



P R E F E I T U R A D E
SOBRAL

SECRETARIA DO TRÂNSITO E TRANSPORTES

Relatório de Gestão 2022

Sobral – CE, janeiro de 2023

SUMÁRIO

1. Apresentação	1
2. A Secretaria do Trânsito e Transportes	1
2.1. Contextualização.....	1
2.2. Competência institucional	2
2.3. Estrutura organizacional.....	3
2.4. Organograma	6
2.5. Principais clientes e usuários	8
2.6. Principais instalações e localidades	8
3. Recursos humanos.....	9
4. Estratégias de Ação.....	9
4.1. Contexto	9
4.2. Objetivos e metas para 2022	11
4.3. Ações realizadas em 2022, para o enfrentamento ao COVID-19	19
4.4. Planejamento de atividades para o ano de 2023.....	20
5. Resultados da atuação	22
5.1. Síntese da execução orçamentária e financeira	22
5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte	22
5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa	23
5.2. Demonstrativos do fluxo financeiro de projetos e programas financiados com recursos externos.	26
5.3. Convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres	26
5.3.1. Quantitativos.....	26
5.3.2. Demonstrativos das transferências de recursos	27
5.4. Licitações	28
5.5. Demonstrativo das despesas	28
5.5.1. Despesas de custeio	29
5.6. Demonstrativo do patrimônio	30
5.6.1. Bens imóveis.....	30
5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)	31
5.6.3. Frota	31
5.7. Ouvidoria do SUS (somente SMS)	32

6. Considerações da setran..... 32**ÍNDICE DE TABELAS**

Tabela 1: Principais instalações e localidades.	8
Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.	9
Tabela 3: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.	22
Tabela 4: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.	23
Tabela 5: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.	24
Tabela 6: Valores de recursos externos recebidos, por Programa e Projeto.	26
Tabela 7: Quantidades e valores dos convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres.	26
Tabela 8: Valores de recursos transferidos em convênios municipais.	27
Tabela 9: Valores de recursos recebidos, por convênio.	28
Tabela 10: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.	28
Tabela 11: Demonstrativo de despesas, por categoria.	29
Tabela 12: Demonstrativo de despesas, por categoria.	29
Tabela 13: Despesas de custeio, por categoria.	29
Tabela 14: Despesas de custeio, por categoria.	30
Tabela 15: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria.	31
Tabela 16: Quantitativo de frota veicular em dezembro.	31
Tabela 17: Quantidade de processos abertos na Ouvidoria do SUS, por tipo.	32

ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1: O organograma refere o Artigo 3º do Decreto Nº 2.736, de 30 de agosto de 2021, da SETRAN.

Figura 2: O organograma refere o Artigo 3º do Decreto Nº 2.737, de 30 de agosto de 2021, da CMT

1. APRESENTAÇÃO

O **Relatório de Gestão** apresenta informações sobre o desempenho da **Secretaria do Trânsito e Transportes**, do Município de Sobral, tanto na perspectiva do que está posto em sua programação e execução orçamentária, quanto do seu planejamento estratégico, durante o ano de **2022**.

O propósito principal do Relatório de Gestão está na apresentação do resultado alcançado pela **Secretaria do Trânsito e Transportes** baseado na definição de diretrizes e normas relativas ao modelo institucional.

É importante destacar que este documento tem como objetivo tornar transparente as ações realizadas em cada Secretaria pertencente à Prefeitura Municipal de Sobral e a estrutura do relatório expressa informações que apoiarão a gestão, bem como servirão como uma orientação para eventuais redirecionamentos que futuramente se tornem necessários.

Este relatório está estruturado da seguinte forma:

- A **Secretaria do Trânsito e Transportes**, apresenta a estrutura e a contextualização da criação do órgão, suas competências institucionais, estrutura organizacional e organograma;

Na sessão “0. Fonte: Secretaria do Trânsito e Transportes
Dados gerados em: 02 de janeiro de 2023.

- Recursos humanos” são discriminados os quantitativos dos quadros de pessoal existentes no órgão;

A sessão “0. Fonte: Coordenação Administrativa da SETRAN
Dados gerados em: 02 de janeiro de 2023.

- Estratégias de Ação” aborda os aspectos estratégicos adotados pela Secretaria, bem como seu planejamento e ações adotadas pela unidade com o intuito de sanar e solucionar eventuais dificuldades, demonstrando os resultados de sua atuação.
- A sessão “5. Resultados da atuação”, apresenta a síntese da execução orçamentária e financeira, incluindo os demonstrativos do fluxo financeiro, os dados quantitativos e de transferências de convênios (federais, estaduais e municipais), possibilitando assim encontrar um parâmetro de valores para os exercícios futuros. Apresenta ainda um resumo sobre as licitações, sobre o controle do patrimônio e sobre a frota sob responsabilidade do órgão; e,
- A última sessão “6. Considerações da SETRAN”, apresenta a conclusão e propostas a serem implementadas na Secretaria, contribuindo para o crescimento e desenvolvimento do interesse público.

2. A SECRETARIA DO TRÂNSITO E TRANSPORTES

2.1. CONTEXTUALIZAÇÃO

A Secretaria do Trânsito e Transportes – SETRAN, foi instituída pelo Decreto Nº 2736 e 2737, de 30 de agosto de 2021, que dispõe sobre a estrutura organizacional, a distribuição e a denominação dos cargos em comissão

da SETRAN, considerando a reforma administrativa promovida pelo Poder Executivo Municipal, encabeçada pela Lei nº 1607, de 02 de fevereiro de 2017, que dispõe sobre a organização e a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal, sendo reformulada pela Lei nº 2052 de 16 de fevereiro de 2021.

A SETRAN e CMT, são órgãos integrantes da Administração Direta do Município de Sobral, tem como finalidade de estabelecer e executar as políticas, diretrizes e gestão de mobilidade urbana, e exercendo as atividades previstas no Código de Trânsito Brasileiro, visando à efetividade, controle interno e social das ações do Município de Sobral, necessitando, portanto, ter a sua estrutura administrativa alinhada às suas finalidades.

2.2. COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL

De acordo com a Lei nº 2052 de 16 de fevereiro de 2021, que alterou a Lei nº 1607, de 02 de fevereiro de 2017, e os Decretos que a regulamenta nº 2736 e 2737, de 30 de agosto de 2021, compete à Secretaria do Trânsito e Transportes – SETRAN.

- I - Planejar, coordenar, disciplinar e executar as políticas de transportes públicos coletivos;
- II - Realizar o delineamento e o estudo de viabilidade dos itinerários e tarifas para os transportes públicos coletivos;
- III - Fixar a localização das paradas dos transportes públicos coletivos, deliberando com outros órgãos do Poder Público competentes;
- IV - Coordenar, fiscalizar e operacionalizar os meios de transporte públicos coletivos e de seus órgãos integrantes;
- V - Projetar, controlar e acompanhar a manutenção preventiva e recuperativa da frota de veículos, determinando orientações sobre o serviço de manutenção;
- VI - Gerenciar e fiscalizar contratos de permissão ou concessão, sempre mediante licitação prévia, nos casos em que o poder público não prestar diretamente os serviços;
- VII - Estudar e indicar o uso de novas tecnologias na gestão do tráfego, considerando as melhorias à fluidez do tráfego e dos pontos críticos;
- VIII - Estabelecer critérios técnicos para o treinamento de motoristas de transportes públicos coletivos;
- IX - Manter atualizado o cadastro de veículos da frota e de veículos locados, se for o caso, adotando medidas para o cumprimento das normas legais estabelecidas com relação aos veículos;
- X - Coordenar, fiscalizar e operacionalizar, se for o caso, a locação de veículos para atendimento das demandas de interesse público;
- XI - Identificar os motoristas responsáveis pelo cometimento de danos a frota e infrações de trânsito para adoção de medidas administrativas cabíveis;

