

PARECER TÉCNICO

CHAMADA PÚBLICA Nº CH25001-SMS

Os membros da Comissão Técnica do Edital de Chamada Pública nº CH25001-SMS, instituída pela Portaria nº 0072, publicada no Diário Oficial do Município nº 2048, de 24 de abril de 2025 para auxiliar a Comissão de Contratação da Prefeitura Municipal de Sobral em todas as demandas de ordem técnica e operacional da Chamada Pública nº CH25001-SMS, inclusive promover a avaliação e julgamento das propostas técnicas apresentadas pelos participantes, em conformidade com o mencionado no Edital, reuniram-se nesta data e promoveram a análise técnica dos documentos constantes no envelope “B” – PROPOSTA TÉCNICA E PROPOSTA DE PREÇO, do seguinte participante:

- INSTITUTO DE GESTAO E CIDADANIA (IGC).

Endereço: Av Engenheiro Santana Junior, 3000, Coco, Sala 701 A, 708. CEP: 60.192-200. Fortaleza/CE, (CE). CNPJ: Nº 24.127.105/0001-74.

A) Após a conferência e discussão sobre os documentos contidos no envelope “B” – PROPOSTA TÉCNICA E PROPOSTA DE PREÇO, a Comissão atribuiu a seguinte pontuação:

• Critério 1 (P.1): ÁREA DE ATIVIDADE

DESCRIÇÃO		Pontuação	Total	Atendeu plenamente	Atendeu Parcialmente	Não atendeu
1.1. Organização das Atividades			17 pontos			
Implantação da Gestão	Modelo e forma de gestão a ser adotada pela OS na unidade	05 pontos	05 pontos	5		
Implantação de Fluxos	Fluxos operacionais compreendendo a circulação em áreas restritivas, externas e internas	01 ponto	05 pontos	1		
	Fluxos para registro de documentos de usuários e administrativos	01 ponto		1		
	Fluxo unidirecional para materiais esterilizados	01 ponto		1		
	Fluxo unidirecional para roupas e enxoval	01 ponto		1		
	Fluxo unidirecional de resíduos de serviço de saúde	01 ponto		1		
Implantação de Processos	Proposta de Regimento Interno da Unidade	01 ponto	07 pontos	1		
	Proposta de Regimento do Serviço de Enfermagem	01 ponto		1		
	Proposta de Regimento do Corpo Clínico	01 ponto		1		
	Proposta de Manual de Protocolos Assistenciais	01 ponto			0,5	



	Proposta de Manual de Rotinas administrativas para faturamento	01 pontos		1		
	Proposta de Manual de Rotinas administrativas do Almoxarifado e Patrimônio	01 ponto		1		
	Proposta de Manual de rotinas para administração financeira e gestão de custos	01 ponto		1		
1.2. Incrementos de Atividades			03 pontos			
	Proposição de Projetos Assistenciais de Saúde e/ou Sociais (01 ponto por projeto)	01 ponto	03 pontos	3		
CRITÉRIO 1 - ÁREA DE ATIVIDADE			20 pontos	19,5		

• **Critério 2 (P.2): ÁREA DE QUALIDADE**

DESCRIÇÃO		Total	Atendeu plenamente	Atendeu Parcialmente	Não atendeu
		14 Pontos			
Comissão de Análise e Revisão de Prontuários	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Revisão de Óbitos	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Ética Médica	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Ética em Enfermagem	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		



Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Farmácia e Terapêutica	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo de Vigilância Epidemiológica Hospitalar	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo Interno de Regulação	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo de Educação Permanente	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Outras Comissões (02 comissões) valor por comissão proposta	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno (01 ponto por comissão)	02 pontos	1		
2.2 – Acolhimento		02 Pontos			
Acolhimento	Proposta para realizar o acolhimento dos pacientes no setor de Ambulatório e Internação	01 ponto	1		



