

Sobral, 23 de janeiro de 2023.

Ofício nº 0048/2023 – Secretaria Municipal da Saúde de Sobral

**A Sra. Karmelina Marjorie Nogueira Barroso**  
**Presidente da CELIC e da Comissão Permanente de Licitações do Município de Sobral**

**Assunto:** Autorização para adesão externa de Ata de Registro de Preço

Prezada Senhora,

Temos a honra de cumprimentar Vossa Senhoria, e na oportunidade, solicitarmos-lhe autorização para utilizar a Ata de Registro de Preço de outro ente da Federação, conforme art. 32 do Decreto nº 2.257/2019, Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06, oriunda do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001- PERP, realizado pela Prefeitura Municipal de Itaitinga, cujo o objeto é “Registro de Preços para futura e eventual locação de impressoras para atender as necessidades das Secretarias do Município de Itaitinga/CE”, com o intuito de contratarmos, nos termos, condições e especificações contidas na aludida Ata, tendo em vista atenderem às necessidades deste órgão, a saber:

ITEM DA ATA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT REGISTRADA	QUANT ADESÃO	V. UNITÁRIO REGISTRADO (R\$)	VALOR TOTAL MENSAL DA ADESÃO (R\$)	VALOR TOTAL ANUAL DA ADESÃO (R\$)
3	CONECTA EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ: 02.736.051/0001-01.	LOCAÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL, COPIADORA DIGITAL/IMPRESSORA LASER DE 1º USO, COMPROVADO ATRAVÉS DA NOTA FISCAL DO EQUIPAMENTO A SER LOCADO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA 24 HORAS, RESERVA DE 1 TONER DE REPOSIÇÃO E AS SEGUINTE ESPECIFICAÇÕES: - MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMÁTICA A4: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO E FAX; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: MÍNIMA DE 45 PPM; - PAINEL 5" TOUCHSCREEN; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI; - REDE STANDARD: 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, LAN SEM FIOS (IEEE 802.11 B/G/N), NFC	CANON IR 1643	242	16	R\$ 285,00	R\$ 4.560,00	R\$ 54.720,00



	<p>,LIGAÇÃO DIRETA WI-FI; - CARACTERÍSTICAS PADRÃO TRANSMISSÃO DIGITAL DIGITALIZAR E ENVIAR POR EMAIL; DIGITALIZAR P/ PASTA (SMB, FTP); DIGITALIZAR PARA HDD; DIGIT. P/ UNIDADE USB; DIGITALIZAR PARA WSD; WSD SCAN; DIGITALIZAR PARA PC; PC SCAN; AUTENTICAÇÃO LDAP - ENTRADA DE PAPEL: 650 FOLHAS; - IMPRIMIR PAPEIS ATÉ A GRAMATURA DE 60GR ATE 195GR - DIGITALIZAÇÃO AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS FRENTE E VERSO DE UMA SÓ PASSAGEM (DUAL SCAN); _DIGITALIZAÇÃO PARA DISPOSITIVO DE MEMÓRIA USB, PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS E SERVIÇOS DE FUNCIONAMENTO EM CLOUD, DIGITALIZAÇÃO TWIN/WIA, DIGITALIZAÇÃO PDF (OCR) EMBARCADO NO PRÓPRIO EQUIPAMENTO; - ALIMENTADOR DE ORIGINAIS COM CAPACIDADE DE PAPEIS ORIGINAIS: 50 FOLHAS; - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA DE 70IPM (CARTA OU A4); - SCANNER COM POSSIBILIDADE PARA DIGITALIZAR DOCUMENTOS FRENTE E VERSO. EM PASSAGEM ÚNICA DO ORIGINAL. - FUNÇÕES DE FAX: ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE (PARA DIGITALIZAÇÃO), NITIDEZ, RELATÓRIO TX, MODO RX, RESOLUÇÕES, DEFINIÇÕES FAVORITAS - MEMÓRIA DO FAX: 500 PÁGINAS; - CARTUCHO DE</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

9

	TONER ORIGINALS PARA 20.000 PÁGINAS OU MAIS; - ACOMPANHAR TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM 220/110V; - FRANQUIA: 10.000 PÁGINAS POR EQUIPAMENTO. OBS: APRESENTAR CATÁLOGO COM MARCA E MODELO DO EQUIPAMENTO E SOFTWARE (EM PORTUGUÊS) SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. OBS: EQUIPAMENTOS NOVOS, DE 1 USO, ACOMPANHAR 01 TONER RESERVA.						
<b>Total da Adesão</b>						<b>R\$ 54.720,00</b>	

O valor desse processo importa em **R\$ 54.720,00 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais)**

Sem mais para o momento, agradecemos-lhe a atenção dispensada, e colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Cordialmente,

  
 \_\_\_\_\_  
**Leticia Reichel dos Santos**  
**Secretária Municipal da Saúde**

Ofício nº 15/2023 - CELIC

**A Secretaria do Planejamento e Gestão (SEPLAG)**

Sr. Márcio Diego Aguiar Guimarães – Secretário Executivo do Planejamento e Gestão

**Assunto:** Manifestação acerca do planejamento corporativo municipal para utilização de Ata de Registro de Preço Externa.

