



Agência Municipal do Meio Ambiente – AMA

Relatório de Gestão 2019

Sobral – CE, janeiro de 2020

SUMÁRIO

1. Apresentação	1
2. A AMA	1
2.1. Contextualização	1
2.2. Competência institucional	2
2.3. Estrutura organizacional	2
2.4. Organograma	4
2.5. Principais clientes e usuários	5
2.6. Principais instalações e localidades	5
3. Recursos humanos	5
4. Estratégias de Ação	6
4.1. Contexto	6
4.2. Objetivos e metas para 2019	6
4.2.1. Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação.....	7
4.2.2. Diretoria de Licenciamento e Fiscalização.....	8
4.2.3. Gerência de Educação Ambiental.....	9
4.2.4. Gerência de Bem Estar Animal.....	15
4.3. Iniciativas planejadas e realizadas em 2019 pela secretaria	17
4.4. Planejamento de atividades para o ano de 2020	18
4.4.1. Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação.....	18
4.4.2. Gerência de Educação Ambiental.....	21
4.4.3. Gerência de Bem Estar Animal.....	22
5. Resultados da atuação	23
5.1. Síntese da execução orçamentária e financeira	23
5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte de recurso	23
5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa	24
5.2. Demonstrativos do fluxo financeiro de projetos e programas financiados com recursos externos	28
5.3. Convênios, ajustes, acordos, termos de parceria ou outros instrumentos congêneres	28
5.4. Licitações	28
5.5. Demonstrativo das despesas	28
5.5.1. Despesas de custeio, por categoria	29
5.6. Demonstrativo do patrimônio	30

5.6.1. Bens imóveis	30
5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)	31
5.6.3. Frota	31
6. Considerações da AMA	32

ÍNDICE DE TABELAS

Tabela 1: Principais instalações e localidades	5
Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.	5
Tabela 3: Quantidade de visitantes recebidos nas unidades de gerenciamento da AMA no ano de 2019.....	7
Tabela 4: Quantidade de licenças ambientais emitidas pela AMA no ano de 2019.....	8
Tabela 5: Quantidade de documentos provenientes da fiscalização ambiental no ano de 2019.....	9
Tabela 6: Valores arrecadados através das licenças ambientais e multas ambientais no ano de 2019.....	9
Tabela 7: Quantidade de visitantes recebidos no Jardim Sensorial da Sala Verde no ano de 2019.....	10
Tabela 8: Quantidade de palestras de Educação Ambiental com as respectivas temáticas e de pessoas atendidas no ano de 2019.....	11
Tabela 9: Temáticas e locais onde ocorreram as campanhas educativas no ano de 2019.....	12
Tabela 10: Centros de Educação Infantil que receberam o projeto “Natureza de Criança” no ano de 2019.....	13
Tabela 11: Temáticas e público atingido na realização de cursos, minicursos e oficinas no ano de 2019.....	13
Tabela 12: Temáticas dos concursos com o respectivo público atingido no ano de 2019.....	14
Tabela 13: Eventos realizados provenientes do Calendário Ecológico com a média de participantes e o público participante no ano de 2019.....	15
Tabela 14: Público atendido no cine ambiental com o respectivo local e o filme apresentado no ano de 2019.....	15
Tabela 15: Animais domésticos castrados pelas clínicas credenciadas no ano de 2019.....	16
Tabela 16: Tipos de denúncias atendidas pela Gerência de Bem Estar Animal no ano de 2019.....	16

Tabela 17: Quantidade de público atingido com o respectivo local e a temática abordada em palestras ocorridas no ano de 2019.....	16
Tabela 18: Quantidade de animais doados nas campanhas de adoção de cães e gatos no ano de 2019.....	17
Tabela 19: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.....	23
Tabela 20: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.....	24
Tabela 21: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.	28
Tabela 22: Demonstrativo de despesas, por categoria.	28
Tabela 23: Despesas de custeio, por categoria.	29
Tabela 24: Quantidade de bens imóveis, por situação.	30
Tabela 25: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria em 2019.	31
Tabela 26: Quantitativo de frota veicular em dezembro de 2019.	31

ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

Figura 1: Organograma da AMA, de acordo com o artigo 6º da Lei Nº 1672, de 04 de outubro de 2017.....	4
---	---

1. APRESENTAÇÃO

O **Relatório de Gestão** apresenta informações sobre o desempenho da **Agência Municipal do Meio Ambiente - AMA**, do Município de Sobral, tanto na perspectiva do que está posto em sua programação e execução orçamentária, quanto do seu planejamento estratégico, durante o ano de **2019**.

O propósito principal do Relatório de Gestão está na apresentação do resultado alcançado pela **AMA**, baseada na definição de diretrizes e normas relativas ao modelo institucional.

É importante destacar que este documento tem como objetivo tornar transparente as ações realizadas em cada Secretaria pertencente à Prefeitura Municipal de Sobral e a estrutura do relatório expressa informações que apoiarão a gestão, bem como servirão como uma orientação para eventuais redirecionamentos que futuramente se tornem necessários.

Este relatório está estruturado da seguinte forma:

- A sessão “2. A **AMA**”, apresenta a estrutura e a contextualização da criação do órgão, suas competências institucionais, estrutura organizacional e organograma;
- A sessão “3. Recursos Humanos” são discriminados os quantitativos dos quadros de pessoal existentes no órgão;
- A sessão “4. Estratégias de Ação” aborda os aspectos estratégicos adotados pela Secretaria, bem como seu planejamento e ações adotadas pela unidade com o intuito de sanar e solucionar eventuais dificuldades, demonstrando os resultados de sua atuação.
- A sessão “5. Resultados da atuação”, apresenta a síntese da execução orçamentária e financeira, incluindo os demonstrativos do fluxo financeiro, os dados quantitativos e de transferências de convênios (federais, estaduais e municipais), possibilitando assim encontrar um parâmetro de valores para os exercícios futuros. Apresenta ainda um resumo sobre as licitações, sobre o controle do patrimônio e sobre a frota sob responsabilidade do órgão. e,
- A última sessão “6. Considerações da AMA”, apresenta a conclusão e propostas a serem implementadas na Secretaria, contribuindo para o crescimento e desenvolvimento do interesse público.

2. A AMA

2.1. CONTEXTUALIZAÇÃO

A Agência Municipal do Meio Ambiente – AMA é regulamentada pela Lei nº 1672 de 04 de outubro de 2017, em que se constitui em autarquia municipal, dotada de personalidade jurídica de direito público, que dispõe de autonomia administrativa, financeira e patrimonial, tendo como finalidade a execução das políticas públicas relacionadas à conservação e manutenção do ambiente natural do Município de Sobral.

Dentre o objetivo geral desta Agência está a implementação das ações em consonância com a Política Nacional do Meio Ambiente-PNMA, através do controle e a proteção ambiental, bem como a fiscalização e o licenciamento ambiental, educação ambiental, arborização urbana, manutenção de parques e áreas verdes, criação e gestão das unidades de conservação e execução da Política de Bem Estar Animal. Objetivando ainda minimizar os problemas ambientais através de soluções voltadas para a defesa, integralidade dos recursos naturais e a qualidade de vida da população Sobralense.

2.2. COMPETÊNCIA INSTITUCIONAL

De acordo com a Lei nº 1609, de 23 de fevereiro de 2017, que dispõe sobre a competência, estrutura e organização da Autarquia Municipal do Meio Ambiente - AMA e a Lei nº 1672 de 04 de outubro de 2017, que dispõe sobre a transformação da Autarquia Municipal do Meio Ambiente na Agência Municipal do Meio Ambiente, estabelecendo a sua competência, estrutura e organização, sendo sua competência:

- I. Executar a política municipal de meio ambiente, visando a melhoria da qualidade de vida e a preservação dos recursos naturais do Município;
- II. Executar o licenciamento ambiental obrigatório de atividades de impacto local ou daquelas que lhe forem delegadas por instâncias superiores;
- III. Exercer o controle das fontes de poluição de forma a garantir o cumprimento dos padrões de emissão estabelecidos nos processos de licenciamento;
- IV. Baixar Normas Técnicas e Administrativas necessárias ao cumprimento da legislação ambiental municipal;
- V. Realizar estudos e pesquisas visando a melhoria da qualidade ambiental do município;
- VI. Aprovar previamente todos os projetos urbanos a serem executados no Município e enquadrá-los, se for o caso, às normas ambientais vigentes;
- VII. Desenvolver em todo o Município programa de educação ambiental formal e informal, objetivando alcançar uma consciência ecológica participativa, fortalecendo os princípios gerais de cidadania;
- VIII. Executar uma política municipal de resíduos sólidos, incentivando a sua redução, o reaproveitamento e a reciclagem, inclusive monitorando os aterros sanitários existentes;
- IX. Promover uma política de incentivo a criação de Unidades de Conservação, tanto públicas quanto privadas e administrar as existentes;
- X. Colaborar com os órgãos competentes na implantação e manutenção de praças e áreas verdes, priorizando a vegetação nativa na arborização urbana;
- XI. Aplicar no âmbito do Município as penalidades por infração à legislação ambiental vigente;
- XII. Celebrar convênios e acordos com entidades públicas e privadas na busca da melhoria da qualidade ambiental do Município;
- XIII. Desempenhar outras atividades necessárias ao cumprimento de suas finalidades, bem como outras que lhe forem delegadas

2.3. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Em conformidade ao Art. 10 da Lei nº 1672/2017, a estrutura organizacional básica e setorial da Agência Municipal do Meio Ambiente é a seguinte:

- I. Direção Superior
 - 1. Superintendência
- II. Órgãos de Assessoramento
 - 1. Procuradoria Jurídica
 - 2. Ouvidoria
 - 3. Assessoria Técnica
- III. Órgãos de Execução Programática
 - 1. Diretoria de Licenciamento e Fiscalização
 - 1.1. Gerência de Licenciamento
 - 1.2. Gerência de Fiscalização
 - 2. Diretoria de Política Ambiental
 - 2.1. Gerência de Bem Estar Animal
 - 2.2. Gerência de Educação Ambiental
 - 3. Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação
 - 3.1. Gerência da Biodiversidade
 - 3.2. Gerência de Parques e Recursos Naturais
 - 3.3. Gerência de Banco de Mudas
- IV. Órgãos de Execução Instrumental
 - 1. Diretoria Administrativo Financeiro