	Proposta para Implantação de Serviço Humanizado de Atendimento ao Usuário.	01 ponto	1		
2.3 – Atendimento		02 Pontos			
Atendimento	Proposta de como realizará o atendimento e acomodação dos acompanhantes dos usuários que tem direito à acompanhante	01 ponto	1		
	Proposta de Realização Periódica de Pesquisa de Satisfação e Instalação com Definição de Horários, Critérios e Medidas de Controle de Risco Para as Visitas aos Usuários	01 ponto	1		
2.4 – Funcionamento dos Serviços Assistenciais		04 Pontos			
Funcionamento dos Serviços Assistenciais	Descrição da organização das Unidades de Internação (Enfermarias), salas de cirurgias, pronto socorro/pronto atendimento e ambulatorios.	01 Ponto	1		
	Instruções para o funcionamento do serviço social com especificação de normas e rotinas.	01 Ponto	1		
	Instrução para o funcionamento da equipe multiprofissional com especificação de normas e rotinas.	01 Ponto		0,5	
	Descrição de como o proponente irá estabelecer a contra-referência com a Atenção Primária e com outros hospitais. Nesse caso apresentar um plano de implantação, estabelecendo prazos, meios, fluxos, etc.	01 Ponto	1		



2.5 – Funcionamento de Outros Serviços		04 Pontos			
Funcionamento de Outros Serviços	Normas para o funcionamento do serviço de Administração Geral com especificação de estrutura, normas e rotinas, horário e equipe mínima.	01 Ponto	1		
	Normas para realização dos procedimentos de aquisição, recebimento,	01 Ponto	1		
	guarda e distribuição de materiais no HOSPITAL MUNICIPAL ESTEVAM PONTE				
	Apresentação da padronização de medicamentos e materiais médicos hospitalares.	01 Ponto	1		
	Apresentação de critérios para a contratação de serviços de terceiros	01 Ponto	1		
2.6 – Ciência e tecnologia		04 pontos			
Ciência e Tecnologia	Apresentação de sistema informatizado	02 Pontos	2		
	Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos nas áreas de Ensino, pesquisa e Extensão, na área da assistência Hospitalar e/ou de saúde pública.	02 Pontos	2		
2.7 – Gestão de Recursos Humanos		10 Pontos			
Gestão de Recursos Humanos	Apresentação de quadro de pessoal por área de atenção compatível com as atividades propostas no plano de trabalho, assim como o tipo de vínculo com a Unidade. O ente interessado deverá apresentar o quantitativo estimado, apontando, por categoria, a quantidade de profissionais, a carga horária de trabalho e o salário total (em moeda corrente), por perfil de profissional.	01 Ponto	1		
	Organograma da unidade, até seu 3º nível, com especificação das atribuições por cargo.	01 Ponto	1		
	Apresentação de projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima	01 Ponto	1		



organizacional e definição de uso das informações.				
Forma de funcionamento do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança em Medicina do Trabalho – SESMT.	02 Pontos	2		
Apresentação de projeto em educação permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar da unidade Hospitalar.	01 Ponto	1		
Implantação do Programa de Acolhimento: equipe necessária, sistemática de trabalho, horário de funcionamento.	01 Ponto	1		
Forma de registro e controle de pessoal e modelo para escalas de trabalho.	01 Ponto		0,5	
Proposta para estabelecimento de Normas para Seleção de Pessoal.	01 Ponto	1		
Descrição de quais serviços serão terceirizados, a forma desta terceirização, como os profissionais que atuarão por meio de terceirizados, com por exemplo, lavanderia, higienização, segurança. Tais serviços não devem compor o quadro de dimensionamento requerido.	01 Ponto	1		
CRITÉRIO 2 - ÁREA DE QUALIDADE	40 Pontos	38		

Critério 3 (P.3): QUALIFICAÇÃO TÉCNICA					
CRITÉRIO 3 - EXPERIÊNCIA					
DESCRIÇÃO		Total	Atendeu plenamente	Atendeu Parcialmente	Não atendeu
3.1 - Experiência anterior em Gestão Hospitalar		25 Pontos			
Experiência anterior em Gestão Hospitalar	Experiência na gestão de hospitais com maternidade	10 Pontos	10		
	Experiência no gerenciamento de Unidade Hospitalar por quantidade entre 20 e 50 leitos.	5 pontos	5		