Prezado Senhor,

Temos a honra de cumprimentar Vossa Senhoria, e na oportunidade, solicitar manifestação acerca do planejamento corporativo municipal no que diz respeito aos itens abaixo, conforme art. 32, §1º do Decreto nº 2.257/2019, tendo em vista atender às necessidades da Secretaria Municipal da Saúde, a saber:

ITEM DA ATA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT REGISTRADA	QUANT ADESAO	V. UNITÁRIO REGISTRADO (R\$)	VALOR TOTAL MENSAL DA ADESAO (R\$)	VALOR TOTAL ANUAL DA ADESAO (R\$)
3	CONNECTA EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ: 02.736.051/0001-01.	LOCAÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL, COPIADORA DIGITAL/IMPRESSORA LASER DE 1º USO, COMPROVADO ATRAVÉS DA NOTA FISCAL DO EQUIPAMENTO A SER LOCADO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA 24 HORAS, RESERVA DE 1 TONER DE REPOSIÇÃO E AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES: - MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMÁTICA A4: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO E FAX; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: MÍNIMA DE 45 PPM; - PAINEL 5" TOUCHSCREEN; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI; - REDE STANDARD: 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, LAN SEM FIOS (IEEE 802.11 B/G/N), NFC, LIGAÇÃO DIRETA WI-FI; - CARACTERÍSTICAS PADRÃO TRANSMISSÃO DIGITAL DIGITALIZAR E ENVIAR POR EMAIL; DIGITALIZAR P/ PASTA (SMB, FTP); DIGITALIZAR PARA HDD; DIGIT. P/ UNIDADE USB; DIGITALIZAR PARA WSD; WSD SCAN; DIGITALIZAR PARA PC; PC SCAN; AUTENTICAÇÃO LDAP – ENTRADA DE PAPEL: 650 FOLHAS; - IMPRIMIR PAPEIS ATÉ A GRAMATURA DE 60GR ATE 195GR - DIGITALIZAÇÃO AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS FRENTE E VERSO DE UMA SÓ PASSAGEM (DUAL SCAN); _DIGITALIZAÇÃO PARA DISPOSITIVO DE MEMÓRIA USB, PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS E SERVIÇOS DE FUNCIONAMENTO EM CLOUD, DIGITALIZAÇÃO TWAIN/WIA, DIGITALIZAÇÃO PDF (OCR) EMBARCADO NO PRÓPRIO EQUIPAMENTO; - ALIMENTADOR DE ORIGINAIS COM CAPACIDADE DE PAPEIS ORIGINAIS: 50 FOLHAS; - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA DE 70IPM (CARTA OU A4); - SCANNER COM POSSIBILIDADE PARA DIGITALIZAR DOCUMENTOS FRENTE E VERSO. EM PASSAGEM ÚNICA DO ORIGINAL. - FUNÇÕES DE FAX: ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE (PARA DIGITALIZAÇÃO), NITIDEZ, RELATÓRIO TX, MODO RX, RESOLUÇÕES, DEFINIÇÕES FAVORITAS - MEMÓRIA DO FAX: 500 PÁGINAS; - CARTUCHO DE TONER ORIGINAIS PARA 20.000 PÁGINAS OU MAIS; -ACOMPANHAR TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM 220/110V; - FRANQUIA: 10.000 PÁGINAS POR EQUIPAMENTO. OBS: APRESENTAR CATÁLOGO COM MARCA E MODELO DO EQUIPAMENTO E SOFTWARE (EM PORTUGUÊS) SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. OBS: EQUIPAMENTOS NOVOS, DE 1 USO, ACOMPANHAR 01 TONER RESERVA.	CANON IR 1543	242	16	R\$ 285,00	R\$ 4.560,00	R\$ 54.720,00
<b>Total da Adesão</b>							<b>R\$ 54.720,00</b>	

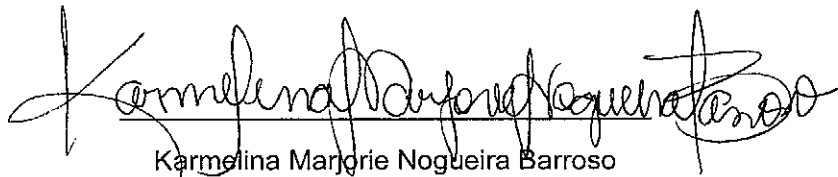
*JB*

O valor desse processo importa em **R\$ 54.720,00 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais)**.

O item acima diz respeito a **Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06**, oriunda do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001- PERP, realizado pela Prefeitura Municipal de Itaitinga, cujo o objeto é "Registro de Preços para futura e eventual locação de impressoras para atender as necessidades das Secretarias do Município de Itaitinga/CE", com o intuito de adquirirmos, nos termos, condições e especificações contidas na aludida Ata.

