



SOBRAL
PREFEITURA

Central de Licitações – CELIC

Relatório de Gestão 2024

Sobral – CE, janeiro de 2025

SUMÁRIO

1. Apresentação	3
2. A CELIC	3
2.1. Contextualização.....	3
2.2. Competência institucional	3
2.3. Estrutura organizacional.....	4
2.4. Organograma	5
2.5. Principais clientes e usuários	6
2.6. Principais instalações e localidades	6
3. Recursos humanos	6
4. Estratégias de Ação	7
4.1. Contexto	7
4.2. Objetivos e metas para 2024	8
4.3. Iniciativas planejadas e realizadas em 2024 pela secretaria	9
4.4. Planejamento de atividades para o ano de 2025	9
5. Resultados da atuação	10
5.1. Síntese da execução orçamentária e financeira.....	10
5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte.....	10
5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa.....	10
5.2. Demonstrativos do fluxo financeiro de projetos e programas financiados com recursos externos	11
5.3. Convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres	11
5.3.1. Quantitativos	12
5.3.2. Demonstrativos das transferências de recursos.....	12
5.4. Licitações	13
5.5. Demonstrativo das despesas	13
5.5.1. Despesas de custeio.....	14
5.6. Demonstrativo do patrimônio	14
5.6.1. Bens imóveis	14
5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)	15
5.6.3. Frota	15

6. Considerações da CELIC..... 16

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela 1: Principais instalações e localidades.	6
Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.	6
Tabela 3: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.	10
Tabela 4: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.	11
Tabela 5: Valores de recursos externos recebidos, por Programa e Projeto.....	11
Tabela 6: Quantidades e valores dos convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres.....	12
Tabela 7: Valores de recursos transferidos em convênios municipais.	12
Tabela 8: Valores de recursos recebidos, por convênio.....	13
Tabela 9: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.	13
Tabela 10: Demonstrativo de despesas, por categoria.....	13
Tabela 11: Despesas de custeio, por categoria.	14
Tabela 12: Quantidade de bens imóveis, por situação.	15
Tabela 13: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria em 2024....	15
Tabela 14: Quantitativo de frota veicular em dezembro de 2024.....	15
Tabela 15: Quantidade de processos abertos na Ouvidoria do SUS, por tipo. Erro! Indicador não definido.	

ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1: Organograma da CELIC , de acordo com o artigo 3º do Decreto Nº 3.221 de 26 de julho de 2023	5
---	---

1. APRESENTAÇÃO

O **Relatório de Gestão** apresenta informações sobre o desempenho da **Central de Licitações da Prefeitura de Sobral (CELIC)**, tanto na perspectiva do que está posto em sua programação e execução orçamentária, quanto do seu planejamento estratégico, durante o ano de **2024**.

O propósito principal do Relatório de Gestão está na apresentação do resultado alcançado pela CELIC, baseado na definição de diretrizes e normas relativas ao modelo institucional.

É importante destacar que este documento tem como objetivo tornar transparente as ações realizadas em cada Secretaria pertencente à Prefeitura Municipal de Sobral e a estrutura do relatório expressa informações que apoiarão a gestão, bem como servirão como uma orientação para eventuais redirecionamentos que futuramente se tornem necessários.

Este relatório está estruturado da seguinte forma:

- A sessão “2. A CELIC”, **apresenta a estrutura e a contextualização** da criação do órgão, suas competências institucionais, estrutura organizacional e organograma;
- Na sessão “3. **Recursos humanos**” são discriminados os quantitativos dos quadros de pessoal existentes no órgão;
- A sessão “4. Estratégias **de Ação**” aborda os aspectos estratégicos adotados pela Secretaria, bem como seu planejamento e ações adotadas pela unidade com o intuito de sanar e solucionar eventuais dificuldades, demonstrando os resultados de sua atuação.
- A sessão “5. **Resultados da atuação**”, apresenta a síntese da execução orçamentária e financeira, incluindo os demonstrativos do fluxo financeiro, os dados quantitativos e de transferências de convênios (federais, estaduais e municipais), possibilitando assim encontrar um parâmetro de valores para os exercícios futuros. Apresenta ainda um resumo sobre as licitações, sobre o controle do patrimônio e sobre a frota sob responsabilidade do órgão; e,
- A última sessão “6. **Considerações da CELIC**”, apresenta a conclusão e propostas a serem implementadas na Secretaria, contribuindo para o crescimento e desenvolvimento do interesse público.

