



P R E F E I T U R A D E  
**SOBRAL**

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE – SMS

# **Relatório de Gestão 2022**

---

**Sobral – CE, janeiro de 2022**



## SUMÁRIO

---

<b>1. Apresentação .....</b>	<b>1</b>
<b>2. A SMS.....</b>	<b>1</b>
2.1. Contextualização .....	1
2.2. Competência institucional .....	3
2.3. Estrutura organizacional .....	3
2.4. Organograma .....	7
2.5. Principais clientes e usuários .....	8
2.6. Principais instalações e localidades .....	8
<b>3. Recursos humanos .....</b>	<b>12</b>
<b>4. Estratégias de Ação .....</b>	<b>13</b>
4.1. Contexto .....	13
4.2. Objetivos e metas para 2022.....	13
4.3. Iniciativas planejadas e realizadas em 2022 pela secretaria .....	37
4.4. Ações realizadas em 2022 para o enfrentamento ao COVID-19.....	55
4.5. Planejamento de atividades para o ano de 2023 .....	55
<b>5. Resultados da atuação .....</b>	<b>60</b>
<b>5.1. Síntese da execução orçamentária e financeira .....</b>	<b>60</b>
5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte .....	60
5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa .....	61
<b>5.2. Demonstrativos do fluxo financeiro de projetos e programas financiados com recursos externos.....</b>	<b>62</b>
<b>5.3. Convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres.....</b>	<b>62</b>
5.3.1. Quantitativos .....	63
5.3.2. Demonstrativos das transferências de recursos .....	64
<b>5.4. Licitações.....</b>	<b>67</b>
<b>5.5. Demonstrativo das despesas .....</b>	<b>67</b>
5.5.1. Despesas de custeio .....	68
<b>5.6. Demonstrativo do patrimônio.....</b>	<b>68</b>
5.6.1. Bens imóveis.....	69
5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente) .....	69

5.6.3. Frota .....	72
5.7. Ouvidoria do SUS (somente SMS) .....	72
<b>6. Considerações da SMS.....</b>	<b>73</b>

## ÍNDICE DE TABELAS

---

Tabela 1: Principais instalações e localidades. ....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo. ....	12
Tabela 3: Orçamento autorizado, por fonte de recurso. ....	60
Tabela 4: Despesas empenhadas, por natureza de despesa. ....	61
Tabela 5: Valores de recursos externos recebidos, por Programa e Projeto. ....	62
Tabela 6: Quantidades e valores dos convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres. ....	63
Tabela 7: Valores de recursos transferidos em convênios municipais. ....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
Tabela 8: Valores de recursos recebidos, por convênio. ....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
Tabela 9: Quantidades e valores de licitações, por modalidade. ....	67
Tabela 10: Demonstrativo de despesas, por categoria. ....	67
Tabela 11: Despesas de custeio, por categoria.....	68
Tabela 12: Quantidade de bens imóveis, por situação.....	69
Tabela 13: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria em 2021.....	69
Tabela 14: Quantitativo de frota veicular em dezembro de 2022. ....	72
Tabela 15: Quantidade de processos abertos na Ouvidoria do SUS, por tipo.....	<b>Erro! Indicador não definido.</b>

## ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

---

Figura 1: Organograma da <b>SMS</b> , de acordo com o artigo 3º do Decreto Nº 3005, de 28 de setembro de 2022.....	7
--	---

## 1. APRESENTAÇÃO

---

O **Relatório de Gestão** apresenta informações sobre o desempenho da Erro! Fonte de referência não encontrada., do Município de Sobral, tanto na perspectiva do que está posto em sua programação e execução orçamentária, quanto do seu planejamento estratégico, durante o ano de Erro! Fonte de referência não encontrada.2.

O propósito principal do Relatório de Gestão está na apresentação dos resultados alcançados pela **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, baseado na definição de diretrizes e normas relativas ao modelo institucional.

É importante destacar que este documento tem como objetivo tornar transparente as ações realizadas em cada Secretaria pertencente à Prefeitura Municipal de Sobral e a estrutura do relatório expressa informações que apoiarão a gestão, bem como servirão como uma orientação para eventuais redirecionamentos que futuramente se tornem necessários.

Este relatório está estruturado da seguinte forma:

- A sessão “2. A ”, apresenta a estrutura e a contextualização da criação do órgão, suas competências institucionais, estrutura organizacional e organograma;
- Na sessão “3. Recursos humanos” são discriminados os quantitativos dos quadros de pessoal existentes no órgão;
- A sessão “4. Estratégias de Ação” aborda os aspectos estratégicos adotados pela Secretaria, bem como seu planejamento e ações adotadas pela unidade com o intuito de sanar e solucionar eventuais dificuldades, demonstrando os resultados de sua atuação.
- A sessão “5. Resultados da atuação”, apresenta a síntese da execução orçamentária e financeira, incluindo os demonstrativos do fluxo financeiro, os dados quantitativos e de transferências de convênios (federais, estaduais e municipais), possibilitando assim encontrar um parâmetro de valores para os exercícios futuros. Apresenta ainda um resumo sobre as licitações, sobre o controle do patrimônio e sobre a frota sob responsabilidade do órgão; e,
- A última sessão “6. Considerações da **Erro! Fonte de referência não encontrada.**”, apresenta a conclusão e propostas a serem implementadas na Secretaria, contribuindo para o crescimento e desenvolvimento do interesse público.

## 2. A SMS

---

### 2.1. CONTEXTUALIZAÇÃO

---

A Secretaria Municipal da Saúde (SMS) foi instituída pela lei 1.607 de 02 de fevereiro de 2017, que dispõe sobre a estrutura organizacional, a distribuição e a denominação dos cargos em comissão da SMS. Considera a reforma administrativa realizada pelo Poder Executivo Municipal e adota, desde 28 de setembro de 2022, o disposto no Decreto Municipal nº 3005, publicado nesta data,

que normatiza a organização e a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal. Sua estrutura organizacional encontra-se descrita no Decreto nº 3.042, de 18 de Novembro de 2022.

A SMS integra a administração direta do município de Sobral e tem como finalidade implementar a gestão do Sistema de Saúde (considerando a Vigilância em Saúde, a Vigilância do Sistema, a Educação na Saúde, a Atenção à Saúde, a Atenção Primária, a Atenção Especializada, a Assistência Farmacêutica e a Política sobre Drogas) mediante a definição das políticas públicas, diretrizes e programas que promovam o atendimento integral à saúde da população local.

Uma importante premissa adotada pela SMS é o planejamento sistemático das ações a serem realizadas. O processo de planejamento é uma prática inerente ao fazer humano ocorrendo em diversas situações, desde ações do cotidiano até movimentos complexos abrangendo contextos sociais, comunitários, organizacionais tanto no ambiente público como privado. O ato de planejar compreende uma série de estratégias que passam pela análise de cenários, identificação de objetivos, da especificação de metas, da proposição de princípios e diretrizes, modos de acompanhamento e de avaliação além da construção de viabilidades políticas, financeiras, técnicas e humanas visando a consecução dos objetivos pretendidos num dado espaço temporal.

O planejamento em saúde se inscreve numa dinâmica formal prevista e regulamentada pelas Leis Nº. 8.080/1990 e 8.142/1990 que estabelecemos marcos legais do SUS. O Sistema de Planejamento do SUS também previsto no Pacto pela Saúde está disciplinado através da Portaria Nº. 3.085/2006. Há ainda a Lei Complementar de Nº. 141/2012 e a Portaria de Nº. 2.751/2009 que legislam sobre os procedimentos referentes ao planejamento no âmbito do SUS. Este arcabouço legal busca ordenar juridicamente o processo de planejamento orientando os diferentes sistemas de saúde nas diversas esferas (federal, estadual e municipal) quanto aos procedimentos, conteúdos, resultados, encaminhamentos e formas de monitoramento e avaliação dos Planos de Saúde.

Nesse sentido, a SMS compreende que o controle interno compõe o seu Plano Municipal, assim como as ações e procedimentos de controle interno contribuem essencialmente para o cumprimento das diretrizes, objetivos e metas do Plano Municipal de Saúde e da Programação Anual de Saúde – PAS. Para a Secretaria da Saúde o controle interno é amplamente definido como um processo sob a responsabilidade da gestão de uma organização destinado a fornecer uma garantia razoável quanto à consecução dos objetivos organizacionais, em termo de eficácia e eficiência das operações, resguardando coerência com as prioridades de atenção à saúde da população – destacando-se a possibilidade de novas demandas emanadas do contexto epidemiológico local.

Tal entendimento contribui com a perspectiva de futuro voltada a viabilizar um sistema de saúde que ofereça mais acesso aos usuários e mais qualidade na oferta dos serviços, de forma contextualizada e responsável. Estes elementos estratégicos da gestão se articulam também, com o compromisso de uma administração que prioriza a intersetorialidade, o respeito e o cuidado integral ao cidadão, a garantia do acesso aos serviços e práticas terapêuticas, o zelo no trato com os recursos públicos, a busca pela eficiência e a eticidade.

## 2.2. COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL

---

A competência institucional da Secretaria Municipal da Saúde de Sobral está regulamentada pela Lei nº 1607, de 02 de fevereiro de 2017, atualmente regida pelo Decreto nº3005, de 28 de setembro de 2022 que dispõe sobre a organização e a estrutura administrativa do Poder Executivo Municipal. Para implementar a gestão do Sistema de Saúde, de Vigilância Sanitária, de Vigilância Epidemiológica, de Controle de Zoonoses e de Saúde do Trabalhador, esta Secretaria define políticas públicas, diretrizes e programas que promovem o atendimento integral à saúde da população do Município de Sobral. Para tanto, assume as seguintes competências:

I - Atuar na gestão dos serviços da rede municipal e cooperada para dar atenção integral à saúde: promoção, prevenção, cura e reabilitação, nos níveis primário, secundário e terciário;

II - Elaborar e manter atualizado o Plano Municipal de Saúde, com a participação da comunidade e em conformidade com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Saúde;

III - Efetivar os sistemas de controle e regulação dos processos e serviços municipais de saúde e dos sistemas de pactuação/contratualização de resultados;

IV - Implementar os processos e serviços municipais de urgência e emergência nos componentes - pré-hospitalar, hospitalar e pós-hospitalar;

V - Atuar na gestão das estruturas operacionais de postos, ambulatórios, hospitais e dos recursos especializados de atenção e de vigilância em saúde municipal;

VI - Gerir o Fundo Municipal de Saúde;

VII - Planejar, executar e avaliar os programas da área de Saúde, Vigilância Sanitária, Epidemiológica e Ambiental, Controles de Zoonoses e Saúde do Trabalhador;

VIII - Proporcionar apoio técnico e administrativo ao Conselho Municipal de Saúde;

IX - Desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, bem como outras que lhe forem delegadas.

## 2.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

---

Em conformidade o art. 02 do Decreto 3005, de 28 de setembro de 2022 a estrutura organizacional básica da Secretaria Municipal da Saúde é a seguinte:

I. Direção Superior:

1. Secretária Municipal da Saúde;
2. Secretária Executiva;

II. Órgãos de Assessoramento:

1. Assessoria Técnica;
2. Assessoria de Comunicação;
- III. Órgãos de Execução Programática:
  3. Coordenadoria de Políticas e Planejamento Educação e Avaliação em Saúde;
    - 3.1. Célula de Ensino e Pesquisa;
    - 3.2. Célula de Acompanhamento de Editais e Projetos de Ensino;
    - 3.3. Célula de Acompanhamento dos Instrumentos de Gestão;
    - 3.4. Célula de Monitoramento e Avaliação dos Indicadores de Saúde;
  4. Coordenadoria de Atenção Primária:
    - 4.1. Centro de Saúde da Família Professora Norma Soares;
    - 4.2. Centro de Saúde da Família Maria Florêncio de Assis Romão;
    - 4.3. Centro de Saúde da Família Leda Prado - Unidade VI;
    - 4.4. Centro de Saúde da Família de Aracatiaçu Leda Prado II;
    - 4.5. Centro de Saúde da Família Antônio Herculano de Mesquita;
    - 4.6. Centro de Saúde da Família Edmundo Rodrigues Freire;
    - 4.7. Centro de Saúde da Família Maria Carmelita Andrade da Silva;
    - 4.8. Centro de Saúde da Família Francisco Moura Vieira;
    - 4.9. Centro de Saúde da Família João Abdelmoumem Melo;
    - 4.10. Centro de Saúde da Família Deputado Padre José Linhares Ponte;
    - 4.11. Centro de Saúde da Família Dr. Jurandir Pontes Carvalho Filho;
    - 4.12. Centro de Saúde da Família Dr. Grijalba Mendes Carneiro;
    - 4.13. Centro de Saúde da Família Dr. Guarani Mont'Alverne;
    - 4.14. Centro de Saúde da Família Inácio Rodrigues Lima;
    - 4.15. Centro de Saúde da Família Dr. Antônio de Pádua Neves;
    - 4.16. Centro de Saúde da Família Dr. José Silvestre Cavalcante Coelho;
    - 4.17. Centro de Saúde da Família Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães;
    - 4.18. Centro de Saúde da Família da Gerardo Carneiro Hardy;
    - 4.19. Centro de Saúde da Família Maria Adeodato;
    - 4.20. Centro de Saúde da Família Dr. Estevam Ferreira da Ponte;
    - 4.21. Centro de Saúde da Família Dr. José Nilson Ferreira Gomes;
    - 4.22. Centro de Saúde da Família Patos;
    - 4.23. Centro de Saúde da Família José Salustiano Caixeiro;
    - 4.24. Centro de Saúde da Família Herbert de Sousa;
    - 4.25. Centro de Saúde da Família José Mendes Mont'Alverne;
    - 4.26. Centro de Saúde da Família Rafael Arruda Leda Prado V;
    - 4.27. Centro de Saúde da Família Dr. Tomaz Correa Aragão;
    - 4.28. Centro de Saúde da Família Cleide Cavalcante de Sales;
    - 4.29. Centro de Saúde da Família Leda Prado;
    - 4.30. Centro de Saúde da Família Leda Prado III;
    - 4.31. Centro de Saúde da Família de Taparuaba;
    - 4.32. Centro de Saúde da Família de Everton Francisco Mendes Mont' Alverne;
    - 4.33. Centro de Saúde da Família Francinilda de Sousa Mendes;
    - 4.34. Centro de Saúde da Família Antônio Ribeiro da Silva;
    - 4.35. Centro de Saúde da Família Dr. Luciano Adeodato;
    - 4.36. Centro de Saúde da Família Dr. Manoel Marinho;
    - 4.37. Centro de Saúde da Família Maria Rosangela Rodrigues da Silva;

- 4.38. Centro de Saúde da Família Teresinha Neves Vasconcelos;
- 4.39. Célula do Núcleo de Apoio à Saúde da Família (NASF);
- 4.40. Célula do Programa Saúde na Escola;
- 4.41. Célula da Academia da Saúde do Bairro Coelce;
- 4.42. Célula da Academia da Saúde COHAB III;
- 4.43. Célula da Estratégia Trevo de Quatro Folhas;
- 4.44. Célula de Atenção Domiciliar;
- 5. Coordenadoria da Atenção Especializada;
  - 5.1. Célula do Centro de Especialidades Médicas (CEM);
  - 5.2. Célula de Atenção à Saúde da Mulher;
  - 5.3. Célula do Centro de Referência em Infectologia (CRIS);
  - 5.4. Célula do Centro de Especialidades Odontológicas (CEO);
  - 5.5. Célula do Centro de Reabilitação Física e Auditiva.
- 6. Coordenadoria de Vigilância do Sistema de Saúde;
  - 6.1. Célula do Serviço de Apoio ao Cidadão Sobralense;
  - 6.2. Célula do Serviço de Auditoria e Regulação;
  - 6.3. Célula do Serviço de Controle e Avaliação.
- 7. Coordenadoria de Vigilância em Saúde;
  - 7.1. Célula do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST);
  - 7.2. Célula de Vigilância Epidemiológica;(VIGEP)
  - 7.3. Célula da Unidade de Vigilância de Zoonoses(UVZ);
  - 7.4. Célula de Vigilância Sanitária (VISA):
  - 7.5. Núcleo de Fiscalização de Produtos e Serviços de Interesse à Saúde.
  - 7.6. Célula de Vigilância Ambiental (VISAM);
  - 7.7. Célula de Vigilância em Saúde Alimentar e Nutricional;
  - 7.8. Célula de Imunização
- 8. Coordenadoria de Rede de Saúde Mental
  - 8.1 Célula da Unidade de Acolhimento.
  - 8.2 Célula do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS Geral);
  - 8.3 Núcleo de Residência Terapêutica
  - 8.4 Célula do Centro de Atenção Psicossocial (Álcool e Outras Drogas);
- 9. Coordenadoria de Assistência Farmacêutica:
  - 9.1. Célula da Central de Abastecimento Farmacêutica;
  - 9.2. Célula da Farmácia de Medicamentos Especiais.
- 10. Coordenadoria da Assistência Farmacêutica:
  - 10.1. Célula da Central de Abastecimento Farmacêutica;
  - 10.2. Célula da Farmácia de Medicamentos Especiais.
- IV. Órgãos de Execução Instrumental:
  - 11. Coordenadoria Jurídica;
    - 11.1. Célula de Contratos, Convênios e Processos Licitatórios;
    - 11.2. Célula de Controle Interno;
    - 11.3. Célula de Compras e Licitação.
  - 12. Coordenadoria Financeira;
    - 12.1. Célula Financeira;
      - 12.1.1. Núcleo de Controle do Fluxo de Pagamentos e Conciliação Bancária
      - 12.1.2. Célula de Gestão de Despesas

13. Coordenadoria Administrativa

13.1. Célula de Gestão de Pessoas;

13.2. Célula de Transportes;

13.3. Célula de Logística e Patrimônio;

13.4. Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos.

## 2.4. ORGANOGRAMA

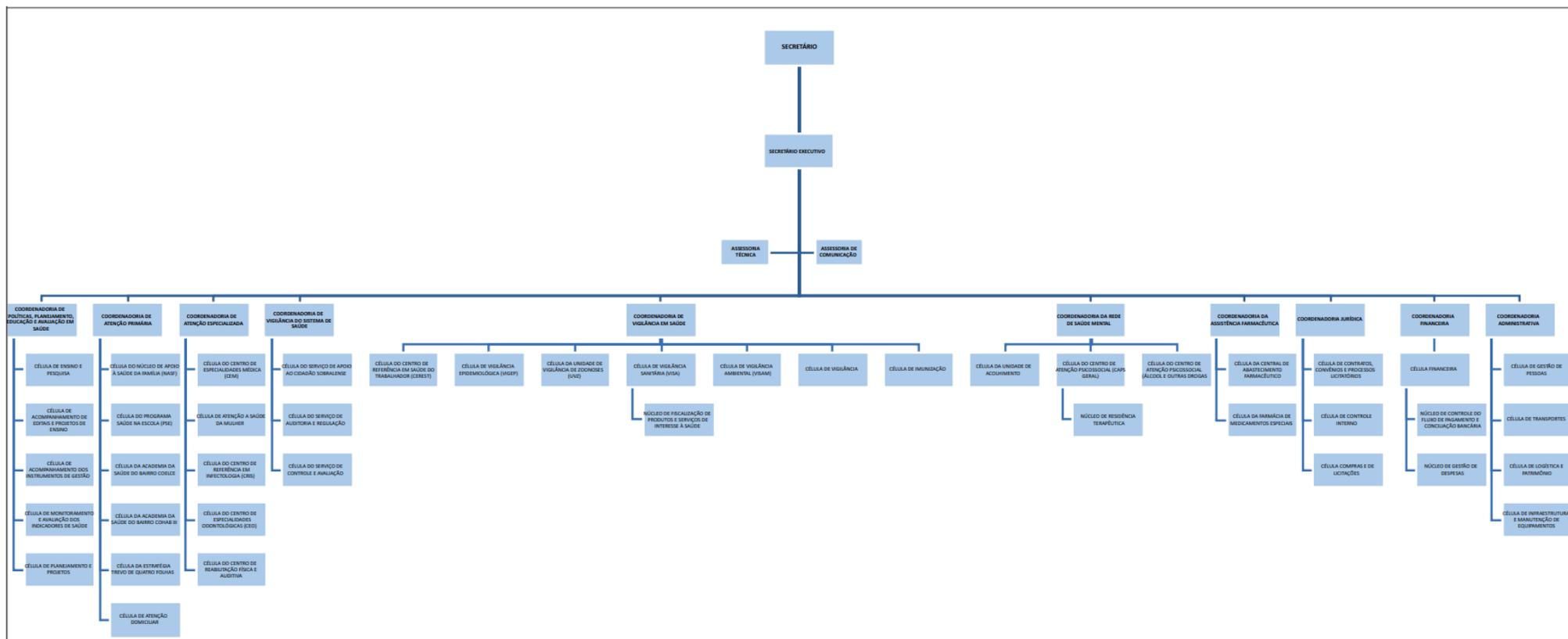


Figura 1: Organograma da **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, de acordo com o artigo 3º do Decreto Nº 3005 de 28 de setembro de 2022.

## 2.5. PRINCIPAIS CLIENTES E USUÁRIOS

Todos os cidadãos moradores da sede e dos distritos de Sobral, em quaisquer faixas etárias, são usuários dos serviços prestados pela Secretaria da Saúde de Sobral, seja no âmbito de atendimento, tratamento e reabilitação, bem como ações de promoção da saúde, prevenção de agravos e vigilância em saúde. Atende, portanto, ao disposto no Artigo 196 da Constituição Federal Brasileira de 1988, que garante o acesso universal e igualitário a ações e serviços para promoção, proteção e recuperação da saúde.

Também são usuários dos serviços desenvolvidos pela SMS, por meio de parcerias e/ou convênios firmados, outras Secretarias Municipais (Secretaria de Direitos Humanos, Habitação e Assistência Social, Secretaria de Educação), Hospital de Ensino Santa Casa de Misericórdia de Sobral, além de Instituições de Ensino Superior (Universidade Estadual Vale do Acaraú, Universidade Federal do Ceará, Centro Universitário INTA, Universidade Pitágoras UNOPAR, Faculdade Luciano Feijão, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, Universidade Anhanguera e Instituto Educacional Sobralense).

## 2.6. PRINCIPAIS INSTALAÇÕES E LOCALIDADES

Tabela 1: Principais instalações e localidades.

	Unidade	Endereço
1	Academia da Saúde Coelce	Rua Prefeito Gerônimo Prado, s/n, Coelce.
2	Academia da Saúde COHAB III	Rua Raimundo Hubner Mendes Carneiro, COHAB III.
3	Célula de Logística e Patrimônio	Rua Padre Anchieta, 111, Campo dos Velhos.
4	Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos	Rua Eduardo de Almeida Sanford, 300, Domingos Olímpio.
5	Auditoria - Central de Regulação/DIRAC	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
6	Central de Assistência Farmacêutica (CAF)	Rua Vereador Raimundo Nilo Donizete Coelho, 15, Junco.
7	Centro de Atenção Psicossocial Infante Juvenil (CAPS INFANTIL)	Rua Dr João do Monte nº 617, Centro.
8	Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Outras Drogas (CAPS AD)	Trav. Raimundo de Medeiros, s/n, Campo dos Velhos.
9	Centro de Atenção Psicossocial (CAPS GERAL)	Rua Coronel Mont'Alverne , nº 53, Centro.
10	Centro de Saúde da Família Professora Norma Soares (CSF Alto da Brasília)	Rua São Paulo, s/n, Alto da Brasília.
11	Centro de Saúde da Família Maria Florêncio de Assis Romão (CSF Alto do Cristo)	Rua Maria Monte, 80, Alto do Cristo.
12	Centro de Saúde da Família Leda Prado VI (CSF Aprazível)	Rod. Dep. Murilo Aguiar, s/n, Aprazível.