Sem mais para o momento, agradecemos-lhe a atenção dispensada, e colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Cordialmente,



Karmelina Marjorie Nogueira Barroso  
Presidente da Central de Licitações do Município de Sobral



**SOBRAL**  
**PREFEITURA**  
SECRETARIA DO PLANEJAMENTO  
E GESTÃO



Ofício nº 051/2023 – SEPLAG

Sobral (CE), 26 de janeiro de 2023

Ilma. Sra.:

**Karmelina Marjorie Nogueira Barroso**

Presidente da Central de Licitações de Sobral

**Assunto:** Resposta ao Ofício nº 015/2023 - CELIC

Prezada Senhora,

Temos a satisfação de cumprimentar Vossa Senhoria e, em resposta ao Ofício nº 015/2023 - CELIC, tendo em vista ao interesse da Secretaria Municipal de Saúde em aderir, **16 unidades do ITEM 3 – Locação de máquina multifuncional, copiadora/impressora laser de 1º uso, comprovado através da nota fiscal do equipamento a locado, com assistência técnica 24 horas, reserva de 1 toner de reposição,** cujo o valor total soma R\$ 54.720,00 (cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais), da Ata de Registro de Preço nº 00.22.07.06, oriunda do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001-PERP, da Prefeitura Municipal de Itaitinga, cujo objeto é Registro de Preço para futura e eventual locação de impressoras para atender as necessidades das secretarias do município de Itaitinga – CE, **informamos que o item consta no planejamento interno, onde o processo licitatório encontra-se em trâmite. Ressalte-se que no final da realização da licitação, a Secretaria Municipal da Saúde deve verificar a vantajosidade entre os preços praticados no processo de adesão e no processo corporativo municipal.**

Sem mais para o momento, agradecemos antecipadamente e permanecemos à disposição para prestar os esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

**Márcio Diego Aguiar Guimarães**

Secretário Executivo de Gestão Interna do Planejamento e Gestão



Ofício nº 17/2023 - CELIC

**A Secretaria Municipal da Saúde**

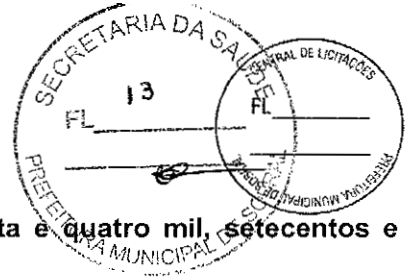
Sra. Letícia Reichel dos Santos

**Assunto:** Autorização para utilização de Ata de Registro de Preço Externa

Prezada Senhora,

Temos a honra de cumprimentar Vossa Senhoria, e na oportunidade, **autorizar** a utilização da **Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06**, oriunda do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001- PERP, realizado pela Prefeitura Municipal de Itaitinga, cujo o objeto é "Registro de Preços para futura e eventual locação de impressoras para atender as necessidades das Secretarias do Município de Itaitinga/CE", tendo em vista atender às necessidades da Secretaria Municipal da Saúde, a saber:

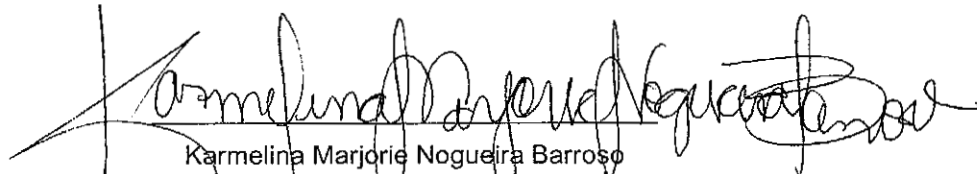
ITEM DA ATA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT REGISTRADA	QUANT ADEÇÃO	V. UNITÁRIO REGISTRADO (R\$)	VALOR TOTAL MENSAL DA ADEÇÃO (R\$)	VALOR TOTAL ANUAL DA ADEÇÃO (R\$)
3	CONNECTA EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ: 02.736.051/0001-01.	LOCAÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL, COPIADORA DIGITAL/IMPRESSORA LASER DE 1º USO, COMPROVADO ATRAVÉS DA NOTA FISCAL DO EQUIPAMENTO A SER LOCADO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA 24 HORAS, RESERVA DE 1 TONER DE REPOSIÇÃO E AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES: - MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMÁTICA A4: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO E FAX; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: MÍNIMA DE 45 PPM; - PAINEL 5" TOUCHSCREEN; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI; - REDE STANDARD: 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, LAN SEM FIOS (IEEE 802.11 B/G/N), NFC ,LIGAÇÃO DIRETA WI-FI; -CARACTERÍSTICAS PADRÃO TRANSMISSÃO DIGITAL DIGITALIZAR E ENVIAR POR EMAIL; DIGITALIZAR P/ PASTA (SMB, FTP); DIGITALIZAR PARA HDD; DIGIT. P/ UNIDADE USB; DIGITALIZAR PARA WSD; WSD SCAN; DIGITALIZAR PARA PC; PC SCAN; AUTENTICAÇÃO LDAP – ENTRADA DE PAPEL: 650 FOLHAS; - IMPRIMIR PAPEIS ATÉ A GRAMATURA DE 60GR ATE 195GR - DIGITALIZAÇÃO AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS FRENTE E VERSO DE UMA SÓ PASSAGEM (DUAL SCAN); _DIGITALIZAÇÃO PARA DISPOSITIVO DE MEMÓRIA USB, PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS E SERVIÇOS DE FUNCIONAMENTO EM CLOUD, DIGITALIZAÇÃO TWAIN/WIA, DIGITALIZAÇÃO PDF (OCR) EMBARCADO NO PRÓPRIO EQUIPAMENTO; - ALIMENTADOR DE ORIGINAIS COM CAPACIDADE DE PAPEIS ORIGINAIS: 50 FOLHAS; - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA DE 70IPM (CARTA OU A4); - SCANNER COM POSSIBILIDADE PARA DIGITALIZAR DOCUMENTOS FRENTE E VERSO. EM PASSAGEM ÚNICA DO ORIGINAL. - FUNÇÕES DE FAX: ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE (PARA DIGITALIZAÇÃO), NITIDEZ, RELATÓRIO TX, MODO RX, RESOLUÇÕES, DEFINIÇÕES FAVORITAS - MEMÓRIA DO FAX: 500 PÁGINAS; - CARTUCHO DE TONER ORIGINAIS PARA 20.000 PÁGINAS OU MAIS; -ACOMPANHAR TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM 220/110V; - FRANQUIA: 10.000 PÁGINAS POR EQUIPAMENTO. OBS: APRESENTAR CATÁLOGO COM MARCA E MODELO DO EQUIPAMENTO E SOFTWARE (EM PORTUGUÊS) SOB PENÁ DE DESCLASSIFICAÇÃO. OBS: EQUIPAMENTOS NOVOS, DE 1 USO, ACOMPANHAR 01 TONER RESERVA.	CANON IR 1643	242	16	R\$ 285,00	R\$ 4.560,00	R\$ 54.720,00
<b>Total da Adesão</b>							<b>R\$ 54.720,00</b>	



