

**ATA REUNIÃO Nº 01/2018**

VERSÃO Nº:	01
DATA DE CRIAÇÃO:	11/01/2018
PÁGINA:	1/7

**Gabinete da Vice Prefeitura**

ELABORADO POR:  
Lucinete do Nascimento Ziegler/Maria Neuverina de Albuquerque

**Assunto: Programa de Metas da Gestão Municipal e Demandas do Orçamento Participativo (OP)**

**Data:** 11 / 01 /18      **Hora Início:** 09 :30      **Hora Término:** 12:00

**Local:** Vice Prefeitura

**PARTICIPANTES**

NOME	ORGÃO/ SETOR	FONE	EMAIL
David Gabriel Ferreira Duarte	GABPREF	(88) 9.8802-3500	<a href="mailto:davidduarte@sobral.ce.gov.br">davidduarte@sobral.ce.gov.br</a>
Marússia Tattiana de Freitas Dias		(88) 3677-1103	<a href="mailto:marusiadias@sobral.ce.gov.br">marusiadias@sobral.ce.gov.br</a>
Christianne Marie Aguiar Coelho	GABVICE	(88)98802-3001	<a href="mailto:christianne@sobral.ce.gov.br">christianne@sobral.ce.gov.br</a>
Antonio Mendes Carneiro Júnior	PGM	(88) 9.88023246	<a href="mailto:mendesjr@sobral.ce.gov.br">mendesjr@sobral.ce.gov.br</a>
Lisiane Farias Tavares	SEFIN	(88) 9.9251-2529	<a href="mailto:lisianne@sobral.ce.gov.br">lisianne@sobral.ce.gov.br</a>
Erisson Araújo de Moraes Lucinete do Nascimento Ziegler Karen Parente Oliveira Jéssica Melo Lima	SECOG	(88) 9.9291-0882 (88) 9.92126112 (88) 9.9921-5886 (88) 9.9608-8622	<a href="mailto:erisson@sobral.ce.gov.br">erisson@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:lucinete@sobral.ce.gov.br">lucinete@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:karenparente@sobral.ce.gov.br">karenparente@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:jessicalima@sobral.ce.gov.br">jessicalima@sobral.ce.gov.br</a>
Maria Neuverina de Albuquerque Nara Luiza Silva Mota	SDHAS	(88) 9.9958-6063 (85) 9. 9771-9025	<a href="mailto:neuverinaalbuquerque@sobral.ce.gov.br">neuverinaalbuquerque@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:naraluiza@sobral.ce.gov.br">naraluiza@sobral.ce.gov.br</a>

João Paulo Almeida Mendes Claudelane dos Santos Mello	<b>SME</b>	(88) 9.9311-6595 (88) 9.9912-8821	<a href="mailto:Joao.seducsobral@gmail.com">Joao.seducsobral@gmail.com</a> <a href="mailto:Claudelane.mello@sobral.ce.gov.br">Claudelane.mello@sobral.ce.gov.br</a>
Aúlus Lúcius Ribeiro Cordeiro	<b>SECJEL</b>	(88) 9.9638-8543	<a href="mailto:auluslucius@sobral.ce.gov.br">auluslucius@sobral.ce.gov.br</a>
Paulo Adriano dos Santos Max Muller de Sousa Mesquita	<b>SESEC</b>	(88) 9.8802-5009 (88) 9.9669-5656	<a href="mailto:adrianofernandes@sobral.ce.gov.br">adrianofernandes@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:maxmuller@sobral.ce.gpv.br">maxmuller@sobral.ce.gpv.br</a>
José Nicodemus Cisne Filho	<b>STDE</b>	(88) 9.9921-0732	<a href="mailto:cisnefilho@sobral.ce.gov.br">cisnefilho@sobral.ce.gov.br</a>
Camila Vasconcelos Gomes	<b>SECOMP</b>	(88) 9.9412-8424	<a href="mailto:camilavasconcelos@sobral.ce.gov.br">camilavasconcelos@sobral.ce.gov.br</a>
Lívia Alves de Sousa Carlos Antonio Ávila	<b>AMA</b>	(88) 9.9910-1101 (88) 9.9961-7710	<a href="mailto:liviaalves@sobral.ce.gov.br">liviaalves@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:carlosavila@sobral.ce.gov.br">carlosavila@sobral.ce.gov.br</a>
Alex Melo de Aguiar Zuila Sousa Muniz	<b>SEUMA</b>	(88) 9.9921-1230 (88) 9.9428-5903	<a href="mailto:alexmelo@sobral.ce.gov.br">alexmelo@sobral.ce.gov.br</a> <a href="mailto:zuilamuniz@sobral.ce.gov.br">zuilamuniz@sobral.ce.gov.br</a>
Não teve representação	<b>SAÚDE</b>		
Não teve representação	<b>SAAE</b>		