2.4. ORGANOGRAMA

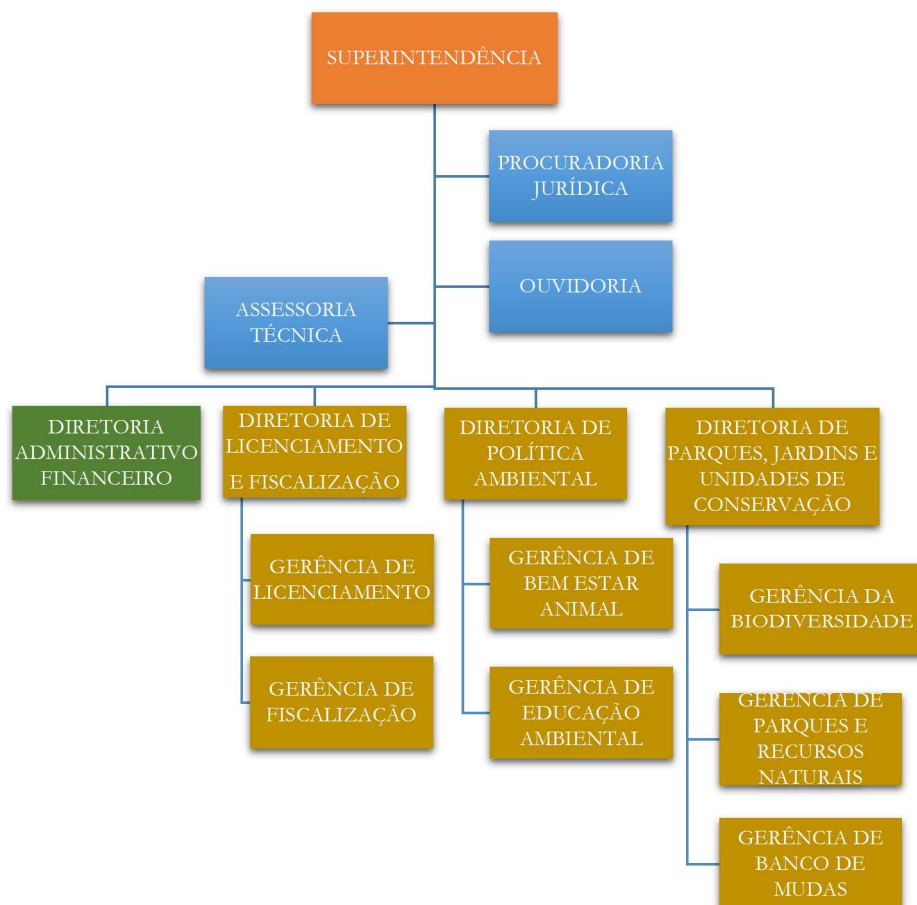


Figura 1: Organograma da AMA, de acordo com o artigo 6º da Lei Nº 1672, de 04 de outubro de 2017

2.5. PRINCIPAIS CLIENTES E USUÁRIOS

População, Sociedade Civil, Empresários e Micros Empresários, em que diariamente procuram os serviços ofertados por esta Agência, inclusive órgãos municipais que necessitam de licenças ambientais para realização obras da Prefeitura, bem como seu funcionamento.

2.6. PRINCIPAIS INSTALAÇÕES E LOCALIDADES

Tabela 1: Principais instalações e localidades

Unidade	Endereço
Agência Municipal do Meio Ambiente	Avenida Euclides Ferreira Gomes, 435, Coração de Jesus, Sobral-CE, 62043-070
Horto Municipal José Cysne Frota	Localidade Serrote do Piaba, distrito de Bonfim (ao lado da Escola Agrícola), Sobral-CE

Fonte: Diretoria Administrativo Financeiro da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

3. RECURSOS HUMANOS

A AMA finalizou o ano de 2019 com o seguinte quadro de pessoal:

Tabela 2: Quantidade de pessoas, por tipo de natureza do cargo.

Natureza	Nº de vagas ocupadas
Efetivo (exceto os cedidos)	10
Cedido sem ônus para a origem	0
Cedido com ônus para a origem	0
Cedido com ônus e ressarcimento para a origem	0
ACS cedidos para este município	0
Efetivo/comissionado	4
Comissionado	26
Temporário	0
Agente político	0
Pensionista	0
Inativo	0
Bolsista	0
Estagiário	6
Terceirizados	90
Servidores não ativos, mas ocupantes de cargos:	
Licença gestante	0
Afastamento doença acima de 15 dias	0

Natureza	Nº de vagas ocupadas
Afastamento sem remuneração	0
30 faltas	0
Licença gestante estendida	0
Licença para estudos	0
Total Geral	136

Fonte: Diretoria Administrativo Financeiro da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

4. ESTRATÉGIAS DE AÇÃO

4.1. CONTEXTO

Em 2017, no início da gestão, houve a definição das competências institucionais, em que através da Lei nº 1609 de 23 de fevereiro de 2017, dispôs sobre a competência, estrutura e organização da Autarquia Municipal do Meio Ambiente, onde ocorreu a incorporação da Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação e de seu anexo, o Banco de Mudas, onde em 2017 houve uma mudança, sendo inaugurado o Horto Municipal José Cysne Frota, localizado no distrito do Bonfim, tendo como atribuições a manutenção das áreas verdes e gestão das Unidades de Conservação do Município, e executando ainda o Plano de Arborização Urbana do Município de Sobral, em que tem como meta até o fim da gestão haver 200 mil árvores plantadas.