O valor desse processo importa em **R\$ 54.720,00 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais).**

Sem mais para o momento, agradecemos-lhe a atenção dispensada, e colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Cordialmente,



Karmelina Marjorie Nogueira Barroso  
Presidente da Central de Licitações do Município de Sobral



Sobral, 23 de janeiro de 2023.

Ofício nº 0050/2023 – Secretaria Municipal da Saúde de Sobral

**Ao Município de Itaitinga-CE**

**A/c: Sr. Celso Henrique Martins Rodrigues**

**Assunto: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06 do Pregão Eletrônico nº**

**00.22.07.06.001-PERP – Prefeitura Municipal de Itaitinga.**

**Motivo: Solicitação de Adesão.**

Prezado Senhor (a),

Temos a honra de cumprimentar Vossa Senhoria, e na oportunidade, solicitarmos-lhe autorização para utilizar a Ata de Registro de Preço de outro ente da Federação, conforme art. 32 do Decreto nº 2.257/2019, Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06, oriunda do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001- PERP, realizado pela Prefeitura Municipal de Itaitinga, cujo o objeto é "Registro de Preços para futura e eventual locação de impressoras para atender as necessidades das Secretarias do Município de Itaitinga/CE", com o intuito de contratarmos, nos termos, condições e especificações contidas na aludida Ata, tendo em vista atenderem às necessidades deste órgão, a saber:

ITEM DA ATA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT REGISTRADA	QUANT ADESÃO	V. UNITÁRIO REGISTRADO (R\$)	VALOR TOTAL MENSAL DA ADESÃO (R\$)	VALOR TOTAL ANUAL DA ADESÃO (R\$)
3	CONNECTA EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ: 02.736.051/0001-01.	LOCAÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL, COPIADORA DIGITAL/IMPRESSORA LASER DE 1º USO, COMPROVADO ATRAVÉS DA NOTA FISCAL DO EQUIPAMENTO A SER LOCADO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA 24 HORAS, RESERVA DE 1 TONER DE REPOSIÇÃO E AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES: - MULTIFUNCIONAL A LASER MONOCROMÁTICA A4: IMPRESSÃO, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO E FAX; - VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: MÍNIMA DE 45 PPM; - PAINEL 5" TOUCHSCREEN; - RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO 1200 X 1200 DPI; - REDE STANDARD: 1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T, LAN SEM FIOS	CANON IR 1643	242	16	R\$ 285,00	R\$ 4.560,00	R\$ 54.720,00