Unidade		Endereço
13	CSF Aprazível/Ponto de Apoio na Pedra de Fogo	Localidade Pedra de Fogo.
14	CSF Aprazível/Ponto de Apoio no e Pau D' Arco	Localidade Pau D' Arco.
15	CSF Aprazível/Ponto de Apoio São Domingos	Localidade de São Domingos.
16	Centro de Saúde da Família de Aracatiaçu Leda Prado II (CSF Aracatiaçu)	Rua Filadélfia, s/n, Aracatiaçu.
17	Centro de Saúde da Família Antônio Herculano de Mesquita (CSF Baracho)	Rua Principal s/n, Baracho.
18	CSF Baracho/Ponto de apoio São Francisco	Sítio São Francisco, s/nº, Jordão.
19	Centro de Saúde da Família Edmundo Rodrigues Freire (CSF Bilheira)	Rdo. CE 362, Km 05, Bilheira.
20	Centro de Saúde da Família Maria Carmelita Andrade da Silva (CSF Bonfim)	Rua Manoel Calixto Aragão, s/n, Bonfim.
21	Centro de Saúde da Família Francisco Moura Vieira (CSF Caic)	Rua Dr. Paulo de Almeida Sanford, 100, Juvêncio de Andrade.
22	Centro de Saúde da Família João Abdelmoumem Melo (CSF Caiçara)	Rua Jandaia, n 457, Quadra 04, Conjunto Nova Caiçara.
23	Centro de Saúde da Família Doutor Manoel Marinho (CSF Caioca)	Rodovia CE 240, Sobral/Miraíma, Caioca.
24	CSF Caioca/Ponto de Apoio no Salgado dos Machados	Localidade Salgado dos Machados.
25	Centro de Saúde da Família Terezinha Neves Vasconcelos (CSF Campo dos Velhos)	Rua Coronel Mont'Alverne, s/n, Campo dos Velhos
26	Centro de Saúde da Família Deputado Padre José Linhares Ponte (CSF Caracará)	Rua José Teixeira Barroso, 04, Caracará.
27	Centro de Saúde da Família CSF Dr. Jurandir Pontes Carvalho Filho	Rua Cel. Ant. Mendes Carneiro, 562, Centro.
28	Centro de Saúde da Família Dr. Grijalba Mendes Carneiro (CSF Coelce)	Av. Senador Ermínio de Moraes, 520, Coelce.
29	Centro de Saúde da Família Dr. Guarani Mont'Alverne (CSF COHAB II)	Rua Artemísia, s/n, Sinha Sabóia.
30	Centro de Saúde da Família Inácio Rodrigues Lima (CSF COHAB III)	Raimundo Hubner Mendes Carneiro, 66 - Cidade Pedro Mendes Carneiro.
31	CSF COHAB III/Ponto de Apoio Boqueirão	Localidade Boqueirão.

	<b>Unidade</b>	<b>Endereço</b>
32	Centro de Saúde da Família Dona Maria Eglantine Ponte Guimarães (CSF Dom Expedito)	Rua Hélio Arruda Coelho, 154, Dom Expedito.
33	Centro de Saúde da Família Dr. José Silvestre Cavalcante Coelho (CSF Santo Antônio)	Travessa Santa Clara, 174, Santo Antônio.
34	Centro de Saúde da Família Gerardo Carneiro Hardy (CSF Estação)	Rua Coronel Sabino Guimarães, 761 - Padre Ibiapina
35	Centro de Saúde da Família Maria Adeodato (CSF Expectativa)	Rua Eva, s/n, Expectativa.
36	Centro de Saúde da Família Leda Prado (CSF Jaibaras)	Rua Tupy, 65, Jaibaras.
37	CSF Jaibaras/Ponto de Apoio Barragem	Rua Manoel Rodrigues, 253, Barragem, Jaibaras.
38	CSF Jaibaras/Ponto de Apoio Setor III	Localidade Setor III.
39	CSF Jordão/ Ponto de Apoio - Sítio Contendas	Sítio Contendas, s/n, Jordão
40	Centro de Saúde da Família Leda Prado III (CSF Jordão)	Av. Onofre Gomes Oliveira, 06, Jordão.
41	Centro de Saúde da Família Dr. Estevam Ferreira da Ponte (CSF Junco)	Av. John Sanford, 703- Junco
42	Centro de Saúde da Família Herbert de Sousa (CSF Padre Palhano)	Rua Catequista Ana Alexandra, s/n, Padre Palhano.
43	Centro de Saúde da Família Francisco Pedro Firmino (CSF Patos)	Rod. Munic. Benedito Enoc de Sousa Km 01, s/n, Patos.
44	Centro de Saúde da Família José Salustiano Caixeiro (CSF Patriarca)	Praça da Matriz, 97 – Patriarca.
45	CSF Patriarca/Ponto de Apoio Alegre	Localidade Alegre.
46	Centro de Saúde da Família José Mendes Mont'Alverne (CSF Pedrinhas)	Rua Vereador Nelson Tavares, SN - Pedrinhas.
47	Centro de Saúde da Família Rafael Arruda Leda Prado V (CSF Rafael Arruda)	Avenida Joaquim Cialdino, S/N - Rafael Arruda.
48	CSF Rafael Arruda/Ponto de Apoio Recreio	Vila Recreio, s/n, Localidade Recreio.
49	CSF Rafael Arruda/Ponto de Apoio Ouro Branco	Localidade Recreio.
50	Centro de Saúde da Família Doutor Thomaz Corrêa Aragão (Sinhá Sabóia)	Rua Inês Vasconcelos, SN- COHAB I.
51	Centro de Saúde da Família Cleide Cavalcante de Sales (CSF Sumaré)	Rua Maria Motão, s/n, Sumaré.
52	Unidade Básica de Saúde Dr. Luciano Adeodato (CSF Tamarindo)	Rua Anahid de Andrade, s/n, Tamarindo.

Unidade		Endereço
53	CSF Taparuaba	Rua Alto da Bela Vista s/n - Centro - Taparuaba
54	CSF Taparuaba/Ponto de Apoio Vassouras	Rua Ant. Nel, s/n, Vassouras, Taparuaba.
55	Centro de Saúde da Família Everton Francisco Mendes Mont' Alverne (CSF Terrenos Novos I)	Rua Raimundo Alves, s/n – Cidade Doutor José Euclides Ferreira Gomes Junior.
56	Centro de Saúde da Família Francinilda de Sousa Mendes (CSF Terrenos Novos II)	Rua Airton Senna, SN - Cidade Doutor José Euclides Ferreira Gomes Júnior.
57	Centro de Saúde da Família Antônio Ribeiro da Silva (CSF Torto)	Rua São José do Torto, s/n, Torto.
58	CSF Torto/Ponto de Apoio Beira do Rio	Localidade Beira do Rio.
59	Centro de Saúde da Família Dr. José Nilson Ferreira Gomes (CSF Vila Recanto II)	Avenida João Paulo II, Quadra 4 - S/N - Novo Recanto
60	Centro de Saúde da Família Dr. Antonio de Pádua Neves (CSF Vila União)	Rua 24 de agosto, 14 - Vila União.
61	Centro de Referência em Infectologia (CRIS)	Rua Oriano Mendes, n 250, Centro.
62	Centro de Reabilitação	Rua Anahid de Andrade, 201, Tamarindo.
63	Célula de Transportes	Av. Maria da Conceição Pontes de Azevedo, s/n, Antônio Belchior.
64	Centro de Zoonoses	Rua Filândia, 201, Parque Silvana.
65	Centro de Especialidades Médicas (CEM)	Av. Lúcia Sabóia, 145, Centro.
66	Centro de Especialidades Odontológicas (CEO)	Av. Lúcia Sabóia, 144, Centro.
67	Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST)	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
68	Conselho Municipal de Políticas Públicas sobre Drogas (COMAD)	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
69	Conselho Municipal de Saúde	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
70	Escola de Saúde Pública	Av. John Sanford, 1320, Junco.
71	Farmácia de Medicamentos Especiais	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
72	Hospital Municipal Estevam da Ponte	Rua Boulevard João Barbosa, nº 401, Centro.
73	Projeto Trevo	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
74	Residência Terapêutica	Rua Ant. Mendes Carneiro, 544, Centro.
75	Santa Casa de Misericórdia de Sobral	Praça Monsenhor Eufrásio, nº 419, Centro
76	Serviço de Apoio ao Cidadão Sobralense (SACS)	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.

	Unidade	Endereço
77	Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU)	Av. Dr. Guarany, 340, Cidao.
78	Secretaria Municipal da Saúde	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
79	Ouvidoria Municipal de Saúde	Rua Anahid de Andrade, 373, Centro.
80	Unidade Pronto Atendimento-UPA	Av. Moacir Lima Feijão, s/n, Cidade Gerardo Cristino de Menezes.
81	Unidade de Acolhimento	Rua Filândia, Expectativa.

Tabela 2: Principais instalações e localidades

Fonte: Célula de Infraestrutura- Janeiro/Dezembro/2022

Dados gerados em: 30/12/2022

### 3. RECURSOS HUMANOS

Para assegurar o desenvolvimento das ações necessárias a SMS dispõe de uma equipe de trabalhadores com atuação em diversos serviços, considerando-se graduados e não graduados. Ao final de 2022, a **Erro! Fonte de referência não encontrada.** apresentou o seguinte quadro de pessoal:

Tabela 3: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.

Natureza	Nº de vagas ocupadas
<b>Efetivo (exceto os cedidos)</b>	492
<b>Cedido sem ônus para a origem</b>	4
<b>Cedido com ônus para a origem</b>	5
<b>Cedido com ônus e ressarcimento para a origem</b>	2
<b>ACS cedidos para este município</b>	148
<b>Efetivo/comissionado</b>	7
<b>Comissionado</b>	170
<b>Temporário</b>	2143
<b>Agente político</b>	
<b>Pensionista</b>	17
<b>Inativo</b>	
<b>Bolsista</b>	
<b>Estagiário</b>	9
<b>Terceirizados</b>	
<b>Servidores não ativos, mas ocupantes de cargos:</b>	
<b>Licença gestante</b>	41
<b>Afastamento doença acima de 15 dias</b>	24
<b>Afastamento sem remuneração</b>	8
<b>30 faltas</b>	3
<b>Licença gestante estendida</b>	11
<b>Licença para estudos</b>	

Natureza	Nº de vagas ocupadas
<b>Total Geral</b>	3084

Fonte: Célula de Gestão de Pessoas- janeiro a dezembro-2022

Dados gerados em: 30/12/2022

## 4. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

### 4.1. CONTEXTO

As ações realizadas pela Secretaria Municipal da Saúde de Sobral no ano de 2022 orientaram-se pelas diretrizes, metas e objetivos dispostos no Plano Municipal de Saúde e Programação Anual de Saúde de 2022. Esses elementos instrutivos potencializaram a execução de políticas, programas e projetos da saúde para as ações assistenciais em saúde nos níveis primário, especializado e hospitalar.

Destaque precisa ser dado a continuidade das ações contra a Covid-19, fundamentadas pelo Plano Municipal de Contingência para COVID-19, o qual sofreu atualizações conforme as necessidades identificadas no contexto epidemiológico dos meses de 2022. Salienta-se ainda que a manutenção dessas ações permitiu remediar a curva no número casos e óbitos pela doença.

### 4.2. OBJETIVOS E METAS PARA 2022

Os objetivos e metas programados para 2022 são oriundos do Plano Municipal de Saúde 2022-2025. Este plano é um consolidado de todas as Diretrizes, Metas, Objetivos e Ações programadas para um período de quatro anos, e tem suas atividades aprazadas por ano, conforme orientações normativas do Ministério da Saúde. Para isso, os objetivos e metas para 2022 são consolidados em uma Programação Anual de Saúde (PAS), realizada anualmente.

Esses objetivos e metas são orientados por Diretrizes, estabelecendo uma relação intrínseca entre elas a fim de promover ações em saúde eficientes e efetivas. A seguir estão descritas as diretrizes, objetivos e metas da PAS de 2022.

#### **Diretriz 1. Melhoria do acesso e da qualidade dos serviços prestados pelo Sistema de Informação da Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS).**

##### ***OBJETIVO Nº 1.1 - Fortalecer a Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS) como mecanismos da participação social em saúde***

1.1.1 Elaborar e enviar, semestralmente, o relatório analítico do Sistema de Informação da Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS).

1.1.2 Garantir, anualmente, até 100% dos encaminhamentos das manifestações dos cidadãos na Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS).

1.1.3 Adquirir equipamentos necessários para atender 100% das necessidades da Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS), até dezembro de 2025.

### **DIRETRIZ Nº 2 - Melhoria da política de comunicação do Sistema Único de Saúde (SUS).**

#### ***OBJETIVO Nº 2.1 - Fortalecer a Política de Comunicação do Sistema Único de Saúde (SUS) para os usuários nas diversas mídias.***

2.1.1 Monitorar, anualmente, até 90% das notícias relativas à Secretaria Municipal da Saúde (SMS) veiculada pelas mídias.

2.1.2 Atualizar, mensalmente, até 100% das necessidades identificadas nas mídias sociais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

2.1.3 Atender, mensalmente, até 100% das necessidades de diagramação solicitadas pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

2.1.4 Facilitar, mensalmente, no mínimo 04 (quatro) encontros do Programa em Dia com a Saúde.

2.1.5 Acompanhar 100% dos profissionais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) nas entrevistas cedidas para qualquer veículo de comunicação, até dezembro de 2025.

2.1.6 Emitir, semestralmente, um boletim interno para divulgação das ações realizadas pelas Coordenadorias da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

### **DIRETRIZ Nº 3 - Garantir profissionais e infraestrutura adequada para garantir a oferta de serviços de saúde com funcionalidade, conforto, acessibilidade e segurança.**

#### ***OBJETIVO Nº 3.1 - Fortalecer a política de gestão do trabalho no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).***

3.1.2 Realizar, anualmente, no mínimo 03 (três) ações de Valorização dos Trabalhadores da Saúde.

3.1.3 Garantir, anualmente, no mínimo 70% da equipe de profissionais necessários para atuar nos serviços da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), de acordo com necessidade e disponibilidade financeira.

3.1.4 Capacitar 100% da equipe da Célula de Gestão de Pessoas, até dezembro de 2025.

#### ***OBJETIVO Nº 3.2 - Fortalecer a Política de Transporte Sanitário do Município de Sobral.***

3.2.1 Assegurar no mínimo 80% dos veículos para os serviços de saúde, conforme as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), até dezembro de 2025.

3.2.2 Realizar, anualmente, no mínimo 80% dos serviços de manutenção necessários nos veículos oficiais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

#### ***OBJETIVO Nº 3.3 - Garantir infraestrutura predial adequada para os serviços de saúde.***

3.3.1 Construir 03 (três) novos equipamentos de saúde, até dezembro de 2025.

3.3.3 Realizar manutenção e/ou reforma predial, em 100% das unidades vinculadas à Secretaria Municipal da Saúde (SMS), até dezembro de 2025.

3.3.4 Garantir, anualmente, manutenção preventiva e corretiva a 100% dos equipamentos médico-hospitalares da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

3.3.5 Garantir, anualmente, a locação de imóveis adequados e seguros para funcionamento de 100% das unidades que não funcionam em sede própria

3.3.6 Garantir, anualmente, a manutenção de mobiliário e de equipamentos estruturais e funcionais em 100% dos serviços necessários para atenção aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) nos estabelecimentos da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

3.3.7 Adequar em até 100% a estrutura física, de pessoal e de equipamentos para atender as necessidades da Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos, até dezembro de 2025.

***OBJETIVO N° 3.4 - Garantir serviço de tecnologia de informação de forma equitativa e adequada às necessidades do trabalho.***

3.4.1 Garantir, anualmente, o suporte técnico para manutenção de no mínimo 80% dos equipamentos e suprimentos de informática das unidades de saúde, conforme demanda.

3.4.2 Garantir, mensalmente, suporte técnico para manutenção da Plataforma Saboia, dispositivo para potencializar o sistema de gestão da Educação na Saúde.

***OBJETIVO N° 3.5 - Garantir o funcionamento adequado dos serviços vinculados a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).***

3.5.1 Elaborar, anualmente, 100% dos processos licitatórios necessários ao pleno funcionamento dos serviços prestados pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

3.5.2 Adquirir no mínimo 70% dos equipamentos e mobiliários que forem autorizados aquisição pela Secretária da Saúde, até dezembro de 2025.

3.5.3 Adquirir, no mínimo, 70% dos materiais de consumo necessários aos serviços vinculados a Secretaria de Saúde, até dezembro de 2025.

3.5.4 Ofertar, em 100% das solicitações autorizadas, o fornecimento de lanches e refeições aos eventos e funcionários plantonistas da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), até dezembro de 2025.

3.5.5 Realizar, regularmente, tombamento em 100% dos equipamentos adquiridos pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

3.5.6 Realizar, anualmente, levantamento de 100% dos bens inservíveis da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), para leilão municipal.

**DIRETRIZ N° 4 - Gestão de financiamento do Sistema Único de Saúde (SUS)**

***OBJETIVO N° 4.1 - Acompanhar e monitorar a execução financeira e orçamentária da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).***

4.1.1 Informar, a aplicação de recurso financeiro em saúde através do Sistema de informações sobre Orçamento Público em Saúde – SIOPS de todos os bimestres do ano.

4.1.2 Apoiar, anualmente, a elaboração dos instrumentos de planejamento orçamentário Lei Orçamentária Anual (LOA) e Lei de Diretrizes Orçamentárias ( LDO) junto a unidade da Prefeitura Municipal de Sobral

4.1.3 Liquidar, anualmente, no mínimo 90% das despesas vinculadas aos estabelecimentos próprios e contratualizadas com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

4.1.4 Monitorar, mensalmente, todas as solicitações de despesas, a fim de garantir disponibilidade financeira e orçamentária, de acordo com a programação na LOA.

#### **DIRETRIZ Nº 5 - Assessoria jurídica à Secretaria Municipal da Saúde (SMS).**

***OBJETIVO Nº 5.1 - Assessorar as coordenações no controle interno da legalidade administrativa dos atos a serem praticados ou já efetivados.***

5.1.1 Realizar, anualmente, o acompanhamento de 100% das demandas extrajudiciais.

5.1.2 Garantir, anualmente, a emissão de 100% dos Pareceres Administrativos sobre a legalidade dos processos da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

***OBJETIVO Nº 5.2 - Acompanhar os instrumentos legais no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).***

5.2.1 Realizar, semestralmente, visitas em 100% das unidades institucionais conveniadas com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS) até dezembro de 2025.

5.2.2 Monitorar, mensalmente, a execução de 100% dos contratos e convênios firmados pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS) (com exceção dos Convênios firmados no Sistema de Monitoramento de Obras (SISMOB) e no Sistema de Convênios (SICONV).

5.2.3 Examinar, regularmente, previamente 100% dos textos de editais para licitação, termos de referência e documentos necessários à formalização de processos licitatórios a serem encaminhados à Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Sobral.

5.2.4 Assessorar, regularmente, as Coordenadorias da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) no cumprimento de 100% das determinações judiciais.

***OBJETIVO Nº 5.3 - Acompanhar os procedimentos de sindicância no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).***

5.3.1 Realizar, anualmente, 100% dos procedimentos de sindicância solicitados no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

#### **DIRETRIZ Nº 06 - Planejamento, Monitoramento, Avaliação, Inovação e Incorporação de Tecnologias nas políticas públicas de saúde.**

***OBJETIVO Nº 6.1 - Fortalecer o desenvolvimento das políticas de saúde do município de Sobral.***

6.1.2 Implantar e/ou qualificar 100% das linhas de cuidados, que forem necessárias ao efetivo funcionamento dos serviços da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), até dezembro de 2025.

6.1.3 Atualizar 100% dos Protocolos Operacionais Padrões (POP) dos serviços públicos de saúde do município, até dezembro de 2025

6.1.4 Garantir em até 100% a estruturação física e profissional da Coordenadoria de Políticas, Planejamento e Avaliação em Saúde (COPPAS), até dezembro de 2023

***OBJETIVO Nº 6.2 - Implantar a incorporação e criação de tecnologias e estratégias de inovação em saúde.***

6.2.1 Implantar (01) um Núcleo de Avaliação em Economia, Tecnologia e Inovação em Saúde (NAETIS), até dezembro de 2022.

6.2.6 Realizar, anualmente, no mínimo 04 (quatro) ciclos teóricos para conhecimento, organização e qualificação dos processos de trabalho das coordenações que integram a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

***OBJETIVO Nº 6.3 - Sistematizar e divulgar os instrumentos formais de Planejamento e Gestão no Sistema Único de Saúde.***

6.3.2 Elaborar e enviar, anualmente, a Programação Anual de Saúde (PAS) para o Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS).

6.3.3 Elaborar e enviar, anualmente no mês de março, o Relatório Anual de Gestão (RAG) para o Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS).

6.3.4 Elaborar e enviar o Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) para o Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS), nos meses de fevereiro, maio e setembro.

6.3.5 Acompanhar, mensalmente, o Boletim informativo da Coordenação-Geral de Fortalecimento da Gestão dos Instrumentos de Planejamento do SUS (CGFIP) e as publicações de atualização do sistema DigiSus.

6.3.6 Realizar, quadrimestralmente, audiência pública para apresentação da prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde (FMS) em cumprimento ao art. 36 da Lei Complementar nº 141 de 2012.

6.3.7 Assessorar, bimensalmente, 100% das coordenações e conselho vinculados à Secretaria Municipal da Saúde para o monitoramento das ações incluídas no Programação Anual de Saúde (PAS), até dezembro de 2025.

6.3.8 Criar uma cartilha de orientações sobre Planejamento e Projetos em Saúde para os gestores da Secretaria Municipal de Saúde Sobral, até dezembro de 2022.

***OBJETIVO Nº 6.4 – Garantir elaboração e acompanhamento de propostas e projetos aprovados nos sistemas do estado e união.***

6.4.1 Cadastrar propostas em 100% dos programas disponibilizados para o Município, nos sistemas: Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, Sistema de Convênios – SICONV, Sistema de

Apoio à Implementação de Políticas em Saúde - SAIPS, Fundo Nacional de Saúde – FNS e e- Gestor, que sejam de interesse da gestão, até dezembro de 2025.

6.4.2 Monitorar, mensalmente, a execução de 100% dos convênios e propostas aprovadas por meio dos sistemas: Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, Sistema de Convênios – SI-CONV, Sistema de Apoio à Implementação de Políticas em Saúde - SAIPS e Fundo Nacional de Saúde - FNS.

6.4.3 Acompanhar 100% dos projetos e orçamentos solicitados elaboração para execução de obras de construção e ampliação das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde, conforme solicitação da Secretária até dezembro de 2025.

6.4.4 Divulgar, semanalmente, o Boletim Semanal com informe das publicações pertinentes visualizadas nos Diários Oficiais da União, Estado e Município (DOU, DOE e DOM).

***OBJETIVO Nº 6.5 - Fortalecer as práticas de economia da saúde no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde de Sobral.***

6.5.1 Monitorar 100% das Unidades de Saúde com sistema de monitoramento de custos (PNGC-APURASUS) implantado até dezembro de 2025.

**DIRETRIZ Nº 7 - Educação na Saúde como estratégia de gestão no Sistema Municipal de Saúde.**

**OBJETIVO Nº 7.1 - Desenvolver processos formativos orientados pelos referencial teórico-metodológico da Educação Permanente e alinhados aos objetivos estratégicos da gestão municipal de saúde.**

7.1.1 Realizar, anualmente, ações de educação permanente com participação equivalente a 80% do número de profissionais da Atenção Primária à Saúde, até dezembro de 2025.

7.1.2 Desenvolver, anualmente, ações de educação permanente com participação equivalente a 30% do número de profissionais da Atenção Especializada.

7.1.3 Desenvolver, anualmente, no mínimo 90%, das ações de educação popular em saúde solicitadas pelo Sistema Municipal de Saúde.

7.1.4 Garantir, anualmente, apoio institucional e pedagógico a 25 (vinte e cinco) serviços de saúde que integram a Estratégia Saúde da Família (ESF) e à Rede de Atenção Psicossocial

7.1.5 Promover, anualmente, processos formativos para 100% dos docentes do Sistema Municipal de Saúde

***OBJETIVO Nº 7.2 - Desenvolver residências e especializações em saúde ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.***

7.2.1 Manter o funcionamento dos 4 (quatro) programas de Residências em Saúde (Médicas e Multiprofissionais em Saúde) ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia, até dezembro de 2025, mediante cofinanciamento do Ministério da Saúde.

7.2.2 Ofertar 01 (uma) turma do curso de Especialização em Enfermagem Obstétrica para profissionais da Rede Cegonha do Município de Sobral, até dezembro de 2023.

**OBJETIVO Nº 7.3 - Estimular práticas que efetivem a integração ensino, serviço e comunidade no Sistema Saúde Escola de Sobral.**

7.3.1 Regular, mensalmente, 100% dos estágios, visitas técnicas, vivências de extensão e internatos demandados pelas instituições de ensino contratualizadas ou conveniadas e realizados nos serviços do Sistema Saúde Escola de Sobral, mediante solicitação à Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia

7.3.2 Realizar, anualmente, 04 (quatro) Fóruns do Sistema Saúde Escola, com participação das instituições de ensino contratualizadas ou conveniadas

7.3.3 Monitorar, anualmente, 100% dos contratos e convênios firmados entre as instituições de ensino e a Prefeitura Municipal de Sobral que tenham como objeto a educação na saúde.

7.3.4 Ofertar ações educacionais direcionadas a comunidade, especialmente aquelas em condições de maior vulnerabilidade social, até dezembro de 2025.