	Titulação de especialistas em administração Hospitalar e/ou gestão de serviços de saúde dos membros da diretoria e coordenações (até dez membros).	10 Pontos	10		
3.2 – Reconhecimento da experiência da Organização Social em Inovação em saúde		15 Pontos			
Prêmios nacionais ou internacionais	Possuir pelo menos uma unidade premiada em concurso nacional ou internacional e CEBAS	15 Pontos	15		
CRITÉRIO 3 – CLASSIFICAÇÃO TÉCNICA		40 Pontos	40		

Nos termos do item 10.4. do Edital da Chamada Pública nº CH25001-SMS, no julgamento da Pontuação Técnica para a definição da Nota Técnica (NT) será considerado o somatório dos resultados obtidos, sendo o P1 referente a Área de Atividade, P2 referente a Área de Qualidade, P3 Qualificação Técnica, conforme fórmula a seguir: $NT = P1 + P2 + P3$, sendo desclassificados os licitantes que obtiverem Nota Técnica (NT) inferior a 50 (cinquenta) pontos, conforme item 10.6.1.1 do Edital da Chamada Pública CH25001-SMS. Considerando a pontuação obtida, conforme acima descrito, apresentamos a seguir um consolidado da pontuação obtida pelo Instituto de Gestão e Cidadania (IGC):

CONSOLIDADA DA PONTUAÇÃO ATINGIDA

CRITÉRIO	ITENS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
C.1 - ÁREA DE ATIVIDADE	1.1. Organização da Atividade	16,5 pontos
	1.2. Incremento de Atividades	03 pontos
TOTAL CRITÉRIO 1	20 pontos	19,50
C.2 - ÁREA DE QUALIDADE	2.1. Comissões Técnicas	13
	2.2. Acolhimento	2
	2.3. Atendimento	2
	2.4. Funcionamento dos Serviços Assistenciais	3,5
	2.5. Funcionamento de Outros Serviços	4
	2.6. Ciência e Tecnologia	4
	2.7. Gestão do Recurso Humano	9,5
TOTAL CRITÉRIO 2		38 pontos
C.3 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA	3.1. Experiência Anterior em gestão Hospitalar	25
	3.2. Possuir pelo menos uma unidade premiada em concurso nacional ou internacional e cebas e CEBAS	15
TOTAL CRITÉRIO 3		40 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL		97,5 pontos



- B) Avaliação da proposta de preço nos termos do item 10.7.12, a fórmula para a determinação da Notas de Preço (NP) é a seguinte: $NP = 100 \times Pm/F$, onde: NP é a nota preço, Pm é o menor preço e F é o preço da proposta que está sendo considerada.

No presente caso a Nota de Preços será:

$$NP = 100 \times R\$ 53.738.409,69 / R\$ 53.738.409,69$$

$$NP = 100 \times 1 = 100$$

- C) Nota Final da Chamada Pública, conforme a fórmula prevista no item 10.7.13. do edital, chegamos ao seguinte resultado:

$$NF = NT \times T\% + NP \times P\%$$

$$NF = 97,5 \times 0,6 + 100 \times 0,4$$

$$NF = 58,5 + 40 = 98,5$$

D) Resultado Final

Pelo exposto, concluímos pela classificação do Instituto de Gestão e Cidadania (IGC), considerando que este obteve pontuação necessária, nos termos do edital da Chamada Pública nº CH25001-SMS, bem como restou aprovada a proposta de preço apresentada.

Data da última assinatura digital.

Documento assinado digitalmente
gov.br FRANCISCO ANTONIO CARNEIRO ARAÚJO
Data: 21/05/2025 12:03:50-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Francisco Antonio Carneiro Araújo
Matrícula: 49215
Presidente

Documento assinado digitalmente
gov.br SAMUEL ARAGÃO VASCONCELOS
Data: 21/05/2025 12:53:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Samuel Aragão Vasconcelos
Matrícula: 36234
Membro

Documento assinado digitalmente
gov.br REGINA MARIA AGUIAR ALVES
Data: 21/05/2025 12:26:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Regina Maria Aguiar Alves
Matrícula: 48795
Membro