	<p>(IEEE 802.11 B/G/N), NFC ,LIGAÇÃO DIRETA WI-FI; - CARACTERÍSTICAS PADRÃO TRANSMISSÃO DIGITAL DIGITALIZAR E ENVIAR POR EMAIL; DIGITALIZAR P/ PASTA (SMB, FTP); DIGITALIZAR PARA HDD; DIGIT. P/ UNIDADE USB; DIGITALIZAR PARA WSD; WSD SCAN; DIGITALIZAR PARA PC; PC SCAN; AUTENTICAÇÃO LDAP - ENTRADA DE PAPEL: 650 FOLHAS; - IMPRIMIR PAPEIS ATÉ A GRAMATURA DE 60GR ATE 195GR - DIGITALIZAÇÃO AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS FRENTE E VERSO DE UMA SÓ PASSAGEM (DUAL SCAN); _DIGITALIZAÇÃO PARA DISPOSITIVO DE MEMÓRIA USB, PARA DISPOSITIVOS MÓVEIS E SERVIÇOS DE FUNCIONAMENTO EM CLOUD, DIGITALIZAÇÃO TWAIN/WIA, DIGITALIZAÇÃO PDF (OCR) EMBARCADO NO PRÓPRIO EQUIPAMENTO; - ALIMENTADOR DE ORIGINAIS COM CAPACIDADE DE PAPEIS ORIGINAIS: 50 FOLHAS; - VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO MÍNIMA DE 70IPM (CARTA OU A4); - SCANNER COM POSSIBILIDADE PARA DIGITALIZAR DOCUMENTOS FRENTE E VERSO. EM PASSAGEM ÚNICA DO ORIGINAL. - FUNÇÕES DE FAX: ORIGINAL FRENTE E VERSO, DENSIDADE (PARA DIGITALIZAÇÃO), NITIDEZ, RELATÓRIO TX, MODO RX, RESOLUÇÕES, DEFINIÇÕES FAVORITAS - MEMÓRIA DO FAX:</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

	500 PÁGINAS; - CARTUCHO DE TONER ORIGINAIS PARA 20.000 PÁGINAS OU MAIS; - ACOMPANHAR TRANSFORMADOR DE VOLTAGEM 220/110V; - FRANQUIA: 10.000 PÁGINAS POR EQUIPAMENTO. OBS: APRESENTAR CATÁLOGO COM MARCA E MODELO DO EQUIPAMENTO E SOFTWARE (EM PORTUGUÊS) SOB PENA DE DESCLASSIFICAÇÃO. OBS: EQUIPAMENTOS NOVOS, DE 1 USO, ACOMPANHAR 01 TONER RESERVA.							
<b>Total da Adesão</b>							<b>R\$ 54.720,00</b>	

O valor desse processo importa em **R\$ 54.720,00 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais)**

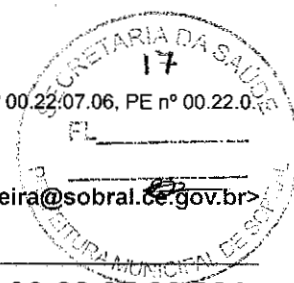
**Com base nessa informação, solicitamos o seu aval.**

A resposta deverá ser enviada para: Razão Social: Fundo Municipal da Saúde de Sobral-CE CNPJ: 11.407.563/0001-15. Secretaria Municipal da Saúde de Sobral, situada na Rua Anahid Andrade, 373- Centro – Sobral - Ceará. CEP: 62.011-000. Setor de Compras e Licitações - Tel. (88)99724-1972 ou pelo e-mail: [marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br).

Sem mais para o momento, agradecemos-lhe a atenção dispensada, e colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Cordialmente,

  
 \_\_\_\_\_  
**Leticia Reichel dos Santos**  
**Secretária Municipal da Saúde**



## SOLICITAÇÃO DE ANUÊNCIA DE ADESÃO ARP -nº 00.22.07.06, PE nº 00.22.07.06.001-Itaitinga

3 mensagens

Marcos Oliveira &lt;marcosoliveira@sobral.ce.gov.br&gt;

14 de fevereiro de 2023 às 09:23

Para: licitacao@itaitinga.ce.gov.br, chefiadegabinete@itaitinga.ce.gov.br, administracao@itaitinga.ce.gov.br, procuradoria@itaitinga.ce.gov.br

A/C. Eduarda.

Bom dia!

**Ao Município de Itaitinga-CE****A/c: Sr. Celso Henrique Martins Rodrigues****Assunto: Adesão à Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06 do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001-PERP – Prefeitura Municipal de Itaitinga.****Motivo: Solicitação de Adesão.**

Prezado Senhor (a),

Temos a honra de cumprimentar Vossa Senhoria, e na oportunidade, solicitarmos-lhe autorização para utilizar a Ata de Registro de Preço de outro ente da Federação, conforme art. 32 do Decreto nº 2.257/2019, Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06, oriunda do Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001-PERP, realizado pela Prefeitura Municipal de Itaitinga, cujo o objeto é "Registro de Preços para futura e eventual locação de impressoras para atender as necessidades das Secretarias do Município de Itaitinga/CE", com o intuito de contratarmos, nos termos, condições e especificações contidas na aludida Ata, tendo em vista atenderem às necessidades deste órgão, a saber:

ITEM DA ATA	FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	MARCA	QUANT REGISTRADA	QUANT ADESÃO	V. UNITÁRIO REGISTRADO (R\$)	VALOR TOTAL MENSAL DA ADESÃO (R\$)	VALOR TOTAL ANUAL DA ADESÃO (R\$)
3	CONNECTA EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS LTDA. CNPJ: 02.736.051/0001-01.	LOCAÇÃO DE MÁQUINA MULTIFUNCIONAL, COPIADORA DIGITAL/IMPRESSORA LASER DE 1º USO, COMPROVADO ATRAVÉS DA NOTA FISCAL DO EQUIPAMENTO A SER LOCADO, COM ASSISTÊNCIA TÉCNICA 24 HORAS, RESERVA DE 1 TONER DE REPOSIÇÃO E AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES: - MULTIFUNCIONAL A LASER	CANON IR 1643	242	16	R\$ 285,00	R\$ 4.560,00	R\$ 54.720,00