**OBJETIVO Nº 7.4 - Ampliar a oferta de formação profissional técnica em saúde para os trabalhadores do Sistema Único de Saúde (SUS).**

7.4.1 Ofertar 01 (uma) turma do curso técnico em prótese dentária, até dezembro de 2025.

7.4.2 Ofertar 02 (duas) turmas de curso de especialização técnica na linha de cuidado em atenção às doenças crônicas, até dezembro de 2025.

7.4.3 Garantir seguro de vida a 100% alunos dos cursos de formação técnica, residências multiprofissionais em saúde e especializações em saúde ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia conforme legislação pública vigente, até dezembro de 2025.

**DIRETRIZ Nº 8 - Inovação, desenvolvimento científico e tecnológico no âmbito do Sistema Saúde Escola de Sobral.****OBJETIVO Nº 8.1 - Incentivar a inovação e o uso de evidências científicas nas tomadas de decisão no âmbito da gestão do Sistema Municipal de Saúde de Sobral.**

8.1.1 Emitir 100% dos Pareceres Técnico Científico (PTC) demandados ao Núcleo de Evidências, até dezembro de 2025.

8.1.2 Ofertar 04 (quatro) turmas do curso Introdutório de Políticas Informadas por Evidências para profissionais do Sistema Municipal de Saúde, até dezembro de 2025.

8.1.4 Elaborar um documento técnico científico para compartilhamento de estratégias e boas práticas para o desenvolvimento infantil na primeira infância até dezembro de 2025.

**OBJETIVO Nº 8.2 - Difundir produções técnicas e científicas de interesse para o Sistema Único de Saúde (SUS).**

8.2.1 Publicar, semestralmente, a Sanare - Revista de Políticas Públicas.

8.2.2 Manter, anualmente, hospedagem eletrônica da SANARE - Revista de Políticas Públicas

8.2.3 Publicar, anualmente, 02 (duas) produções técnicas desenvolvidas pelo Sistema Municipal de Saúde.

8.2.4 Garantir Identificador de Objeto Digital (DOI) e ISBN para 100% das produções técnicas e científicas.

***OBJETIVO Nº 8.3 - Apoiar as pesquisas científicas e a participação dos trabalhadores em eventos científicos e em cursos de pós-graduação.***

8.3.1 Monitorar, anualmente, 100% das pesquisas desenvolvidas em serviços vinculados ao Sistema Municipal de Saúde.

8.3.2 Analisar, anualmente, 100% das solicitações de participação em eventos e cursos de pós-graduação dos trabalhadores do Sistema Municipal de Saúde de Sobral.

8.3.3 Apoiar, anualmente, 100% das pesquisas institucionais, de interesse ou necessidade da gestão municipal, que tenham como campo de investigação o Sistema Municipal de Saúde de Sobral.

**DIRETRIZ Nº 9 - Apoio a Secretaria da Saúde nos processos de seleção.**

***OBJETIVO Nº 9.1 - Compôr o quadro de profissionais da secretaria da saúde com perfil técnico, considerando sua área de atuação.***

9.1.1 Desenvolver, anualmente, 100% das seleções demandadas pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

**DIRETRIZ Nº 10 - Regulação, auditoria, controle e avaliação do sistema de saúde**

***OBJETIVO Nº 10.1 - Fortalecer a Regulação do acesso aos serviços e ações de saúde***

10.1.2 Realizar, mensalmente, o controle da oferta e demanda de 100% dos serviços ambulatoriais regulados pela Central de Regulação de Sobral

10.1.3 Qualificar no mínimo 80% dos fluxos de acesso dos usuários aos serviços de saúde, até dezembro de 2025

10.1.4 Definir, quadrimestralmente, 01 (um) protocolo clínico de regulação para serviços integrantes das redes de saúde.

10.1.5 Acolher, mensalmente, 100% das demandas de assistência em atendimento especializado com pactuação externa em Fortaleza

10.1.6 Atender 80% da demanda de transporte intermunicipal (inter-hospitalar, altas hospitalares e traslado de usuários restritos ao transporte administrativo) dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral, de acordo com o protocolo municipal, até dezembro de 2025.

10.1.7 Implantar o Núcleo de Acesso e Comunicação (NAC) aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral até dezembro de 2022.

10.1.8 Efetivar mensalmente, por meio do Núcleo de Acesso e Comunicação aos usuários do Sistema Único de Saúde (NAC-SUS), o contato com no mínimo 80% dos usuários com telefones disponíveis, agendados pela Central de Regulação de Sobral

### **OBJETIVO Nº 10.2 – Fortalecer as Auditorias dos Sistemas e Serviços de Saúde**

10.2.1 Desenvolver, anualmente, no mínimo 4 (quatro) ações para o fortalecimento do Departamento Municipal de Auditoria no Sistema Único de Saúde (SUS).

10.2.2 Apoiar, anualmente, 100% os processos de habilitação dos serviços de saúde prestadores do Sistema Único de Saúde (SUS), de competência do Departamento Municipal de Auditoria.

10.2.3 Realizar, anualmente, auditoria extraordinária de 100% das demandas de órgãos controladores

10.2.4 Auditar 100% dos serviços integrantes das redes de saúde, até dezembro de 2025.

10.2.5 Realizar, anualmente, 02 (duas) macroações de auditoria de desempenho e qualidade no Hospital Municipal Dr. Estevam.

10.2.6 Auditar e/ou autorizar, mensalmente, no mínimo 80% dos prontuários e laudos de procedimentos ambulatoriais dos estabelecimentos do Sistema de Saúde de Sobral.

10.2.7 Analisar, mensalmente, 100% dos procedimentos hospitalares e ambulatoriais dos hospitais prestadores (conveniados com o município) processados no SIH e SIA e apresentados às Comissões de Acompanhamento dos Planos Operativos.

10.2.8 Acompanhar, mensalmente, o processo de trabalho de 100% das Comissões de Acompanhamento de Planos Operativos (Documentos Descritivos)

### **OBJETIVO Nº 10.3 - Fortalecer o Controle e Avaliação dos serviços e ações de saúde**

10.3.1 Desempenhar, anualmente, no mínimo 80% das ações e serviços hospitalares contratualizados com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

10.3.2 Desempenhar, anualmente, no mínimo 80% das ações e serviços especializados contratualizados com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

10.3.3 Monitorar, anualmente, 100% dos contratos e convênios de prestação de serviços.

10.3.4 Monitorar, anualmente, 100% dos estabelecimentos de saúde quanto à atualização do Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).

10.3.5 Avaliar a contratualização das ações e serviços de saúde, gradativamente, de 100% dos estabelecimentos de saúde contratados/conveniados, até dezembro de 2025

10.3.6 Firmar, no mínimo 20 (vinte) contratos e convênios com prestadores de serviços de média e alta complexidade, de acordo com a necessidade assistencial e disponibilidade financeira, até dezembro de 2025

### **OBJETIVO Nº 10.4 - Fortalecer o Serviço de Apoio ao Cidadão Sobralense (SACS)**

10.4.1 Ofertar o acesso às órteses, próteses e materiais especiais para no mínimo 50% dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral com processo de dispensação autorizado, até dezembro de 2025

10.4.2 Ofertar hospedagem para garantia da realização do tratamento em Fortaleza para no mínimo 50% dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral com processo de solicitação autorizado, até dezembro de 2025

10.4.3 Executar, mensalmente, 100% das demandas judiciais relacionados ao acesso aos serviços, ações, hospedagem, passagens, órteses, próteses, materiais especiais, entre outros

### **DIRETRIZ Nº 11 - Gestão democrática do Sistema Único de Saúde (SUS) a partir da participação popular e do fortalecimento do controle social**

#### ***OBJETIVO Nº 11.1 - Fortalecer a participação e a capacitação dos diversos segmentos da sociedade para o exercício do controle social***

11.1.1 Garantir, mensalmente, 100% das atividades do Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS).

11.1.2 Realizar, anualmente, o Fórum dos Conselhos Locais de Saúde, até dezembro de 2025.

11.1.3 Divulgar, mensalmente, 100% das ações do Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS) nos meios de comunicação, até dezembro de 2025.

11.1.4 Capacitar no mínimo 80% dos Conselheiros Locais de Saúde, até dezembro de 2025.

11.1.5 Capacitar, semestralmente, no mínimo 80% dos conselheiros e técnicos do Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS), até dezembro de 2025

11.1.6 Monitorar, mensalmente, 100% dos sistemas de gestão e acompanhamento de informações do Sistema Único de Saúde (SUS)

11.1.7 Promover anualmente o Dia Municipal da Participação e do Controle Social de acordo com a Lei 2034 de 22 de Outubro de 2020.

#### ***OBJETIVO Nº11.2 - Fortalecer a participação e a capacitação dos diversos segmentos da sociedade para o exercício do controle social nas políticas públicas sobre drogas***

11.2.1 Garantir, mensalmente, 100% das atividades do Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas (COMAD)

### **DIRETRIZ Nº 12 - Redes de Atenção à Saúde acessíveis com elevado nível de organização e eficiência.**

#### ***OBJETIVO Nº 12.1 - Garantir o acesso da população às ações e aos serviços da Atenção Primária à Saúde (APS).***

12.1.1 Garantir mensalmente, o funcionamento de 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF) que aderiram ao Programa Saúde na Hora, com atendimento em horário ampliado.

12.1.2 Manter, anualmente, 100% de cobertura da Atenção Primária à Saúde (APS).

**OBJETIVO N° 12.2 – Organizar os Macro e Microprocessos da Atenção Primária à Saúde (APS).**

12.2.1 Atualizar, anualmente, a territorialização de 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF).

12.2.2 Cadastrar, anualmente, no mínimo, 90% da população no e-SUS

12.2.3 Manter, anualmente, no mínimo 90% a cobertura das Estratégia Saúde da Família (ESF) apoiada pelas equipes multiprofissionais

12.2.4 Assegurar, anualmente, a cobertura de no mínimo 90% dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) no município.

12.2.5 Garantir anualmente, o acompanhamento de, no mínimo 50% de pessoas hipertensas com duas consultas com pressão arterial aferida.

12.2.6 Garantir, anualmente, o acompanhamento de no mínimo, 50% de pacientes com diabetes com duas consultas com solicitação de hemoglobina glicada

12.2.7 Capacitar, anualmente, 100% dos profissionais que utilizam o Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) na Atenção Primária

12.2.8 Garantir identificação, diagnóstico e monitoramento de no mínimo 90% das pessoas com Covid na Atenção Primária a Saúde até dezembro de 2025.

12.2.9 Executar, mensalmente, 100% das demandas judiciais relacionadas à Atenção Primária à Saúde (APS)

12.2.10 Garantir, mensalmente, o custeio de moradia e deslocamento para 100% dos médicos vinculados ao Programa Mais Médicos de Sobral com perfil de acordo com os marcos normativos oficiais.

12.2.11 Apoiar a execução do Programa Saúde com Agente até dezembro de 2023.

**OBJETIVO N° 12.3 – Fortalecer o Programa Academia da Saúde no Município de Sobral.**

12.3.1 Desenvolver, anualmente, no mínimo 1000 (mil) atividades coletivas de promoção a saúde em cada polo do programa Academia da Saúde

12.3.2 Realizar, semestralmente, avaliação corporal em 100% dos usuários cadastrados no Programa Academia da Saúde

12.3.3 Realizar, mensalmente, eventos de mobilização e incentivo a práticas e modos de vida saudável, de acordo com o calendário colorido das campanhas de conscientização da saúde.

**OBJETIVO N° 12.4 - Fortalecer o Programa Saúde na Escola por meio de ações de atenção e promoção da saúde e prevenção de agravos.**

12.4.1 Realizar, anualmente, avaliação antropométrica em 100% dos alunos de escolas públicas com adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE).

12.4.2 Realizar, anualmente, exame de acuidade visual em 100% dos alunos na faixa etária de 6 a 17 anos, nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola.

12.4.3 Realizar, anualmente, triagem auditiva escolar de 100% dos alunos na faixa etária de 06 a 17 anos, das escolas do município de Sobral.

12.4.4 Garantir, anualmente, consultas oftalmológicas para 100% dos alunos com classificação de alto risco matriculados nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE)

12.4.5 Garantir, anualmente, a verificação e atualização de 100% das cadernetas de vacinação dos adolescentes de 11 a 17 anos matriculados nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE).

12.4.6 Assegurar, anualmente, aquisição de óculos de grau para 100% dos alunos de alto risco com prescrição do oftalmologista

12.4.7 Capacitar, anualmente, 100% dos articuladores do Programa Saúde na Escola (PSE).

12.4.8 Desenvolver ações de promoção da saúde e prevenção de agravos para 100% das Escolas com adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE), até dezembro de 2025.

12.4.9 Realizar, anualmente, escovação dental supervisionada em 100% das crianças de 03 a 10 anos matriculadas nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola.

12.4.10 Realizar anualmente avaliação da saúde bucal de 100% das crianças de 0 a 05 anos, matriculadas nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE)

***OBJETIVO N°12.5 - Promover a atenção integral à saúde da pessoa idosa com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção da saúde e prevenção de agravos***

12.5.1 Realizar, quadrimestralmente, ações coletivas de promoção do envelhecimento saudável, climatério, andropausa e menopausa, em 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF).

***OBJETIVO N° 12.6 - Fortalecer a Política de Atenção Integral à Saúde da Mulher.***

12.6.1 Realizar, quadrimestralmente, ação coletiva de planejamento familiar e reprodutivo em 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF)

12.6.2 Realizar, anualmente, ações de enfrentamento a violência contra a mulher em 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF).

***OBJETIVO N° 12.7 – Fortalecer a Rede de Atenção Materna e Infantil.***

12.7.1 Garantir a realização de no mínimo 6 (seis) consultas de pré-natal, sendo a primeira realizada até a 12ª (décima segunda) semana, para no mínimo 70% das gestantes, até dezembro de 2025

12.7.2 Realizar atendimento odontológico para no mínimo 90% das mulheres, durante o período gestacional, até dezembro de 2025.

12.7.3 Reduzir, anualmente, o número de óbitos maternos em determinado período e local de residência

12.7.4 Realizar exames para sífilis e HIV em no mínimo 95% das gestantes cadastradas e acompanhadas pela Estratégia Saúde da Família, até dezembro de 2025.

12.7.5 Garantir a realização de um teste rápido para hepatite B e hepatite C para 100% das gestantes acompanhadas pelos Centros de Saúde da Família.

**OBJETIVO N° 12.8 – Fortalecer o Trevo de Quatro Folhas como estratégia municipal de apoio à prevenção da mortalidade materna e infantil.**

12.8.1 Promover, semestralmente, capacitação com 100% das mães sociais de acordo com o plano de necessidades de desenvolvimento profissional

12.8.2 Garantir anualmente a visita hospitalar de no mínimo 95% das puérperas sobralenses internadas nas maternidades públicas do município

12.8.3 Garantir, anualmente, apoio de mãe social para 100% das gestantes, puérperas e crianças menores de 2 anos de idade indicadas pelas equipes da eSF, consonante com os critérios estabelecidos pela Estratégia Trevo de Quatro Folhas.

12.8.4 Garantir, anualmente, kit gestante para 100% das gestantes dentro do perfil estabelecido pela Estratégia Trevo de Quatro Folhas.

12.8.5 Acompanhar, anualmente, 100% das crianças de alta hospitalar com peso menor que 2 quilos. por meio do Projeto Coala.

**OBJETIVO N°12. 9 – Fortalecer ações para a Saúde do Adolescente**

12.9.1 Garantir, anualmente, o acompanhamento de 100% dos adolescentes em conflito com a lei nos Centros Socioeducativos de acordo com as diretrizes do PNAISARI

12.9.2 Realizar, anualmente, a Semana Municipal do Adolescente.

12.9.3 Realizar, anualmente, no mínimo 80 oficinas de educação em saúde em escolas públicas, privadas e projetos sociais por meio do projeto Flor do Mandacaru.

12.9.4 Reduzir, anualmente, a gestação na adolescência (faixa etária de 10 a 19 anos) para até 15% do total de gestações de mulheres de Sobral

12.9.5 Garantir a realização do pré natal sigiloso para 100% dos adolescentes desacompanhados dos pais, que procurarem o Projeto Flor do Mandacaru, até dezembro de 2025.

**OBJETIVO N°12. 10 – Ampliar o acesso e a oferta de ações e serviços odontológicos da rede básica para a população.**

12.10.1 Manter, anualmente, 82% a cobertura populacional estimada pelas Equipes de Saúde Bucal (ESB).

12.10.2 Realizar, quadrimestralmente, ações coletivas para prevenção a exodontia precoce em 100% dos Centros de Saúde da Família.

12.10.3 Realizar, anualmente, exames preventivos para detecção precoce do câncer bucal para 100% da população com mais de 40 anos que comparecerem ao Centro de Saúde da Família (CSF).

**OBJETIVO N°12. 11 - Informatizar os serviços da Atenção Primária a Saúde**

12.11.1 Implantar Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) em 100% dos serviços de saúde da Atenção Básica, até dezembro de 2025

**OBJETIVO N°12.12 - Fortalecer ações para o desenvolvimento da primeira infância**

12.12.1 Reduzir, anualmente, a taxa de mortalidade infantil.

12.12.2 Realizar, anualmente, puericultura de, no mínimo, 80% das crianças de 0(zero) a 05(cinco) anos acompanhadas pelos Centros de Saúde da Família (CSF).

12.12.3 Realizar, anualmente, a Semana Sobralense de Aleitamento Materno

12.12.4 Realizar anualmente, ações de desenvolvimento e fortalecimento de vínculos familiares e parentalidade positiva em 100% dos Centros de Saúde da Família

12.12.5 Realizar anualmente, ações de enfrentamento a obesidade infantil em 100% dos Centros de Saúde da Família

**OBJETIVO N°12.13- Fortalecer ações para prevenção de doenças crônicas não transmissíveis - DCNT.**

12.13.1 Realizar, mensalmente, ações coletivas de prevenção a doenças crônicas não transmissíveis - DCNT em 100% dos Centros de Saúde da Família

**OBJETIVO N°12.14- Fortalecer ações para promoção e atenção à saúde mental na Atenção Primária a Saúde.**

12.14.1 Realizar, mensalmente, ações coletivas de promoção e atenção à saúde mental em 100% dos Centros de Saúde da Família

**DIRETRIZ N° 13 - Melhoria do acesso e da qualidade da atenção ambulatorial e hospitalar****OBJETIVO N° 13.1 - Fortalecer a Rede de Atenção às Urgências e Emergências de Sobral.**

13.1.1 Garantir, mensalmente, contrapartida para o funcionamento da sede do SAMU conforme ações pactuadas com a Secretaria Estadual de Saúde.

13.1.2 Manter, anualmente, funcionamento da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) 24h.

**OBJETIVO N°13. 2 – Fortalecer a atenção hospitalar do município**

13.2.1 Garantir, anualmente, 100% dos serviços assistenciais do Hospital Dr. Estevam em pleno funcionamento.

13.2.2 Ampliar em 15% a oferta de cirurgias eletivas de média complexidade no Hospital Municipal Estevam Ponte, até dezembro de 2025.

13.2.6 Garantir, anualmente, a oferta de 17 (dezessete) leitos de clínica médica para regulação, no Hospital Dr. Estevam.

13.2.7 Garantir o fornecimento de gases medicinais e sistema de vácuo no Hospital Municipal Doutor Estevam, até dezembro de 2023

13.2.8 Garantir, mensalmente, 100% dos contratos para o fornecimento de alimentação para funcionários e acompanhantes e serviço hospitalar e dietético para pacientes do Hospital Municipal Dr. Estevam

13.2.9 Garantir fornecimento de enxoval hospitalar e higienização de tecidos à 100% das unidades pertencentes a Secretaria Municipal da Saúde de Sobral até dezembro de 2025.

13.2.10 Garantir contrato ativo para realização de hemodiálise em pacientes com indicação clínica internados no Hospital Doutor Estevam até dezembro de 2025.

***OBJETIVO N° 13.3 - Fortalecer a Rede de Cuidado com a Pessoa com Deficiência.***

13.3.1 Garantir, anualmente, no mínimo 85% a oferta de exames complementares para detecção precoce das perdas auditivas na sede do município de Sobral.

13.3.2 Realizar quadrimestralmente educação permanente com os profissionais do Centro de Reabilitação de Sobral

13.3.3 Realizar, quadrimestralmente, ações intersetoriais para ampliação das possibilidades terapêuticas das pessoas com deficiências atendidas no Centro de Reabilitação de Sobral.

13.3.4 Garantir, mensalmente, acompanhamento a 100% dos pacientes ostomizados residentes no município de Sobral

13.3.5 Assegurar atendimento a 100% dos recém-nascidos com diagnóstico de anquiloglossia severa e moderada, até dezembro de 2025.

13.3.6 Garantir contrato ativo para fornecimento de Aparelhos de Amplificação Sonora Individual aos pacientes acompanhados pelo Centro de Reabilitação de Sobral até dezembro de 2025

***OBJETIVO N° 13.4 – Garantir ações de prevenção das doenças infectocontagiosas de Sobral.***

13.4.1 Garantir, anualmente, a execução e atualização do Plano de Ações e Metas das doenças infecto contagiosas atendidas no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS).

13.4.2 Realizar, quadrimestralmente, duas ações intersetoriais de promoção da saúde e prevenção das IST (HIV/AIDS/Hepatites virais).

13.4.3 Garantir, anualmente, educação permanente para 100% dos Centros de Saúde da Família para realização de teste rápido anti-HIV/ sífilis/ hepatites virais B e C.

13.4.4 Ofertar testes rápidos anti HIV, Sífilis, Hepatite B e C a 100% das gestantes atendidas no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS) até dezembro de 2025.

13.4.5 Manter em 100% a oferta de testes-rápidos para a detecção do diagnóstico do HIV entre jovens de 15 a 34 anos, até dezembro de 2025

13.4.6 Solicitar, anualmente, carga viral de 100% dos pacientes com HIV/AIDS diagnosticados no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS).

13.4.7 Solicitar, anualmente, carga viral de 100% dos pacientes de hepatite C diagnosticados no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS)

13.4.8 Realizar, mensalmente, educação permanente com os profissionais do Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS)

13.4.10 Manter ativa a Unidade Dispensadora de Medicamentos do Centro de Referência em Infectologia de Sobral, até dezembro de 2025.

13.4.11 Manter em no máximo 10% a taxa de absenteísmo das consultas de puericultura realizadas no CRIS com crianças sobralenses portadoras de doenças infectocontagiosas, até dezembro de 2025.

13.4.12 Atender 100% da demanda referenciada para o CRIS por acidente com Material Biológico, até dezembro de 2025

13.4.13 Manter ativos no Centro de Referência em Infectologia de Sobral os laboratórios para diagnóstico de doenças infectocontagiosas até dezembro de 2025

13.4.15 Garantir, quadrimestralmente, no mínimo 85% a oferta de exames diagnósticos para Covid-19.

***OBJETIVO Nº 13.5 - Ampliar o acesso e a oferta de ações e serviços odontológicos na rede especializada do município para a população***

13.5.1 Garantir, anualmente, acesso aos serviços de exames radiológicos e “documentação ortodôntica” para 100% dos pacientes atendidos em tratamento ortodôntico no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO).

13.5.2 Realizar mensalmente, tratamento ortodôntico / ortopédico com aparelho fixo e/ou removível no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) a 100% dos pacientes em tratamento, de acordo com as necessidades.

13.5.3 Monitorar, mensalmente, os procedimentos básicos realizados em pacientes especiais, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.

13.5.4 Realizar, mensalmente, os procedimentos de restauração em pacientes especiais, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.

13.5.5 Monitorar, mensalmente, os procedimentos de periodontia, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.

13.5.6 Monitorar, mensalmente, os procedimentos de endodontia, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.

13.5.7 Monitorar, mensalmente, os procedimentos de cirurgia, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.

13.5.8 Instalar no mínimo 20 (vinte) próteses por mês, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.

13.5.9 Garantir, anualmente, manutenção preventiva e corretiva a 100% dos equipamentos odontológicos dos CSF e do CEO.

13.5.10 Realizar, anualmente, a Semana Sobralense de Prevenção do Câncer Bucal.

**OBJETIVO Nº 13.6 – Fortalecer as ações do Programa de Atenção Domiciliar**

13.6.1 Manter a cobertura de 100% da assistência multiprofissional aos pacientes acompanhados pelo serviço de atenção domiciliar, conforme instrumentos legais específicos do programa até dezembro de 2025.

13.6.3 Executar, mensalmente, 100% dos casos judiciais relacionados aos pacientes do Programa Melhor em Casa.

13.6.4 Responder 100% das solicitações de admissão ao Programa Melhor em Casa em no máximo 20 dias úteis.

13.6.5 Realizar estudo de caso bimestral com abordagem multiprofissional dos pacientes vinculados ao Programa Melhor em Casa.

