.7. A fiscalização do contrato dar-se-á nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/21, ao qual, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a execução do serviço

10.8. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade do **CONTRATADO**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resulte de imperfeições técnicas ou vícios



ANEXO DO CONTRATO: 2024.09.03.002-01

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QNT	VALOR UNIT	VALOR GLOBAL
1	Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da Secretaria de Finanças do Município de Pacajus/Ce.	SERV.	01	R\$ 46.000,00	R\$ 46.000,00
2	Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Administração e Finanças de Pacajus/Ce	MÊS	12	R\$ 18.024,00	R\$ 216.288,00
VALOR TOTAL R\$ 262.288,00					

VALOR GLOBAL DE R\$ 262.288,00 (DUZENTOS E SESENTA E DOIS MIL, DUZENTOS E OITENTA E OITO REAIS)

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
☐ Consórcio Público
☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Inexigibilidade: 2024.09.03.0021/2024

PACAJUS | Prefeitura Municipal

Inexigibilidade: 2024.09.03.0021/2024

Detalhamento sobre a Inexigibilidade

Exercício: 2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL DESTINADOS À PREFEITURA DE PACAJUS/CE

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Forma de Publicação

Data da Publicação do Aviso: 06/09/2024

- Diário Oficial do Município → Especificação: DOM → Data: 06/09/2024

Órgãos

- Sec. Munc. de Agricultura, Pecuária e Pes
- Secretaria Municipal de Transporte
- Secretaria de Cultura e Turismo

- Secretaria de Assuntos Institucionais
- Secretaria Municipal de Esporte e Juvent
- Sec.de Cidadania e Seguranca Publica
- Procuradoria Geral do Municipio
- Sec.de Infraestrutura e Desenvol.Urbano
- Instituto de Previdencia do Mun.Pacajus
- SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO
- Gabinete do Prefeito
- Autarquia Munic.de Transito e Transporte
- Secretaria Municipal de Protecao Social
- Fundo Municipal de Educacao
- Fundo Municipal de Saude
- Sec.Administracao e Financas -SEAFI

Fornecedor/Prestador de Serviços

- Nome:
MERITUS CONSULTORIA E CONTROLADORIA GOVERNAMENTAL LTDA
CPF/CNPJ:
05.282.559/0001-75

Objeto/Lote:

1 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da Procuradoria Geral do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 2 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da Secretaria de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 3 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da Secretaria de Segurança Pública do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 4 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da Secretaria de Transporte do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 5 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade do Gabinete do Prefeito do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 6 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO relativa ao exercício financeiro a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 7 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GESTÃO relativa ao exercício financeiro a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCECE) de responsabilidade da secretaria de Desenvolvimento econômico e Meio Ambiente do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 8 Elaboração, formatação e transmissão de PRESTAÇÃO DE CONTAS DE GOVERNO a ser apresentada ao tribunal de contas do estado do Ceará (TCE-CE) de responsabilidade da secretaria de Finanças do Município de Pacajus/Ce. - MÊS 01 46.000,00 46.000,00 0 9 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Autarquia Municipal de Trânsito e Transporte de Pacajus - MÊS 12 8.411,20 100.934,40 0 10 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Pacajus - MÊS 12 18.024,00 216.288,00 0 11 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Assuntos Institucionais de Pacajus - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 12 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Cultura do Município de Pacajus - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 13 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Educação do Município de Pacajus - MÊS 12 14.419,20 173.030,40 0 14 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Esporte e Juventude do Município de Pacajus - MÊS 01 9.000,00 9.000,00 0 15 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria de Saúde do Município de Pacajus - MÊS 12 13.217,60 158.611,20 0 16 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade da Secretaria Municipal de Proteção Social do Município de Pacajus - MÊS 12 9.612,80 115.353,60 0 17 Prestação de serviços especializados em assessoria e execução contábil, de responsabilidade Instituto de Previdencia do Município de Pacajus - MÊS 12 8.411,20 100.934,40 0 R\$ 1.001.152,00 (um milhão, um mil. cento e cinquenta e dois reais)