MONOCROMÁTICA A4:  
IMPRESSÃO, CÓPIA,  
DIGITALIZAÇÃO E FAX;  
-  
VELOCIDADE DE  
IMPRESSÃO:  
MÍNIMA DE 45 PPM; -  
PAINEL  
5" TOUCHSCREEN; -  
RESOLUÇÃO  
DE IMPRESSÃO 1200 X  
1200  
DPI; - REDE  
STANDARD:  
1000BASE-T/100BASE-  
TX/10BASE-T, LAN  
SEM FIOS  
(IEEE 802.11 B/G/N),  
NFC  
,LIGAÇÃO DIRETA WI-  
FI; -  
CARACTERÍSTICAS  
PADRÃO  
TRANSMISSÃO  
DIGITAL DIGITALIZAR  
E ENVIAR POR EMAIL;  
DIGITALIZAR  
P/ PASTA (SMB, FTP);  
DIGITALIZAR PARA  
HDD; DIGIT. P/  
UNIDADE USB;  
DIGITALIZAR PARA  
WSD; WSD SCAN;  
DIGITALIZAR  
PARA PC; PC SCAN;  
AUTENTICAÇÃO LDAP  
- ENTRADA  
DE PAPEL: 650  
FOLHAS; -  
IMPRIMIR PAPEIS ATÉ  
A  
GRAMATURA DE 60GR  
ATE 195GR  
- DIGITALIZAÇÃO  
AUTOMÁTICO DE  
DOCUMENTOS  
FRENTE E VERSO  
DE UMA SÓ  
PASSAGEM (DUAL  
SCAN);  
\_DIGITALIZAÇÃO PARA  
DISPOSITIVO DE  
MEMÓRIA USB,  
PARA DISPOSITIVOS  
MÓVEIS E  
SERVIÇOS DE  
FUNCIONAMENTO  
EM CLOUD,  
DIGITALIZAÇÃO



TWAIN/WIA,  
 DIGITALIZAÇÃO  
 PDF (OCR)  
 EMBARCADO NO  
 PRÓPRIO  
 EQUIPAMENTO; -  
 ALIMENTADOR DE  
 ORIGINAIS COM  
 CAPACIDADE DE  
 PAPEIS  
 ORIGINAIS: 50  
 FOLHAS; -  
 VELOCIDADE DE  
 DIGITALIZAÇÃO  
 MÍNIMA DE 70IPM  
 (CARTA OU  
 A4); - SCANNER COM  
 POSSIBILIDADE PARA  
 DIGITALIZAR  
 DOCUMENTOS  
 FRENTE E VERSO.  
 EM PASSAGEM ÚNICA  
 DO  
 ORIGINAL - FUNÇÕES  
 DE FAX:  
 ORIGINAL FRENTE E  
 VERSO,  
 DENSIDADE (PARA  
 DIGITALIZAÇÃO),  
 NITIDEZ,  
 RELATÓRIO TX, MODO  
 RX,  
 RESOLUÇÕES,  
 DEFINIÇÕES  
 FAVORITAS -  
 MEMÓRIA DO FAX:  
 500 PÁGINAS; -  
 CARTUCHO DE  
 TONER ORIGINAIS  
 PARA 20.000  
 PÁGINAS OU MAIS; -  
 ACOMPANHAR  
 TRANSFORMADOR  
 DE VOLTAGEM  
 220/110V; -  
 FRANQUIA: 10.000  
 PÁGINAS POR  
 EQUIPAMENTO. OBS:  
 APRESENTAR  
 CATÁLOGO COM  
 MARCA E MODELO DO  
 EQUIPAMENTO E  
 SOFTWARE (EM  
 PORTUGUÊS) SOB  
 PENA DE  
 DESCLASSIFICAÇÃO.  
 OBS:  
 EQUIPAMENTOS  
 NOVOS, DE 1

USO, ACOMPANHAR 01 TONER RESERVA.	<b>Total da Adesão</b>	<b>R\$ 54.720,00</b>
---	------------------------	----------------------



O valor desse processo importa em **R\$ 54.720,00 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais)**

**Com base nessa informação, solicitamos o seu aval.**

A resposta deverá ser enviada para: Razão Social: Fundo Municipal da Saúde de Sobral-CE CNPJ: 11.407.563/0001-15. Secretaria Municipal da Saúde de Sobral, situada na Rua Anahid Andrade, 373- Centro – Sobral - Ceará. CEP: 62.011-000. Setor de Compras e Licitações - Tel. (88)99724-1972 ou pelo e-mail: [marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br).

Sem mais para o momento, agradecemos-lhe a atenção dispensada, e colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

Obs.: Em anexo ofício assinado por nossa secretária.