13.6.6 Realizar, quadrimestralmente, 2 (duas) intervenções de cuidado psicossocial com os pais e cuidadores dos pacientes vinculados ao Programa Melhor em Casa.

13.6.7 Garantir Auxílio Sécio Econômico para 100% dos pacientes acompanhados pelo Programa Melhor em Casa que atendem aos termos estabelecidos no Art. 10, do Decreto nº 1989, de 27 de fevereiro de 2018 e conforme portaria vigente da Secretaria de Saúde, até dezembro de 2025

**OBJETIVO Nº13. 7 - Fortalecer os serviços de Atenção à Saúde da Mulher e demais especialidades médicas.**

13.7.1 Garantir, quadrimestralmente, a análise de 100% dos exames citopatológicos do colo uterino realizados em pacientes do SUS no município de Sobral

13.7.2 Garantir consulta com médico ginecologista para 100% das pacientes do SUS no município de Sobral, com resultado dos exames citopatológicos do colo uterino anormais.

13.7.3 Qualificar um serviço de apoio diagnóstico e terapêutico com oferta de mamografia para oferta de exames às mulheres de 50 a 69 anos e biópsia de mama, de mulheres reguladas pelo sistema de saúde de Sobral até dezembro de 2025.

13.7.4 Garantir, anualmente, no mínimo 80% da utilização dos serviços ofertados no Centro de Especialidades Médicas (CEM).

13.7.6 Realizar, quadrimestralmente, 60 (sessenta) pequenas cirurgias no Centro de Especialidades Médicas (CEM).

**DIRETRIZ Nº 14 - Redes de Atenção à Saúde Psicossocial acessíveis com elevado nível de organização e eficiência.****OBJETIVO Nº 14.1 - Ampliar a Rede de Atenção Integral à Saúde Mental de Sobral**

14.1.1 Adequar o Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas (CAPS AD) para CAPS AD III, em conformidade com a Portaria RAPS/CAPS, até dezembro de 2025.

14.1.2 Habilitar o serviço residencial terapêutico para tipo II, conforme a Portaria 3.090, de 23 de dezembro de 2011, até dezembro 2023

14.1.3 Garantir, mensalmente, 100% de acolhimento aos usuários que chegam ao Centro de Atenção Psicossocial álcool e drogas conforme previsto na Portaria Nº 3088/2011.

14.1.4 Garantir, mensalmente, 100% de acolhimento aos usuários que chegam ao Centro de Atenção Psicossocial com transtornos mentais conforme previsto na Portaria Nº 3088/2011.

14.1.5 Garantir, mensalmente, 100% do acompanhamento aos pacientes com transtorno grave e persistente com alto risco, conforme Portaria nº 3088/2011

14.1.6 Promover anualmente ações com os temas alusivos a saúde mental

14.1.7 Garantir, mensalmente, até 80% da atenção aos casos notificados de tentativa de Suicídio e automutilação.

14.1.8 Realizar, anualmente, no mínimo 80% dos procedimentos de matriciamento junto as equipes de Atenção Primária a Saúde (APS)

14.1.9 Garantir anualmente até 80% das internações na Unidade de Internação Psiquiátrica do Hospital Dr. Estevam Ponte estejam de acordo com a Portaria nº 148 de 31 de Janeiro de 2012, no que ao tempo de permanência.

14.1.10 Garantir, mensalmente, os gêneros alimentícios para os serviços de saúde que ofertam alimentação aos pacientes/usuários.

14.1.11 Manter, mensalmente, em 100% o desenvolvimento das atividades realizadas pela Unidade de Acolhimento, conforme a Portaria nº 121, de 25 de janeiro de 2012.

14.1.12 Manter, mensalmente, em 100% o desenvolvimento das atividades realizadas pelo CAPS II.

14.1.13 Manter, mensalmente, em 100% o desenvolvimento das atividades realizadas pelo CAPS AD.

14.1.14 Manter, mensalmente, em 100% o desenvolvimento das atividades pela Residência Terapêutica.

14.1.16 Manter, mensalmente, em 100% o desenvolvimento das atividades realizadas pelo CAPSi.

14.1.17 Fortalecer o Núcleo de Atenção e Prevenção ao Suicídio garantindo 100% das ações até dezembro de 2025.

14.1.18 Contratar profissionais para consolidar a arte como recurso terapêutico na promoção de saúde mental até dezembro de 2025.

#### ***OBJETIVO Nº 14.2 – Garantir a Política Municipal Integrada de Prevenção ao uso de Drogas***

14.2.2 Realizar, anualmente, 02 (duas) formações em redução de danos para trabalhadores das Secretarias Municipais e Escolas Estaduais de Sobral.

14.2.3 Fomentar, anualmente, nas escolas da rede municipal e estadual, a inserção de temas transversais que abordam a política sobre drogas.

14.2.4 Monitorar, bimestralmente, uma comunidade terapêutica, ou Organização não Governamental (ONGs) conveniada com a Secretaria de Saúde

14.2.5 Manter o Programa de Reinserção Social, contemplando as Diretrizes da Política Nacional e Municipal Sobre Drogas até dezembro de 2025.

14.2.6 Realizar, mensalmente, apoio institucional em dois serviços de cuidado aos usuários de substâncias psicoativas e familiares.

**DIRETRIZ Nº 15 - Serviços da Assistência Farmacêutica organizados, qualificados e humanizados.**

***OBJETIVO Nº 15.1 - Fortalecer a Política Municipal de Assistência Farmacêutica.***

15.1.1 Distribuir, mensalmente, no mínimo 80% da necessidade de medicamentos da Relação de Medicamentos Essenciais (REMUME), material médico-hospitalar e insumos odontológicos para atender os serviços de saúde.

15.1.2 Distribuir mensalmente oxigênio medicinal gasoso para 100% dos pacientes em oxigenoterapia de acordo com protocolo do município e para os serviços de saúde e transporte sanitário.

15.1.3 Garantir o fornecimento de equipamentos locados e acessórios hospitalares destinados a pacientes atendidos em 100% da rede de atenção ao SUS, conforme protocolo do município, até dezembro de 2025.

15.1.4 Normatizar a dispensação dos psicotrópicos, no mínimo em 50% das unidades de saúde, conforme a Portaria no 344/98, até dezembro de 2025.

15.1.6 Realizar, trimestralmente, uma oficina com os profissionais da Assistência Farmacêutica

15.1.7 Realizar anualmente o Dia em alusão ao uso racional de medicamentos.

15.1.8 Qualificar o Sistema de Gestão de Medicamentos (SGM), a partir de reuniões quadrimestrais, até dezembro de 2025

15.1.9 Atualizar, anualmente, 100% dos POP da assistência farmacêutica.

15.1.10 Realizar encontros semestrais para avaliação dos fluxos para a dispensação de medicamentos e material médico- hospitalar para o Programa Melhor em Casa.

15.1.11 Adquirir, anualmente, no mínimo 80% dos “Kits” de escova e creme dental solicitados para distribuição aos alunos da educação infantil e e Fundamental I e II.

15.1.12 Executar, mensalmente, 100% das demandas judiciais relacionadas a medicamentos.

15.1.13 Garantir, anualmente, na Farmácia de Medicamentos Especiais, a entrega de no mínimo 90% dos medicamentos distribuídos pelo Estado e União aos pacientes cadastrados e com Autorização de Procedimentos Ambulatoriais (APAC) vigentes e em consonância às exigências dos entes federativos, mediante protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas do Ministério da Saúde.

***OBJETIVO Nº15. 2 – Implementar Sistema de Gerenciamento Logístico do Ciclo da Assistência Farmacêutica***

15.2.1 Realizar, anualmente, no mínimo 80% das dispensações de medicamentos e insumos no Sistema Municipal de Gestão de Medicamentos (SGM).

15.2.2 Implantar o Sistema Municipal de Gestão de Medicamentos (SGM) nos serviços de atenção especializada que ainda não utilizam o sistema, até dezembro de 2025.

**DIRETRIZ Nº 16 - Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde da população, por meio das ações de vigilância, promoção de proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.**

***OBJETIVO Nº 16.1 – Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde, por meio das ações de imunização contra doenças imunopreviníveis.***

- 16.1.1 Garantir anualmente 100% da cobertura vacinal das crianças menores de 2 anos.
- 16.1.2 Manter, anualmente, 100% as salas de vacinas informatizadas com o Sistema de Informação do Programa Nacional de Imunização (SI-PNI).
- 16.1.3 Reduzir, anualmente, em 5% a taxa de abandono no esquema de vacinação da Tríplice Viral
- 16.1.4 Monitorar, mensalmente, 100% dos Eventos Adversos Pós-Vacinação (EAPV), quando houver.
- 16.1.6 Vacinar 80% da população sobralense contra a COVID-19 até dezembro de 2025.

***OBJETIVO Nº 16.2 – Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências e no controle das doenças transmissíveis.***

- 16.2.1 Monitorar, anualmente, 80% ou mais dos contatos de casos novos de tuberculose pulmonar bacilíferos positivos.
- 16.2.2 Monitorar, anualmente, no mínimo, 85% a cura entre os casos novos de tuberculose pulmonares com confirmação laboratorial.
- 16.2.3 Monitorar, anualmente, no mínimo, 85% do número de exames anti- HIV entre os casos novos de tuberculose.
- 16.2.4 Monitorar, anualmente, no mínimo, 88% a cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.
- 16.2.5 Monitorar, anualmente, no mínimo, 95% dos contatos de casos novos de hanseníase.
- 16.2.6 Monitorar o número de casos novos de AIDS em menores de 5 anos, até dezembro de 2025.
- 16.2.7 Monitorar, anualmente, em no mínimo 80% os casos de Doenças de Notificação Compulsória Imediata (DNCI) encerrados em até 60 (sessenta) dias após a notificação.
- 16.2.8 Enviar, semanalmente, 01 (um) lote do Sistema de Informação de Agravos de Notificação (SINAN) com informações (positiva ou negativa, ou de surto) totalizando, no mínimo, 50 (cinquenta) lotes enviados no ano.
- 16.2.9 Monitorar, anualmente, o aumento em 15% do número de realização de testes de HIV em relação ao ano anterior.
- 16.2.10 Investigar, anualmente, no mínimo 80% dos casos de dengue e Chikungunya notificados no município.

16.2.11 Notificar, anualmente, no mínimo 80% dos casos de dengue e Chikungunya até 07(sete) dias do início dos sintomas, por ocasião do atendimento.

16.2.12 Notificar e investigar, anualmente, no mínimo 80% dos casos de meningite.

16.2.13 Realizar, anualmente, no mínimo, 80% de notificação e investigação dos casos de doenças exantemáticas (Sarampo e Rubéola).

16.2.14 Monitorar, anualmente, taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos), no mínimo 267,20/100.000 habitantes, pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).

16.2.15 Alimentar, mensalmente, no mínimo, 90% de registros de óbitos no Sistema de Informação de Mortalidade (SIM) até 60 (sessenta) dias do final do mês de ocorrência.

16.2.16 Alimentar, anualmente, no mínimo, 90% de registros de nascidos vivos no Sistema de Informação de Nascidos Vivos (SINASC) até 60 (sessenta) dias do final do mês de ocorrência.

16.2.17 Investigar, anualmente, no mínimo, 95% de óbitos de Mulheres em Idade Fértil (MIF) até 60 (sessenta) dias após a data do óbito.

16.2.18 Attingir, anualmente, a razão de 0,30 exames citopatológicos em mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos.

16.2.19 Monitorar a razão anual de 0,26 mamografias de rastreamento em mulheres de 50 a 69 anos

16.2.20 Investigar, anualmente, no mínimo, 95% dos óbitos infantis e fetais, até 60 (sessenta) dias após a data do óbito no Sim Local

16.2.21 Monitorar, anualmente, a proporção de 43,5% de parto normal, conforme pactuação em CIB.

16.2.22 Monitorar, anualmente, no mínimo 95% da proporção de registro dos óbitos com causas definidas segundo a Classificação Internacional das Doenças (CID-10)

16.2.23 Monitorar, anualmente, a realização de no mínimo 02 (dois) testes de sífilis por gestante.

16.2.24 Notificar, regularmente, no mínimo, 95% das violências interpessoais e autoprovocadas com o campo raça/cor preenchido com informação válida.

16.2.25 Elaborar, anualmente, 01 (um) informativo sobre a situação epidemiológica da mortalidade por causas externas e de casos de violência interpessoais e autoprovocadas, divulgando em eventos e meios de comunicação apropriados de Sobral.

16.2.26 Monitorar, anualmente, 100% das ações do Comitê Municipal de Prevenção da Mortalidade por Causas Externas e Doenças Crônicas Transmissíveis e Não Transmissíveis, até dezembro de 2025.

16.2.27 Monitorar, anualmente, o número de casos novos de sífilis congênita

16.2.28 Garantir anualmente o monitoramento de 100% dos contatos dos casos de COVID-19 identificados no sistema de informação vigente.

**OBJETIVO Nº 16.3 - Implementar ações de saúde ambiental para promoção da saúde e redução de agravos relacionados à exposição humana a fatores de risco e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana.**

16.3.1 Realizar, mensalmente, no mínimo, 95% das análises de amostra de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez.

16.3.2 Realizar, mensalmente, o monitoramento de 100% das ações de controle da qualidade da água realizada pelas operadoras de sistema de abastecimento de água.

16.3.3 Coletar e analisar, mensalmente, no mínimo, 85% das amostras para o residual de agente desinfetante em água para consumo humano (cloro residual livre, cloro residual combinado ou dióxido de cloro).

16.3.4 Manter, anualmente, atualizada em 100% os cadastros das áreas com população exposta a solo potencialmente contaminado.

16.3.5 Monitorar, mensalmente, os Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) gerados em 100% das unidades de saúde

16.3.6 Implantar a Vigilância em Saúde de Populações Expostas a Agrotóxicos até dezembro de 2025.

**OBJETIVO Nº 16.4 – Fortalecer as ações e serviços de vigilância em saúde do trabalhador.**

16.4.1 Manter a proporção de preenchimento do campo “ocupação” igual ou maior que 97%.

16.4.2 Investigar, regularmente, 100% dos óbitos por causas relacionadas ao trabalho dentro dos municípios da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).

16.4.3 Investigar, regularmente, no mínimo, 50% dos acidentes de trabalho com crianças e adolescentes dentro dos municípios da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).

16.4.4 Atender, anualmente, no mínimo 80% das solicitações recebidas para inspeções dos ambientes de trabalho, processos e atividades de trabalho para intervenção sobre os fatores determinantes do processo saúde-doença dos trabalhadores.

16.4.5 Monitorar 100% das unidades sentinelas em saúde do trabalhador da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).

16.4.6 Promover, anualmente, no mínimo 4 (quatro) eventos relacionados à saúde do trabalhador na área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).

16.4.7 Realizar, anualmente, no mínimo 4 (quatro) ações de matriciamento na Rede de Atenção à Saúde da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador.

16.4.8 Realizar, anualmente, no mínimo duas capacitações com os profissionais de saúde do Sistema Único de Saúde (SUS), para identificar e atuar nas situações de risco na saúde do trabalhador e no diagnóstico dos agravos à saúde relacionados ao trabalho.

**OBJETIVO Nº 16.5 - Fortalecer a Atenção Nutricional nas redes de atenção à saúde, mediante a promoção de práticas alimentares saudáveis, a vigilância Alimentar e Nutricional, a prevenção e o cuidado integral dos agravos relacionados à alimentação e nutrição.**

16.5.1 Garantir, semestralmente, no mínimo, 82% de cobertura de acompanhamento das condições de saúde dos beneficiários do Programa Bolsa Família (PBF).

16.5.2 Garantir, atualização dos programas, estratégias e ações de alimentação e nutrição em 100% das Unidades de Saúde dezembro de 2025.

16.5.3 Realizar, anualmente, no mínimo um evento sobre o Dia Mundial da Alimentação para Enfrentamento da Obesidade.

16.5.4 Elaborar e divulgar quadrimestralmente o relatório das informações do consumo alimentar em relação ao aleitamento materno e às práticas alimentares por Centro de Saúde da Família.

16.5.5 Elaborar e divulgar relatório quadrimestral do Programa Nacional de Suplementação de Vitamina A e Programa Nacional de Suplementação de Ferro.

16.5.6 Acompanhar 100% dos pacientes do programa de Assistência Nutricional para Necessidades Alimentares Especiais (PANNAE), para reavaliação quadrimestral.

16.5.7 Implementar e acompanhar a Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil, nas Unidades de Saúde até dezembro de 2025.

16.5.8 Implantar em 100% das Unidades de Saúde a linha de cuidado para obesidade, até dezembro de 2024.

16.5.9 Cumprir, mensalmente, no mínimo 90% das demandas judiciais relacionadas aos pacientes com necessidades nutricionais

**OBJETIVO Nº 16.6 – Desenvolver ações de vigilância, prevenção, controle de zoonoses e de acidentes causados por animais peçonhentos e venenosos de relevância para a saúde pública.**

16.6.1 Garantir, anualmente, o controle e prevenção da infestação por triatomíneo em 100% das áreas programadas.

16.6.2 Controlar 100% das áreas infestadas e borrifar sempre que houver achado de triatomíneos até dezembro de 2025.

16.6.3 Realizar a vigilância da Doença de Chagas em 100% dos habitantes de domicílios com a presença de triatomíneos positivos, até dezembro de 2025.

16.6.4 Realizar, anualmente, 06 (seis) ciclos de visitas domiciliares com no mínimo 80% de cobertura em cada ciclo, para levantamento do índice de infestação predial do *Aedes aegypti*.

16.6.5 Realizar, anualmente, 04 (quatro) Levantamento Rápido do Índice de Infestação por *Aedes aegypti* (LIRAA)

16.6.6 Realizar bloqueio em 100% das áreas com casos confirmados e ou suspeitos para arboviroses até dezembro de 2025.

16.6.7 Realizar busca ativa de tracomatossos, em 50% dos escolares na faixa etária de 1 a 10 anos de idade, matriculados nas escolas públicas municipais com maior vulnerabilidade social e elevado risco de adoecimento.

16.6.8 Realizar inquérito nos cães para detecção de casos de leishmaniose visceral canina nas localidades com registros de casos humanos, nos últimos três anos.

16.6.9 Realizar controle e prevenção da leishmaniose visceral humana em 100% das unidades domiciliares com casos humanos confirmados e/ou suspeitos.

16.6.10 Vacinar, anualmente, no mínimo 85% da população canina e felina domiciliada, contra a raiva.

16.6.11 Realizar, mensalmente, busca ativa de escorpiões em 80% dos domicílios onde há acidente notificado

***OBJETIVO Nº 16.7 - Viabilizar a estrutura de funcionamento dos serviços que compõem a Coordenadoria de Vigilância em Saúde.***

16.7.1 Garantir, quadrimestralmente, a manutenção do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador, permitindo a execução de 100% das suas ações.

16.7.2 Garantir, anualmente, a manutenção de 100% das ações da vigilância em saúde do município de Sobral

16.7.3 Garantir, anualmente, 100% do repasse de incentivo financeiro para associações e congêneres que desenvolvam ações de vigilância, prevenção, e controle das DST/AIDS e hepatites virais

16.7.5 Monitorar o desenvolvimento de 100% das ações do Núcleo Hospitalar de Epidemiologia (NHE) do Hospital Dr. Estevam, até dezembro de 2025.

16.7.6 Manter o Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde (CIEVS), até dezembro de 2025.

16.7.7 Detectar, notificar e encerrar através do NHE, oportunamente 80% das doenças, agravos e eventos de importância municipal, estadual, nacional ou internacional no ambiente hospitalar até dezembro de 2025.

16.7.8 Implantar notificação compulsória de acidente de trânsito até dezembro de 2023

***OBJETIVO Nº 16.8 - Fortalecer e executar ações de Vigilância Sanitária (VISA), controlando e monitorando os riscos e a qualidade dos alimentos, produtos e serviços de interesse à saúde.***

16.8.1 Realizar quadrimestralmente as ações dos sete grupos considerados prioritários: I. Cadastro de estabelecimentos sujeitos a VISA; II. Inspeção de estabelecimentos sujeitos a VISA; III. Atividades educativas para a população; IV. Atividades educativas para o setor regulado; V. Recebimento de denúncias/reclamações; VI. Atendimento a denúncias/reclamações; VII. Instauração de processo administrativo sanitário, considerados necessários ao município.

16.8.2 Implementar o sistema informatizado para as atividades administrativas e de licenciamento dos estabelecimentos classificados conforme a classificação de risco municipal até dezembro de 2022.

**DIRETRIZ Nº 17 - Respostas às emergências em saúde pública**

**OBJETIVO Nº 17.1 - Atender as necessidades de saúde da população mediante cenários de emergência de saúde pública**

17.1.1 Atualizar, semestralmente, o plano de contingência municipal diante da infecção humana pelo novo coronavírus.

17.1.2 Realizar, anualmente, no mínimo 03 (três) reuniões para articulação com gestores dos pontos da rede de atenção à saúde.

17.1.3 Atualizar planilha de recursos a serem investidos para atender as necessidades de saúde de acordo com a realidade local.

17.1.4 Realizar as ações de enfrentamento à emergência em saúde pública de acordo com o plano de contingência elaborado.

**4.3. INICIATIVAS PLANEJADAS E REALIZADAS EM 2022 PELA SECRETARIA**

---

Os resultados alcançados para cada meta estabelecida na Programação Anual de Saúde de 2022 pôde ser sistematizado nos Relatórios Detalhados do Quadrimestre Anterior (RDQA). Esse relatório é confeccionado durante os meses de maio, setembro e fevereiro (do ano posterior), sendo referentes ao 1º, 2º e 3º quadrimestres do ano.

Para que fique claro, foram considerados para a construção desse tópico os resultados do 1º e 2º RDQA, uma vez que o 3º RDQA somente será confeccionado no mês de fevereiro de 2023. Como uma força de suprir os resultados alcançados no último quadrimestre do ano, foram utilizados os dados do monitoramento da PAS realizada pela Coordenadoria de Políticas, Planejamento e Avaliação em Saúde.

A seguir são apresentados os resultados alcançados por objetivo.

**OBJETIVO Nº 1.1 - Fortalecer a Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS) como mecanismos da participação social em saúde**

- ✓ Elaborado e enviado, semestralmente, o relatório analítico do Sistema de Informação da Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS);
- ✓ 100% das manifestações dos cidadãos na Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS) encaminhados;

**OBJETIVO Nº 2.1 - Fortalecer a Política de Comunicação do Sistema Único de Saúde (SUS) para os usuários nas diversas mídias.**

- ✓ 100% das notícias relativas à Secretaria Municipal da Saúde (SMS) veiculada pelas mídias monitoradas;
- ✓ 100% das necessidades identificadas nas mídias sociais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) atualizadas;
- ✓ 100% das necessidades de diagramação solicitadas pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS) atendidas.
- ✓ 44 encontros do Programa em Dia com a Saúde facilitados pela Assessoria de Comunicação em parceria com as coordenações.

- ✓ 100% dos profissionais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) nas entrevistas cedidas para qualquer veículo de comunicação, até dezembro de 2025.

**OBJETIVO Nº 3.1 - Fortalecer a política de gestão do trabalho no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).**

- ✓ Realizadas, 03 (três) ações de Valorização dos Trabalhadores da Saúde pela Coordenadoria Administrativa.
- ✓ Garantido, anualmente, no mínimo 70% da equipe de profissionais necessários para atuar nos serviços da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), de acordo com necessidade e disponibilidade financeira.
- ✓ 100% da equipe da Célula de Gestão de Pessoas capacitada.

**OBJETIVO Nº 3.2 - Fortalecer a Política de Transporte Sanitário do Município de Sobral.**

- ✓ Assegurado 80% dos veículos para os serviços de saúde, conforme as necessidades da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Realizado serviços de manutenção em 80% dos veículos oficiais da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

**OBJETIVO Nº 3.3 - Garantir infraestrutura predial adequada para os serviços de saúde.**

- ✓ Iniciado construção do CSF Centro e CSF São José do Torto
- ✓ Realizado manutenção e/ou reforma predial, em 100% das unidades vinculadas à Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Garantido manutenção preventiva e corretiva a 100% dos equipamentos médico-hospitalares da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Garantido a locação de imóveis adequados e seguros para funcionamento de 100% das unidades que não funcionam em sede própria
- ✓ Garantido a manutenção de mobiliário e de equipamentos estruturais e funcionais em 100% dos serviços necessários para atenção aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) nos estabelecimentos da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Adequado em até 100% a estrutura física, de pessoal e de equipamentos para atender as necessidades da Célula de Infraestrutura e Manutenção de Equipamentos, com a contratação de novos colaboradores.