- XII - Apurar a responsabilidade dos danos causados aos passageiros e adotar as medidas cabíveis;
- XIII - Organizar, controlar e gerenciar o sistema de trânsito de veículos no âmbito do Município;
- XIV – Gerenciar a implantação e fiscalizar a manutenção da sinalização nas vias públicas, no âmbito do Município;
- XV - Coordenar e dirigir os setores de engenharia, controle e estatística e educação de trânsito no Município de Sobral;
- XVI - Analisar as plantas de construções que, pela sua natureza, sejam polo gerador de tráfegos, assim considerados os shoppings, supermercados, escolas, igrejas e outras, para que obtenham o licenciamento junto ao órgão competente, nos termos previstos no Art. 95 do Código de Trânsito Brasileiro;
- XVII - Desenvolver, diretamente ou mediante delegação, atividades de planejamento, elaboração de projetos e consultoria nas áreas de sua atuação, em especial, do trânsito, abrangendo sinalização de vias, engenharia de tráfego, educação de trânsito, controle e análise estatística;
- XVIII - Firmar convênios com órgãos e entidades públicas ou privadas, nas esferas municipal, estadual e federal, visando à prestação de seus serviços, mediante autorização do Chefe do Poder Executivo;
- XIX - Realizar por meio de campanhas, ações educacionais dirigidas à população em geral.
- XX - Desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, bem como outras que lhe forem delegadas.

2.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Em conformidade o art. 1º da Lei nº 1607, de 02 de fevereiro de 2017, e os Decretos que a regulamenta nº 2736 e nº 2737, de 30 de agosto de 2021, a estrutura organizacional básica e setorial da SETRAN e CMT é a seguinte:

O organograma refere o Artigo 2º do Decreto Nº 2.926, de 26 de maio de 2022, da SETRAN.

I. Gabinete do Secretário. - SETRAN

1. Secretário;
2. Secretária Executiva
3. Assistente Técnica
4. Articulador

II. Assessoria de Comunicação.

1. Assessor de comunicação

III. Coordenadoria de Transporte Urbano - Transol

1. Célula de Gestão de Abastecimento e Manutenção
2. Célula de Gerência de Operação

3. Célula de Gerência de Fiscalização

IV. Coordenadoria de Gestão do Transporte Escolar

1. Célula de Gestão do Transporte Escolar
2. Núcleo de Gestão de Contratos
3. Núcleo de Gestão da Frota

V. Coordenadoria de Gestão do Transporte da Saúde

1. Célula de Gestão do Transporte da Saúde
2. Núcleo de Gestão de Abastecimento e Motoristas
3. Núcleo de Gestão de Manutenção

VI. Coordenadoria da Frota Municipal

1. Célula de Gestão da Frota da Prefeitura
2. Núcleo de Gestão de Abastecimento e Manutenção
3. Núcleo de Compartilhamento de Veículos

VII. Coordenadoria Jurídica

1. Célula de Convênios e Contratos

VIII. Coordenadoria Administrativa Financeira

1. Célula de Gestão Administrativa
2. Núcleo de Gestão de Compras e Contratos
3. Núcleo de Gestão de Pessoas

IX. Coordenadoria de Mobilidade Urbana

1. Célula de Regulação de Transporte
2. Célula de Fiscalização
3. Núcleo de Fiscalização de Mototaxistas
4. Núcleo de Fiscalização de Taxistas
5. Núcleo de Fiscalização de ônibus e Van
6. Célula de Gestão Ciclovias
7. Célula de Projetos de Mobilidade

O organograma referente ao Artigo 3º do Decreto Nº 2.737, de 30 de agosto de 2021, da CMT:

I. Coordenadoria Municipal de Trânsito - CMT

1. Diretor
2. Assistente Técnico I e II

II. Coordenadoria de Operações de Fiscalização

1. Célula de Educação no Trânsito
2. Célula de Controle de Atuações
 - 2.1. Núcleo de Correição

III. Coordenação de Engenharia

1. Célula de Planejamento de Trânsito
2. Célula de Sinalização
3. Célula de Estatística

IV. Coordenadoria Administrativa

2.4. ORGANOGRAMA

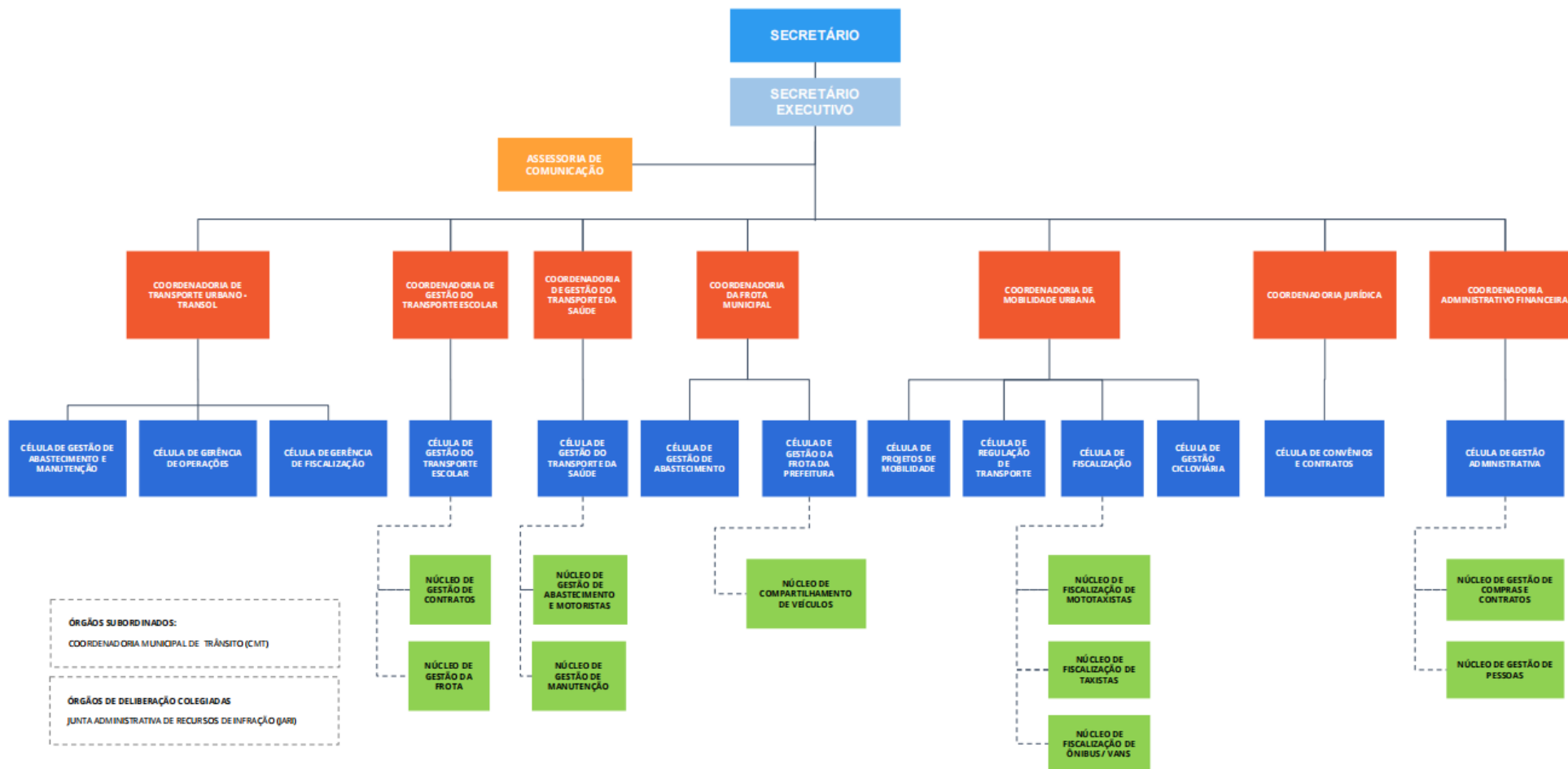


Figura 1: O organograma refere o Artigo 2º do Decreto Nº 2.926, de 26 de maio de 2022, da SETRAN.

