



ATA DO RESULTADO DA PROPOSTA TÉCNICA E PROPOSTA DE PREÇO DA SESSÃO DE LICITAÇÃO NA CHAMADA PÚBLICA Nº CH25001-SMS DA COMISSÃO CONTRATAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SOBRAL, REALIZADA DIA 23 DE MAIO DE 2025 (DOIS MIL E VINTE E CINCO).

No dia 23 (vinte e três) de maio de 2025 (dois mil e vinte e cinco), na sala da Central de Licitações do Paço Municipal da Prefeitura Municipal de Sobral, situado à Rua Viriato de Medeiros, 1250, Centro - Sobral - Ceará, dando prosseguimento à fase de avaliação da Proposta Técnica e Proposta de Preço, reuniu-se a Comissão Contratação da Prefeitura Municipal de Sobral, designada pelo Decreto nº 3.620, de 15 de janeiro de 2025, composta dos seguintes integrantes: Carlos Hildo Gurgel Pompeu - Presidente, Edson Luís Lopes Andrade e Antônio Carliane da Silva - Membros. Havendo número legal, foi iniciada a sessão. Das deliberações, a Comissão de Contratação deu continuidade ao processo licitatório que trata da **CELEBRAÇÃO DE CONTRATO DE GESTÃO COM ORGANIZAÇÃO SOCIAL, SEM FINS LUCRATIVOS, ESPECIALIZADA NOS SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE GESTÃO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE DO HOSPITAL MUNICIPAL ESTEVAM PONTE (HMEP), DO MUNICÍPIO DE SOBRAL – CE**, de acordo com os anexos da **CHAMADA PÚBLICA Nº CH25001-SMS**. Foi divulgado o preço, sendo o mesmo o seguinte:

ORGANIZAÇÃO SOCIAL		VALOR
1ª	INSTITUTO DE GESTÃO E CIDADANIA – IGC	R\$ 53.738.409,69

As Propostas Técnica e de Preço foram enviadas a Comissão Técnica da Secretaria Municipal de Saúde designada pela Portaria Nº 0072, de 24 de abril de 2025 e publicada no Diário Oficial do Município Nº 2048, para análise e emissão de parecer técnico conclusivo. Após a apreciação e avaliação das Propostas Técnica e de Preço pela Comissão Técnica da SMS, foi divulgado as pontuações técnicas conforme Parecer Técnico de análise emitido no dia 21/05/2025.

• Critério 1 (P.1): ÁREA DE ATIVIDADE

DESCRIÇÃO		Pontuação	Total	Atendeu plenamente	Atendeu Parcialmente	Não atendeu
1.1. Organização das Atividades			17 pontos			
Implantação da Gestão	Modelo e forma de gestão a ser adotada pela OS na unidade	05 pontos	05 pontos	5		
Implantação de Fluxos	Fluxos operacionais compreendendo a circulação em áreas restritivas, externas e internas	01 ponto	05 pontos	1		
	Fluxos para registro de documentos de usuários e administrativos	01 ponto		1		
	Fluxo unidirecional para materiais esterilizados	01 ponto		1		
	Fluxo unidirecional para roupas e enxoval	01 ponto		1		
	Fluxo unidirecional de resíduos de serviço de saúde	01 ponto		1		



Implantação de Processos	Proposta de Regimento Interno da Unidade	01 ponto	07 pontos	1		
	Proposta de Regimento do Serviço de Enfermagem	01 ponto		1		
	Proposta de Regimento do Corpo Clínico	01 ponto		1		
	Proposta de Manual de Protocolos Assistenciais	01 ponto			0,5	
	Proposta de Manual de Rotinas administrativas para faturamento	01 pontos		1		
	Proposta de Manual de Rotinas administrativas do Almoxarifado e Patrimônio	01 ponto		1		
	Proposta de Manual de rotinas para administração financeira e gestão de custos	01 ponto		1		
1.2. Incrementos de Atividades			03 pontos			
	Proposição de Projetos Assistenciais de Saúde e/ou Sociais (01 ponto por projeto)	01 ponto	03 pontos	3		
CRITÉRIO 1 - ÁREA DE ATIVIDADE			20 pontos	19,5		

Critério 2 (P.2): ÁREA DE QUALIDADE

DESCRIÇÃO		Total	Atendeu plenamente	Atendeu Parcialmente	Não atendeu
		14 Pontos			
Comissão de Análise e Revisão de Prontuários	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Revisão de Óbitos	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		



Comissão de Ética Médica	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Ética em Enfermagem	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - CIPA	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Farmácia e Terapêutica	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Comissão de Gerenciamento de Resíduos dos Serviços de Saúde	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP)	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo de Vigilância Epidemiológica Hospitalar	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		