**OBJETIVO Nº 3.4 - Garantir serviço de tecnologia de informação de forma equitativa e adequada às necessidades do trabalho.**

- ✓ Garantido suporte técnico para manutenção de 90,48% dos equipamentos e suprimentos de informática das unidades de saúde, conforme demanda.
- ✓ Garantido suporte técnico para manutenção da Plataforma Saboia, dispositivo para potencializar o sistema de gestão da Educação na Saúde.

**OBJETIVO Nº 3.5 - Garantir o funcionamento adequado dos serviços vinculados a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).**

- ✓ Elaborado 100% dos processos licitatórios necessários ao pleno funcionamento dos serviços prestados pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Adquirido 100% dos equipamentos e mobiliários autorizados aquisição pela Secretária da Saúde.

- ✓ Adquirido 70% dos materiais de consumo necessários aos serviços vinculados a Secretaria de Saúde.
- ✓ Ofertado em 100% das solicitações autorizadas, o fornecimento de lanches e refeições aos eventos e funcionários plantonistas da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Realizado, regularmente, tombamento em 100% dos equipamentos adquiridos pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Realizado levantamento de 100% dos bens inservíveis da Secretaria Municipal da Saúde (SMS), para leilão municipal.

**OBJETIVO Nº 4.1 - Acompanhar e monitorar a execução financeira e orçamentária da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).**

- ✓ Informado, a aplicação de recurso financeiro em saúde através do Sistema de informações sobre Orçamento Público em Saúde – SIOPS de todos os bimestres do ano.
- ✓ Realizado elaboração dos instrumentos de planejamento orçamentário Lei Orçamentária Anual (LOA) e Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) junto a unidade da Prefeitura Municipal de Sobral
- ✓ Liquidadas 96,64% das despesas vinculadas aos estabelecimentos próprios e contratualizados com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Realizado monitoramento mensal de todas as solicitações de despesas, a fim de garantir disponibilidade financeira e orçamentária, de acordo com a programação na LOA.

**OBJETIVO Nº 5.1 - Assessorar as coordenações no controle interno da legalidade administrativa dos atos a serem praticados ou já efetivados.**

- ✓ Realizado acompanhamento de 100% das demandas extrajudiciais.
- ✓ Garantido emissão de 100% dos Pareceres Administrativos sobre a legalidade dos processos da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

**OBJETIVO Nº 5.2 - Acompanhar os instrumentos legais no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).**

- ✓ Realização de visitas semestrais em 100% das unidades institucionais conveniadas com a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).
- ✓ Monitorados, mensalmente, a execução de 100% dos contratos e convênios firmados pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS) (com exceção dos Convênios firmados no Sistema de Monitoramento de Obras (SISMOB) e no Sistema de Convênios (SICONV).
- ✓ Examinados, regularmente, previamente 100% dos textos de editais para licitação, termos de referência e documentos necessários à formalização de processos licitatórios a serem encaminhados à Comissão de Licitação da Prefeitura Municipal de Sobral.
- ✓ Realizado assessoria, regularmente, às Coordenadorias da Secretaria Municipal da Saúde (SMS) no cumprimento de 100% das determinações judiciais.

**OBJETIVO Nº 5.3 - Acompanhar os procedimentos de sindicância no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).**

- ✓ Realizados 100% dos procedimentos de sindicância solicitados no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

**OBJETIVO Nº 6.1 - Fortalecer o desenvolvimento das políticas de saúde do município de Sobral.**

- ✓ Implantação da Linha de Cuidado ao Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Linha de Cuidado do sobrepeso e obesidade, construído Linha de Cuidado ao Hipertenso e Diabético.
- ✓ Iniciado processo de atualização dos Protocolos Operacionais Padrões (POP) dos serviços públicos de saúde do município.
- ✓ Iniciado processo de estruturação física e profissional da Coordenadoria de Políticas, Planejamento e Avaliação em Saúde (COPPAS).

**OBJETIVO Nº 6.2 - Implantar a incorporação e criação de tecnologias e estratégias de inovação em saúde.**

- ✓ Implantado (01) um Núcleo de Avaliação em Economia, Tecnologia e Inovação em Saúde (NAETIS), até dezembro de 2022.
- ✓ Realização de 04 (quatro) ciclos teóricos para conhecimento, organização e qualificação dos processos de trabalho das coordenações que integram a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

**OBJETIVO Nº 6.3 - Sistematizar e divulgar os instrumentos formais de Planejamento e Gestão no Sistema Único de Saúde.**

- ✓ Elaborado e enviado a Programação Anual de Saúde (PAS) para o Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS).
- ✓ Elaborado e enviado no mês de março, o Relatório Anual de Gestão (RAG) para o Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS).
- ✓ Elaborado e enviado o Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior (RDQA) para o Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS), nos meses de fevereiro, maio e setembro.
- ✓ Acompanhamento mensal do Boletim informativo da Coordenação-Geral de Fortalecimento da Gestão dos Instrumentos de Planejamento do SUS (CGFIP) e as publicações de atualização do sistema DigiSus.
- ✓ Realizado, quadrimestralmente, audiência pública para apresentação da prestação de contas do Fundo Municipal de Saúde (FMS) em cumprimento ao art. 36 da Lei Complementar nº 141 de 2012.
- ✓ Realizado assessoria bimensal a 100% das coordenações e conselho vinculados à Secretaria Municipal da Saúde para o monitoramento das ações incluídas no Programação Anual de Saúde (PAS).
- ✓ Construção de uma cartilha de orientações sobre Planejamento e Projetos em Saúde para os gestores da Secretaria Municipal de Saúde Sobral.

**OBJETIVO Nº 6. 4 – Garantir elaboração e acompanhamento de propostas e projetos aprovados nos sistemas do estado e união.**

- ✓ Cadastrado propostas em 100% dos programas disponibilizados para o Município, nos sistemas: Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, Sistema de Convênios – SICONV, Sistema de Apoio à Implementação de Políticas em Saúde - SAIPS, Fundo Nacional de Saúde – FNS e e- Gestor, que sejam de interesse da gestão, até dezembro de 2025. Atualmente, houveram 18 propostas cadastradas no ano de 2022.
- ✓ Monitorado, mensalmente, a execução de 100% dos convênios e propostas aprovadas por meio dos sistemas: Sistema de Monitoramento de Obras – SISMOB, Sistema de Convênios – SICONV, Sistema de Apoio à Implementação de Políticas em Saúde - SAIPS e Fundo Nacional de Saúde - FNS.

- ✓ Acompanhado 100% dos projetos e orçamentos solicitados elaboração para execução de obras de construção e ampliação das unidades vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde.
- ✓ Divulgação do Boletim Semanal com informe das publicações pertinentes visualizadas nos Diários Oficiais da União, Estado e Município (DOU, DOE e DOM). Até o momento, foram divulgados 51 boletins no ano de 2022.

**OBJETIVO Nº 6.5 - Fortalecer as práticas de economia da saúde no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde de Sobral.**

- ✓ Realizado monitoramento de 100% das Unidades de Saúde com sistema de monitoramento de custos (PNGC- APURASUS) implantado.

**OBJETIVO Nº 7.1 - Desenvolver processos formativos orientados pelo referencial teórico-metodológico da Educação Permanente e alinhados aos objetivos estratégicos da gestão municipal de saúde.**

- ✓ Realizado ações de educação permanente com participação equivalente a 137% do número de profissionais da Atenção Primária à Saúde. Dentre as temáticas trabalhadas, podemos citar: Hanseníase, PSE, cuidados equipamentos odontológicos, PEC- Esus, triagem neonatal, teste do pezinho, exames laboratoriais, teoria do conflito, humanização, cuidado em saúde mental e ApuraSUS, interprofissionalidade, mobilograma, sistema de agendamento, apoio matricial, limpeza e higienização de serviços estratificação das DCNT.
- ✓ Desenvolvidas ações de educação permanente com participação equivalente a 70% do número de profissionais da Atenção Especializada. Dentre as temáticas trabalhadas podemos citar: Metodologias Ativas No Contexto da EPS- Gerentes/ Formação sobre o novo código de ética/ Programação de Aparelhos Auditivos- Fono/ Indicadores de Saúde/ POPS/ Esterilização Feminina (laqueadura e Vasectomia)/ Primeiros Socorros- CRIS/ Parada Cardiorrespiratória e Engasgo- CRIS/ POPS /Programação de Aparelhos auditivos/ PREP E PEP- CRIS/ Estimulação Precoce-CRS/ Atenção a pessoa amputada- CRS/ Sistema de Gestão de Medicamentos: movimentação diversas e saída para departamentos.
- ✓ Desenvolvidas 93% das ações de educação popular em saúde solicitadas pelo Sistema Municipal de Saúde.
- ✓ Garantido apoio institucional e pedagógico a 25 (vinte e cinco) serviços de saúde que integram a Estratégia Saúde da Família (ESF) e à Rede de Atenção Psicossocial
- ✓ Promovido processos formativos para 100% dos docentes do Sistema Municipal de Saúde

**OBJETIVO Nº 7.2 - Desenvolver residências e especializações em saúde ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.**

- ✓ Mantido o funcionamento dos 4 (quatro) programas de Residências em Saúde (Médicas e Multiprofissionais em Saúde) ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia, mediante cofinanciamento do Ministério da Saúde. Atualmente possuímos a Residência Multiprofissional em Saúde da Família (48 estudantes), Residência Multiprofissional em Saúde Mental (12 estudantes), Residência Médica em Psiquiatria (7 estudantes), Residência Médica de Medicina de Família e Comunidade (02 estudantes). No total, o município possui 69 estudantes distribuídos em seus programas de residência.
- ✓ Ofertado 01 (uma) turma do curso de Especialização em Enfermagem Obstétrica para profissionais da Rede Cegonha do Município de Sobral.

**OBJETIVO Nº 7.3 - Estimular práticas que efetivem a integração ensino, serviço e comunidade no Sistema Saúde Escola de Sobral.**

- ✓ Regulados 100% dos estágios, visitas técnicas, vivências de extensão e internatos demandados pelas instituições de ensino contratualizadas ou conveniadas e realizados nos serviços do Sistema Saúde Escola de Sobral, mediante solicitação à Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia
- ✓ Realização de 04 (quatro) Fóruns do Sistema Saúde Escola, com participação das instituições de ensino contratualizadas ou conveniadas
- ✓ Monitorados 100% dos contratos e convênios firmados entre as instituições de ensino e a Prefeitura Municipal de Sobral que tenham como objeto a educação na saúde.
- ✓ Ofertadas ações educacionais direcionadas a comunidade, especialmente aquelas em condições de maior vulnerabilidade social. Dentre as ações realizadas podemos citar a oferta de um Curso de Primeiros Socorros em 10 CEI's, na sede e distritos do município.

**OBJETIVO Nº 7.4 - Ampliar a oferta de formação profissional técnica em saúde para os trabalhadores do Sistema Único de Saúde (SUS).**

- ✓ Oferta de 01 (uma) turma do curso técnico em prótese dentária pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.
- ✓ Oferta de 01 (uma) turma de curso de especialização técnica na linha de cuidado em atenção às doenças crônicas pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.
- ✓ Garantido seguro de vida a 100% alunos dos cursos de formação técnica, residências multiprofissionais em saúde e especializações em saúde ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia conforme legislação pública vigente.

**OBJETIVO Nº 8.1 - Incentivar a inovação e o uso de evidências científicas nas tomadas de decisão no âmbito da gestão do Sistema Municipal de Saúde de Sobral.**

- ✓ Emitidos 100% dos Pareceres Técnico Científico (PTC) demandados ao Núcleo de Evidências da Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.
- ✓ Iniciado processo de oferta de 01 (uma) turma do curso Introdutório de Políticas Informadas por Evidências para profissionais do Sistema Municipal de Saúde

**OBJETIVO Nº 8.2 - Difundir produções técnicas e científicas de interesse para o Sistema Único de Saúde (SUS).**

- ✓ Publicação semestral da Sanare - Revista de Políticas Públicas.
- ✓ Mantido hospedagem eletrônica da SANARE - Revista de Políticas Públicas
- ✓ Publicado Protocolo do Câncer do Colo do útero e uma Revisão Rápida de Estratificação de intervenção para o manejo de pessoas com HAS e DM.
- ✓ Garantido Identificador de Objeto Digital (DOI) e ISBN para 100% das produções técnicas e científicas.

**OBJETIVO Nº 8.3 - Apoiar as pesquisas científicas e a participação dos trabalhadores em eventos científicos e em cursos de pós-graduação.**

- ✓ Monitorados 100% das pesquisas desenvolvidas em serviços vinculados ao Sistema Municipal de Saúde.
- ✓ Analisadas 100% das solicitações de participação em eventos e cursos de pós-graduação dos trabalhadores do Sistema Municipal de Saúde de Sobral.

- ✓ Apoiadas 100% das pesquisas institucionais, de interesse ou necessidade da gestão municipal, que tenham como campo de investigação o Sistema Municipal de Saúde de Sobral.

**OBJETIVO Nº 9.1 - Compôr o quadro de profissionais da secretaria da saúde com perfil técnico, considerando sua área de atuação.**

- ✓ Desenvolvidas 100% das seleções demandadas pela Secretaria Municipal da Saúde (SMS).

**OBJETIVO Nº 10.1 - Fortalecer a Regulação do acesso aos serviços e ações de saúde**

- ✓ Realizado controle da oferta e demanda de 100% dos serviços ambulatoriais regulados pela Central de Regulação de Sobral.
- ✓ Qualificados os fluxos de cirurgia eletiva, procedimentos ambulatoriais e saúde mental pela Célula de Regulação.
- ✓ Acolhidas 100% das demandas de assistência em atendimento especializado com pactuação externa em Fortaleza
- ✓ Atendimento a 100% da demanda de transporte intermunicipal (inter-hospitalar, altas hospitalares e traslado de usuários restritos ao transporte administrativo) dos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral, de acordo com o protocolo municipal.
- ✓ Implantado o Núcleo de Acesso e Comunicação (NAC) aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral.
- ✓ Realizado o contato com 100% dos usuários com telefones disponíveis, agendados pela Central de Regulação de Sobral através do Núcleo de Acesso e Comunicação (NAC).

**OBJETIVO Nº 10.2 – Fortalecer as Auditorias dos Sistemas e Serviços de Saúde**

- ✓ Desenvolvidas ações para fortalecimento do Departamento Municipal de Auditoria. Dentre estas podemos citar: Apresentação do protocolo municipal de esterilização definitiva; Apresentação do Cronograma de Auditorias do ano de 2022; Apresentação do fluxo do prontuário para qualidade do HMEP.
- ✓ Apoiado 100% dos processos de habilitação dos serviços de saúde prestadores do Sistema Único de Saúde (SUS), de competência do Departamento Municipal de Auditoria.
- ✓ Realizada auditoria extraordinária de 100% das demandas de órgãos controladores, sendo 03 concluídas e 03 em andamento (dados do 2º quadrimestre).
- ✓ Auditados os serviços: Centros de Saúde da Família, Hospital Santa Casa de Misericórdia de Sobral (setor de urologia, setor de oncologia, unidade de TRS, serviço de alta complexidade, leitos gerais, leitos de UTI adulto tipo II), Hospital do Coração, Dom Odélir, Hospital Regional Norte, APAE.
- ✓ Iniciada auditoria de desempenho e qualidade dos prontuários do Hospital Municipal Estevam Ponte.
- ✓ Auditar e/ou autorizar, mensalmente, no mínimo 80% dos prontuários e laudos de procedimentos ambulatoriais dos estabelecimentos do Sistema de Saúde de Sobral.
- ✓ Analisados, mensalmente, 100% dos procedimentos hospitalares e ambulatoriais dos hospitais prestadores (conveniados com o município) processados no SIH e SIA e apresentados às Comissões de Acompanhamento dos Planos Operativos.
- ✓ Acompanhados, mensalmente, o processo de trabalho de 100% das Comissões de Acompanhamento de Planos Operativos (Documentos Descritivos)

**OBJETIVO Nº 10.3 - Fortalecer o Controle e Avaliação dos serviços e ações de saúde**

- ✓ Monitoramento mensal das ações e serviços dos hospitais contratualizados com a Secretaria Municipal da Saúde através do acompanhamento das metas quantitativas e qualitativas de acordo com o Plano Operativo pactuado.
- ✓ Monitorados 100% dos contratos e convênios de prestação de serviços.
- ✓ Avaliar a contratualização das ações e serviços de saúde, gradativamente, de 100% dos estabelecimentos de saúde contratados/conveniados, até dezembro de 2025
- ✓ Firmados 9 contratos/convênios com prestadores de serviços de média e alta complexidade, de acordo com a necessidade assistencial e disponibilidade financeira da Secretaria Municipal da Saúde.

**OBJETIVO Nº 10.4 - Fortalecer o Serviço de Apoio ao Cidadão Sobralense (SACS)**

- ✓ Oferta de acesso às órteses, próteses e materiais para usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral com processo de dispensação autorizado.
- ✓ Oferta de hospedagem para garantia da realização do tratamento em Fortaleza para usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) de Sobral com processo de solicitação autorizado
- ✓ Executado 100% das demandas judiciais relacionados ao acesso aos serviços, ações, hospedagem, passagens, órteses, próteses, materiais especiais, entre outros.

**OBJETIVO Nº 11.1 - Fortalecer a participação e a capacitação dos diversos segmentos da sociedade para o exercício do controle social**

- ✓ Garantia de realização de 100% das atividades do Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS).
- ✓ Realizado 01 (um) Fórum dos Conselhos Locais de Saúde.
- ✓ Divulgação de 100% das ações do Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS) nos meios de comunicação.
- ✓ Capacitação dos Conselheiros Locais de Saúde
- ✓ Capacitação dos conselheiros e técnicos do Conselho Municipal de Saúde de Sobral (CMSS) com temáticas acerca do TEA e câmaras técnicas
- ✓ Monitoramento de 100% dos sistemas de gestão e acompanhamento de informações do Sistema Único de Saúde (SUS)
- ✓ Realização do Dia Municipal da Participação e do Controle Social de acordo com a Lei 2034 de 22 de Outubro de 2020.

**OBJETIVO Nº11.2 - Fortalecer a participação e a capacitação dos diversos segmentos da sociedade para o exercício do controle social nas políticas públicas sobre drogas**

- ✓ Mantidas 100% das atividades do Conselho Municipal de Políticas Sobre Drogas (COMAD)

**OBJETIVO Nº 12.1 - Garantir o acesso da população às ações e aos serviços da Atenção Primária à Saúde (APS).**

- ✓ Funcionamento de 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF) que aderiram ao Programa Saúde na Hora, com atendimento em horário ampliado. Atualmente, 07 CSF's encontram-se funcionando ativamente em horário ampliado.
- ✓ Mantido 100% de cobertura da Atenção Primária à Saúde (APS).

**OBJETIVO Nº 12.2 – Organizar os Macro e Microprocessos da Atenção Primária à Saúde (APS).**

- ✓ Atualização da territorialização de 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF), realizada de forma intersetorial.
- ✓ 100% da população cadastrada no e-SUS
- ✓ 100% da cobertura das Estratégias Saúde da Família (ESF) apoiada pelas equipes multiprofissionais
- ✓ Cobertura de 100% dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) no município.
- ✓ Garantido anualmente, o acompanhamento de 42% de pessoas hipertensas com duas consultas com pressão arterial aferida. Ressaltamos que a meta imposta pelo Programa Previne Brasil é de 50%, e que, este resultado não engloba ainda o consolidado do 3º quadrimestre, haja vista que ainda não foi divulgado aos municípios.
- ✓ Garantido, anualmente, o acompanhamento de 37% de pacientes com diabetes com duas consultas com solicitação de hemoglobina glicada. Ressaltamos que a meta imposta pelo Programa Previne Brasil é de 50%, e que, este resultado não engloba ainda o consolidado do 3º quadrimestre, haja vista que ainda não foi divulgado aos municípios.
- ✓ 100% dos profissionais que utilizam o Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) na Atenção Primária capacitados.
- ✓ 100% das demandas judiciais relacionadas à Atenção Primária à Saúde (APS) executadas.
- ✓ Garantido custeio de moradia e deslocamento para 100% dos médicos vinculados ao Programa Mais Médicos de Sobral com perfil de acordo com os marcos normativos oficiais.
- ✓ Realizado apoio a execução do Programa Saúde com Agente até dezembro de 2023.

**OBJETIVO Nº 12.3 – Fortalecer o Programa Academia da Saúde no Município de Sobral.**

- ✓ Desenvolvidas 1168 atividades coletivas de promoção à saúde em cada polo do programa Academia da Saúde
- ✓ Realização de avaliação corporal em 100% dos usuários cadastrados no Programa Academia da Saúde
- ✓ Realização de eventos de mobilização e incentivo a práticas e modos de vida saudáveis, de acordo com o calendário colorido das campanhas de conscientização da saúde.

**OBJETIVO Nº 12.4 - Fortalecer o Programa Saúde na Escola por meio de ações de atenção e promoção da saúde e prevenção de agravos.**

- ✓ Realização de avaliação antropométrica em 100% dos alunos de escolas públicas com adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE).
- ✓ Realização de exame de acuidade visual em 100% dos alunos na faixa etária de 6 a 17 anos, nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola
- ✓ 100% dos articuladores do Programa Saúde na Escola (PSE) capacitados.
- ✓ Desenvolvidas ações de promoção da saúde e prevenção de agravos para 100% das Escolas com adesão ao Programa Saúde na Escola (PSE).
- ✓ Realizada escovação dental supervisionada em 65% das crianças de 03 a 10 anos matriculadas nas escolas em adesão ao Programa Saúde na Escola.

**OBJETIVO Nº12.5 - Promover a atenção integral à saúde da pessoa idosa com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção da saúde e prevenção de agravos**

- ✓ Realização de ações coletivas de promoção do envelhecimento saudável, climatério, andropausa e menopausa, em 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF).

**OBJETIVO Nº 12.6 - Fortalecer a Política de Atenção Integral à Saúde da Mulher.**

- ✓ Realização de ação coletiva de planejamento familiar e reprodutivo em 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF)
- ✓ Realização de ações de enfrentamento a violência contra a mulher em 100% dos Centros de Saúde da Família (CSF).

**OBJETIVO Nº 12.7 – Fortalecer a Rede de Atenção Materna e Infantil.**

- ✓ Garantido a realização de no mínimo 6 (seis) consultas de pré-natal, sendo a primeira realizada até a 12ª (décima segunda) semana, para 56% das gestantes. Ressaltamos que a meta imposta pelo Programa Previne Brasil é de 45%, e que, este resultado não engloba ainda o consolidado do 3º quadrimestre, haja vista que ainda não foi divulgado aos municípios.
- ✓ Realizado atendimento odontológico para 71% das mulheres, durante o período gestacional. Ressaltamos que a meta imposta pelo Programa Previne Brasil é de 60%, e que, este resultado não engloba ainda o consolidado do 3º quadrimestre, haja vista que ainda não foi divulgado aos municípios.
- ✓ Redução do número de óbitos maternos no município para 01 óbito.
- ✓ Realizar exames para sífilis e HIV em no mínimo 95% das gestantes cadastradas e acompanhadas pela Estratégia Saúde da Família, até dezembro de 2025.
- ✓ Garantida a realização de um teste rápido para hepatite B e hepatite C para 100% das gestantes acompanhadas pelos Centros de Saúde da Família.

**OBJETIVO Nº 12.8 – Fortalecer o Trevo de Quatro Folhas como estratégia municipal de apoio à prevenção da mortalidade materna e infantil.**

- ✓ Realizado capacitação semestral com 100% das mães sociais de acordo com o plano de necessidades de desenvolvimento profissional
- ✓ Garantido visita hospitalar a 99% das puérperas sobralenses internadas nas maternidades públicas do município.
- ✓ Garantido apoio de mãe social para 100% das gestantes, puérperas e crianças menores de 2 anos de idade indicadas pelas equipes da eSF, consonante com os critérios estabelecidos pela Estratégia Trevo de Quatro Folhas.
- ✓ Ofertado kit gestante para 100% das gestantes dentro do perfil estabelecido pela Estratégia Trevo de Quatro Folhas.
- ✓ Realizado acompanhamento de 100% das crianças de alta hospitalar com peso menor que 2 quilos por meio do Projeto Coala.

**OBJETIVO Nº12. 9 – Fortalecer ações para a Saúde do Adolescente**

- ✓ Realizado acompanhamento de 100% dos adolescentes em conflito com a lei nos Centros Socioeducativos de acordo com as diretrizes do PNAISARI
- ✓ Realizado a Semana Municipal do Adolescente.
- ✓ Realizado 117 oficinas de educação em saúde em escolas públicas, privadas e projetos sociais por meio do projeto Flor do Mandacaru.
- ✓ Redução para 8,65% da gestação na adolescência (faixa etária de 10 a 19 anos)
- ✓ Garantido realização do pré natal sigiloso para 100% dos adolescentes desacompanhados dos pais, que procurarem o Projeto Flor do Mandacaru.