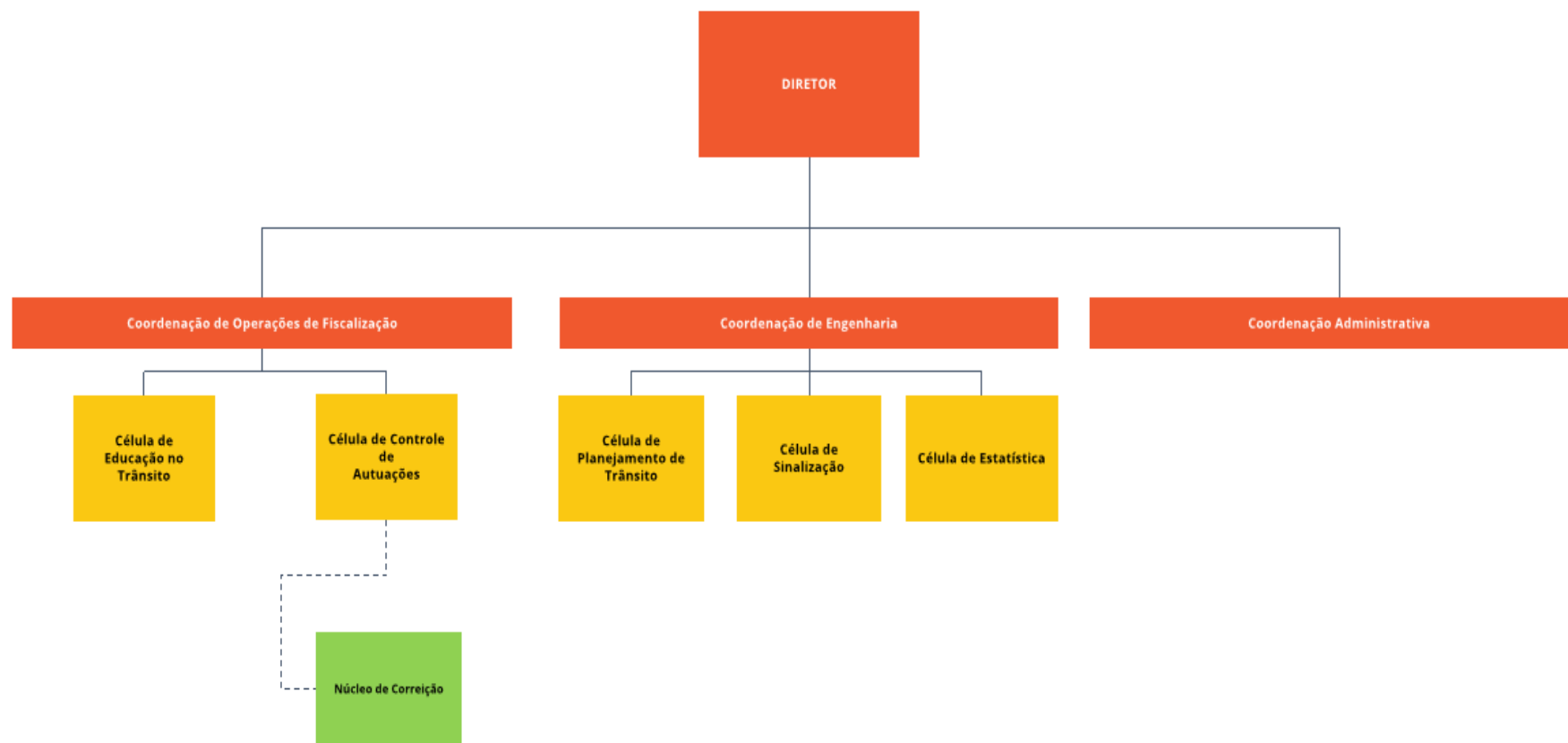


Figura 2: O organograma refere o Artigo 3º do Decreto Nº 2.736, de 30 de agosto de 2021, da CMT

2.5. PRINCIPAIS CLIENTES E USUÁRIOS

A Secretaria do Trânsito e Transportes estabelece a comunicação e a cooperação entre todos os órgãos da Administração Direta e Indireta da Prefeitura Municipal de Sobral.

A Prefeitura de Sobral, por meio da Secretaria do Trânsito e Transportes (SETRAN) realiza diversos atendimentos ao público no município de Sobral. Dentre os atendimentos, estão os respectivos serviços:

1. Ouvidoria
2. Unidade de atendimento da SETRAN no VAPT VUPT

- 2.1 Identificação de infrator
- 2.2 Credencial do idoso
- 2.3. Credencial portador de necessidade especial
- 2.4 Recurso à Jari
- 2.5 Recurso Defesa prévia
- 2.6 Interdição de via
- 2.7 Solicitação de apoio
- 2.8 Solicitação de serviço de educação de trânsito
- 2.9 Solicitação de sinalização.

Para realização da identificação dos principais clientes e usuários dos serviços prestados, temos a seguinte repartição: **serviços prestados pela Coordenadoria Municipal de Trânsito**, onde se identifica condutores e motociclistas em sua maioria (solicitações disponíveis no AgendaSol) e os **serviços prestados pela Coordenadoria da Mobilidade Urbana**, que estão as classes de mototaxistas e taxistas; e seus respectivos usuários.

As demandas (manifestações) encaminhadas para SETRAN, do sistema de Ouvidoria do município, foram contabilizadas **em 467 no ano de 2022** e são, em sua maioria, relacionadas à Coordenadoria da Mobilidade Urbana e Coordenadoria de Transporte Urbano - TRANSOL.

2.6. PRINCIPAIS INSTALAÇÕES E LOCALIDADES

Tabela 1: Principais instalações e localidades.

Unidade	Endereço
Secretaria do Trânsito e Transportes	Rua Coronel Frederico Gomes, 731, Centro, Sobral-CE, CEP: 62011-150
Anexo II – Coordenadoria do Transporte Urbano	Rua Maria da Conceição Pontes de Azevedo, S/N Bairro Antonio Carlos Belchior CEP: 62.053.663

Fonte: Secretaria do Trânsito e Transportes
Dados gerados em: 02 de janeiro de 2023.

3. RECURSOS HUMANOS

A Secretaria do Trânsito e Transportes – SETRAN, até 31 de dezembro de 2022, estava com o seguinte quadro de pessoal:

Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.

Natureza	Nº de vagas ocupadas
Efetivo (exceto os cedidos)	5
Cedido sem ônus para a origem	
Cedido com ônus para a origem	2
Cedido com ônus e ressarcimento para a origem	1
ACS cedidos para este município	
Efetivo/comissionado	7
Comissionado	41
Temporário	8
Mais Emprego	87
Pensionista	
Inativo	
Bolsista	
Estagiário	22
Terceirizados	164
Servidores não ativos, mas ocupantes de cargos:	
Licença gestante	
Afastamento doença acima de 15 dias	1
Afastamento sem remuneração	
30 faltas	
Licença gestante estendida	3
Licença para estudos	
Total Geral	337

Fonte: Coordenação Administrativa da SETRAN

Dados gerados em: 02 de janeiro de 2023.

4. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

4.1. CONTEXTO

Atividades realizadas durante o ano de 2022 e planejadas para o ano de 2023.

A ampliação das competências institucionais ocorridas na SETRAN em 2022, através da Lei nº 1607, de 02 de fevereiro de 2017, sendo reformulada pela Lei nº 2052 de 16 de fevereiro de 2021, decorreu com o planejamento para as ações de cada órgão vinculado, buscando pleno desenvolvimento dos projetos almejados, visando melhorias para o desenvolvimento do Município de Sobral.