2. A CELIC

2.1. CONTEXTUALIZAÇÃO

A criação da CELIC representou uma grande transformação da Administração Pública Municipal, pois centralizou, em um só órgão, a execução das licitações, possibilitando que os processos fossem padronizados.

A política de centralização das aquisições é um diferencial do Município de Sobral e tem se sustentado a partir da necessidade de especialização e profissionalização, exigindo permanentemente dos servidores da CELIC, nos aspectos que envolvem a licitação.

O objetivo da CELIC é coordenar e supervisionar os processos de licitações, de forma a conferir a regularidade, segurança, transparência e eficácia nas aquisições.

Tem como finalidade, dentre outras:

- Atender o princípio da eficiência, trazido no “caput” do artigo 37 da Constituição Federal;
- Promover mudanças na Administração Pública, especialmente para aprimorar o quesito da transparência;
- Auxiliar o gestor público em sua missão de prestar serviços à população, além de gerenciar a máquina estatal;
- Possibilitar acompanhamento dos processos licitatórios de forma tempestiva, tanto pela autoridade máxima como para suas Secretarias/Órgãos;
- Gerenciar as Atas de Registro de Preços setoriais da Prefeitura Municipal de Sobral.

Destina-se garantir:

- A observância ao Princípio Constitucional da Isonomia;
- A promoção do desenvolvimento nacional sustentável;
- A seleção da proposta mais vantajosa;
- Que a Administração exerça o direito/dever indisponível de guardião do interesse público, manifestado nas contratações, ao propiciar a melhor destinação possível dos recursos públicos.

2.2. COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL

Conforme a Lei nº 2.348 de 20 de abril de 2023, a CELIC constitui órgão da Administração Direta Municipal, subordinado hierarquicamente à Secretaria de Planejamento e Gestão (SEPLAG), tem por finalidade de integrar, sistematizar, uniformizar e padronizar os procedimentos licitatórios realizados pelos órgãos e entidades que integram a Administração Pública Direta e Indireta do Município de Sobral, a fim de alcançar mais economicidade nas contratações públicas e conferir transparência às licitações públicas, competindo-lhe:

I - **Realizar os procedimentos licitatórios** de interesse dos órgãos e entidades da Administração Pública municipal, nas modalidades Concorrência, Leilão (nos casos em que o procedimento não for acometido à leiloeiro oficial), Pregão e Diálogo Competitivo.

II - **Realizar procedimentos auxiliares** tais como: credenciamento; pré-qualificação; procedimento de manifestação de interesse; sistema de registro de preços; registro cadastral.

III - **Realizar a fase externa das Chamadas Públicas e Chamamento Público**, assim como as modalidades estabelecidas em acordos ou contratos firmados pelo Município com organismos nacionais e internacionais; e outras modalidades que venham a ser estabelecidas por Lei, dos órgãos ou entidades do município.

IV - **Padronizar os Editais de Licitação;**

V - **Supervisionar os procedimentos sob sua responsabilidade;**

VI - **Gerenciar as atas de registro** referente às **contratações não corporativas;**

VII - **Conduzir os procedimentos administrativos voltados à aplicação de sanções a licitantes e contratados** na forma da legislação aplicável;

VIII - Fazer **controle de dispensas e inexigibilidades**;

IX - Fazer **controle das Adesões de Registros de Preços**;

X - Desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, bem com a outras que lhe forem delegadas, nos termos deste Regulamento.

2.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Em conformidade ao Art. 4º da do Decreto nº 3.221 de 26 de julho de 2023, a estrutura organizacional básica e setorial da **Central de Licitações da Prefeitura de Sobral (CELIC)** é a seguinte:

I. Direção Superior

1. Presidente;

1.1. Comissão de Contratação;

II. Execução Programática

2. Gerência de Análise de Pregões;

3. Gerência de Pregões;

4. Gerência de Análise de Compras Diretas e Adesões;

5. Gerência de Publicações;

6. Gerência de Aplicação de Penalidades;

7. Gerência de Registro de Preços.

III. Execução Instrumental

8. Coordenadoria Jurídica;

2.4. ORGANOGRAMA



Figura 1: Organograma da CELIC, de acordo com o artigo 3º do Decreto Nº 1836, de 16 de fevereiro de 2017

2.5. PRINCIPAIS CLIENTES E USUÁRIOS

Todos os órgãos ligados à Prefeitura Municipal de Sobral, Licitantes, cidadão, servidores públicos municipais, Órgãos de Controle.