A Lei nº 1672 de 04 de outubro de 2017, transformou a Autarquia em Agência Municipal do Meio Ambiente, realizando sua reestruturação, incorporando mais competências institucionais, dentre elas a Diretoria de Política Ambiental e a Gerência de Bem Estar Animal, tendo como meta o Controle Populacional de Cães e Gatos no Município, através do Programa de Castração de Cães e Gatos, voltado para a esterilização destes, em que os serviços são realizados em Clínicas Veterinárias credenciadas pelo Município. Inicialmente, este Programa atende animais domiciliados cujos tutores são de baixa renda e Protetores Independentes.

Diante dos serviços ofertados por esta Agência à população, instituições públicas e privadas e ao Município, esta realiza diversos projetos, ações e estratégias a fim de atender as diversas solicitações realizadas diariamente às Diretorias e Gerências da AMA.

4.2. OBJETIVOS E METAS PARA 2019

Dentre as atividades almejadas através do planejamento estratégico realizado pelas Diretorias e Gerências da AMA, para o período de 2018 a 2019, tem-se o seguinte:

4.2.1. Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação

- Realização de Audiência Pública sobre o Projeto de Lei nº 2452/2019, referente a Arborização Urbana no Município de Sobral, no Plenário 05 de Julho da Câmara Municipal de Sobral;
- Aprovação da Lei da Arborização no Município de Sobral, nº 1939, de 19 de novembro de 2019;
- Sinalização turística dos sítios arqueológico do Complexo Bilheiras I e II, em parceria com o IPHAN;
- Mapeamentos das áreas para criação de novas Unidades de Conservação e delimitação do Zoneamento Ambiental;
- Adesão do Projeto Compromisso Verde Sobral Shopping (parcerias entre a iniciativa privada para construção da praça e manutenção);
- Plantio de 30.859 mudas no Município;
- Distribuição de 11.948 mudas à população;
- Realização de visitas às Unidades de gerenciamento da AMA, conforme descrito na tabela 3.

Tabela 3: Quantidade de visitantes recebidos nas unidades de gerenciamento da AMA no ano de 2019.

UNIDADE	QUANTIDADE DE VISITANTES
Sítios Arqueológicos de Bilheira I e II	102
Horto Municipal	206
Unidade de Conservação Municipal Refúgio de Vida Silvestre Pedra da Andorinha	503
Unidade Olho d' Água do Pajé	402

Fonte: Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização do 2º mutirão de poda urbana, nos meses de junho e julho;
- Oficinas Formativas de Poda Urbana; 10 oficinas e 150 pessoas atendidas;
- Manutenção, limpeza e desobstrução mensal dos Rios Acaraú, Mucambinho e Pajeú, em que neste iniciou de despoluição através do Projeto dos Jardins Filtrantes;
- Emissão de 193 laudos de autorização para sacrifício de árvores diariamente;
- Aquisição de 28.702 mudas para o paisagismo e arborização da cidade por meio de recursos do Fundo Socioambiental do Município de Sobral - FUNSAMS;
- Construção da entrada principal e reforma da cerca total nas Fontes Olho D' Água do Pajé, financiados pelo Fundo Socioambiental do Município de Sobral - FUNSAMS;
- Plantios, reflorestamento e recuperação das matas ciliares nas Fontes Olho D' Água do Pajé;