Transporte Urbano de Sobral - TRANSOL tem por objetivo oferecer oportunidades mais igualitárias de mobilidade, além de tornar a cidade mais dinâmica por oferecer diferentes alternativas de locomoção. É inquestionável a necessidade da modernização e da requalificação do sistema e o atendimento das demandas da população que utilizam esse serviço, especialmente face à dinâmica do desenvolvimento urbano, que tem gerado, nas últimas décadas, uma crescente demanda de deslocamentos na cidade. Necessário, portanto, racionalizar, modernizar e dar mais flexibilidade à operação dos serviços de transporte de passageiros. Tudo para que se possa implantar e organizar um novo Sistema com a possibilidade de promover melhor atendimento ao usuário, sem prejuízo da economicidade de prestação de serviços.

Transporte Escolar do Município de Sobral é considerado fundamental para o acesso e permanência dos alunos matriculados na rede pública de ensino do município. Atualmente, a frota do transporte escolar proporciona, diariamente, o acesso de alunos e servidores às escolas municipais e estaduais, atendendo os 17 distritos de Sobral. Portanto, a prioridade e grande responsabilidade da Coordenadoria de Transporte Escolar é manter a regularidade e a qualidade do atendimento, garantindo o descolamento de estudantes e docentes para as escolas de modo a garantir melhores condições de vida educacional, cultural e profissional.

Transporte da Saúde - Frente a crescente necessidade para deslocamento de pacientes, tanto local como intermunicipal, como também distribuição de medicamentos, vacinas, materiais médico-hospitalares e insumos odontológicos, o setor de transporte da saúde tem grande importância e papel fundamental para o atendimento das demandas e da população que necessitam, garantindo que essas solicitações sejam atendidas. E para tanto, faz-se necessário a implantação de modelos gerenciais que visem a boa prática de manutenção como modernização e qualificação dos recursos disponíveis. Tendo sempre como bússola a otimização desses recursos envolvidos e a ética profissional.

Mobilidade Urbana – É a competente para planejar, operacionalizar, fiscalizar e regulamentar os sistemas de transporte público individual do tipo táxi e mototáxi e o sistema de transporte público coletivo distrital no município de Sobral. Além disso, é responsável pelo planejamento da rede cicloviária, com o objetivo de garantir a mobilidade urbana em todos os seus níveis.

A Coordenadoria Municipal de Trânsito - CMT, é o órgão executivo municipal de trânsito, que tem como competência, cumprir e fazer cumprir a legislação e normas de trânsito, planejar, projetar, regulamentar e operar o trânsito de veículos, ciclistas, pedestres e animais no município de Sobral. Sendo assim, no ano de 2022 foi criado uma nova estrutura organizacional para a CMT, proporcionando a contratação de novos servidores para ampliação e melhoria de suas atividades.

4.2. OBJETIVOS E METAS PARA 2022

Dentre as atividades almejadas através do planejamento estratégico realizado pela a SETRAN, cabe destacar o Empenho das Coordenadorias e de suas equipes, no confere as competências coletivas e individuais visando o alcance das metas para o desenvolvimento do Município de Sobral e sobretudo, o cumprimento das metas municipais no plano de retomada das atividades.

Iniciativas planejadas e realizadas em 2022 pela secretaria

Para o ano de 2022, a SETRAN definiu uma série de objetivos e iniciativas junto às Coordenadorias, de modo que pudessem contribuir coletivamente para melhorias da gestão municipal. Algumas iniciativas foram listadas abaixo, com a descrição das atividades das Coordenadorias.

Proporcionar instrumentos e condições para que condutores e pedestres possam transitar com segurança, desenvolvendo padrões adequados de acessibilidade, mobilidade, segurança, fluidez e qualidade de vida.

Transporte Urbano de Sobral - TRANSOL

- 1- Aquisição de 05 novos ônibus, com o objetivo de atender uma maior quantidade de passageiros de forma tranquila e confortável, contando também com ônibus reserva, caso seja necessário a manutenção de algum que saia da rota, para que a população não sofra com atrasos desnecessários;
- 2- Novas linhas de ônibus, com o objetivo de ter uma maior abrangência territorial da cidade de Sobral, possibilitando a mobilidade do cidadão Sobralense;
- 3- Aumento no número de passageiros, passamos quase 2 milhões de passageiros atendidos em 2022, pelos ônibus do TRANSOL;
- 4- Instalação de sala de vídeo monitoramento da toda a frota municipal;
- 5- Inauguração da linha 08 – Novo Recanto – Sumaré via Centro;
- 6- Formações e treinamentos para motoristas, fiscais e administrativos.

Transporte Escolar

- 1- Estudo de rotas: atualização das rotas escolares de acordo com a atual demanda;
- 2- Licitação de 151 rotas escolares, com 75 contratos efetivados;
- 3- Aquisição de 04 novos ônibus;
- 4- Aquisição de 02 caminhões da merenda escolar;
- 5- 5.570 alunos atendidos no transporte escolar - sendo 4.290 alunos e 1.280 alunos universitários;
- 6- Treinamento e Formação de motoristas (direção defensiva, conhecimentos fundamentais sobre pneus com ênfase em segurança do trabalho, aperfeiçoamento para baliza e estacionamento e qualidade ao atendimento ao cliente);
- 7- Acompanhamento e fiscalização das rotas escolares, bem como da postura e atendimento de motoristas e fiscais.

Transporte da Saúde

- 1- Substituição da frota de ambulâncias da sede e distritos;
- 2- Renovação de toda a frota de carros de passeio e van;
- 3- Aquisição de 01(uma) van zero km para o Programa Centro de Reabilitação;

- 4- Treinamento e Formação de motoristas (direção defensiva, conhecimentos fundamentais sobre pneus com ênfase em segurança do trabalho, aperfeiçoamento para baliza e estacionamento e qualidade ao atendimento ao cliente);

Frota Municipal

- 1- Novos Contratos: Casablanca e Unidas, totalizando 17 veículos locados pela Setran;
- 2- Implementação do sistema Taxigov, para atender demandas de deslocamento dos servidores municipais em trabalho;
- 3- Processo de implementação do novo sistema de compartilhamento de veículo, CompartilhaSol, substituindo o Ocupar;
- 4- Redução do consumo de combustível pela Frota Municipal;
- 5- Treinamento para os colaboradores referente a conservação de pneus e atendimento ao público.

Mobilidade Urbana

1. Restruturação setor de fiscalização de transportes: fora realizada a seleção Nº 002/2022 – SETRAN a qual formalizou o contrato de 8 (oito) novos fiscais de transporte e mobilidade;
2. Recadastramento Anual de Taxistas e Mototaxistas: fora realizada a atualização cadastral com emissão de alvará e QRCode de 716 Mototaxistas e 137 Taxistas; para além das diversas melhorias implementadas para facilitar o manuseio dos autorizatários ao sistema de recadastramento;
3. Cadastramento dos Motoristas de Aplicativo: fora realizado o cadastramento com emissão de certificado de veículo vistoriado e QRCode para 65 motoristas de aplicativo de Sobral.
4. **Fiscalização** através da conferência dos **adesivos QRCode** afixados nos veículos;
5. **Ações de fiscalização com apoio de outras secretarias e instituições:** ações de fiscalização com a CMT, Guarda Civil Municipal e Polícia Militar e DETRAN;
6. **Vistoria de Veículos:** inspeção dos veículos utilizados pelos autorizatários: taxistas, mototaxistas e pelos motoristas de aplicativo de Sobral;
7. **Restruturação e Entregas Novas Batas aos Mototaxistas de Sobral:** foram entregues 715 batas (dato atualidade até 30/12/2022);
8. **Realização de Palestras e Ações Educativas em parceria com o SEST SENAT:** no dia 08 de abril de 2022 fora ministrada uma palestra sobre Direção Defensiva focada nos autorizatários de transportes e motoristas profissionais de Sobral; além da realização de ações educativas alusivas à II Semana do Trânsito e Mobilidade com a oferta também de uma palestra que ocorreu no dia 22 de setembro, abordando o tema Educação no Trânsito e Mobilidade Urbana;
9. **Regulamentação do Revezamento do Condutor Auxiliar dos Taxistas de Sobral:** em atenção a pedido da