2.6. PRINCIPAIS INSTALAÇÕES E LOCALIDADES

Tabela 1: Principais instalações e localidades.

Unidade	Endereço
Prefeitura Municipal de Sobral	Rua Viriato de Medeiros, 1250, Centro, Sobral - CE, 62011-065

Fonte: Site PMS - dezembro 2024

Dados gerados em: dezembro 2024

3. RECURSOS HUMANOS

<Informar o número de pessoas existentes para cada situação da tabela, usando como referência o mês de dezembro de 2024>. Por exemplo:

A CELIC finalizou o ano de 2024 com o seguinte quadro de pessoal:

Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.

Natureza	Nº de vagas ocupadas
Efetivo (exceto os cedidos)	9
Cedido sem ônus para a origem	0
Cedido com ônus para a origem	0
Cedido com ônus e ressarcimento para a origem	0
ACS cedidos para este município	0
Efetivo/comissionado	8
Comissionado	17
Temporário	0
Agente político	0
Pensionista	0
Inativo	0
Bolsista	0
Estagiário	1
Terceirizados	2
Servidores não ativos, mas ocupantes de cargos:	0
Licença gestante	0
Afastamento doença acima de 15 dias	0

Natureza	Nº de vagas ocupadas
Afastamento sem remuneração	0
30 faltas	0
Licença gestante estendida	28
Licença para estudos	
Total Geral	

Fonte: Site PMS - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

4. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

4.1. CONTEXTO

A Central de Licitações em 2024 investiu em capacitação para mudança da nova Lei de Licitações, visto que, em abril de 2021, a Lei nº 8.666 que regeu as licitações e contratações públicas no Brasil por quase 30 anos foi revogada, como também a Lei nº 10.520/2002.

Com o implemento da Lei 14.133/2021 a CELIC precisou alterar e publicar diversos decretos dentre eles:

NORMA	REGULAMENTA	ASSUNTO
DECRETO Nº 3.213/2023 DOM:1624	REGULAMENTA, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, A FASE INTERNA E A FASE EXTERNA DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021 , QUE ESTABELECE AS NORMAS GERAIS DE LICITAÇÃO E CONTRATAÇÃO PARA A ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE SOBRAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	FASE INTERNA E EXTERNA DAS AQUISIÇÕES/ SERVIÇOS
DECRETO Nº 3.214/2023 DOM:1624	A LICITAÇÃO, NA MODALIDADE LEILÃO, PARA A ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS OU DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS OU LEGALMENTE APREENDIDOS, DE QUE TRATA A LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA E INDIRETA	ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS OU DE BENS MÓVEIS
DECRETO Nº 3.215/2023 DOM:1624	ESTABELECE REGRAS E DIRETRIZES PARA A ATUAÇÃO DE AGENTE DE CONTRATAÇÃO, DE EQUIPE DE APOIO, DA COMISSÃO DE CONTRATAÇÃO E DOS GESTORES E FISCAIS DE CONTRATOS , NOS TERMOS DA LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE SOBRAL.	AGENTES PÚBLICOS
DECRETO Nº 3.216/2023 DOM:1624	REGULAMENTA NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE SOBRAL, O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PREVISTO NO ART. 82 DA LEI Nº 14.133, DE 1 DE ABRIL DE 2021, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	SRP
DECRETO Nº 3.217/2023 DOM:1624	REGULAMENTA O INCISO VII DO CAPUT DO ART. 12 DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, PARA DISPOR SOBRE O PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL E INSTITUIR O SISTEMA DE PLANEJAMENTO E GERENCIAMENTO DE CONTRATAÇÕES NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA E INDIRETA.	PCA
DECRETO Nº 3.218/2023 DOM:1624	ESTABELECE AS DIRETRIZES PARA AS PRÁTICAS CONTÍNUAS E PERMANENTES DE GESTÃO DE RISCOS E DO CONTROLE PREVENTIVO NOS PROCESSOS LICITATÓRIOS E OS RESPECTIVOS CONTRATOS, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DIRETA E INDIRETA.	MAPA DE RISCOS
DECRETO Nº 3.219/2023	REGULAMENTA A LEI FEDERAL Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, PARA DISPOR SOBRE O ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR E O TERMO DE REFERÊNCIA, NO ÂMBITO DA	ETP E TR