**OBJETIVO Nº12. 10 – Ampliar o acesso e a oferta de ações e serviços odontológicos da rede básica para a população.**

- ✓ Mantido cobertura populacional estimada pelas Equipes de Saúde Bucal (ESB) em 96%.
- ✓ Realização de ações coletivas para prevenção a exodontia precoce em 100% dos Centros de Saúde da Família.
- ✓ Realização de exames preventivos para detecção precoce do câncer bucal para 100% da população com mais de 40 anos que comparecerem ao Centro de Saúde da Família (CSF).

**OBJETIVO Nº12. 11 - Informatizar os serviços da Atenção Primária a Saúde**

- ✓ Implantação do Prontuário Eletrônico do Cidadão (PEC) em 100% dos serviços de saúde da Atenção Básica

**OBJETIVO Nº12.12 - Fortalecer ações para o desenvolvimento da primeira infância**

- ✓ Taxa de Mortalidade infantil em 12,60%.
- ✓ Realização de puericultura em 100% das crianças de 0 (zero) a 05 (cinco) anos acompanhadas pelos Centros de Saúde da Família (CSF).
- ✓ Realização da Semana Sobralense de Aleitamento Materno
- ✓ Realização de ações de desenvolvimento e fortalecimento de vínculos familiares e parentabilidade positiva em 100% dos Centros de Saúde da Família
- ✓ Realização de ações de enfrentamento a obesidade infantil em 100% dos Centros de Saúde da Família

**OBJETIVO Nº12.13- Fortalecer ações para prevenção de doenças crônicas não transmissíveis - DCNT.**

- ✓ Realização de ações coletivas mensais de prevenção a doenças crônicas não transmissíveis - DCNT em 100% dos Centros de Saúde da Família

**OBJETIVO Nº12.14- Fortalecer ações para promoção e atenção à saúde mental na Atenção Primária a Saúde.**

- ✓ Realização de ações coletivas mensais de promoção e atenção à saúde mental em 100% dos Centros de Saúde da Família

**OBJETIVO Nº 13.1 - Fortalecer a Rede de Atenção às Urgências e Emergências de Sobral.**

- ✓ Garantido, mensalmente, contrapartida para o funcionamento da sede do SAMU conforme ações pactuadas com a Secretaria Estadual de Saúde.
- ✓ Mantido funcionamento da Unidade de Pronto Atendimento (UPA) 24h.

**OBJETIVO Nº13. 2 – Fortalecer a atenção hospitalar do município**

- ✓ Garantido funcionamento de 100% dos serviços assistenciais do Hospital Dr. Estevam
- ✓ Ampliado em 71,70% a oferta de cirurgias eletivas de média complexidade no Hospital Municipal Estevam Ponte.
- ✓ Garantido a oferta de 21 leitos de clínica médica para regulação, no Hospital Dr. Estevam.
- ✓ Garantido fornecimento de gases medicinais no Hospital Municipal Doutor Estevam, até dezembro de 2023
- ✓ Garantido, mensalmente, 100% dos contratos para o fornecimento de alimentação para funcionários e acompanhantes e serviço hospitalar e dietético para pacientes do Hospital Municipal Dr. Estevam

- ✓ Garantido fornecimento de enxoval hospitalar e higienização de tecidos à 100% das unidades pertencentes a Secretaria Municipal da Saúde de Sobral.
- ✓ Garantir contrato ativo para realização de hemodiálise em pacientes com indicação clínica internados no Hospital Doutor Estevam.

**OBJETIVO Nº 13.3 - Fortalecer a Rede de Cuidado com a Pessoa com Deficiência.**

- ✓ Garantia de 100% da oferta de exames complementares para detecção precoce das perdas auditivas na sede do município de Sobral.
- ✓ Realização de educação permanente com os profissionais do Centro de Reabilitação de Sobral
- ✓ Realização de ações intersetoriais para ampliação das possibilidades terapêuticas das pessoas com deficiências atendidas no Centro de Reabilitação de Sobral.
- ✓ Garantido, mensalmente, acompanhamento a 100% dos pacientes ostomizados residentes no município de Sobral
- ✓ Assegurar atendimento a 100% dos recém-nascidos com diagnóstico de anquiloglossia severa e moderada.
- ✓ Garantido contrato ativo para fornecimento de Aparelhos de Amplificação Sonora Individual aos pacientes acompanhados pelo Centro de Reabilitação de Sobral.

**OBJETIVO Nº 13.4 – Garantir ações de prevenção das doenças infectocontagiosas de Sobral.**

- ✓ Garantido a execução e atualização do Plano de Ações e Metas das doenças infectocontagiosas atendidas no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS).
- ✓ Realização de ações intersetoriais de promoção da saúde e prevenção das IST (HIV/AIDS/Hepatites virais).
- ✓ Garantido educação permanente para 100% dos Centros de Saúde da Família para realização de teste rápido anti-HIV/ sífilis/ hepatites virais B e C.
- ✓ Ofertado testes rápidos anti HIV, Sífilis, Hepatite B e C a 100% das gestantes atendidas no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS).
- ✓ Mantido em 100% a oferta de testes-rápidos para a detecção do diagnóstico do HIV entre jovens de 15 a 34 anos.
- ✓ Solicitado carga viral de 100% dos pacientes com HIV/AIDS diagnosticados no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS).
- ✓ Solicitado carga viral de 100% dos pacientes de hepatite C diagnosticados no Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS)
- ✓ Realização de educação permanente com os profissionais do Centro de Referência em Infectologia de Sobral (CRIS)
- ✓ Manutenção da Unidade Dispensadora de Medicamentos do Centro de Referência em Infectologia de Sobral de forma ativa
- ✓ Mantido em no máximo 10% a taxa de absenteísmo das consultas de puericultura realizadas no CRIS com crianças sobralenses portadoras de doenças infectocontagiosas
- ✓ Atendimento a 100% da demanda referenciada para o CRIS por acidente com Material Biológico
- ✓ Mantido ativos no Centro de Referência em Infectologia de Sobral os laboratórios para diagnóstico de doenças infectocontagiosas.

**OBJETIVO Nº 13.5 - Ampliar o acesso e a oferta de ações e serviços odontológicos na rede especializada do município para a população**

- ✓ Garantia de acesso aos serviços de exames radiológicos e “documentação ortodôntica” para 100% dos pacientes atendidos em tratamento ortodôntico no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO).
- ✓ Realização de tratamento ortodôntico / ortopédico com aparelho fixo e/ou removível no Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) a 100% dos pacientes em tratamento, de acordo com as necessidades.
- ✓ Monitoramento mensal dos procedimentos básicos realizados em pacientes especiais, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.
- ✓ Realização mensal de procedimentos de restauração em pacientes especiais, de acordo com a Portaria nº 1464 de 24 de junho de 2011.
- ✓ Garantido manutenção preventiva e corretiva a 100% dos equipamentos odontológicos dos CSF e do CEO.
- ✓ Realização da Semana Sobralense de Prevenção do Câncer Bucal.

**OBJETIVO Nº 13.6 – Fortalecer as ações do Programa de Atenção Domiciliar**

- ✓ Mantido a cobertura de 100% da assistência multiprofissional aos pacientes acompanhados pelo serviço de atenção domiciliar, conforme instrumentos legais específicos do programa.
- ✓ Executados, mensalmente, 100% dos casos judiciais relacionados aos pacientes do Programa Melhor em Casa.
- ✓ Respondidos 100% das solicitações de admissão ao Programa Melhor em Casa em no máximo 20 dias úteis.
- ✓ Realização de estudo de caso bimestral com abordagem multiprofissional dos pacientes vinculados ao Programa Melhor em Casa.
- ✓ Realização de intervenções de cuidado psicossocial com os pais e cuidadores dos pacientes vinculados ao Programa Melhor em Casa.
- ✓ Garantido Auxílio Sócio Econômico para 100% dos pacientes acompanhados pelo Programa Melhor em Casa que atendem aos termos estabelecidos no Art. 10, do Decreto nº 1989, de 27 de fevereiro de 2018 e conforme portaria vigente da Secretaria de Saúde.

**OBJETIVO Nº 13.7 - Fortalecer os serviços de Atenção à Saúde da Mulher e demais especialidades médicas.**

- ✓ Garantida análise de 100% dos exames citopatológicos do colo uterino realizados em pacientes do SUS no município de Sobral
- ✓ Garantido consulta com médico ginecologista para 100% das pacientes do SUS no município de Sobral, com resultado dos exames citopatológicos do colo uterino anormais.
- ✓ Qualificado um serviço de apoio diagnóstico e terapêutico com oferta de mamografia para oferta de exames às mulheres de 50 a 69 anos e biópsia de mama, de mulheres reguladas pelo sistema de saúde de Sobral.
- ✓ Garantido 90% da utilização dos serviços ofertados no Centro de Especialidades Médicas (CEM).
- ✓ Realização de pequenas cirurgias no Centro de Especialidades Médicas (CEM).

**OBJETIVO Nº 14.1 - Ampliar a Rede de Atenção Integral à Saúde Mental de Sobral**

- ✓ Garantido 100% de acolhimento aos usuários que chegam ao Centro de Atenção Psicossocial álcool e drogas conforme previsto na Portaria Nº 3088/2011.
- ✓ Garantido 100% de acolhimento aos usuários que chegam ao Centro de Atenção Psicossocial com transtornos mentais conforme previsto na Portaria Nº 3088/2011.
- ✓ Garantido 100% do acompanhamento aos pacientes com transtorno grave e persistente com alto risco, conforme Portaria nº 3088/2011
- ✓ Promoção de ações com os temas alusivos à saúde mental
- ✓ Garantido 88% da atenção aos casos notificados de tentativa de Suicídio e automutilação.
- ✓ Realização de 100% dos procedimentos de matriciamento junto as equipes de Atenção Primária a Saúde (APS)
- ✓ Garantido 87,66% das internações na Unidade de Internação Psiquiátrica do Hospital Dr. Estevam Ponte conforme a Portaria nº 148 de 31 de Janeiro de 2012, no que ao tempo de permanência.
- ✓ Garantia de gêneros alimentícios para os serviços de saúde que ofertam alimentação aos pacientes/usuários.
- ✓ Manter, mensalmente, em 100% o desenvolvimento das atividades realizadas pela Unidade de Acolhimento, conforme a Portaria nº 121, de 25 de janeiro de 2012.
- ✓ Mantidas 100% das atividades do CAPS II, CAPS AD, CAPSi e Residência Terapêutica.
- ✓ Fortalecimento do Núcleo de Atenção e Prevenção ao Suicídio com garantia de 100% das ações.

**OBJETIVO Nº 14.2 – Garantir a Política Municipal Integrada de Prevenção ao uso de Drogas**

- ✓ Realização de formações em redução de danos para trabalhadores das Secretarias Municipais e Escolas Estaduais de Sobral.
- ✓ Sensibilização nas escolas da rede municipal e estadual, a inserção de temas transversais que abordam a política sobre drogas.
- ✓ Monitoramento bimensal de uma comunidade terapêutica, ou Organização não Governamental (ONGs) conveniada com a Secretaria de Saúde
- ✓ Manutenção do Programa de Reinserção Social, contemplando as Diretrizes da Política Nacional e Municipal Sobre Drogas.
- ✓ Realização de apoio institucional em dois serviços de cuidado aos usuários de substâncias psicoativas e familiares.

**OBJETIVO Nº 15.1 - Fortalecer a Política Municipal de Assistência Farmacêutica.**

- ✓ Distribuição de 83% da necessidade de medicamentos da Relação de Medicamentos Essenciais (REMUME), material médico-hospitalar e insumos odontológicos para atender os serviços de saúde.
- ✓ Distribuição mensal de oxigênio medicinal gasoso para 100% dos pacientes em oxigenoterapia de acordo com protocolo do município e para os serviços de saúde e transporte sanitário.
- ✓ Fornecimento de equipamentos locados e acessórios hospitalares destinados a pacientes atendidos em 100% da rede de atenção ao SUS, conforme protocolo do município.
- ✓ Normatização da dispensação dos psicotrópicos nas unidades de saúde, conforme a Portaria no 344/98.
- ✓ Realização de oficinas trimestrais com os profissionais da Assistência Farmacêutica
- ✓ Realização do Dia em alusão ao uso racional de medicamentos.

- ✓ Qualificação do Sistema de Gestão de Medicamentos (SGM), a partir de reuniões quadrimestrais.
- ✓ Realização de encontros semestrais para avaliação dos fluxos para a dispensação de medicamentos e material médico-hospitalar para o Programa Melhor em Casa.
- ✓ Aquisição de 100% dos “Kits” de escova e creme dental solicitados para distribuição aos alunos da educação infantil e Fundamental I e II.
- ✓ Executadas 100% das demandas judiciais relacionadas a medicamentos.
- ✓ Garantido através da Farmácia de Medicamentos Especiais, a entrega de 93% dos medicamentos distribuídos pelo Estado e União aos pacientes cadastrados e com Autorização de Procedimentos Ambulatoriais (APAC) vigentes e em consonância às exigências dos entes federativos, mediante protocolos clínicos e diretrizes terapêuticas do Ministério da Saúde.

#### **OBJETIVO Nº15. 2 – Implementar Sistema de Gerenciamento Logístico do Ciclo da Assistência Farmacêutica**

- ✓ Realização de 92% das dispensações de medicamentos e insumos pelo Sistema Municipal de Gestão de Medicamentos (SGM).
- ✓ Implantado o Sistema Municipal de Gestão de Medicamentos (SGM) no Centro de Especialidades Odontológicas.

#### **OBJETIVO Nº 16.1 – Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde, por meio das ações de imunização contra doenças imunoprevíáveis.**

- ✓ 100% das salas de vacinas informatizadas com o Sistema de Informação do Programa Nacional de Imunização (SI-PNI).
- ✓ Reduzido em 12,60% a taxa de abandono no esquema de vacinação da Tríplice Viral
- ✓ Realizado monitoramento mensal de 100% dos Eventos Adversos Pós-Vacinação (EAPV), quando houver.

#### **OBJETIVO Nº 16.2 – Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências e no controle das doenças transmissíveis.**

- ✓ Monitoramento de 99,51% dos contatos de casos novos de tuberculose pulmonar bacilíferos positivos.
- ✓ Monitoramento de 94,03% do número de exames anti- HIV entre os casos novos de tuberculose.
- ✓ Monitoramento de 95,24% a cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes.
- ✓ Monitoramento de 100% dos contatos de casos novos de hanseníase.
- ✓ Manutenção de 0 novos casos novos de AIDS em menores de 5 anos.
- ✓ Monitoramento de 100% dos casos de Doenças de Notificação Compulsória Imediata (DNCI) encerrados em até 60 (sessenta) dias após a notificação.
- ✓ Envio semanal de 01 (um) lote do Sistema de Informação de Agravos de Notificação (SINAN) com informações (positiva ou negativa, ou de surto) totalizando, no mínimo, 50 (cinquenta) lotes enviados no ano.
- ✓ Monitorar, anualmente, o aumento em 15% do número de realização de testes de HIV em relação ao ano anterior.
- ✓ Investigação de 98,09% dos casos de dengue e Chikungunya notificados no município.

- ✓ Notificação de 98,33% dos casos de dengue e Chikungunya até 07(sete) dias do início dos sintomas, por ocasião do atendimento.
- ✓ Notificação e investigação de 100% dos casos de meningite.
- ✓ Realização de 100% das notificações e investigações dos casos de doenças exantemáticas (Sarampo e Rubéola).
- ✓ Monitoramento da taxa de mortalidade prematura (de 30 a 69 anos), no mínimo 267,20/100.000 habitantes, pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).
- ✓ Alimentação mensal de 86,04% de registros de óbitos no Sistema de Informação de Mortalidade (SIM) até 60 (sessenta) dias do final do mês de ocorrência.
- ✓ Alimentação anual de 88,55% de registros de nascidos vivos no Sistema de Informação de Nascidos Vivos (SINASC) até 60 (sessenta) dias do final do mês de ocorrência.
- ✓ Investigar, anualmente, 100% de óbitos de Mulheres em Idade Fértil (MIF) até 60 (sessenta) dias após a data do óbito.
- ✓ Razão de 0,41 exames citopatológicos em mulheres na faixa etária de 25 a 64 anos.
- ✓ Razão anual de 0,19 mamografias de rastreamento em mulheres de 50 a 69 anos
- ✓ 96,08% dos óbitos infantis e fetais investigados até 60 (sessenta) dias após a data do óbito no Sim Local
- ✓ Monitoramento da proporção de parto normal em até 43,50%, conforme pactuação em CIB.
- ✓ Monitoramento anual de 95,85% da proporção de registro dos óbitos com causas definidas segundo a Classificação Internacional das Doenças (CID-10)
- ✓ Realização de 2,77 testes de sífilis por gestante.
- ✓ Notificação de 99,35% das violências interpessoais e autoprovocadas com o campo raça/cor preenchido com informação válida.
- ✓ Elaborado 01 (um) informativo sobre a situação epidemiológica da mortalidade por causas externas e de casos de violência interpessoais e autoprovocadas, divulgando em eventos e meios de comunicação apropriados de Sobral.
- ✓ Monitoramento de 100% das ações do Comitê Municipal de Prevenção da Mortalidade por Causas Externas e Doenças Crônicas Transmissíveis e Não Transmissíveis
- ✓ Monitoramento do número de casos novos de sífilis congênita
- ✓ Garantido monitoramento de 100% dos contatos dos casos de COVID-19 identificados no sistema de informação vigente.

**OBJETIVO Nº 16.3 - Implementar ações de saúde ambiental para promoção da saúde e redução de agravos relacionados à exposição humana a fatores de risco e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana.**

- ✓ Realização de 175,30% das análises de amostra de água para consumo humano quanto aos parâmetros coliformes totais, cloro residual livre e turbidez.
- ✓ Monitoramento de 100% das ações de controle da qualidade da água realizada pelas operadoras de sistema de abastecimento de água.
- ✓ Coleta e análise mensal de 174,19% das amostras para o residual de agente desinfetante em água para consumo humano (cloro residual livre, cloro residual combinado ou dióxido de cloro).

- ✓ Atualização de 100% os cadastros das áreas com população exposta a solo potencialmente contaminado.
- ✓ Monitoramento mensal dos Resíduos de Serviços de Saúde (RSS) gerados em 100% das unidades de saúde
- ✓ Implantação da Vigilância em Saúde de Populações Expostas a Agrotóxicos

**OBJETIVO Nº 16.4 – Fortalecer as ações e serviços de vigilância em saúde do trabalhador.**

- ✓ Mantida a proporção de preenchimento do campo “ocupação” em 99,60%
- ✓ Investigação regular de 100% dos óbitos por causas relacionadas ao trabalho dentro dos municípios da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).
- ✓ Investigação regular de 100% dos acidentes de trabalho com crianças e adolescentes dentro dos municípios da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).
- ✓ Atendidas 50% das solicitações recebidas para inspeções dos ambientes de trabalho, processos e atividades de trabalho para intervenção sobre os fatores determinantes do processo saúde-doença dos trabalhadores.
- ✓ Monitoramento de 100% das unidades sentinelas em saúde do trabalhador da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).
- ✓ Promoção de 14 eventos relacionados à saúde do trabalhador na área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador (CEREST).
- ✓ Realização de 47 ações de matriciamento na Rede de Atenção à Saúde da área de abrangência do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador.
- ✓ Realização de 14 capacitações com os profissionais de saúde do Sistema Único de Saúde (SUS), para identificar e atuar nas situações de risco na saúde do trabalhador e no diagnóstico dos agravos à saúde relacionados ao trabalho.

**OBJETIVO Nº 16.5 - Fortalecer a Atenção Nutricional nas redes de atenção à saúde, mediante a promoção de práticas alimentares saudáveis, a vigilância Alimentar e Nutricional, a prevenção e o cuidado integral dos agravos relacionados à alimentação e nutrição.**

- ✓ Garantido 56,89% de cobertura de acompanhamento das condicionalidades de saúde dos beneficiários do Programa Bolsa Família (PBF).
- ✓ Atualização dos programas, estratégias e ações de alimentação e nutrição em 100% das Unidades de Saúde dezembro de 2025.
- ✓ Realização de evento sobre o Dia Mundial da Alimentação para Enfrentamento da Obesidade.
- ✓ Elaboração e divulgação quadrimestral do relatório das informações do consumo alimentar em relação ao aleitamento materno e às práticas alimentares por Centro de Saúde da Família.
- ✓ Elaboração e divulgação quadrimestral do Programa Nacional de Suplementação de Vitamina A e Programa Nacional de Suplementação de Ferro.
- ✓ Acompanhamento de 100% dos pacientes do programa de Assistência Nutricional para Necessidades Alimentares Especiais (PANNAE), para reavaliação quadrimestral.
- ✓ Implementação e acompanhamento da Estratégia Amamenta e Alimenta Brasil, nas Unidades de Saúde.
- ✓ Implantação em 100% das Unidades de Saúde a linha de cuidado para obesidade

- ✓ Cumprimento mensal de 100% das demandas judiciais relacionadas aos pacientes com necessidades nutricionais

**OBJETIVO Nº 16.6 – Desenvolver ações de vigilância, prevenção, controle de zoonoses e de acidentes causados por animais peçonhentos e venenosos de relevância para a saúde pública.**

- ✓ Garantido controle e prevenção da infestação por triatomíneo em 100% das áreas programadas.
- ✓ Controle de 185,09% das áreas infestadas e borrifar sempre que houver achado de triatomíneos.
- ✓ Realização da vigilância da Doença de Chagas em 100% dos habitantes de domicílios com a presença de triatomíneos positivos
- ✓ Realização de 05 ciclos de visitas domiciliares com no mínimo 80% de cobertura em cada ciclo, para levantamento do índice de infestação predial do *Aedes aegypti*.
- ✓ Realização de 04 (quatro) Levantamento Rápido do Índice de Infestação por *Aedes aegypti* (LIRAA)
- ✓ Realização de bloqueio em 100% das áreas com casos confirmados e ou suspeitos para arboviroses.
- ✓ Vacinação de 75,73% da população canina e felina domiciliada, contra a raiva.
- ✓ Realização de busca ativa mensal de escorpiões em 100% dos domicílios onde há acidente notificado

**OBJETIVO Nº 16.7 - Viabilizar a estrutura de funcionamento dos serviços que compõem a Coordenadoria de Vigilância em Saúde.**

- ✓ Manutenção do Centro de Referência em Saúde do Trabalhador, permitindo a execução de 100% das suas ações.
- ✓ Manutenção de 100% das ações da vigilância em saúde do município de Sobral
- ✓ Garantido 100% do repasse de incentivo financeiro para associações e congêneres que desenvolvam ações de vigilância, prevenção, e controle das DST/AIDS e hepatites virais
- ✓ Monitoramento do desenvolvimento de 100% das ações do Núcleo Hospitalar de Epidemiologia (NHE) do Hospital Dr. Estevam.
- ✓ Manutenção do Centro de Informações Estratégicas em Vigilância em Saúde (CIEVS).
- ✓ Detecção, notificação e encerramento de 100% das doenças, agravos e eventos de importância municipal, estadual, nacional ou internacional no ambiente hospitalar através do NHE.

**OBJETIVO Nº 16.8 - Fortalecer e executar ações de Vigilância Sanitária (VISA), controlando e monitorando os riscos e a qualidade dos alimentos, produtos e serviços de interesse à saúde.**

- ✓ Realização de 100% das ações dos sete grupos considerados prioritários: I. Cadastramento de estabelecimentos sujeitos a VISA; II. Inspeção de estabelecimentos sujeitos a VISA; III. Atividades educativas para a população; IV. Atividades educativas para o setor regulado; V. Recebimento de denúncias/reclamações; VI. Atendimento a denúncias/reclamações; VII. Instauração de processo administrativo sanitário, considerados necessários ao município.

**OBJETIVO Nº 17.1 - Atender as necessidades de saúde da população mediante cenários de emergência de saúde pública**

- ✓ Atualização semestral do plano de contingência municipal diante da infecção humana pelo novo coronavírus.
- ✓ Realização anual de reuniões para articulação com gestores dos pontos da rede de atenção à saúde.
- ✓ Realização das ações de enfrentamento à emergência em saúde pública de acordo com o plano de contingência elaborado.