Núcleo Interno de Regulação	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Núcleo de Educação Permanente	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno	01 ponto	1		
Outras Comissões (02 comissões) valor por comissão proposta	Proposta de Constituição (Membros, Finalidade), Cronograma de Atividade Anual e Proposta de Regimento Interno (01 ponto por comissão)	02 pontos	1		
2.2 – Acolhimento		02 Pontos			
Acolhimento	Proposta para realizar o acolhimento dos pacientes no setor de Ambulatório e Internação	01 ponto	1		
	Proposta para Implantação de Serviço Humanizado de Atendimento ao Usuário.	01 ponto	1		
2.3 – Atendimento		02 Pontos			
Atendimento	Proposta de como realizará o atendimento e acomodação dos acompanhantes dos usuários que tem direito à acompanhante	01 ponto	1		
	Proposta de Realização Periódica de Pesquisa de Satisfação e Instalação com Definição de Horários, Critérios e Medidas de Controle de Risco Para as Visitas aos Usuários	01 ponto	1		
2.4 – Funcionamento dos Serviços Assistenciais		04 Pontos			



Funcionamento dos Serviços Assistenciais	Descrição da organização das Unidades de Internação (Enfermarias), salas de cirurgias, pronto socorro/pronto atendimento e ambulatórios.	01 Ponto	1		
	Instruções para o funcionamento do serviço social com especificação de normas e rotinas.	01 Ponto	1		
	Instrução para o funcionamento da equipe multiprofissional com especificação de normas e rotinas.	01 Ponto		0,5	
	Descrição de como o proponente irá estabelecer a contra-referência com a Atenção Primária e com outros hospitais. Nesse caso apresentar um plano de implantação, estabelecendo prazos, meios, fluxos, etc.	01 Ponto	1		
2.5 – Funcionamento de Outros Serviços		04 Pontos			
Funcionamento de Outros Serviços	Normas para o funcionamento do serviço de Administração Geral com especificação de estrutura, normas e rotinas, horário e equipe mínima.	01 Ponto	1		
	Normas para realização dos procedimentos de aquisição, recebimento,	01 Ponto	1		
	guarda e distribuição de materiais no HOSPITAL XXXXX.				



	Apresentação da padronização de medicamentos e materiais médicos hospitalares.	01 Ponto	1		
	Apresentação de critérios para a contratação de serviços de terceiros	01 Ponto	1		
2.6 – Ciência e tecnologia		04 pontos			
Ciência e Tecnologia	Apresentação de sistema informatizado	02 Pontos	2		
	Parcerias com instituições para desenvolvimento de projetos nas áreas de Ensino, pesquisa e Extensão, na área da assistência Hospitalar e/ou de saúde pública.	02 Pontos	2		
2.7 – Gestão de Recursos Humanos		10 Pontos			
Gestão de Recursos Humanos	Apresentação de quadro de pessoal por área de atenção compatível com as atividades propostas no plano de trabalho, assim como o tipo de vínculo com a Unidade. O ente interessado deverá apresentar o quantitativo estimado, apontando, por categoria, a quantidade de profissionais, a carga horária de trabalho e o salário total (em moeda corrente), por perfil de profissional.	01 Ponto	1		
	Organograma da unidade, até seu 3º nível, com especificação das atribuições por cargo.	01 Ponto	1		
	Apresentação de projeto de desenvolvimento humano com pesquisa periódica de clima organizacional e definição de uso das informações.	01 Ponto	1		
	Forma de funcionamento do Serviço Especializado em Engenharia de Segurança em Medicina do Trabalho – SESMT.	02 Pontos	2		
	Apresentação de projeto em educação permanente com vista à capacitação da equipe interdisciplinar da unidade Hospitalar.	01 Ponto	1		



Implantação do Programa de Acolhimento: equipe necessária, sistemática de trabalho, horário de funcionamento.	01 Ponto	1		
Forma de registro e controle de pessoal e modelo para escalas de trabalho.	01 Ponto		0,5	
Proposta para estabelecimento de Normas para Seleção de Pessoal.	01 Ponto	1		
Descrição de quais serviços serão terceirizados, a forma desta terceirização, como os profissionais que atuarão por meio de terceirizados, com por exemplo, lavanderia, higienização, segurança. Tais serviços não devem compor o quadro de dimensionamento requerido.	01 Ponto	1		
CRITÉRIO 2 - ÁREA DE QUALIDADE	40 Pontos	38		

Critério 3 (P.3): QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

CRITÉRIO 3 - EXPERIÊNCIA					
DESCRIÇÃO		Total	Atendeu plenamente	Atendeu Parcialmente	Não atendeu
3.1 - Experiência anterior em Gestão Hospitalar		25 Pontos			
Experiência anterior em Gestão Hospitalar	Experiência na gestão de hospitais com maternidade	10 Pontos	10		
	Experiência no gerenciamento de Unidade Hospitalar por quantidade entre 20 e 50 leitos.	5 pontos	5		