- Elaboração do Projeto de Lei e delimitação da cota a partir de 200m até 600m de altitude da Unidade de Conservação Municipal Área de Proteção Ambiental-APA Serra do Rosário e inclusão do Vale do Boqueirão;
- Reunião de orientações com agricultores acerca do desmatamento, autorização ambiental para queimadas e reflorestamento de áreas degradadas na UC APA Serra do Rosário e Pedra da Andorinha;
- Formalização do Conselho Gestor Consultivo da UC REVIS Pedra da Andorinha;
- Elaboração e aprovação do Plano de Trabalho do Conselho Gestor Consultivo da UC REVIS Pedra da Andorinha;
- Participação mensalmente no grupo de monitoramento de metas da gestão-PPA 2018-2021, a fim de acompanhar a meta de plantio de 120.000 árvores ao fim da gestão;
- Aquisição de veículo através de recursos do Fundo Socioambiental do Município de Sobral - FUNSAMS para vistorias em áreas verdes e equipamentos externos.

4.2.2. Diretoria de Licenciamento e Fiscalização

- Foram emitidos 2319 licenças ambientais no Município, sendo distribuído como detalhado na tabela 4.

Tabela 4: Quantidade de licenças ambientais emitidas pela AMA no ano de 2019.

CATEGORIA	QUANTIDADE
Parecer Técnico	1056
Declaração de Isenção	444
Licença de Operação	332
Licença Prévia	41
Licença de Instalação	78
Autorização Ambiental	78
Termo de Referência	220
Anuência Prévia	17
Cadastro Técnico	48
Licença Específica de Mineração	5

Fonte: Diretoria de Licenciamento e Fiscalização da AMA – 2019
Dados gerados em: 09.01.2020

- Sobre a fiscalização ambiental, foram emitidos os seguintes documentos conforme detalhado na tabela 5.

Tabela 5: Quantidade de documentos provenientes da fiscalização ambiental no ano de 2019.

CATEGORIA	QUANTIDADE
Auto de Notificação	271
Relatório de Vistoria Técnica	386
Auto de Infração	67
Comunicação Crime	62
Raia	45
Termo de Apreensão/Depósito	14

Fonte: Diretoria de Licenciamento e Fiscalização da AMA – 2019
Dados gerados em: 09.01.2020

- No ano de 2019, foram arrecadados R\$ 781.165,65 provenientes de Licenciamento Ambiental e Fiscalização Ambiental, sendo detalhado conforme tabela 6.

Tabela 6: Valores arrecadados através das licenças ambientais e multas ambientais no ano de 2019.

CATEGORIA	VALOR
Licenciamento Ambiental	R\$ 718.252,06
Multas Ambientais	R\$ 62.913, 59

Fonte: Diretoria Administrativo Financeiro da AMA – 2019
Dados gerados em: 09.01.2020

4.2.3. Gerência de Educação Ambiental

- Criação do **Jardim Sensorial da Sala Verde** - Centro de Referência em Educação Ambiental de Sobral, financiado pelo Fundo Socioambiental do Município de Sobral – FUNSAMS, tendo como instituição visitação e quantitativo de público descrito na tabela 7.

Tabela 7: Quantidade de visitantes recebidos no Jardim Sensorial da Sala Verde no ano de 2019.

INSTITUIÇÃO	QUANTATIVO DE PESSOAS
-------------	--------------------------

	ATENDIDAS
Curso de Biologia da Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA	80
Curso de Geografia da Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA	15
Curso de Geografia da Universidade Estadual do Ceará - UECE	40
Curso técnico de Meio Ambiente, Superior Tecnológico em Saneamento Ambiental e Especialização em Gestão Ambiental do Instituto Federal do Ceará – IFCE	55
Escola de Tempo Integral Maria José	30
Curso de Psicologia da Faculdade Luciano Feijão – FLF	05
Núcleo de Estudo e Pesquisa em Plantas Medicinais da UVA – NEPLAM	25
TOTAL	250