DOM:1624	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO PODER EXECUTIVO MUNICÍPIO	
DECRETO Nº 3.220/2023 DOM:1624	DISPÕE SOBRE A LICITAÇÃO PELO CRITÉRIO DE JULGAMENTO POR TÉCNICA E PREÇO, NA FORMA ELETRÔNICA, NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA E INDIRETA DO MUNICÍPIO DE SOBRAL.	TÉCNICA E PREÇO, NA FORMA ELETRÔNICA
DECRETO Nº 3.221/2023 DOM:1624	ALTERA A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL E APROVA O REGULAMENTO, A DISTRIBUIÇÃO E A DENOMINAÇÃO DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO DA CENTRAL DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA DE SOBRAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL CELIC

Considerando a necessidade de adequação dos entes públicos e dos contratados conforme a nova lei de Licitações e Contratos, a Lei nº 14.133/2021, o Município optou em 2023 pela utilização da Lei nº 8.666 e da Lei nº 10.520/2002, devido a prerrogativa dada pela Medida Provisória nº 1.167, de 31 de março de 2023, que alterou os artigos 191 e 193 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que estabeleceu novo marco para a aplicação da revogação das Leis Federais nos 8.666/93 e 10.520/02 e pelo decreto municipal nº 3.156, de 03 de abril de 2023 que tratava do mesmo assunto, indicando a data para a plena aplicação da lei federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito do município de Sobral.

Esse período foi importante, pois possibilitou o Município organizar as resoluções internas dos órgãos de acordo com a alteração legislativa, realizar treinamentos dos servidores para a aplicação do novo regramento, adaptar o desenvolvimento tecnológico, considerando a necessidade da criação de portais ou a adaptação dos próprios sistemas de execuções já existentes, de modo que, os objetivos da nova Lei de Licitações fossem atingidos e que a referida base legal obtivesse a melhor e a mais vantajosa contratação para a administração pública.

Para reforçar o preparo das equipes da Prefeitura de Sobral, a Secretaria do Planejamento e Gestão (Seplag) promoveu curso com a Consultoria Jurídica Zênite, referência nacional para o poder público.

Assim, em 2024, o Município de Sobral iniciou de fato a utilizar a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 em sua plenitude, ainda verificando os diversos desafios que a nova Lei apresenta, devido ainda a falta de regulamentação específica para alguns casos, como também a dificuldade de os próprios sistemas de realização dos certames não estarem 100% preparados para todas as modalidades e exigências da Lei.

4.2. OBJETIVOS E METAS PARA 2024

Dentre as atividades almejadas através do planejamento estratégico cabe destacar a consolidação da utilização da nova lei de Licitações, a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 em sua plenitude, consolidar o controle interno preventivo baseado na gestão por processos, consolidar o fortalecimento da ética e da transparência e a estruturação e disponibilização de informações estratégicas para a tomada de decisão, e consolidar a melhoria na área de tecnologia, a fim de obter as informações em tempo real, mitigando erros, riscos e morosidade na finalização dos processos.

Dentre os projetos planejados pela CELIC, a serem executados no período de 2024 a 2025 tem-se o seguinte:

- consolidar a utilização da nova lei de Licitações, a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 em sua plenitude;
- Consolidar o controle interno preventivo;
- Disponibilizar informações estratégicas para a tomada de decisão;
- Melhorar a área de tecnologia da Informação.

Dentre os projetos planejados pela secretaria, a serem executados no período de 2018 a 2019 tem-se o seguinte:

- Consolidar o controle interno preventivo;
- Fortalecer a ouvidoria e o acesso à informação, como instrumentos para consolidar a gestão ética, participativa e transparente;

4.3. INICIATIVAS PLANEJADAS E REALIZADAS EM 2024 PELA SECRETARIA

Para o ano de 2024, a CELIC definiu uma série de objetivos e iniciativas que pudessem contribuir para melhorias na gestão.