Cordialmente,



**Francisco Marcos de Oliveira Sousa**  
Gerente Administrativo  
Setor de Compras e Licitações  
Secretaria Municipal da Saúde  
(88) 3611-6845 (88)99724-1972  
[marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br)

**Prefeitura de Sobral**  
Secretaria Municipal de Saúde  
R. Viriato de Medeiros, 1250 - Centro  
CEP.: 62.011.060 - Sobral - CE  
(88) 3677-1100  
[www.sobral.ce.gov.br](http://www.sobral.ce.gov.br)



**OFÍCIO ITAITINGA.PDF**  
981K

**Marcos Oliveira** <[marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br)>

24 de fevereiro de 2023 às 10:21

Para: [licitacao@itaitinga.ce.gov.br](mailto:licitacao@itaitinga.ce.gov.br), [chefiadegabinete@itaitinga.ce.gov.br](mailto:chefiadegabinete@itaitinga.ce.gov.br), [administracao@itaitinga.ce.gov.br](mailto:administracao@itaitinga.ce.gov.br), [procuradoria@itaitinga.ce.gov.br](mailto:procuradoria@itaitinga.ce.gov.br)

Bom dia!

Venho por meio deste reforçar o pedido de anuência do e-mail anterior.

Atenciosamente,



**Francisco Marcos de Oliveira Sousa**  
Gerente Administrativo  
Setor de Compras e Licitações  
Secretaria Municipal da Saúde  
(88) 3611-6845 (88)99724-1972  
[marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br)

**Prefeitura de Sobral**  
Secretaria Municipal de Saúde  
R. Viriato de Medeiros, 1250 - Centro  
CEP.: 62.011.060 - Sobral - CE  
(88) 3677-1100  
[www.sobral.ce.gov.br](http://www.sobral.ce.gov.br)



[Texto das mensagens anteriores oculto]

**licitacao@itaitinga.ce.gov.br** <[licitacao@itaitinga.ce.gov.br](mailto:licitacao@itaitinga.ce.gov.br)>

28 de fevereiro de 2023 às 10:21

Para: Marcos Oliveira <[marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br)>

Bom dia, segue resposta a solicitação de adesão.

Link para acesso aos arquivos do processo:

<https://www.itaitinga.ce.gov.br/licitacaolista.php?id=1009>

[https://www.itaitinga.ce.gov.br/arquivos/licitacao/atas/45/ata\\_00.22.07.06\\_2022.pdf](https://www.itaitinga.ce.gov.br/arquivos/licitacao/atas/45/ata_00.22.07.06_2022.pdf)

----- Mensagem original -----

De: "Marcos Oliveira" <[marcosoliveira@sobral.ce.gov.br](mailto:marcosoliveira@sobral.ce.gov.br)>

28/02/2023, 10:26

E-mail de Prefeitura Municipal de Sobral - SOLICITAÇÃO DE ANUÊNCIA DE ADESÃO ARP -nº 00.22.07.06, PE nº 00.22.0...

Para: "licitacao" <licitacao@itaitinga.ce.gov.br>, "chefiadegabinete" <chefiadegabinete@itaitinga.ce.gov.br>, "administracao" <administracao@itaitinga.ce.gov.br>, "procuradoria" <procuradoria@itaitinga.ce.gov.br>  
Enviadas: Sexta-feira, 24 de fevereiro de 2023 10:21:10  
Assunto: Re: SOLICITAÇÃO DE ANUÊNCIA DE ADESÃO ARP -nº 00.22.07.06, PE nº 00.22.07.06.001- Itaitinga



Bom dia!

Venho por meio deste reforçar o pedido de anuência do e-mail anterior.

Atenciosamente,  
[image: Prefeitura de Sobral]

\*Francisco Marcos de Oliveira Sousa Gerente Administrativo Setor de Compras e Licitações\*  
\*Secretaria Municipal da Saúde\*  
\*(88) 3611-6845 (88)99724-1972\*  
marcosoliveira@sobral.ce.gov.br  
\*Prefeitura de Sobral\*  
Secretaria Municipal de Saúde  
R. Viriato de Medeiros, 1250 - Centro  
CEP.: 62.011.060 - Sobral - CE  
(88) 3677-1100  
www.sobral.ce.gov.br

Em ter., 14 de fev. de 2023 às 09:23, Marcos Oliveira <marcosoliveira@sobral.ce.gov.br> escreveu:

> A/C. Eduarda.  
>  
> Bom dia!  
>  
> \*Ao Município de Itaitinga-CE\*  
>  
> \*A/c:\* \*Sr. Celso Henrique Martins Rodrigues\*  
>  
> \*Assunto:\* \*Adesão à Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06 do Pregão Eletrônico nº\*  
>  
> \*00.22.07.06.001-PERP – Prefeitura Municipal de Itaitinga.\*  
>  
> \*Motivo: Solicitação de Adesão.\*  
>  
>  
> Prezado Senhor (a),  
>  
> Temos a honra de cumprimentar Vossa Senhoria, e na  
> oportunidade, solicitarmos-lhe autorização para utilizar a Ata de  
> Registro de Preço de outro ente da Federação, conforme art. 32 do Decreto  
> nº 2.257/2019, Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06, oriunda do  
> Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001- PERP, realizado pela Prefeitura  
> Municipal de Itaitinga, cujo o objeto é "Registro de Preços para futura e  
> eventual locação de impressoras para atender as necessidades das  
> Secretarias do Município de Itaitinga/CE", com o intuito de contratarmos,  
> nos termos, condições e especificações contidas na aludida Ata, tendo em  
> vista atenderem às necessidades deste órgão, a saber:  
>  
>  
>  
> \*ITEM DA ATA\*  
>  
> \*FORNECEDOR\*  
>  
> \*DESCRIÇÃO\*  
>  
>  
>  
>  
>  
> \*MARCA\*