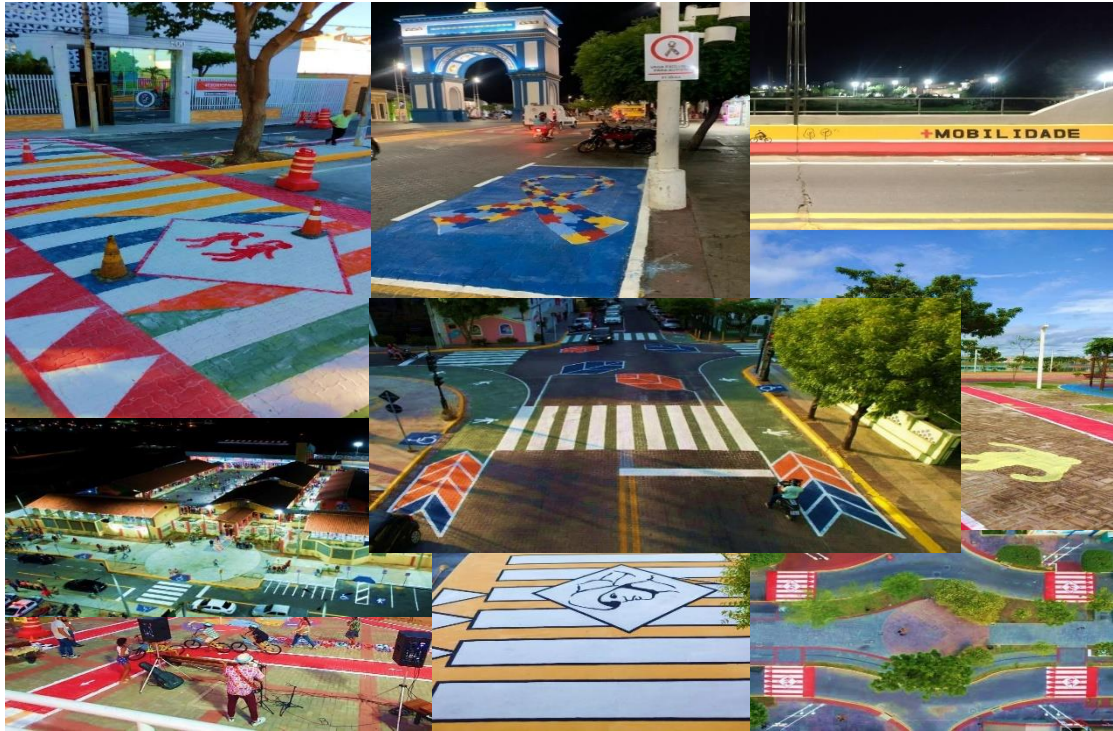
categoria de taxistas de Sobral a prefeitura regulamentou a possibilidade de revezamento da escala de trabalho entre o taxista titular e o condutor auxiliar, através da Lei 2.257 de junho de 2022;

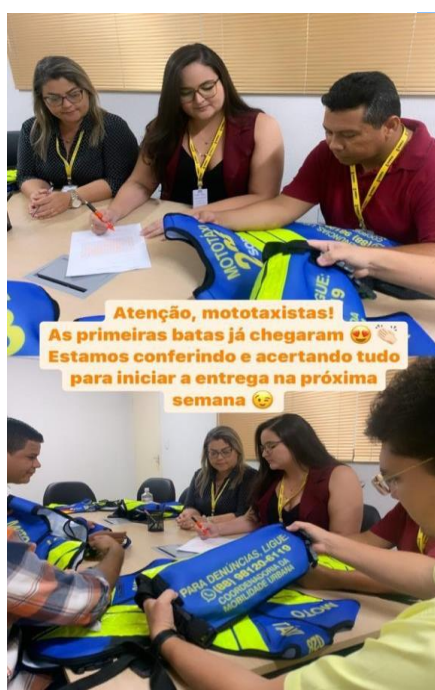
10. **Regulamentação valor da tarifa aplicativo Mototáxi-Sobral:** valor da tarifa do aplicativo Mototaxi-Sobral regulamentada pelo Decreto 2.982 de 25 de agosto de 2022;
11. **Credenciamento de Motoboys e Motofretistas de Sobral:** fora aberta a plataforma de credenciamento para os motoboys e motofretistas de Sobral realizarem o seu cadastramento virtual;



FISCALIZAÇÃO 2022	
QUANTITATIVO GERAL	
Abordagens	581
Vistorias realizadas	936
Notificações - CMU	231
Notificações - Trânsito	271
Apreensões	34
Batas de Mototaxistas recolhidas	41
Blitz	62
Transporte clandestino	41







A Coordenadoria Municipal de Trânsito – CMT

- 1- Melhoria da sinalização viária do município de sobral;
- 2- O aumento das ações educativas;
- 3- O aumento da malha ciclovária;
- 4- Fortalecimento da fiscalização viária bem como a regulamentação e normatização de procedimentos;
- 5- Criação de sistema online para atendimento da população;
- 6- Estruturação no setor de manutenção semafórica, aumentando a eficiência de serviços preventivos em equipamentos na via pública.

A CMT definiu vários objetivos para o ano de 2022, o acompanhamento delas pode serem vistos abaixo:

Educação de Trânsito

Atividade	Realizadas
Ações Educativas	143
Veículos Abordados	7.439
Campanhas para pedestre	1.065
Campanhas para Ciclistas	192
Setran aulas	138 aulas na sala da educação
Crianças atendidas	1.757
Ruas de brincar	09 edições
Eventos em inaugurações de equipamentos	18
Escolas atendidas	16



Fiscalização

Atividades	Realizadas
Aumento do efetivo de trânsito	45
Conteúdo nas plataformas digitais com #agenteInforma	19
Implantação fotossensores eletrônica	04
Fiscalização de animais soltos em via pública	116
Remoções De Veículos	1.073
Recolhimento De CNH's	37
Interdição De Via	251
Operações De Trânsito	484
Infrações autuadas	94.160
Utilização do sistema de talonário eletrônico do Detran/Ce.	55



Semáforos

Item	Implementação
Lâmpadas halógena	5
Placas De Controle	22
Bolacha led	42
Lampada Led	10
Fonte	20
Porta foco	65
Postes	1
Fusível	1
Contactores	5
Botoeira	3

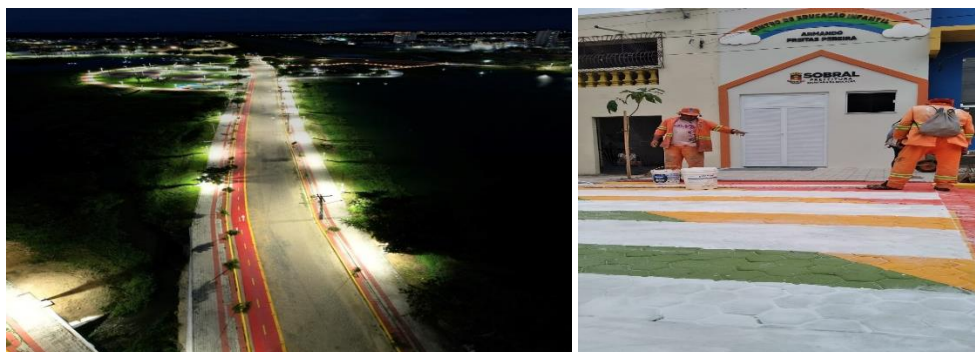
Item	Manutenção
Bolacha led	2
Fonte	1
Postes	1
Porta-focos	14
Braço	10
Placas de controle	38
Contactores	8
Botoeira	9