O acompanhamento da realização dessas iniciativas pode ser visto abaixo:

- Implementação da Nova Lei de Licitações a 14.133/2021;
- Atualização dos Modelos de Editais para as Licitações;
- Treinamento e capacitação contínua de servidores municipais para atuação em Licitações e Contratos;
- Continuar na busca do ideal de transparência e efetividade nas licitações a serem realizadas, diminuindo os riscos e aumentando exponencialmente economia para o ente público sem perder a qualidade de suas contratações.

4.4. PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PARA O ANO DE 2025

Para o ano de 2025, foram planejadas as seguintes iniciativas:

- Promover a inovação e padronização nos processos licitatórios realizados pela CELIC, de forma integrada e sistêmica, por meio da formalização de procedimentos e segregação de funções;
- Fomentar a economia local através da divulgação e treinamento junto as microempresas e empresas de pequeno porte, cuja benesse está inserida na Lei Federal Complementar 123/2006;
- Oferecer orientações contínuas de normas e procedimentos de acordo com as legislações específicas, trazendo de maneira clara e objetiva, informações sobre a instrução e trâmite dos processos no âmbito da Central de Licitações;
- Criar mecanismos seguros para o desempenho das atividades da Central, aprimorar os sistemas de controle interno e contribuir para o aperfeiçoamento dos procedimentos realizados pelos

diversos profissionais da Central de Licitações da Prefeitura de Sobral;

- Realizar treinamento e capacitação contínua de servidores municipais para atuação em Licitações.

5. RESULTADOS DA ATUAÇÃO

5.1. SÍNTESE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte

Para o ano de 2024, a CELIC teve o seu orçamento estabelecido pela LOA (Lei Orçamentaria Anual - Lei Nº 2403, de 10 de novembro de 2023). A tabela abaixo mostra os valores iniciais e as alterações ocorridas durante o exercício, classificada por fonte de recurso.

Legenda da tabela:

- **(A)** -> Orçamento inicial, em R\$;
- **(B)** -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- **(C)** -> Anulações, em R\$;
- **(D)** = **(A + B - C)** -> Orçamento final, em R\$;
- **(E)** = **(D / A)** -> Comparação (Orçamento final/ Orçamento inicial), em %.

Tabela 3: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.

Fonte	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (%)
Tesouro	1.858.000,00	R\$ 455.000,00	R\$ 77.968,55	R\$ 2.235.031,45	17%
Fonte A					
Fonte B					
Total Geral	1.858.000,00	R\$ 455.000,00	R\$ 77.968,55	R\$ 2.235.031,45	17%

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024

Dados gerados em: dezembro 2024

5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa

A seguir são informados os valores totais de empenhos realizados no exercício de 2024, por Natureza de Despesa, comparados com o orçamento.

Legenda da tabela:

- **(A)** -> Orçamento inicial, em R\$;
- **(B)** -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- **(C)** -> Anulações, em R\$;

- **(D) = (A + B - C)** -> Orçamento final, em R\$;
- **(E)** -> Empenhos, em R\$;
- **(F) = (E / D)** -> Comparação (Empenhos / Orçamento final), em %.

Tabela 4: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
3190400 - Contratação por Tempo Determinado	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	%
31901100 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	R\$ 1.536.000,00	R\$ 280.000,00	R\$ 57.642,03	R\$ 1.758.357,97	R\$ 1.749.496,70	99%
31901300 - Obrigações Patronais - INSS	R\$ 300.000,00	R\$ 95.000,00	R\$ 18.826,52	R\$ 376.173,48	R\$ 359.706,15	96%
31901600 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	%
3.1.90.92.00 - Despesas de Exercícios Anteriores	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 0,00	%
31909400 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	R\$ 20.000,00	R\$ 80.000,00	R\$ 0,00	R\$ 100.000,00	R\$ 81.363,56	81%
31909600 - Ressarcimento de Despesas de Pessoal Requisitado	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 500,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	%
Total Geral	R\$ 1.858.000,00	R\$ 455.000,00	R\$ 77.968,55	R\$ 2.235.031,45	R\$ 2.190.566,41	98%

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

5.2. DEMONSTRATIVOS DO FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS E PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS

No exercício de 2024, a CELIC não recebeu recursos originados de financiamentos externos.

Tabela 5: Valores de recursos externos recebidos, por Programa e Projeto.