Valor:

R\$ 1.001.152,00

Nº do Processo Administrativo: 2024.09.03.002I

Fundamentação Legal: LEI 14133/2021

Ordenador da Despesa: GEYNERSON RAFAEL PINHEIRO DE SOUZA

Responsável pela Inexibibilidade: GEYNERSON RAFAEL PINHEIRO DE SOUZA

Responsável pela Informação: THAIS SILVA CARVALHO ROCHA

Tipo de Responsável pela Informação: Indicado

Arquivos

DEMAIS DOCS. TERMO DE REFERENCIA DFD E JUSTIFICATIVA DE ETP

Dúvidas? Contate a Ouvidoria.

TERMO DE RATIFICAÇÃO

Os Senhores Secretários Municipais, abaixo assinados, no uso de suas atribuições legais, e considerando tudo o mais que consta do presente **PROCESSO ADMINISTRATIVO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 2024.09.03.002-INEX**, vem emitir o presente **TERMO DE RATIFICAÇÃO**, fundamentada no Artigo 74, inciso III, c, da Lei Federal n.º 14.133/21, para a **CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL DESTINADOS À PREFEITURA DE PACAJUS/CE**, tendo como contratada a MERITUS CONSULTORIA E CONTROLADORIA GOVERNAMENTAL S/S INSCRITA NO CNPJ Nº 05.282.559/0001-75, endereço: RUA LEONARDO MOTA, 2632, DIONÍSIO TORRES, FORTALEZA-CE, CEP 60.170-041, no valor total de R\$ 1.001.152,00 (um milhão, mil, cento e cinquenta e dois reais), vigência de 12 (doze) meses, despesa a ser custeada com recursos devidamente alocados no orçamento municipal das seguintes secretarias:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - SEAFI: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 04.122.0054.2.095 - **Unidade Orçamentária:** 1701 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Administração e Finanças - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 1500000000;

SECRETARIA DE SAÚDE - SMS: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 10.122.0054.2.065 - **Unidade Orçamentária:** 1301 - Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 1500100200;

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - SME, classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 12.122.0000.2.032 - **Unidade Orçamentária:** 1201 - Secretaria Mun. de Educação e Cultura - SMEC 1 - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 15000000000;

SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL - SMPS: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 08.122.0054.2.073 - **Unidade Orçamentária:** 1401 - Secretaria Municipal de Proteção Social - SMPS - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 15000000000;

AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRANSITO E TRANSPORTE - AMTT: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 04.122.0054.2.093 - **Unidade Orçamentária:** 1601 - Gestão Administrativa da Autarquia Mun. de Trânsito e Transporte - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 15000000000;

GABINETE DO PREFEITO - GAP: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 04.122.0054.2.002 - **Unidade Orçamentária:** 201 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 15000000000;

SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE - SEDEMA: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 04.122.0054.2.006 - **Unidade Orçamentária:** 701 - Gestão e Manutenção da Secretaria Executiva de Desenvolvimento Econômico - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 15000000000;

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE PACAJUS: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 09.122.0009.2.091 - **Unidade Orçamentária:** 1501 - Gestão Instituto de Previdência Municipal - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 1800111101;

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO - SIDU: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 04.122.0025.2.024 - **Unidade Orçamentária:** 1001 - Manutenção das Atividades Adm. da Sec. de Infraestrutura e Desenv. Urbano 1 - **Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.00; **Sub Elemento de Despesas:** 3.3.90.35.01; **Fonte de Recursos:** 15000000000;

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM: classificados sob os códigos: **Dotação Orçamentária:** 04.122.0008.2.003 - **Unidade Orçamentária:** 301 - Gestão e Manutenção da Procuradoria Municipal

RUA GUARANY, Nº 600, ALTOS, CENTRO - PACAJUS/CE
CNPJ Nº 07.384.407/0001-09, CONTATO: (85) 99234-4763
www.pacajus.ce.gov.br e-mail: sec.seafi@pacajus.ce.gov.br

Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000;

SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA - SSP: classificados sob os códigos: Dotação Orçamentária: 14.122.0045.2.004 - Unidade Orçamentária: 601 - Gerenciamento Administrativo e Estratég. da Sec. de Segurança Pública - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000;

SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE - SEJUV: classificados sob os códigos: Dotação Orçamentária: 04.122.0054.2.099 - Unidade Orçamentária: 1801 - Secretaria de Esporte e Juventude - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000;

SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS - SAI: classificados sob os códigos: Dotação Orçamentária: 04.122.0054.2.101 - Unidade Orçamentária: 1901 - Secretaria de Assuntos Institucionais - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000;

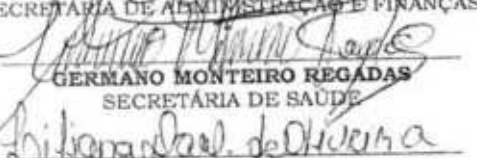
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO - SECULT: classificados sob os códigos: Dotação Orçamentária: 13.122.0054.2.102 - Unidade Orçamentária: 20 - Secretaria de Cultura e Turismo - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000;

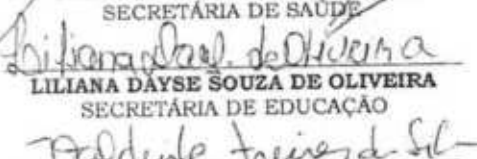
SECRETARIA DE TRANSPORTE: classificados sob os códigos: Dotação Orçamentária: 04.122.0054.2.109 - Unidade Orçamentária: 2101 - Manutenção da Secretaria Municipal de Transporte - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000;

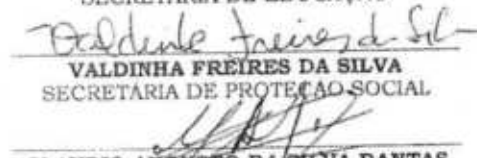
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA - SMAP: classificados sob os códigos: Dotação Orçamentária: 04.122.0054.2.110 - Unidade Orçamentária: 2201 - Manutenção da Sec. Mun. de Agricultura - Elemento de Despesas: 3.3.90.35.00; Sub Elemento de Despesas: 3.3.90.35.01; Fonte de Recursos: 1500000000.

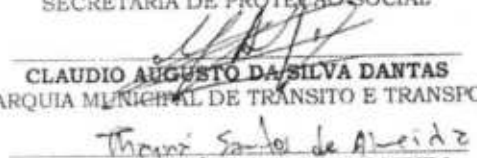
PACAJUS-CE 06 DE SETEMBRO DE 2024.

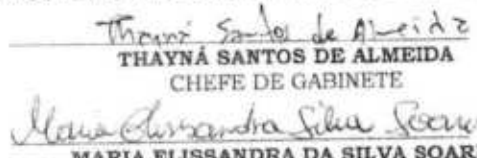

GEYNERSON RAFAEL VINHEIRO DE SOUZA
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

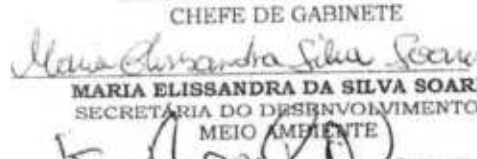

GERMANO MONTEIRO REGADAS
SECRETARIA DE SAÚDE

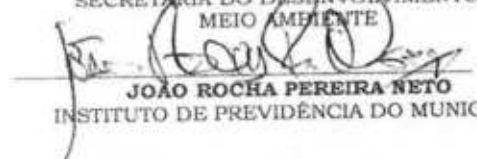

LILIANA DAYSE SOUZA DE OLIVEIRA
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO


VALDINHA FREIRES DA SILVA
SECRETARIA DE PROTEÇÃO SOCIAL

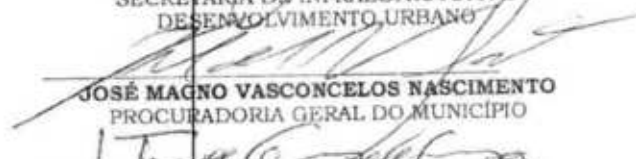

CLAUDIO AUGUSTO DA SILVA DANTAS
AUTARQUIA MUNICIPAL DE TRANSITO E TRANSPORTE

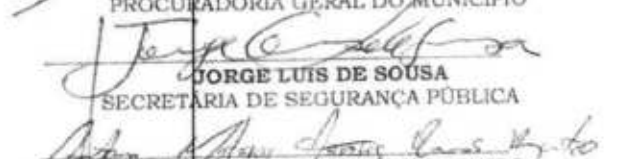

THAYNÁ SANTOS DE ALMEIDA
CHEFE DE GABINETE


MARIA ELISSANDRA DA SILVA SOARES
SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO E MEIO AMBIENTE

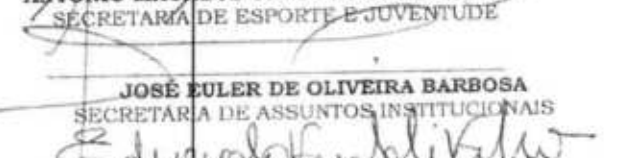

JOÃO ROCHA PEREIRA NETO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO

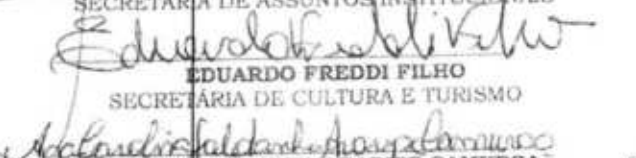

PAULO CÉZAR ROCHA PINTO
SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO URBANO


JOSÉ MAGNO VASCONCELOS NASCIMENTO
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

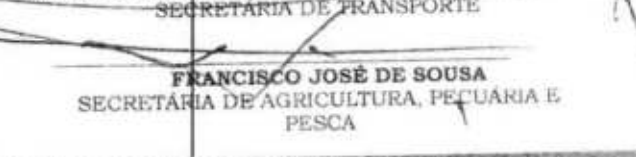

JORGE LUIS DE SOUSA
SECRETARIA DE SEGURANÇA PÚBLICA


ANTONIO MATEUS TAVARES RAMOS BENTO
SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE


JOSÉ EULER DE OLIVEIRA BARBOSA
SECRETARIA DE ASSUNTOS INSTITUCIONAIS


EDUARDO FREDDI FILHO
SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO


ANA CAROLINA SALDANHA ARARIPE CAMURÇA
SECRETARIA DE TRANSPORTE


FRANCISCO JOSÉ DE SOUSA
SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E PESCA

Entrar como jurisdicionado

x

Entrar como jurisdicionado

Ao entrar como jurisdicionado, você poderá ter acesso a funcionalidades como cadastro de processos e visualização de informações detalhadas.

Iniciar Sessão

Usuário

Senha

Que perfil quer acessar?

Escolha o tipo de ente público associado ao seu usuário. Usuários internos do TCE-CE têm acesso aos três perfis.

- ☐ Município
☐ Consórcio Público
☐ Estatal Pública

Entrar

Para saber como obter a permissão de acesso e outras dúvidas, [contate a Ouvidoria](#).

1. [Início](#)
2. [Contratações de Municípios](#)
3. Inexigibilidade: 001.2024-DIV/2024

SAO GONCALO DO AMARANTE | Prefeitura Municipal

Inexigibilidade: 001.2024-DIV/2024

Detalhamento sobre a Inexigibilidade

Exercício: 2024

Objeto: CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA NA ÁREA DE CONTABILIDADE PÚBLICA DESTINADOS AS SECRETARIAS DE GOVERNO, SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO SUSTENTÁVEL E SECRETARIA DE ESPORTE E JUVENTUDE DO MUNICÍPIO DE SÃO GONÇALO DO AMARANTE - CE.

Síntese do Objeto: Consultoria e Assessoria

Forma de Publicação