Sinalização

- No ano de 2022 foram realizados vários projetos de sinalização sendo esses projetos do tipo implantações, instalações, requalificações viárias, sinalizações horizontais e verticais, extensão de malha, cicloviária e outros, conforme segue abaixo:

Atividades	Realizadas
Extensão de malha cicloviária	16.1 km
Implantação de placas de Trânsito	1.023 unidades
Revitalização e requalificação de sinalização	40.460 m ²
Instalação de dispositivos Auxiliares	7.162 unidades
implantação de faixas de travessia de pedestres elevadas	17
Calçada recuperada ou requalificada	1.077,5m ²



4.3. AÇÕES REALIZADAS EM 2022, PARA O ENFRENTAMENTO AO COVID-19

Devido à pandemia causada pelo Corona Vírus (COVID-19), no ano de 2022, foram realizadas as seguintes ações:

Transporte Urbano de Sobral - TRANSOL

- 1- Redução na capacidade máxima dos ônibus para 50% evitando aglomeração;
- 2- Uso e distribuição de álcool gel e máscaras dentro dos ônibus;
- 3- Abertura de janelas e desligamento do ar condicionado;
- 4- Higienização de toda a frota diariamente com produtos específicos.

O Transporte Escolar

1. Garantir que trabalhadores do transporte escolar estejam com seu calendário vacinal contra

a COVID-19 em dia.

2. Disponibilizar álcool em gel 70% para a higienização das mãos, no embarque e no interior do ônibus;
3. Permitir que entrem e permaneçam nos ônibus somente pessoas com máscara, quer sejam estudantes ou servidores das escolas;
4. Disponibilizar e exigir o uso de máscaras tanto para o condutor do veículo quanto para os fiscais de transporte durante todo o deslocamento. Sendo disponibilizado, também, um estoque reserva em cada ônibus para fornecer caso o aluno não possua máscara;

Transporte da Saúde

1. Garantir que trabalhadores do transporte da saúde estejam com seu calendário vacinal contra a COVID-19 em dia;
2. Higienização de toda a frota diariamente com produtos específicos;
3. Uso e distribuição de álcool e máscaras dentro do ônibus.

Frota Municipal

1. Utilização de máscaras e álcool em gel no interior dos veículos e nas instalações da garagem municipal;

Mobilidade Urbana

No ano de 2022 a Coordenadoria de Mobilidade Urbana, visando manter as medidas sanitárias recomendadas pela Organização Mundial da Saúde (OMS), incentivou o uso de máscaras aos usuários e autoritários de transporte.

A Coordenadoria Municipal de Trânsito – CMT

Durante o ano de 2022 a Coordenadoria Municipal de Trânsito realizou **02 operações** de apoio à campanha Vacinasol para o enfrentamento ao COVID-19, tais operações garantiram o acesso da população e a fluidez do trânsito aos postos de vacinação.

4.4. PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PARA O ANO DE 2023

Para o ano de **2023**, foram planejadas as seguintes iniciativas:

Transporte Urbano de Sobral - TRANSOL

- 1- Implantação da bilhetagem eletrônica;
- 2- Rotas do Transol no google;
- 3- Integração entre VLT e Transol
- 4- Implantação da nova atualização do aplicativo Mobsol;
- 5- Capacitação de motoristas e fiscais.

Transporte Escolar

- 1- Devolução de ônibus locados;
- 2- Realização de novas licitações de rotas escolares;
- 3- Funcionamento do sistema do transporte escolar.

Transporte da Saúde

- 1- Aquisição de ambulâncias;
- 2- Aquisição de motos;
- 3- Formação para os profissionais (cursos e treinamentos).

Frota Municipal

- 1- Reforma da garagem municipal;

Mobilidade Urbana

- 1- Continuação do combate ao transporte clandestino;
- 2- Revitalização dos pontos rotativos de Táxi e Mototaxi;
- 3- Implantação de novos pontos de taxistas e mototaxistas;
- 4- Implementar a logística e operação do Terminal do Transporte Complementar de Sobral;
- 5- Expandir a agenda de fiscalização para abranger ações noturnas.

A Coordenadoria Municipal de Trânsito – CMT

- 1- Ampliação da extensão da malha cicloviária;
- 2- Implantação de placas de trânsito;
- 3- Revitalização e requalificação da sinalização viária horizontal;
- 4- Instalação de dispositivos auxiliares;
- 5- Implantação de mais faixas de travessia de pedestres elevadas
- 6- Ampliar o atendimento dos alunos no projeto Setran Educa atingindo 3.000 alunos;
- 7- Ampliar o atendimento para mais centros de ensino infantil e escolas municipais;
- 8- Implantar a merenda para os alunos dos projetos Setran Educa
- 9- Atingir com as ações de rua um maior número de condutores;
- 10- Ampliação da equipe pedagógica da educação;
- 11- Aumento do efetivo de trânsito para 70 agentes;
- 12- Conteúdo nas plataformas digitais com #agenteinforma com expectativa de um conteúdo por semana totalizando 192;
- 13- Instalação de 10 novos controladores;

5. RESULTADOS DA ATUAÇÃO

5.1. SÍNTESE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte

Para o ano de 2022, a SETRAN teve o seu orçamento estabelecido pela LOA (Lei Orçamentaria Anual - Lei nº 1938 de 31 de outubro de 2019). A tabela abaixo mostra os valores iniciais e as alterações ocorridas durante o exercício, classificada por fonte de recurso.

Legenda da tabela:

- (A) -> Orçamento inicial, em R\$;
- (B) -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- (C) -> Anulações, em R\$;
- (D) = (A + B – C) -> Orçamento final, em R\$;
- (E) = (D / A) -> Comparação (Orçamento final/ Orçamento inicial), em %.

Tabela 3: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.

3201 – Secretaria do Trânsito e Transportes

Fonte	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (%)
TESOURO RECURSO PRÓPRIO - MUNICIPAL					
Aquisição de equipamentos, mobiliário e veículos.	10.000,00	0,00	6.890,50	3.109,50	0,31
Implantação da estação da bicicleta compartilhada	602.000,00	0,00	592.000,00	10.000,00	0,02
Aquisição de equipamentos	2.251.000,00	0,00	2.245.840,74	5.159,26	0,00
Manutenção e funcionamento administrativo	481.500,00	1.054.000,00	1.278.179,87	257.320,13	0,53
Renumeração do pessoal ativo do município e encargos sociais	2.032.450,00	925.635,99	129.000,00	2.829.085,99	1,39
Gestão e impulsionamento de equipamento público	1.252.000,00	845.978,79	454.000,00	1.643.978,79	1,31
Modernização do Transporte Urbano	2.258.000,00	4.530.566,68	2.146.500,00	4.642.066,68	2,06
Total Geral	8.886.950,00	7.356.181,46	6.852.411,11	9.390.720,35	5,63

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas.

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

Tabela 4: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.

3202 – Coordenadoria Municipal de Trânsito

Fonte	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (%)
Aquisição de equipamentos, mobiliários e veículos	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Expansão e modernização das atividades do trânsito	3.721.500,00	5.710.811,59	3.104.614,00	2.462.920,90	0,66
Promoção da segurança e educação trânsito	402.000,00	20.350,00	402.000,00	11.280,00	0,02
Manutenção e funcionamento administrativo	150.000,00	190.026,00	267.300,00	15.908,32	0,10
Renumeração de pessoal ativo do município e encargos sociais	1.403.938,09	20.000,00	62.500,00	71.162,96	0,05
Gestão e impulsionamento de equipamentos públicos	256.500,00	105.050,00	256.500,00	88.926,96	0,34
Total Geral	5.943.938,09	6.046.237,59	4.102.914,00	2.650.199,14	0,44

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas.