Programa / Projeto	Valor (R\$)
Total Geral	R\$ 0,00

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

5.3. CONVÊNIOS, AJUSTES, ACORDOS, TERMOS DE PARCERIA OU OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES

A Central de Licitações da Prefeitura de Sobral (CELIC) não recebeu recursos mediante convênio, ajuste, termo de parceria ou outros instrumentos congêneres.

5.3.1. Quantitativos

Tabela 6: Quantidades e valores dos convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres.

Tipo / Objeto do convênio	Nº do convênio	Data de inicial da vigência	Data final da vigência	Valor do recurso (R\$)	Valor da contrapartida (R\$)	Valor total (R\$)
Convênios federais				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Convênios estaduais				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Convênios municipais				R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
Total Geral						

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024

Dados gerados em: dezembro 2024

5.3.2. Demonstrativos das transferências de recursos

No exercício de 2024, a CELIC não transferiu recursos.

Tabela 7: Valores de recursos transferidos em convênios municipais.

Recursos transferidos para	Nº do convênio	Valor repassado até 2017 (R\$)	Valor repassado em 2018 (R\$)	Valor total repassado (R\$)	Valor do Convênio (R\$)	% do recurso liberado
Total Geral						R\$ 0,00

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024

Dados gerados em: dezembro 2024

No exercício de 2024, a CELIC não recebeu recursos.

Tabela 8: Valores de recursos recebidos, por convênio.

Recursos recebidos de	Nº do convênio	Valor repassado até 2024 (R\$)	Valor repassado em 2024 (R\$)	Valor total repassado (R\$)	Valor do Convênio (R\$)	% do recurso liberado
Total Geral						R\$ 0,00

Fonte Sistema Gestor - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

5.4. LICITAÇÕES

Durante o exercício financeiro de 2024, a CELIC realizou as seguintes modalidades de licitação:

Tabela 9: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.

Prefeitura Municipal de Sobral - 2024					
Modalidade	Qtde	Valor estimado (R\$)	Valor licitado (R\$)	Economia	
Pregão Eletrônico	124	R\$ 139.324.235,36	R\$ 81.425.302,69	42%	
Tomada de preço	11	R\$ 15.421.081,17	R\$ 10.330.914,32	33%	
Concorrência	36	R\$ 76.638.300,60	R\$ 57.680.193,00	25%	
Dispensa	26	R\$ 32.713.951,20	R\$ 32.713.951,20	0%	
Dispensa cotação	47	R\$ 807.097,51	R\$ 807.097,51	0%	
Inexigibilidade	105	R\$ 14.227.411,27	R\$ 14.227.411,27	0%	
Adesão	55	R\$ 36.580.177,98	R\$ 36.580.177,98	0%	
chamada pública (agric. familiar)	1	R\$ 3.866.340,00	R\$ 3.853.410,00	0,33%	
chamada pública	5	R\$ 7.102.595,00	R\$ 7.102.595,00	0%	
Inexigibilidade de chamada pública/ Chamamento Público	22	R\$ 4.048.624,11	R\$ 4.048.624,11	0%	
Chamamento Público	2	R\$ 535.149,10	R\$ 535.149,10	0%	
Total Geral	434	R\$ 331.264.963,30	R\$ 249.304.826,18	25%	

Fonte: Site PMS - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

5.5. DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS

As despesas realizadas pela CELIC no exercício de 2024 (empenhadas), divididas nas categorias de custeio, investimentos e despesas finalísticas, foram:

Tabela 10: Demonstrativo de despesas, por categoria.

Categoria	Valor empenhado (R\$)	Representatividade (%)
Custeio	R\$ 2.190.566,41	100%
Investimentos	R\$ 0,00	0%

Finalístico	R\$ 0,00	0%
Total Geral	R\$ 2.190.566,41	100%

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024
Dados gerados em: dezembro 2024

5.5.1. Despesas de custeio

O detalhamento das despesas de custeio pode ser acompanhado abaixo.

Tabela 11: Despesas de custeio, por categoria.