#### **4.4. AÇÕES REALIZADAS EM 2022 PARA O ENFRENTAMENTO AO COVID-19**

---

As ações de Covid-19 realizadas durante o ano de 2022 foram pensadas a partir do cenário epidemiológico existente, havendo variação durante o ano. Ressalta-se de forma permanente as atividades de vacinação, identificação e monitoramento da Covid-19. Abaixo, foram elencadas algumas das iniciativas realizadas

1. Implantação de Unidade Móvel de Testagem para realização de exames de detecção da Covid-19 de acordo com o cenário epidemiológico existente;
2. Definição de pontos estratégicos para realização de testagem para Covid-19 de acordo com o cenário epidemiológico existente;
3. Execução da campanha de vacinação contra a Covid-19 em todas as faixas etárias;
4. Encaminhamento de amostras de RT-PCR ao Laboratório Central de Saúde Pública (LACEN) para realização pesquisa genômica, haja vista a elevação do número de casos;
5. Garantia de identificação, diagnóstico e monitoramento dos casos de Covid-19 na Atenção Primária a Saúde;
6. Realização de rastreamento dos contatos dos casos positivos para Covid-19;
7. Abertura de processo seletivo para contratação de profissionais de saúde e de apoio para ampliação das equipes nas Unidades do Sistema de Saúde;
8. Ampliação da aquisição de medicamentos, insumos e equipamentos de proteção individual para as unidades básicas e hospitalares;
9. Manutenção do Centro de Informações Epidemiológicas em Vigilância em Saúde - CIEVS para acompanhamentos dos indicadores epidemiológicos das síndromes gripais e vacinação;
10. Treinamento dos profissionais de saúde da atenção básica sobre aplicação da vacina contra a Covid-19 nas crianças de 6 meses a 2 anos
11. Manutenção da Maternidade de Risco Habitual com 15 leitos no Hospital Municipal Estevam Ponte com o objetivo de reduzir a alta demanda e aglomeração nas maternidades dos Hospitais da Rede, organizando o fluxo das gestantes e puérperas suspeitas ou confirmadas de COVID19 que foram direcionadas para o Hospital Regional;
12. Ampliação da oferta de serviços no Centro de Reabilitação, especialmente para acompanhamento de pacientes com sequelas de COVID19
13. Implantação do Centro de Apoio Psicossocial Infantil a fim de acompanhar crianças e adolescentes com transtornos mentais, inclusive os relacionados com a pandemia. O período fora da escola e do contato social associado às perdas familiares trouxeram prejuízos como o aumento do índice de depressão e tentativa de suicídio em crianças e adolescentes;
14. Mudança nas instalações físicas do Centro de Apoio Psicossocial Geral com ampliação de serviços a fim de garantir acesso a alta demanda por atendimentos em saúde mental verificada pós-pandemia.

## **4.5. PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PARA O ANO DE !INDICADOR NÃO DEFINIDO, ANO3**

Durante o mês de março de 2022 foram realizadas reuniões que auxiliaram nas previsões de algumas atividades para o ano de 2023. Essas ações podem ser consultadas na íntegra na Programação Anual de Saúde de 2023. Desse modo, são apresentados os Eixos, Diretrizes e Objetivos que orientam essas atividades.

### **DIRETRIZ 1. MELHORIA DO ACESSO E DA QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS PELO SISTEMA DE INFORMAÇÃO DA OUVIDORIA MUNICIPAL DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS).**

*OBJETIVO Nº 1.1 - Fortalecer a Ouvidoria Municipal do Sistema Único de Saúde (SUS) como mecanismos da participação social em saúde*

### **DIRETRIZ Nº 2 - MELHORIA DA POLÍTICA DE COMUNICAÇÃO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS).**

*OBJETIVO Nº 2.1 - Fortalecer a Política de Comunicação do Sistema Único de Saúde (SUS) para os usuários nas diversas mídias.*

### **DIRETRIZ Nº 3 - GARANTIR PROFISSIONAIS E INFRAESTRUTURA ADEQUADA PARA GARANTIR A OFERTA DE SERVIÇOS DE SAÚDE COM FUNCIONALIDADE, CONFORTO, ACESSIBILIDADE E SEGURANÇA.**

*OBJETIVO Nº 3.1 - Fortalecer a política de gestão do trabalho no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).*

*OBJETIVO Nº 3.2 - Fortalecer a Política de Transporte Sanitário do Município de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 3.3 - Garantir infraestrutura predial adequada para os serviços de saúde.*

*OBJETIVO Nº 3.4 - Garantir serviço de tecnologia de informação de forma equitativa e adequada às necessidades do trabalho.*

*OBJETIVO Nº 3.5 - Garantir o funcionamento adequado dos serviços vinculados a Secretaria Municipal da Saúde (SMS).*

### **DIRETRIZ Nº 4 - GESTÃO DE FINANCIAMENTO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS)**

*OBJETIVO Nº 4.1 - Acompanhar e monitorar a execução financeira e orçamentária da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).*

### **DIRETRIZ Nº 5 - ASSESSORIA JURÍDICA À SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE (SMS).**

*OBJETIVO Nº 5.1 - Assessorar as coordenações no controle interno da legalidade administrativa dos atos a serem praticados ou já efetivados.*

*OBJETIVO Nº 5.2 - Acompanhar os instrumentos legais no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).*

*OBJETIVO Nº 5.3 - Acompanhar os procedimentos de sindicância no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde (SMS).*

**DIRETRIZ Nº 06 - PLANEJAMENTO, MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO, INOVAÇÃO E INCORPORAÇÃO DE TEC-NOLOGIAS NAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE SAÚDE.**

*OBJETIVO Nº 6.1 - Fortalecer o desenvolvimento das políticas de saúde do município de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 6.2 - Implantar a incorporação e criação de tecnologias e estratégias de inovação em saúde.*

*OBJETIVO Nº 6.3 - Sistematizar e divulgar os instrumentos formais de Planejamento e Gestão no Sistema Único de Saúde.*

*OBJETIVO Nº 6.4 – Garantir elaboração e acompanhamento de propostas e projetos aprovados nos sistemas do estado e união.*

*OBJETIVO Nº 6.5 - Fortalecer as práticas de economia da saúde no âmbito da Secretaria Municipal da Saúde de Sobral.*

**DIRETRIZ Nº 7 - EDUCAÇÃO NA SAÚDE COMO ESTRATÉGIA DE GESTÃO NO SISTEMA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

*OBJETIVO Nº 7.1 - Desenvolver processos formativos orientados pelo referencial teórico-metodológico da Educação Permanente e alinhados aos objetivos estratégicos da gestão municipal de saúde.*

*OBJETIVO Nº 7.2 - Desenvolver residências e especializações em saúde ofertados pela Escola de Saúde Pública Visconde de Saboia.*

*OBJETIVO Nº 7.3 - Estimular práticas que efetivem a integração ensino, serviço e comunidade no Sistema Saúde Escola de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 7.4 - Ampliar a oferta de formação profissional técnica em saúde para os trabalhadores do Sistema Único de Saúde (SUS).*

*DIRETRIZ Nº 8 - Inovação, desenvolvimento científico e tecnológico no âmbito do Sistema Saúde Escola de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 8.1 - Incentivar a inovação e o uso de evidências científicas nas tomadas de decisão no âmbito da gestão do Sistema Municipal de Saúde de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 8.2 - Difundir produções técnicas e científicas de interesse para o Sistema Único de Saúde (SUS).*

*OBJETIVO Nº 8.3 - Apoiar as pesquisas científicas e a participação dos trabalhadores em eventos científicos e em cursos de pós-graduação.*

**DIRETRIZ Nº 9 - APOIO A SECRETARIA DA SAÚDE NOS PROCESSOS DE SELEÇÃO.**

*OBJETIVO Nº 9.1 - Compôr o quadro de profissionais da secretaria da saúde com perfil técnico, considerando sua área de atuação.*

**DIRETRIZ Nº 10 - REGULAÇÃO, AUDITORIA, CONTROLE E AVALIAÇÃO DO SISTEMA DE SAÚDE**

*OBJETIVO Nº 10.1 - Fortalecer a Regulação do acesso aos serviços e ações de saúde*

*OBJETIVO Nº 10.2 – Fortalecer as Auditorias dos Sistemas e Serviços de Saúde*

*OBJETIVO Nº 10.3 - Fortalecer o Controle e Avaliação dos serviços e ações de saúde*

*OBJETIVO Nº 10.4 - Fortalecer o Serviço de Apoio ao Cidadão Sobralense (SACS)*

**DIRETRIZ Nº 11 - GESTÃO DEMOCRÁTICA DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS) A PARTIR DA PARTICIPAÇÃO POPULAR E DO FORTALECIMENTO DO CONTROLE SOCIAL**

*OBJETIVO Nº 11.1 - Fortalecer a participação e a capacitação dos diversos segmentos da sociedade para o exercício do controle social*

*OBJETIVO Nº11.2 - Fortalecer a participação e a capacitação dos diversos segmentos da sociedade para o exercício do controle social nas políticas públicas sobre drogas*

**DIRETRIZ Nº 12 - REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE ACESSÍVEIS COM ELEVADO NÍVEL DE ORGANIZAÇÃO E EFICIÊNCIA.**

*OBJETIVO Nº 12.1 - Garantir o acesso da população às ações e aos serviços da Atenção Primária à Saúde (APS).*

*OBJETIVO Nº 12.2 – Organizar os Macro e Microprocessos da Atenção Primária à Saúde (APS).*

*OBJETIVO Nº 12.3 – Fortalecer o Programa Academia da Saúde no Município de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 12.4 - Fortalecer o Programa Saúde na Escola por meio de ações de atenção e promoção da saúde e prevenção de agravos.*

*OBJETIVO Nº12.5 - Promover a atenção integral à saúde da pessoa idosa com estímulo ao envelhecimento ativo e fortalecimento das ações de promoção da saúde e prevenção de agravos*

*OBJETIVO Nº 12.6 - Fortalecer a Política de Atenção Integral à Saúde da Mulher.*

*OBJETIVO Nº 12.7 – Fortalecer a Rede de Atenção Materna e Infantil.*

*OBJETIVO Nº 12.8 – Fortalecer o Trevo de Quatro Folhas como estratégia municipal de apoio à prevenção da mortalidade materna e infantil.*

*OBJETIVO Nº12. 9 – Fortalecer ações para a Saúde do Adolescente*

*OBJETIVO Nº12. 10 – Ampliar o acesso e a oferta de ações e serviços odontológicos da rede básica para a população.*

*OBJETIVO Nº12. 11 - Informatizar os serviços da Atenção Primária a Saúde*

*OBJETIVO Nº12.12 - Fortalecer ações para o desenvolvimento da primeira infância*

*OBJETIVO Nº12.13- Fortalecer ações para prevenção de doenças crônicas não transmissíveis - DCNT.*

*OBJETIVO Nº12.14- Fortalecer ações para promoção e atenção à saúde mental na Atenção Primária a Saúde.*

**DIRETRIZ Nº 13 - MELHORIA DO ACESSO E DA QUALIDADE DA ATENÇÃO AMBULATORIAL E HOSPITALAR**

*OBJETIVO Nº 13.1 - Fortalecer a Rede de Atenção às Urgências e Emergências de Sobral.*

*OBJETIVO Nº13. 2 – Fortalecer a atenção hospitalar do município*

*OBJETIVO Nº 13.3 - Fortalecer a Rede de Cuidado com a Pessoa com Deficiência.*

*OBJETIVO Nº 13.4 – Garantir ações de prevenção das doenças infectocontagiosas de Sobral.*

*OBJETIVO Nº 13.5 - Ampliar o acesso e a oferta de ações e serviços odontológicos na rede especializada do município para a população*

*OBJETIVO Nº 13.6 – Fortalecer as ações do Programa de Atenção Domiciliar*

*OBJETIVO Nº 13.7 - Fortalecer os serviços de Atenção à Saúde da Mulher e demais especialidades médicas.*

**DIRETRIZ Nº 14 - REDES DE ATENÇÃO À SAÚDE PSICOSSOCIAL ACESSÍVEIS COM ELEVADO NÍVEL DE ORGANIZAÇÃO E EFICIÊNCIA.**

*OBJETIVO Nº 14.1 - Ampliar a Rede de Atenção Integral à Saúde Mental de Sobral*

*OBJETIVO Nº 14.2 – Garantir a Política Municipal Integrada de Prevenção ao uso de Drogas*

**DIRETRIZ Nº 15 - SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA ORGANIZADOS, QUALIFICADOS E HUMANIZADOS.**

*OBJETIVO Nº 15.1 - Fortalecer a Política Municipal de Assistência Farmacêutica.*

*OBJETIVO Nº 15.2 – Implementar Sistema de Gerenciamento Logístico do Ciclo da Assistência Farmacêutica*

**DIRETRIZ Nº 16 - REDUZIR E PREVENIR RISCOS E AGRAVOS À SAÚDE DA POPULAÇÃO, POR MEIO DAS AÇÕES DE VIGILÂNCIA, PROMOÇÃO DE PROTEÇÃO, COM FOCO NA PREVENÇÃO DE DOENÇAS CRÔNICAS NÃO TRANSMISSÍVEIS, ACIDENTES E VIOLÊNCIAS, NO CONTROLE DAS DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS E NA PROMOÇÃO DO ENVELHECIMENTO SAUDÁVEL.**

*OBJETIVO Nº 16.1 – Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde, por meio das ações de imunização contra doenças imunopreviníveis.*

*OBJETIVO Nº 16.2 – Reduzir e prevenir riscos e agravos à saúde, por meio das ações de vigilância, promoção e proteção, com foco na prevenção de doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências e no controle das doenças transmissíveis.*

*OBJETIVO Nº 16.3 - Implementar ações de saúde ambiental para promoção da saúde e redução de agravos relacionados à exposição humana a fatores de risco e condicionantes do meio ambiente que interferem na saúde humana.*

*OBJETIVO Nº 16.4 – Fortalecer as ações e serviços de vigilância em saúde do trabalhador.*

*OBJETIVO Nº 16.5 - Fortalecer a Atenção Nutricional nas redes de atenção à saúde, mediante a promoção de práticas alimentares saudáveis, a vigilância Alimentar e Nutricional, a prevenção e o cuidado integral dos agravos relacionados à alimentação e nutrição.*

*OBJETIVO Nº 16.6 – Desenvolver ações de vigilância, prevenção, controle de zoonoses e de acidentes causados por animais peçonhentos e venenosos de relevância para a saúde pública.*

*OBJETIVO Nº 16.7 - Viabilizar a estrutura de funcionamento dos serviços que compõem a Coordenadoria de Vigilância em Saúde.*

*OBJETIVO Nº 16.8 - Fortalecer e executar ações de Vigilância Sanitária (VISA), controlando e monitorando os riscos e a qualidade dos alimentos, produtos e serviços de interesse à saúde.*

## DIRETRIZ Nº 17 - RESPOSTAS ÀS EMERGÊNCIAS EM SAÚDE PÚBLICA

*OBJETIVO Nº 17.1 - Atender as necessidades de saúde da população mediante cenários de emergência de saúde pública.*

## 5. RESULTADOS DA ATUAÇÃO

### 5.1. SÍNTESE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

#### 5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte.

Para o ano de 2022, a **Erro! Fonte de referência não encontrada.** teve o seu orçamento estabelecido pela LOA (Lei Orçamentaria Anual - Lei Nº 2172, suplemento, de 12 de novembro de 2021, publicada no Diário Oficial do Município nº 1201. A tabela abaixo mostra os valores iniciais e as alterações ocorridas durante o exercício, classificada por fonte de recurso.

#### Legenda da tabela:

- **(A)** -> Orçamento inicial, em R\$;
- **(B)** -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- **(C)** -> Anulações, em R\$;
- **(D)** = **(A + B - C)** -> Orçamento final, em R\$;
- **(E)** = **(D / A)** -> Comparação (Orçamento final/ Orçamento inicial), em %.

Tabela 4: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.

Fonte	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (%)
1500100200	R\$ 56.039.280,08	R\$ 37.335.064,06	R\$ 15.275.214,16	R\$ 78.099.129,98	139%
1600000000	R\$ 174.073.988,49	R\$ 33.538.319,93	R\$ 34.573.194,75	R\$ 173.039.113,67	99%
1601000000	R\$ 110.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 110.000,00	100%
1602000000	R\$ 116.613,33	R\$ 492.861,12	R\$ 37.632,00	R\$ 571.842,45	490%
1603000000	R\$ 1.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 1.000,00	100%
1621000000	R\$ 14.211.571,09	R\$ 48.290.142,62	R\$ 9.557.470,00	R\$ 52.944.243,71	373%
1631000000	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 5.000,00	100%
1634000000	R\$ 3.000,00	R\$ -	R\$ -	R\$ 3.000,00	100%
1659000000	R\$ 1.013.000,00	R\$ -	R\$ 903.000,00	R\$ 110.000,00	11%
1706000000	R\$ -	R\$ 14.768.161,49	R\$ 5.042.687,56	R\$ 9.725.473,93	66%
2500100200	R\$ -	R\$ 49.447,56	R\$ -	R\$ 49.447,56	100%
2600000000	R\$ -	R\$ 4.999.192,74	R\$ 174.838,96	R\$ 4.824.353,78	97%
2601000000	R\$ -	R\$ 779.586,28	R\$ -	R\$ 779.586,28	100%
2602000000	R\$ -	R\$ 3.628.958,52	R\$ 158.378,02	R\$ 3.470.580,50	96%
2603000000	R\$ -	R\$ 28.174,92	R\$ -	R\$ 28.174,92	100%

2621000000	R\$ -	R\$ 4.861.826,82	R\$ -	R\$ 4.861.826,82	100%
2631000000	R\$ -	R\$ 386.685,70	R\$ -	R\$ 386.685,70	100%
2659000000	R\$ -	R\$ 79.246,63	R\$ -	R\$ 79.246,63	100%
2706000000	R\$ -	R\$ 4.210.711,31	R\$ -	R\$ 4.210.711,31	100%

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

### 5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa

A seguir são informados os valores totais de empenhos realizados no exercício de 2022, por Natureza de Despesa, comparados com o orçamento.

#### Legenda da tabela:

- **(A)** -> Orçamento inicial, em R\$;
- **(B)** -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- **(C)** -> Anulações, em R\$;
- **(D)** = **(A + B - C)** -> Orçamento final, em R\$;
- **(E)** -> Empenhos, em R\$;
- **(F)** = **(E / D)** -> Comparação (Empenhos / Orçamento final), em %.

Tabela 5: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
31900400	R\$ 12.884.966,32	R\$ 20.676.087,05	R\$ 1.879.830,17	R\$ 31.681.223,20	R\$ 30.838.539,29	97%
31901100	R\$ 30.441.916,51	R\$ 14.125.130,83	R\$ 9.235.783,12	R\$ 35.331.264,22	R\$ 34.933.255,92	99%
31901300	R\$ 9.651.184,15	R\$ 6.554.713,40	R\$ 275.250,03	R\$ 15.930.647,52	R\$ 15.836.224,85	99%
31901600	R\$ 554.918,00	R\$ 182.829,02	R\$ 3.000,00	R\$ 734.747,02	R\$ 733.423,42	100%
31909100	R\$ -	R\$ -	R\$ 10.000,00	-R\$ 10.000,00	R\$ -	0%
31909400	R\$ 1.699.422,99	R\$ 514.583,79	R\$ 452.771,56	R\$ 1.761.235,22	R\$ 1.537.110,46	87%
31909600	R\$ 155.000,00	R\$ 532,41	R\$ -	R\$ 155.532,41	R\$ 140.574,94	90%
33503900	R\$ 47.325.667,90	R\$ 36.331.348,25	R\$ 11.481.278,85	R\$ 72.175.737,30	R\$ 71.107.143,92	99%
33504100	R\$ 36.000,00	R\$ -	R\$ 35.000,00	R\$ 1.000,00	R\$ -	0%
33508500	R\$ -	R\$ -	R\$ 12.500,00	-R\$ 12.500,00	R\$ -	0%
33717000	R\$ 1.980.313,56	R\$ -	R\$ 130.000,00	R\$ 1.850.313,56	R\$ 1.837.740,85	99%
33901400	R\$ 20.800,00	R\$ -	R\$ 20.000,00	R\$ 800,00	R\$ -	0%
33903000	R\$ 14.093.706,24	R\$ 10.612.849,65	R\$ 7.811.019,57	R\$ 16.895.536,32	R\$ 14.089.019,41	83%
33903200	R\$ 389.000,00	R\$ 515.000,00	R\$ 158.200,15	R\$ 745.799,85	R\$ 742.799,85	100%
33903300	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ -	0%
33903400	R\$ 1.395.000,00	R\$ -	R\$ 1.395.000,00	R\$ -	R\$ -	0%
33903500	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ 5.000,00	R\$ -	R\$ -	0%
33903600	R\$ 3.000,00	R\$ -	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00	R\$ -	0%

33903601	R\$ 407.000,00	R\$ 100.000,00	R\$ 144.216,12	R\$ 362.783,88	R\$ 355.023,88	98%
33903605	R\$ 16.000,00	R\$ 4.000.000,00	R\$ 14.000,00	R\$ 4.002.000,00	R\$ 3.639.814,34	91%
33903606	R\$ 89.000,00	R\$ 33.449,32	R\$ 56.000,00	R\$ 66.449,32	R\$ 41.668,70	63%
33903700	R\$ 73.000,00	R\$ 1.530.000,00	R\$ 252.613,73	R\$ 1.350.386,27	R\$ 1.186.229,19	88%
33903900	R\$ 120.274.243,63	R\$ 45.729.810,60	R\$ 30.565.863,01	R\$ 135.438.191,22	R\$ 128.184.161,62	95%
33904700	R\$ 1.698.980,80	R\$ 702.615,76	R\$ 60.000,00	R\$ 2.341.596,56	R\$ 2.341.596,56	100%
33904800	R\$ 529.000,00	R\$ 16.294,79	R\$ 7.000,00	R\$ 538.294,79	R\$ 482.779,35	90%
33909100	R\$ 337.627,99	R\$ 3.057.863,74	R\$ 114.880,00	R\$ 3.280.611,73	R\$ 3.275.725,32	100%
33909200	R\$ 261.000,00	R\$ -	R\$ 261.000,00	R\$ -	R\$ -	0%
33909300	R\$ 204.000,00	R\$ 944.000,00	R\$ 924.279,06	R\$ 223.720,94	R\$ 220.220,94	98%
44905100	R\$ 488.704,90	R\$ 1.800.000,00	R\$ 116.000,00	R\$ 2.172.704,90	R\$ 1.830.238,52	84%
44905200	R\$ 551.000,00	R\$ 1.078.829,96	R\$ 265.354,46	R\$ 1.364.475,50	R\$ 854.636,52	63%
44909100	R\$ -	R\$ -	R\$ 30.000,00	-R\$ 30.000,00	R\$ -	0%
44909300	R\$ 3.000,00	R\$ 731.729,82	R\$ 575,62	R\$ 734.154,20	R\$ 730.808,20	100%

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

## 5.2. DEMONSTRATIVOS DO FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS E PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS

No exercício de 2022, a **Erro! Fonte de referência não encontrada.** recebeu recursos externos originados de financiamentos, de acordo com a tabela abaixo:

Tabela 6: Valores de recursos externos recebidos, por Programa e Projeto.

Programa / Projeto	Valor (R\$)
EMENDA PARLAMENTAR PORTARIA Nº 837, DE 12 DE ABRIL DE 2022	R\$ 3.065.811,00
EMENDA PARLAMENTAR PORTARIA Nº 837, DE 12 DE ABRIL DE 2022	R\$ 300.000,00
EMENDA PARLAMENTAR PORTARIA Nº 842, DE 12 DE ABRIL DE 2022	R\$ 200.000,00
EMENDA PARLAMENTAR PORTARIA Nº 842, DE 12 DE ABRIL DE 2022	R\$ 3.312.975,00
EMENDA PARLAMENTAR PORTARIA Nº 1480, DE 15 DE JUNHO DE 2022	R\$ 2.100.000,00
EMENDA PARLAMENTAR PORTARIA Nº 842, DE 12 DE ABRIL DE 2022	R\$ 528.758,00
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 9.507.544,00</b>

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

## 5.3. CONVÊNIOS, AJUSTES, ACORDOS, TERMOS DE PARCERIA OU OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES

Durante o exercício financeiro de **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, os convênios (federais, estaduais e municipais) em vigência com a **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, foram:

### 5.3.1. Quantitativos

Tabela 7: Quantidades e valores dos convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres.