### ITENS DA PAUTA

**1. Abertura da Reunião.**

**2. Apresentação dos Acordos de Resultados da Secretaria da Segurança e Cidadania.**

## ITENS DISCUTIDOS

### 1. Abertura da Reunião

O Emídio falou que o SAAE e a SECOMP tiveram que adiar a apresentação para o mês seguinte e justificou a ausência da Vice-Prefeita. Também apresentou o Anexo I que trata do Fluxo e prioridades do Acordo de Cooperação.

O Dr. David disse que as ações do PPA serão disponibilizadas no Portal da Prefeitura para que a população possa ter ciência do que está sendo feito. Disse ainda que o prefeito também reforça a importância do monitoramento e comprometimento de todas ações entre os órgãos e secretarias envolvidas.

### 2. Apresentação dos Acordos de Resultados da Secretaria da Segurança e Cidadania

No dia 11/01/18 foi apresentado pelo Comandante da Secretaria da Segurança e Cidadania, Paulo Adriano as seguintes metas:

- Implantar o Ronda Maria da Penha;
- Implantar Guarda Ambiental
- Implantar base da guarda municipal nos bairros (terrenos novos, vila união e residencial caiçara);
- Capacitar e equipar a Guarda Municipal
- Ampliar câmeras de videomonitoramento.

Também falou do andamento das metas que são pactuadas ao PPA:

#### 1. (META 1) - Garantir Melhor Segurança Pública nos bairros e distritos;

(AÇÕES): Ampliação e modernização do sistema de videomonitoramento;

- Implantação de 30 câmeras;
- Campanha de Educação no Trânsito nas Escolas.

#### 2. (META 13) - Ampliar a fiscalização e segurança no trânsito, criar campanha para motoristas e promover cultura de paz;

(AÇÕES): Expansão e modernização das atividades de trânsito

- Adquirir: etilômetro/decibelímetro; Tinta para sinalização; Placa de sinalização, semáforo e cones;
- Adquirir material gráfico.

**3. (Meta 20) – Aumentar efetivo, capacitar e equipar profissionais da Segurança Pública.**

(Ações): Ampliação do efetivo da guarda municipal

- Efetivo formado até fevereiro de 2018 (ingresso de 85 novos agentes);
- Aumento de 53% da meta estabelecida.

**COMPROMISSOS ASSUMIDOS DE ACORDO COM OS ITENS DE PAUTA**

ITEM	QUEM	O QUE	QUANDO	STATUS
1	<b>SECOMP E SAAE</b>	1. Apresentação das prioridades e metas da Secretaria de Obras, Mobilidade e Serviços Públicos e do Serviço Autônomo de Água e Esgoto.	08/02/2018	
2	<b>AMA E SEUMA</b>	1. Apresentação das prioridades e metas da Agência Municipal do Meio Ambiente e da Secretaria do Urbanismo e Meio Ambiente.	08/03/2018	
3	<b>SECOG E SECJEL</b>	1. Apresentação das prioridades e metas da Secretaria da Ouvidoria, Controladoria e Gestão e da Secretaria da Cultura, Juventude, Esporte e Lazer.	12/04/2018	





---

---

---

---

---

---

---

---

---

---