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa

A seguir são informados os valores totais de empenhos realizados no exercício de 2022, por natureza de despesa, comparados com o orçamento.

Legenda da tabela:

- (A) -> Orçamento inicial, em R\$;
- (B) -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- (C) -> Anulações, em R\$;
- (D) = (A + B - C) -> Orçamento final, em R\$;
- (E) -> Empenhos, em R\$;
- (F) = (E / D) -> Comparação (Empenhos / Orçamento final), em %.

3201 – Secretaria do Trânsito e Transportes

Tabela 5: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
5478 - 31900400 - Contratação por tempo determinado	500,00	194.635,99	0,00	195.135,99	132.228,93	0,68
5479 - 31901100 - Vencimentos e Vantagens fixas Patronais - INSS	1.453.270,00	635.000,00	129.000,00	1.959.270,00	1.954.513,18	1,00
5480 - 31901300 - Obrigações Patronais - INSS	444.980,00	0,00	0,00	444.980,00	401.489,75	0,90
5488 - 31909400 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	50.000,00	15.000,00	0,00	65.000,00	71.122,06	1,09
5469 - 31909600 - Ressarcimento de Despesas de Pessoal Requisitado	82.700,00	81.000,00	0,00	163.700,00	169.148,33	1,03
5538 - 33903000 - Material de Consumo	2.593.000,00	5.096.993,63	3.355.933,54	4.334.060,09	3.804.929,99	0,88
5541 - 33903200 - Material de Distribuição Gratuita	6.000,00	100.978,79	5.000,00	101.978,79	101.978,79	1,00
5553 - 33903606 - Outros Serv. de terceiro PF/Estagiários	49.000,00	51.000,00	5.000,00	95.000,00	86.189,63	0,91
5554 - 33903900 - Outros Serv de terceiros / PJ	1.814.000,00	1.138.573,05	931.246,33	2.021.326,72	1.306.398,28	0,65
5584 - 44905200 - Equipamentos e Material Permanente	2.315.000,00	0,00	2.305.731,24	9.268,76	3.109,50	0,34
Total Geral	8.808.450,00	7.313.181,46	6.731.911,11	9.389.720,35	8.031.108,44	1,07

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas.

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

3202 – Coordenadoria Municipal de Trânsito.

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
3.3.90.36.05 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física - Outras Despesas Pagas Diretamente a Pessoa Física	1.000,00	20.000,00	500,00	995,36	19.504,64	19,59%
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	151.000,00	30.000,00	151.000,00	29.702,22	37.313,04	12,60%
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	151.000,00	30.000,00	151.000,00	29.702,22	297,78	1%
3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	779.500,00	4.825.849,59	230.614,00	2.431.754,40	2.942.981,19	12,10%
3.1.90.11.00 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1.146.380,00	0,00	60.000,00	25.172,62	1.061.207,38	42,16%
3.1.90.13.00 - Obrigações Patronais	255.058,09	0,00	0,00	30.023,43	225.034,66	75%
3.1.90.94.00 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	500,00	20.000,00	500,00	15.966,91	4.033,09	25%
3.3.90.30.00 - Material de Consumo	50.000,00	75.050,00	50.000,00	59.224,74	15.825,26	27%
3.3.90.30.00 - Material de Consumo	233.000,00	884.962,00	191.000,00	5.166,50	921.795,50	17,842%
3.3.90.30.00 - Material de Consumo	2.000,00	9.900,00	2.000,00	830,00	9.070,00	10,93%
Total Geral	2.769.438,09	5.895.761,59	836.614,00	2.628.538,40	5.237.062,54	1,99%

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas.

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

5.2. DEMONSTRATIVOS DO FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS E PROGRAMAS FINAN- CIADOS COM RECURSOS EXTERNOS

No exercício de 2022, a SETRAN recebeu recursos externos originados de financiamentos do Orçamento Geral da União mediante crédito extraordinário / financiamento da Gratuidade de Idosos no Transporte público, a medida foi instituída pela Emenda Constitucional nº 123, de 14 de julho de 2022, de acordo com a tabela abaixo:

Tabela 6: Valores de recursos externos recebidos, por Programa e Projeto.

PROGRAMA / PROJETO	VALOR (R\$)
Assistência Financeira Transporte coletivo – art. 05 inciso IV, EC, nº 123/2022	2.364.968,13
TOTAL GERAL	2.364.968,13

Fonte: Coordenação de Planejamento e Orçamento

Dados gerados em: 03/01/2023.

5.3. CONVÊNIOS, AJUSTES, ACORDOS, TERMOS DE PARCERIA OU OUTROS INSTRU- MENTOS CONGÊNERES

Durante o exercício financeiro de 2022, a SETRAN/CMT não recebeu recursos externos originados de financiamentos de nenhuma natureza, assim como recebeu e realizou Convênios de parcerias para com gerenciamento de recursos ao BANCO DE DADOS do DETRAN/CE, ao Município de SOBRAL/CE, por intermédio da CMT/SOBRAL/CE, através de conexão do sistema "on line", das informações atualizadas dos sistemas informatizados de cadastro de veículos e condutores (RENAVAN e RENACH), para fins de registro, controle e notificação de penalidades e de arrecadação de multas, conforme disposto no art. 22, XIV do CTB, bem como a inclusão no Documento Único Anual de Licenciamento - DUAL, das multas pertencentes ao CMT/SOBRAL/CE.

5.3.1. Quantitativos

Tabela 7: Quantidades e valores dos convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres.

Tipo / Objeto do convênio	Nº do convênio	Data de inicial da vigência	Data final da vigência	Valor do recurso (R\$)	Valor da contrapartida (R\$)	Valor total (R\$)
Convênios federais				<Soma>	<Soma>	<Soma>
Objeto 01	<Nº DO CONVÊNIO>	<DD/MM/AA AA>	<DD/MM/AA AA>	<VALOR>	<VALOR>	<VALOR>
Convênios estaduais						
Disponibilizar o BANCO DE DADOS do DETRAN/CE, através de conexão do sistema "on line", das informações atualizadas dos sistemas informatizados de cadastro de veículos e condutores (RENAVAN e RENACH), para fins de registro, controle e notificação de	188/2019	30/12/2019	29/12/2024	8.077.481,07	0,00	8.077.481,07

penalidades e de arrecadação de multas, conforme disposto no art. 22, XIV do CTB, bem como a inclusão no Documento Único Anual de Licenciamento - DUAL, das multas pertencentes ao CMT/SOBRAL/CE.

Objeto 02	<Nº DO CONVÊNIO>	<DD/MM/AA AA>	<DD/MM/AA AA>	<VALOR>	<VALOR>	<VALOR>
-----------	------------------	---------------	---------------	---------	---------	---------

Etc.

Convênios municipais				<Soma>	<Soma>	<Soma>
Objeto 01	<Nº DO CONVÊNIO>	<DD/MM/AA AA>	<DD/MM/AA AA>	<VALOR>	Não aplicável	<VALOR>
Objeto 02	<Nº DO CONVÊNIO>	<DD/MM/AA AA>	<DD/MM/AA AA>	<VALOR>	Não aplicável	<VALOR>

Etc.

Total Geral

Fonte: Coordenação administrativa da CMT
Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

5.3.2. Demonstrativos das transferências de recursos

No exercício de 2022, a SETRAN não adquiriu e nem transferiu recursos.

Tabela 8: Valores de recursos transferidos em convênios municipais.