Tipo / Objeto do convênio	Nº do convênio	Data de inicial da vigência	Data final da vigência	Valor do recurso + Aditivos (R\$)	Valor da contrapartida (R\$)	Valor total (R\$)
<b>Convênios Federais</b>						
CV-Santa Casa (COVID-19)	01/2020	07/07/2020	06/01/2022	30.744.681,32	0	30.744.681,32
CV-Santa Casa	002/2021	05/05/2021	02/09/2022	110.217.335,36	0	110.217.335,36
CV-Santa Casa	006/2022	05/07/2022	30/09/2022	120.812.996,32	0	120.812.996,32
CV-Hospital do Coração	005/2022	25/06/2022	24/06/2023	21.001.841,52	0	21.001.841,52
CV-APAE	007/2021	01/01/2022	31/12/2022	427.746,84	0	427.746,84
REDE SOLIDARIEDADE POSITIVA	008/2021	01/01/2022	31/12/2022	204.342,00	0	204.342,00
TF-ASTRAS	002/2017	02/01/2018	28/02/2022	48.000,00	0	48.000,00
TF-REDE SOLIDARIEDADE POSITIVA	003/2017	02/01/2018	28/02/2022	540.655,00	0	540.655,00
<b>Convênios estaduais</b>						
CV-Hemoce	011/2017	02/06/2017	31/08/2022	38.913,32	0	38.913,32
Termo Cooperação -Hemoce	003/2022	03/06/2022	02/06/2023	43.940,16	0	43.940,16
<b>Convênios municipais</b>						
TF-Obra Social Nossa Senhora da Glória	Termo de Fomento nº 001/2021 - SMS	10/04/2021	19/04/2022	185.000,00	0	185.000,00
TF-Instituto em Gestão para Saúde-IGS	Termo de Fomento nº 002/2021 - SMS	23/07/2021	22/02/2022	150.000,00	0	150.000,00

TF-Obra Social Nossa Senhora da Glória	Termo de Fomento nº 001/2022 - SMS	23/09/2022	22/07/2023	150.000,00	0	150.000,00
--	------------------------------------	------------	------------	------------	---	------------

**Total Geral**

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

**5.3.2. Demonstrativos das transferências de recursos**

No exercício de **Erro! Fonte de referência não encontrada.2**, a **Erro! Fonte de referência não encontrada.** transferiu os seguintes recursos:

Tabela 8: Valores de recursos transferidos em convênios municipais.

Recursos transferidos para	Nº do convênio	Valor repassado em 2019 (R\$)	Valor repassado em 2020 (R\$)	Valor repassado em 2021 (R\$)	Valor repassado em 2022 (R\$)	Valor total repassado (R\$)	Valor do Convênio (R\$)	% do recurso liberado
Fazenda da Esperança	CV 001/2018	33.000,00	0	-		33.000,00	110.000,00	30%
Fazenda da Esperança	TF 003/2019	0	110.000,00	-		110.000,00	110.000,00	100%
Fazenda da Esperança	TF 001/2021	-	0	159.000,00	39.000,00	185.000,00	185.000,00	100%
Fazenda da Esperança	TF 001/2022				0	0,00	150.000,00	0%
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 01/2018	29.539,12				29.539,12	354.469,44	8%
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 02/2018	120.188,53				120.188,53	1.442.262,36	8%
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 01/2019	321.973,60				321.973,60	354.170,96	91%
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 02/2019	1.310.043,70				1.310.043,70	1.441.048,07	91%
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 01/2020	0	356.787,66			356.787,66	357.049,33	100%

CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 02/2020	0	1.451.694,97			1.451.694,97	1.452.759,66	100%	
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 01/2021	0	-	325.572,90		325.572,90	358.130,18	91%	
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 02/2021	0	-	1.324.688,40		1.324.688,40	1.457.157,29	91%	
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 01/2022					307.934,46	307.934,46	376.364,32	82%
CR-Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral-CPSMS	CR 02/2022					1.195.671,69	1.195.671,69	1.461.376,55	82%
TF-Instituto em Gestão para Saúde-IGS	TF 002/2021 - SMS	-	-	150.000,00		150.000,00	150.000,00	100%	
<b>Total Geral</b>		<b>1.814.744,95</b>	<b>1.918.482,63</b>	<b>1.933.261,30</b>	<b>1.542.606,15</b>	<b>7.222.095,03</b>	<b>9.759.788,16</b>	<b>74%</b>	

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

No exercício de **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, a **Erro! Fonte de referência não encontrada.** recebeu os seguintes recursos:

Tabela 8: Valores de recursos recebidos, por convênio.

Recursos recebidos	Nº do convênio	Valor total repassado 2019 (R\$)	Valor total repassado 2020 (R\$)	Valor total repassado 2021 (R\$)	Valor total repassado 2022 (R\$)	Valor do Convênio (R\$)	% do recurso liberado
Ministério da Saúde destinado a Santa Casa	CV2017050301	87.777.074,59				R\$ 87.777.074,59	100,00%
Ministério da Saúde destinado a Santa Casa	CV2017050301	-	91.140.947,78			R\$ 94.040.168,30	96,92%
Ministério da Saúde destinado a Santa Casa (COVID-19)	CV-01/2020		16.014.563,76	13.530.117,56		R\$ 30.744.681,32	96,10%
Ministério da Saúde destinado a Santa Casa	CV-02/2021			36.143.895,12	76.053.501,76	R\$ 96.348.611,52	116,45%
Ministério da Saúde destinado a Santa Casa	CV- 006/2022				15.724.223,98	R\$ 120.812.996,32	13,02%
Ministério da Saúde destinado	CV-02/2018	9.169.934,59				R\$ 18.287.632,08	50,14%

ao Hospital do Coração							
Ministério da Saúde destinado ao Hospital do Coração	CV-02/2018	-	17.918.671,53			R\$ 18.225.675,20	98,32%
Ministério da Saúde destinado ao Hospital do Coração (COVID-19)	CV-02/2020	-	1.956.291,51			R\$ 1.956.291,51	100,00%
Ministério da Saúde destinado ao Hospital do Coração	CV-03/2021			5.822.121,15	12.610.503,84	R\$ 18.915.755,76	97,45%
Ministério da Saúde destinado ao Hospital do Coração	CV-005/2022				3.928.336,81	R\$ 18.324.891,96	21,44%
Ministério da Saúde destinado a APAE	CV001/2018	364.625,12				R\$ 364.625,12	100,00%
Ministério da Saúde destinado a APAE	CV001/2018	-	322.860,06			R\$ 375.000,00	86,10%
Ministério da Saúde destinado a APAE	CV001/2018			313.729,21	69.904,93	R\$ 375.000,00	102,30%
Ministério da Saúde destinado a APAE	CV007/2021				285.164,56	R\$ 427.746,84	66,67%
Ministério da Saúde destinado ao Hemoce	CV011/2017	32.508,49	-			R\$ 32.508,49	100,00%
Ministério da Saúde destinado ao Hemoce	CV011/2017		29.160,60			R\$ 38.913,32	74,94%
Ministério da Saúde destinado ao Hemoce	CV011/2017			21.896,61	12.613,41	R\$ 24.021,69	143,66%
Ministério da Saúde destinado ao Hemoce	TC003/2022				0,00	R\$ 43.940,16	0,00%
Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral(CPSMS) destinado a Unidade de pronto atendimento-UPA	CV03/2019	600.000,00				R\$ 600.000,00	100,00%
Consórcio público de saúde da Microrregião de Sobral(CPSMS) destinado a Unidade de pronto atendimento-UPA	CV01/2020		659.978,58			R\$ 660.000,00	100,00%
Consórcio público de saúde da Microrregião de	CV01/2021			396.000,00	0,00	R\$ 462.000,00	85,71%

Sobral(CPSMS) destinado a Unidade de pronto atendimento-UPA							
<b>Total Geral</b>		<b>97.944.142,79</b>	<b>128.042.473,82</b>	<b>56.227.759,65</b>	<b>108.684.249,29</b>	<b>508.837.534,18</b>	<b>76,82%</b>

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

## 5.4. LICITAÇÕES

Durante o exercício financeiro de **Erro! Fonte de referência não encontrada.2**, a **SMS** realizou as modalidades de licitação apresentadas no quadro a seguir:

Tabela 9: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.

Modalidade	Qtde	Valor total (R\$)
Cotação eletrônica	6	21.169,42
Chamada pública	0	-
Concorrência pública	0	-
Pregão Eletrônico	7	1.392.968,25
Pregão Eletrônico (Registro de Preços)	73	43.902.921,02
Pregão Presencial	0	-
Convite	0	-
Tomada de preço	4	4.155.051,00
Dispensa	18	209.539.913,69
Inexigibilidade	2	250.632,00
Inexigibilidade por meio de credenciamento	19	11.315.606,95
Adesão	11	4.606.533,50
<b>Total Geral</b>		<b>275.184.795,83</b>

Fonte: Célula de Compras e Licitação- janeiro a dezembro-2022

Dados gerados em: 30/12/2022

## 5.5. DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS

As despesas realizadas pela **Erro! Fonte de referência não encontrada.** no exercício de 2022 (empenhadas), divididas nas categorias de custeio, investimentos e despesas finalísticas, foram:

Tabela 10: Demonstrativo de despesas, por categoria.

Categoria	Valor empenhado (R\$)	Representatividade (%)
<b>Custeio</b>	R\$ 97.252.496,93	42,12%
<b>Investimentos</b>	R\$ 3.415.683,24	1,48%

<b>Finalístico</b>	R\$ 130.251.427,00	56,41%
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 230.919.607,17</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

### 5.5.1. Despesas de custeio

O detalhamento das despesas de custeio pode ser acompanhado abaixo.

Tabela 11: Despesas de custeio, por categoria.

Categoria	Valor (R\$)	Representatividade (%)
<b>Água e esgoto</b>	R\$ 312.193,94	0,30%
<b>Comunicação (voz e dados)</b>	R\$ 867.201,77	0,83%
<b>Eletricidade</b>	R\$ 2.078.507,99	2,00%
<b>Folha de pagamento</b>	R\$ 84.019.128,88	80,83%
<b>Locação de imóvel</b>	R\$ 398.823,88	0,38%
<b>Locação de veículos</b>	R\$ 2.090.666,69	2,01%
<b>Material de consumo</b>	R\$ 11.075.103,59	10,65%
<b>Veículos (combustível)</b>	R\$ 2.795.576,08	2,69%
<b>Veículos (manutenção)</b>	R\$ 307.404,38	0,30%
<b>Total Geral</b>	<b>R\$ 103.944.607,20</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: Sistema Gestor.

Período: Janeiro a Novembro de 2022.

Dados gerados em: 29/12/2022

## 5.6. DEMONSTRATIVO DO PATRIMÔNIO

Nos períodos de janeiro a dezembro de 2022, a **SMS REALIZOU** controles preventivos para verificação, validação e atualização do Sistema de Patrimônio da PMS, de forma a incluir os bens que ainda não estavam cadastrados e também para fazer o devido tombamento dos bens adquiridos durante o exercício de 2022.

A situação do patrimônio, adquirido pela **SMSError! Fonte de referência não encontrada.**, durante o exercício de 2022, distribuídos entre bens imóveis e bens móveis (equipamentos e material permanente) estão quantificados nos próximos itens.

### 5.6.1. Bens imóveis

Em dezembro de **Erro! Fonte de referência não encontrada.**2, a SMS tinha a seguinte situação de bens imóveis, classificados por situação possível dos bens imóveis, classificados por situação possível do bem:

Tabela 12: Quantidade de bens imóveis, por situação.

Situação	Quantidade	Valor (R\$)
<b>Próprios</b>	56	
<b>Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros</b>		
<b>Cedidos de terceiros para uso da Secretaria</b>	3	R\$ 0,00
<b>Bens da Secretaria alugados para terceiros</b>		
<b>Bens de terceiros alugados para a Secretaria</b>	12	R\$ 34.812,19
<b>Bens de terceiros intervencionados a Secretaria</b>	1	R\$ 0,00
<b>Total Geral</b>		R\$ 34.812,19

Fonte: Célula de infraestrutura – janeiro a dezembro 2022.  
Dados gerados em: 30/12/2022

### 5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)

Durante o ano de **Erro! Fonte de referência não encontrada.**2, a situação de bens móveis adquiridos pela **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, bem como a situação do tombamento desses bens, pode ser conferida na tabela abaixo:

Tabela 13: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria em 2022.

Categoria	Bens adquiridos (Qtde)	Valor total dos bens (R\$)	Tombados (Qtde)	Em fase de tombamento (Qtde)
UNIDADE CONDENSADORA E EVAPORADORA DE AR CONDICIONADO DE 9.000 BTUS	8	R\$ 18.464,00	8	0
AUTOCLAVE HORIZONTAL	13	R\$ 113.376,84	13	0
COMPRESSOR DE AR ODONTOLOGICO	13	R\$ 32.890,00	13	0
NEBULIZADOR PORTÁTIL	26	R\$ 4.290,00	26	0
LIXEIRA INOX 15 LITROS	8	R\$ 1.130,64	8	0
CARDIOTOCÓGRAFO FETAL	1	R\$ 14.200,00	1	0
CENTRAL DE NEBULIZAÇÃO DE 4 SAÍDAS	11	R\$ 13.090,00	11	0
ELETROCARDIOGRAFO	6	R\$ 36.712,50	6	0

ULTRASSON ODONTOLÓGICO	1	R\$ 1.470,00	1	0
OXÍMETRO DE PULSO PORTÁTIL (DE MÃO)	16	R\$ 17.440,00	16	0
CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINAS - 200 LITROS	7	R\$ 69.230,00	7	0
POLTRONA HOSPITALAR RECLINÁVEL	6	R\$ 8.151,69	6	0
NEGATOSCÓPIO	9	R\$ 4.500,00	9	0
UNIDADE CONDENSADORA E EVAPORADORA DE AR CONDICIONADO DE 12.000 BTUS	6	R\$ 13.930,50	6	0
UNIDADE CONDENSADORA E EVAPORADORA DE AR CONDICIONADO DE 24.000 BTUS	3	R\$ 12.491,79	3	0
MONITOR MULTIPARAMETRICO COM CAPNOGRAFIA	2	R\$ 36.666,66	2	0
MONITOR MULTIPARAMETRICO PARA RM	5	R\$ 57.500,00	5	0
FURADEIRA ORTOPÉDICA CANULADA AUTO-CLAVÁVEL	3	R\$ 2.682,00	3	0
APARELHO PARA FOTOTERAPIA	4	R\$ 27.052,00	4	0
BERÇO AQUECIDO	4	R\$ 61.198,64	4	0
BERÇO PARA RECÉM NASCIDO	4	R\$ 3.559,60	4	0
INCUBADORA DE TRANSPORTE NEONATAL	2	R\$ 78.333,30	2	0
MESA GINECOLÓGICA	1	R\$ 1.075,00	1	0
POLTRONA PARA COLETA	3	R\$ 2.550,00	3	0
CAMA PARA PARTO	6	R\$ 118.800,00	6	0
COMPUTADOR (CPU) COMPLETO DESKTOP MINI	65	R\$ 195.000,00	65	0
KIT COMPLETO DO CARRO FUNCIONAL DE LIMPEZA	2	R\$ 4.618,98	2	0
ESCADINHA COM DOIS DEGRAUS	9	R\$ 2.520,00	9	0
CÂMARA ESCURA	14	R\$ 3.570,00	14	0
CADEIRA TIPO MOCHO ALTO	36	R\$ 17.820,00	36	0
CADEIRA ODONTOLÓGICA COMPLETA AMBI-DESTRA	12	R\$ 99.600,00	12	0
CANETA DE ALTA ROTAÇÃO	33	R\$ 8.250,00	33	0
FOTOPOLIMERIZADOR	37	R\$ 12.654,00	37	0
AVENTAL ODONTOLÓGICO	41	R\$ 14.760,00	41	0
CARRO PARA CURATIVO COM BALDE	8	R\$ 3.733,28	8	0
MACA CLÍNICA PARA EXAMES (FIXA)	34	R\$ 14.450,00	34	0
BANQUETA GIRATÓRIA	19	R\$ 3.800,00	19	0
MESA AUXILIAR	16	R\$ 3.200,00	16	0
CADEIRA GIRATÓRIA BAIXA ESTOFADA COM BRAÇO	63	R\$ 50.400,00	63	0
MESA RETANGULAR - DIMENSÕES 1600 X 745 X 600	72	R\$ 54.072,00	72	0

ARMÁRIO ALTO 02 PORTAS	31	R\$ 46.500,00	31	0
CADEIRA FIXA PARA DIÁLOGO	42	R\$ 27.300,00	42	0
CADEIRA GIRATÓRIA MÉDIA ESTOFADA COM BRAÇO	47	R\$ 46.530,00	47	0
MESA EM L - DIMENSÕES 1400/1400 X 745 X 600	2	R\$ 2.292,00	2	0
MESA EM L - DIMENSÕES 1600/1600 X 745 X 600	3	R\$ 4.488,00	3	0
MESA REUNIÃO REDONDA 1260X745	1	R\$ 1.096,00	1	0
MESA REUNIÃO - DIMENSÕES 2400 X 745 X 1000	1	R\$ 1.796,00	1	0
MESA REUNIÃO ELÍPTICA	2	R\$ 11.499,00	2	0
APARELHO ITENSIFICADOR DE IMAGEM (ARCO CIRÚRGICO)	1	R\$ 343.000,00	1	0
AUTOCLAVE HORIZONTAL DE SOLO	1	R\$ 95.000,00	1	0
CADEIRA DIRETOR GIRATÓRIA A GÁS COM REGULAGEM DO ENCOSTO.	77	R\$ 91.630,00	77	0
GAVETEIRO FIXO COM 02 GAVETAS	25	R\$ 6.850,00	25	0
MESA DE REFEITÓRIO 06 LUGARES	6	R\$ 13.794,00	6	0
MESA RETANGULAR 1600X600X740.	3	R\$ 2.670,00	3	0
MESA EM L 1400X1400X600X600X740.	7	R\$ 10.010,00	7	0
MESA RETANGULAR 1200X600X740.	1	R\$ 599,00	1	0
MESA DE REUNIÃO OVAL	1	R\$ 1.380,00	1	0
SOFA DE 02 LUGARES	1	R\$ 2.390,00	1	0
SOFÁ DE 3 LUGARES	4	R\$ 13.160,00	4	0
DETECTOR FETAL PORTÁTIL	1	R\$ 420,00	1	0
REANIMADOR MANUAL NEONATAL (AMBU)	3	R\$ 450,00	3	0
REANIMADOR MANUAL PEDIÁTRICO (AMBU)	25	R\$ 3.750,00	25	0
CPAP NEONATAL	3	R\$ 69.625,71	3	0
INCUBADORA NEONATAL ESTACIONÁRIA	2	R\$ 53.200,00	2	0
MONITOR DELL 23,8"	65	R\$ 104.910,00	65	0
APARELHO DE TELEFONE C FIO	47	R\$ 3.105,29	47	0
VENTILADOR DE PAREDE	75	R\$ 16.950,00	75	0
EXTINTOR DE INCÊNDIO 6KG	10	R\$ 1.750,00	10	0
MICROONDAS 20 L	1	R\$ 638,00	1	0
GELADEIRA CÔNSUL 300 L	1	R\$ 2.540,00	1	0
MESA CIRÚRGICA	1	R\$ 54.900,00	1	0
SISTEMA DE VIDEOENDOSCOPIA E COLONOSCOPIA	1	R\$ 245.893,25	1	0
MESA GINECOLÓGICA ELETRICA	1	R\$ 13.955,00	1	0
MINI RACK DE PAREDE PARA INTERNET	40	R\$ 11.200,00	40	0

POLTRONA PARA COLETA DE SANGUE	4	R\$ 3.400,00	4	0
KIT COMPLETO DO CARRO DE LIMPEZA	2	R\$ 4.618,98	2	0
DESTILADOR DE ÁGUA	2	R\$ 2.286,00	2	0
PISTOLA PARA EXECUÇÃO DE BIÓPSIA	1	R\$ 3.000,00	1	0
CONTRA ANGULO PARA PREPARAÇÃO DE CAVIDADES	20	R\$ 4.400,00	20	0
MICROMOTOR DE MÃO ODONTOLÓGICO	20	R\$ 4.400,00	20	0
REBOQUE TRAILER – CASTRA MÓVEL	1	R\$ 156.600,00	0	1
<b>Total Geral</b>	<b>1.211</b>	<b>R\$ 2.723.209,65</b>	<b>1.210</b>	<b>1</b>

Fonte: Célula de Logística e Patrimônio - Janeiro a dezembro de 2022  
Dados gerados em: 30/12/2022

### 5.6.3. Frota

Abaixo pode ser conferida a situação, por tipo de veículo, da frota sob responsabilidade da **Erro! Fonte de referência não encontrada.**, tendo como referência o mês de dezembro de **Erro! Fonte de referência não encontrada.2.**

Tabela 14: Quantitativo de frota veicular em dezembro de 2022.

Situação	Uso administrativo	Utilitários	Motos	Caminhões	Equipamentos (*)	Total
Próprios	8	2	15	0	6	31
Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros	0	0	0	0	0	0
Cedidos de terceiros para uso da Secretaria	0	0	0	1	0	1
Veículos da Secretaria alugados para terceiros	0	0	0	0	0	0
Veículos de terceiros alugados para a Secretaria	17	8	0	1	13	39
<b>Total Geral</b>	<b>25</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>19</b>	<b>71</b>

(\*) Obs.: referente a material que seja categorizado na classe veículos.

Fonte: Célula de Transportes- Janeiro a dezembro de 2022  
Dados Gerados em: 30/12/2022

## 5.7. OUVIDORIA DO SUS (SOMENTE SMS)

A Ouvidoria do SUS de Sobral apresenta-se como um canal de comunicação entre a Secretaria Municipal da Saúde e o cidadão, que repassa informações dos serviços prestados pelo SUS no município, bem como recebe solicitações, sugestões, críticas, denúncias, reclamações e elogios, os quais pretendem melhorar a qualidade do atendimento à população. Ao acessar o serviço da Ou-

vidoria, o cidadão participa da administração, fazendo da relação cidadão e serviço público um exercício de participação social e de diálogo entre as partes.

Tabela 15: Quantidade de processos abertos na Ouvidoria do SUS, por tipo.

Tipo de processo	Qtde de processos abertos	Qtde de processos abertos %
Denúncia	31	8,36%
Elogio	65	17,62%
Informação	4	1,08%
Reclamação	215	57,95%
Solicitação	56	15,09%
Sugestão	0	0
<b>Total</b>	<b>371</b>	<b>100,00%</b>

Tipo de processo	Qtde de processos finalizados	Qtde de processos finalizados %
Arquivado	293	78,98%
Fechado	67	18,06%
Encaminhado	1	0,27%
Em Análise	10	2,70%
<b>Total Geral</b>	<b>371</b>	<b>100,00%</b>

Fonte: Ouvidorusus- janeiro a dezembro de 2022

Dados gerados em: 30/12/2022

## 6. CONSIDERAÇÕES DA ERRO! FONTE DE REFERÊNCIA NÃO ENCONTRADA.

Em virtude do cenário atípico vivenciado pela saúde pública no mundo inteiro, o desenvolvimento das ações pela Secretaria Municipal da Saúde no ano de 2022 percorreu alguns caminhos não previstos. Assim, além da Programação Anual de Saúde, foram adotados outros parâmetros que sinalizaram necessidades específicas referentes ao contexto da pandemia de Covid-19.

Os resultados alcançados contemplaram tanto as diretrizes estratégicas de gestão em saúde quanto as diretrizes relacionadas à atenção à saúde e àquelas voltadas para a Vigilância em Saúde. Abrangeram, portanto, dentre outros: sistema de regulação da atenção à saúde, educação na saúde, desenvolvimento científico e tecnológico, gestão do trabalho, infraestrutura, controle social, Redes de Atenção à Saúde, ações intersetoriais, assistência farmacêutica, prevenção de agravos com foco na em doenças crônicas não transmissíveis, acidentes e violências, no controle das doenças transmissíveis e na promoção do envelhecimento saudável.

Novos desafios se apresentaram, requerendo visão estratégica, planejamento, monitoramento e flexibilidade tanto na tomada de decisões quanto na condução destas. Foi necessário pensar e implementar novas formas de cuidado, selecionar e formar trabalhadores, respeitando orientações sanitárias e indicadores epidemiológicos, em estreito diálogo com o controle social. Considerou-se as alternativas locais, os recursos disponíveis, bem como buscou-se novas parcerias com fito no cumprimento dos compromissos assumidos e nas demandas que emergiram.

Para a Secretaria da Saúde de Sobral o ano de 2022 foi encerrado com resultados que espelham os esforços individuais e coletivos de gestores, trabalhadores e da população como um todo. Em 2023, a atuação desta Secretaria adotará como principal orientação o disposto na Programação Anual de Saúde do respectivo período, considerando-se as diretrizes, metas, ações e orçamento financeiro. Reafirma, portanto, o compromisso com as prioridades definidas e validadas coletivamente, inclusive em instância de controle social, as quais coadunam com as necessidades de saúde prioritárias da população. Cabe registrar que, em virtude do cenário pandêmico, a Secretaria Municipal da Saúde reconhece a possibilidade de outras demandas surgirem, as quais requeiram esforços prioritários para assegurar os cuidados necessários com a saúde pública local, prevenindo agravos e protegendo vidas.