Categoria	Valor (R\$)	Representatividade (%)
Água e esgoto	R\$ 0,00	0%
Comunicação (voz e dados)	R\$ 0,00	0%
Eletricidade	R\$ 0,00	0%
Folha de pagamento	R\$ 2.190.566,41	100%
Locação de imóvel	R\$ 0,00	0%
Locação de veículos	R\$ 0,00	0%
Material de consumo	R\$ 0,00	0%
Veículos (combustível)	R\$ 0,00	0%
Veículos (manutenção)	R\$ 0,00	0%
Total Geral	R\$ 2.190.566,41	100%

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024
Dados gerados em: dezembro 2024

5.6. DEMONSTRATIVO DO PATRIMÔNIO

Nos períodos de 2023 a 2024, a CELIC REALIZOU controles preventivos para verificação, validação e atualização do Sistema de Patrimônio da PMS. Em dezembro de 2024, a CELIC não adquiriu nenhum patrimônio.

A situação do patrimônio, adquirido pela CELIC, durante o exercício de 2024, distribuídos entre bens imóveis e bens móveis (equipamentos e material permanente) estão quantificados nos próximos itens.

5.6.1. Bens imóveis

Em dezembro de 2024, a CELIC não adquiriu bens imóveis.

Tabela 12: Quantidade de bens imóveis, por situação.

Situação	Quantidade	Valor (R\$)
Próprios		R\$ 0,00
Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros		R\$ 0,00
Cedidos de terceiros para uso da Secretaria		Não aplicável
Bens da Secretaria alugados para terceiros		R\$ 0,00
Bens de terceiros alugados para a Secretaria		R\$ 0,00
Total Geral		R\$ 0,00

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)

Durante o ano de 2024, a situação de bens móveis adquiridos pela CELIC, bem como a situação do tombamento desses bens, pode ser conferido na tabela abaixo:

Tabela 13: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria em 2024.

Categoria	Bens adquiridos (Qtde)	Valor total dos bens (R\$)	Tombados (Qtde)	Em fase de tombamento (Qtde)
Computadores	-	R\$ 0,00	-	-
Notebooks	-	R\$ 0,00	-	-
Cadeiras	-	R\$ 0,00	-	-
Condicionador de ar	-	R\$ 0,00	-	-
Veículos	-	R\$ 0,00	-	-
Tomógrafo	-	R\$ 0,00	-	-
Armários	-	R\$ 0,00	-	-
		R\$ 0,00	-	-
Total Geral	-	R\$ 0,00	-	-

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024
 Dados gerados em: dezembro 2024

5.6.3. Frota

Abaixo pode ser conferida a situação, por tipo de veículo, da frota sob responsabilidade da CELIC, tendo como referência o mês de dezembro de 2024.

Tabela 14: Quantitativo de frota veicular em dezembro de 2024.

Situação	Uso administrativo	Utilitários	Motos	Caminhões	Equipamentos (*)	Total
Próprios	-	-	-	-	-	-

Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros	-	-	-	-	-	-
Cedidos de terceiros para uso da Secretaria	-	-	-	-	-	-
Veículos da Secretaria alugados para terceiros	-	-	-	-	-	-
Veículos de terceiros alugados para a Secretaria	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-
Total Geral	R\$ 0,00					

Fonte: Sistema Gestor - dezembro 2024

Dados gerados em: dezembro 2024

6. CONSIDERAÇÕES DA CELIC

A Central de Licitações da Prefeitura de Sobral (CELIC) vem implementando os imperativos legais trazidos na Constituição Federal, Lei 14.133/21 e decretos aplicáveis, bem como a busca incessante pela efetividade das contratações públicas, não só trabalhando na formalização e uniformização dos processos de licitação e na sua execução, mas funcionando como filtro para eventuais equívocos ou contratações fora do prisma de interesse da Administração Pública.

A gestão municipal e, por via de consequência a gestão da Central de Licitações da Prefeitura de Sobral (CELIC), têm ações voltadas para o controle interno preventivo e implementações das regras federais, estaduais e municipais voltadas às contratações públicas, inclusive com fomentos necessários, como é o caso da Lei 123/2006 cuja aplicabilidade está cada vez mais eficaz.

Com a introdução do novo modelo espera-se que o exercício das funções institucionais e acessórias da Central de Licitações da Prefeitura de Sobral (CELIC) contribuam para melhoria do processo de contratação dos órgãos e entidades e para promoção do desenvolvimento nacional sustentável, bem como elevação dos níveis de transparência, eficiência e eficácia da gestão governamental.