Recursos transferidos para	Nº do convênio	Valor repassado até 2017 (R\$)	Valor repassado em 2018 (R\$)	Valor total repassado (R\$)	Valor do Convênio (R\$)	% do recurso liberado
<nome do beneficiado>	<Nº DO CONVÊNIO>					

<nome do beneficiado>

Total Geral

Fonte: Coordenação de Recursos Humanos da SETRAN
Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022

Tabela 9: Valores de recursos recebidos, por convênio.

RECURSOS RECEBIDOS DE	Nº DO CONVÊNIO	VALOR RE-PASSADO ATÉ 2017 (R\$)	VALOR RE-PASSADO EM 2018 (R\$)	VALOR TOTAL REPASSADO (R\$)	VALOR DO CONVÊNIO (R\$)	% DO RE-CURSO LIBERADO
<NOME DA CONCEDENTE>	<Nº DO CONVÊNIO>					
<NOME DA CONCEDENTE>						
TOTAL GERAL						

Fonte: Coordenação de Recursos Humanos da SETRAN

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

5.4. LICITAÇÕES

Durante o exercício financeiro de 2022, a SETRAN realizou as seguintes modalidades de licitação:

Tabela 10: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.

Modalidade	Qtde	Valor total (R\$)
Cotação eletrônica		
Chamada pública		
Concorrência pública		
Pregão Eletrônico	1	R\$ 101.978,79
Pregão Eletrônico (Registro de Preços)	6	R\$ 3.102.869,16
Pregão Presencial		
Convite		
Tomada de preço		
Dispensa	2	R\$ 607.352,29
Inexigibilidade		
Adesões		
Total Geral		R\$ 3.812.200,24

Fonte: Coordenação Jurídica da SETRAN

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022.

5.5. DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS

As despesas realizadas pela SETRAN no exercício de 2022 (empenhadas), divididas nas categorias de custeio, investimentos e despesas finalísticas, foram:

3201 – Secretaria do Trânsito e Transportes

Tabela 11: Demonstrativo de despesas, por categoria.

Categoria	Valor empenhado (R\$)	Representatividade (%)
CUSTEIO	340,604,31	29,32%
INVESTIMENTOS	00,00	
FINALÍSTICO – Contratos Pessoa Jurídica	821,084,39	70,68%
TOTAL GERAL	1.161.688,70	100%

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022

3202 – Coordenadoria Municipal do Trânsito

Tabela 12: Demonstrativo de despesas, por categoria.

Categoria	Valor empenhado (R\$)	Representatividade (%)
CUSTEIO	937.620,76	24,16
INVESTIMENTOS	00,00	
FINALÍSTICO – Contratos Pessoa Jurídica	2.942.981,19	75,84%
TOTAL GERAL	3.880.601,95	100%

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022

5.5.1. Despesas de custeio

O detalhamento das despesas de custeio pode ser acompanhado abaixo.

3201 – Secretaria do Trânsito e Transportes

Tabela 13: Despesas de custeio, por categoria.

CATEGORIA	VALOR (R\$)	REPRESENTATIVIDADE (%)
ÁGUA E ESGOTO	R\$ 2.966,41	0,05%
COMUNICAÇÃO (VOZ E DADOS)	R\$ 00,00	00%
ELETRICIDADE	R\$ 00,00	00%
FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 2.372.313,37	36,74%
LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 00,00	00%
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 379.598,37	5,88%
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 340.604,31	5,27%
VEÍCULOS (COMBUSTÍVEL)	R\$ 3.258.151,35	50,46%

VEÍCULOS (MANUTENÇÃO)	R\$ 103.858,22	1,61%
TOTAL GERAL	R\$ 6.457.492,03	100%

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022

3202 – Coordenadoria Municipal do Trânsito

Tabela 14: Despesas de custeio, por categoria.

CATEGORIA	VALOR (R\$)	REPRESENTATIVIDADE (%)
ÁGUA E ESGOTO	R\$ 00,00	00%
COMUNICAÇÃO (VOZ E DADOS)	R\$ 00,00	00%
ELETRICIDADE	R\$ 00,00	00%
FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 1.061.207,38	52,70%
LOCAÇÃO DE IMÓVEL	R\$ 00,00	00%
LOCAÇÃO DE VEÍCULOS	R\$ 00,00	00%
MATERIAL DE CONSUMO	R\$ 937.620,76	46,56%
VEÍCULOS (COMBUSTÍVEL)	R\$ 14.477,63	0,72%
VEÍCULOS (MANUTENÇÃO)	R\$ 297,78	0,01%
TOTAL GERAL	R\$ 2.013.613,55	100%

Fonte: Listagem de dotações com fonte de recursos e Balancete de despesas

Dados gerados em: 01/01/2022 a 31/12/2022

5.6. DEMONSTRATIVO DO PATRIMÔNIO

Nos períodos de fevereiro a dezembro de 2022, a SETRAN realizou controles preventivos para verificação, validação e atualização do Sistema de Patrimônio da PMS, de forma a incluir os bens que ainda não estavam cadastrados e também para fazer o devido tombamento dos bens adquiridos durante o exercício de 2022.

5.6.1. Bens imóveis

Em dezembro de 2022, a SETRAN tinha a seguinte situação de bens imóveis, classificados por situação possível do bem:

Situação	Quantidade	Valor (R\$)
Próprios		
Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros		
Cedidos de terceiros para uso da Secretaria	1	1.015.092,75
Bens da Secretaria alugados para terceiros		
Bens de terceiros alugados para a Secretaria		
Total Geral		

Fonte: SIG – Sistema Integrado de Gestor (Módulo Patrimônio)

Dados gerados em: 03 de janeiro de 2023

5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)

Durante o ano de 2022, adquiriu bens móveis pela SETRAN, bem como a situação do tombamento desses bens, pode ser conferida na tabela abaixo:

Tabela 15: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria

Categoria	Bens adquiridos (Qtde)	Valor total dos bens (R\$)	Tombados (Qtde)	Em fase de tombamento (Qtde)
Frigobar midea 124L BCOV	01	1.359,00	01	-
Fogão Cooktop por indução 02 bocas	01	1.225,50	01	-
Extintor de incêndio POS ABC 5,0 kg	03	525,00	03	
Total Geral	04	3.109,50	04	-

Fonte: SIG – Sistema Integrado de Gestor (Módulo Patrimônio)

Dados gerados em: 03 de janeiro de 2023

5.6.3. Frota

Abaixo pode ser conferida a situação, por tipo de veículo, da frota sob responsabilidade da SETRAN, tendo como referência o mês de dezembro de 2021.

Tabela 16: Quantitativo de frota veicular em dezembro .

Situação	Uso administrativo	Utilitários	Motos	Caminhões	Ônibus	Total
Próprios	28	26	60	32	61	207
Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros						
Cedidos de terceiros para uso da Secretaria				1		01

Fonte: Dados gerados pela Coordenadoria da Frota Municipal

<A SMS deve indicar quais foram as quantidades de processos abertos na Ouvidoria do SUS e as quantidades de processos solucionados. Para os tipos mais importantes, pode-se citar as soluções adotadas>

Exemplo:

Tabela 17: Quantidade de processos abertos na Ouvidoria do SUS, por tipo.

Dados gerados em: <incluir a data da geração dos dados>

6. CONSIDERAÇÕES DA SETRAN

A Secretaria do Trânsito e Transportes – SETRAN persegue seu objetivo de promover o apoio técnico institucional às ações promovidas pelo Chefe do Poder Executivo, a articulação entre os órgãos da administração pública para a população sobralense, perseguindo o seu objetivo de planejar, coordenar, disciplinar e executar as políticas de transportes públicos coletivos, bem como cumprindo e fazendo cumprir a legislação e normas de trânsito, planejando, regulamentando e operando o trânsito de veículos, ciclistas, pedestres e animais no município de Sobral. Sempre primando pelo seu melhor atendimento e aplicação das políticas públicas programadas de maneira mais eficaz, eficiente e econômica, colaborando assim para o desenvolvimento do Município de Sobral.