	Titulação de especialistas em administração Hospitalar e/ou gestão de serviços de saúde dos membros da diretoria e coordenações (até dez membros).	10 Pontos	10		
3.2 – Reconhecimento da experiência da Organização Social em Inovação em saúde		15 Pontos			
Prêmios nacionais ou internacionais	Possuir pelo menos uma unidade premiada em concurso nacional ou internacional e CEBAS	15 Pontos	15		
CRITÉRIO 3 – CLASSIFICAÇÃO TÉCNICA		40 Pontos	40		

Considerando a pontuação obtida, conforme acima descrito, apresentamos a seguir um consolidado da pontuação obtida pelo Instituto de Gestão e Cidadania:

CRITÉRIO	ITENS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
C.1 - ÁREA DE ATIVIDADE	1.1. Organização da Atividade	16,5 pontos
	1.2. Incremento de Atividades	03 pontos
TOTAL CRITÉRIO 1	20 pontos	19,50
C.2 - ÁREA DE QUALIDADE	2.1. Comissões Técnicas	13
	2.2. Acolhimento	2
	2.3. Atendimento	2
	2.4. Funcionamento dos Serviços Assistenciais	3,5
	2.5. Funcionamento de Outros Serviços	4
	2.6. Ciência e Tecnologia	4
	2.7. Gestão do Recurso Humano	9,5
TOTAL CRITÉRIO 2		38 pontos
C.3 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA	3.1. Experiencia Anterior em gestão Hospitalar	25
	3.2. Possuir pelo menos uma unidade premiada em concurso nacional ou internacional e cebas e CEBAS	15
TOTAL CRITÉRIO 3		40 pontos
PONTUAÇÃO MÁXIMA TOTAL		97,5 pontos



SOBRAL

PREFEITURA



Dando prosseguimento, foi realizado o cálculo da nota da Proposta de Preço (NP), conforme item 10.7.12. do edital, apresentando os seguintes resultados:

NOTA DA PROPOSTA DE PREÇO CONFORME ITEM 10.7.12 DO EDITAL DA CHAMADA PÚBLICA Nº CH25001-SMS			
FÓRMULA: $NP = 100 \times Pm/F$			
Onde:			
NP = Nota preço			
Pm = Menor preço			
F = Preço da proposta que está sendo considerada			
PROPONENTE	VALOR	CÁLCULO	NP
1ª. INSTITUTO DE GESTÃO E CIDADANIA – IGC	R\$ 53.738.409,69	$NP = 100 \times R\$$ 53.738.409,69/ R\$ 53.738.409,69	100

Isto posto, para determinar as **Notas FINAIS (NF)**, conforme o item 10.7.13. do Edital, considerando o resultado o julgamento da Proposta Técnica e Proposta de Preço:

RESULTADO FINAL CONFORME ITENS 10.7.13. DO EDITAL DA CHAMADA PÚBLICA Nº CH25001-SMS FÓRMULA: $NF = (NT \times 0,60) + (NP \times 0,40)$					
Onde:					
NF = Nota Final					
NT = Nota da Proposta Técnica					
NP = Nota da Proposta de Preço					
PROPONENTE		NT	NP	CÁLCULO	(NF)
1.	INSTITUTO DE GESTÃO E CIDADANIA – IGC	97,5	100	$NF = 97,5 \times 0,60 + 100 \times 0,40$	98,5

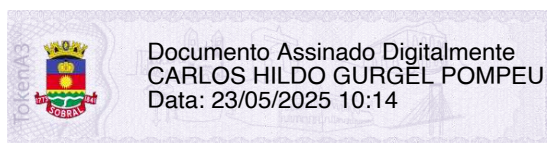
A Comissão declarou **CLASSIFICADO E VENCEDOR DO CERTAME** a O. S.:

PROPONENTE	VALOR
INSTITUTO DE GESTÃO E CIDADANIA – IGC	R\$ 53.738.409,69

A referida ata será publicada no Diário Oficial do Município – DOM. Será enviado, via e-mail, as empresas participantes, a ata do resultado da proposta técnica e proposta de preço, contando assim o prazo para recurso e contrarrazões a partir do dia 26/01/2025 conforme legislação vigente. Sem mais para o momento, foi encerrada a sessão.

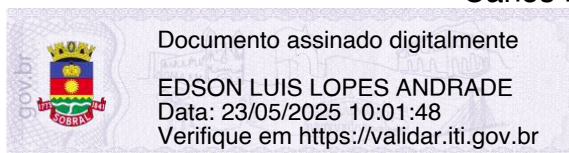
Sobral/CE, data da assinatura eletrônica.

A COMISSÃO:

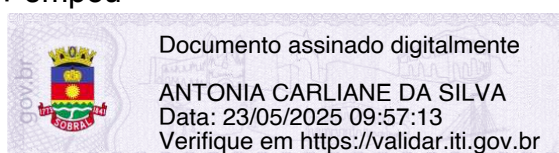


Carlos Hildo Gurgel Pompeu

Presidente



Edson Luís Lopes Andrade
Membro



Antônia Carliane da Silva
Membro

Ref.: ATA_RESULT_PROP_TEC_PREÇO_CH_25001_SMS