&gt;

&gt;

&gt;

&gt; \*QUANT REGISTRADA\*

&gt;

&gt; \*QUANT ADESÃO\*

&gt;

&gt;

&gt;

&gt; \*V. UNITÁRIO REGISTRADO\*

&gt;

&gt; \*(R\$)\*

&gt;

&gt;

&gt;

&gt; \*VALOR TOTAL MENSAL DA ADESÃO\*

&gt;

&gt; \* (R\$)\*

&gt;

&gt;

&gt;

&gt; \*VALOR TOTAL ANUAL DA ADESÃO\*

&gt;

&gt; \* (R\$)\*

[Texto das mensagens anteriores oculto]

&gt; \*Total da Adesão\*

&gt;

&gt; \*R\$ \*\*54.720,00\*

&gt;

&gt;

&gt;

&gt;

&gt;

&gt; O valor desse processo importa em \*R\$ \*\*54.720,00 (Cinquenta e quatro mil, setecentos e vinte reais)\*

&gt;

&gt; \*Com base nessa informação, solicitamos o seu aval.\*

&gt;

&gt;

&gt;

> A resposta deverá ser enviada para: Razão Social: Fundo Municipal da Saúde  
> de Sobral-CE CNPJ: 11.407.563/0001-15. Secretaria Municipal da Saúde de  
> Sobral, situada na Rua Anahid Andrade, 373- Centro – Sobral - Ceará. CEP:  
> 62.011-000. Setor de Compras e Licitações - Tel. (88)99724-1972 ou pelo  
> e-mail: \*marcosoliveira@sobral.ce.gov.br  
> <marcosoliveira@sobral.ce.gov.br>.\*

&gt;

&gt;

&gt;

&gt; Sem mais para o momento, agradecemos-lhe a atenção dispensada, e colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos.

&gt;

&gt;

&gt; Obs.: Em anexo ofício assinado por nossa secretária.

&gt;

&gt;

&gt;

&gt; Cordialmente,

&gt; [image: Prefeitura de Sobral]

&gt;

&gt;

&gt; \*Francisco Marcos de Oliveira Sousa Gerente Administrativo Setor de Compras

&gt; e Licitações\*

&gt; \*Secretaria Municipal da Saúde\*

&gt; \*(88) 3611-6845 (88)99724-1972\*

&gt; marcosoliveira@sobral.ce.gov.br

&gt; \*Prefeitura de Sobral\*

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAITINGA/CE


COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TELEFONE (85) 3513-2004

28/02/2023, 10:26

E-mail de Prefeitura Municipal de Sobral - SOLICITAÇÃO DE ANUÊNCIA DE ADESÃO ARP -nº 00.22.07.06, PE nº 00.22.0...



 **Oficio Gabinete para HABITAFOT - resposta gerenciador - Copia.pdf**  
234K

Ofício nº 020/2023/GP

Itaitinga-CE, 28 de Fevereiro de 2023.

A  
LETICIA REICHEL DOS SANTOS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SOBRAL/CE

**ASSUNTO: ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 00.21.09.09.001**

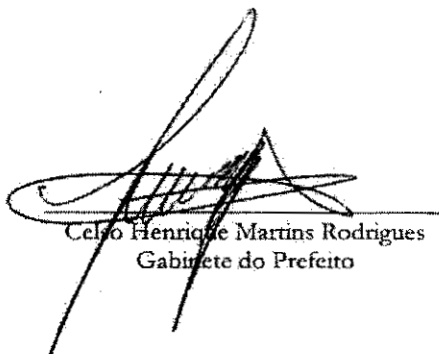
Prezada Senhora,

Em atendimento a sua solicitação do ofício nº 0050/2023 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE de 23 de Janeiro de 2023, amparado no Artigo 22 do Decreto Federal nº 7.892/2013, considerando as disposições da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, considerando ainda, a Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada, sobre a possibilidade de adesão à Ata de Registro de Preços nº 00.22.07.06.001-PERP de 22 de Agosto de 2022, referente ao Pregão Eletrônico nº 00.22.07.06.001-PERP, temos a informar que **CONCORDAMOS** e não há nenhuma objeção de nossa parte.

Salientamos que caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

Encaminhamos em anexo os seguintes documentos: Edital, Aviso de Publicação do Edital, Termo de Adjudicação, Termo de Homologação, Ata de Registro de Preços e Aviso de Publicação do Extrato da Ata.

Atenciosamente,



Celso Henrique Martins Rodrigues  
Gabinete do Prefeito