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Implementação da Política Municipal do Meio Ambiente através da elaboração do Plano Municipal de Educação Ambiental de Sobral – PMEAS e do Programa de Educação Socioambiental de Sobral;
- Produção de material gráfico para apoio aos processos formativos e campanhas de sensibilização (suporte para mudas, panfletos, banners, identificação de lixeiras para a coleta seletiva, adesivos, calendário ecológico do Semiárido e *ecobags*);
- Gravação de spots para o programa “Quem Ama Cuida” em parceria com a rádio ECOA, a fim de divulgar as ações de educação ambiental;
- Supervisão de estágios curriculares, direcionados ao setor, dos cursos de Tecnologia em Saneamento Ambiental e Técnico em Meio Ambiente do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IFCE, dos cursos de Geografia e Biologia da Universidade Estadual Vale do Acaraú, de conformidade com o Decreto 1977 de 27 de dezembro de 2017, que regulamenta o programa de estágio nos órgãos e entidades da administração pública municipal direta e indireta do município de Sobral;
- Passeios Ecológicos pelas áreas Verdes da Cidade com alunos das IES;
- Exposição fotográfica itinerante: “Retratos do Semiárido”
- Participação na elaboração da Agenda Escolar Municipal 2020, com a temática “Meio Ambiente”;

- Realização do I Seminário Sobral e as Mudanças Climáticas: linha-base e estratégias de monitoramento e mitigação.
- Realização de palestras com temáticas ambientais diversas, em Universidades, empresas, ONGs, escolas municipais e estaduais, associações, grupos de convivência dos Centros de Referências e Assistência Social- CRAS, conforme especificado a temática e público alvo na tabela 8.

Tabela 8: Quantidade de palestras de Educação Ambiental com as respectivas temáticas e de pessoas atendidas no ano de 2019

TEMA	QUANTIDADE	PESSOAS ATENDIDAS
Saúde Ambiental	08	230
Meio Ambiente e Resíduos Sólidos	25	800
Plantas Medicinais, Fitoterapia e Aromaterapia – aplicações no cotidiano	03	45
Política Municipal de Educação Ambiental de Sobral – Conquistas e Desafios	07	200
A Educação das Sensibilidades na Formação Docente	02	35
Implementação da Política de Resíduos Sólidos de Sobral : Avanços e Desafios	01	150
O Papel do Ministério Público na Implementação da Política de Resíduos Sólidos de Sobral	01	100
Resíduos Sólidos: Uma contextualização de cenários	01	80
A importância do catador para a sustentabilidade ambiental	01	35
Composteira Caseira	01	50
Poluição atmosférica: causa e efeitos	01	80
No Clima da Caatinga	01	80
As árvores e o clima: Uma conversa sobre a importância do Plano de Arborização Urbana do município de Sobral	02	120
Legislação ambiental com foco na arborização urbana	01	80
Clima e Conforto Térmico da Cidade de Sobral: a importância dos fatores naturais locais e os impactos da especulação imobiliária	01	80
Bem Estar Animal	10	120
TOTAL	66	2.285

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização de Campanhas Educativas com temáticas ambientais diversas, conforme especificado a temática, o local e a quantidade de ações realizadas na tabela 9.

Tabela 9: Temáticas e locais onde ocorreram as campanhas educativas no ano de 2019.

TEMA	LOCAL	QUANTIDADE
Adote uma árvore (Plantio de árvores nativas do Semiárido)	Grito Juventude (Praça da Juventude), Grito Verde (Parque da Cidade e Largo das Dores), IX Semana do Bebê , Festa Anual das Árvores (Faculdade Luciano Feijão, Universidade Estadual Vale do Acaraú - UVA), Aniversário da Agência Municipal do Meio Ambiente (Praça São João), Blitz Educativa “Água, eu amo, eu cuido” (Beco do Cotovelo), II Campanha de Adoção de Cães e Gatos , Premiação do Concurso de Redação “Coleta Seletiva” , Curso Gestão Ambiental na Propriedade Rural (Centro de Educação a Distância), Semana da Planta Medicinal , EXPONORTE 2019 , I Seminário Questões do Contemporâneo , FENAIVA , I Oficina de Plantas Medicinais , I Semana de Bem-Estar Animal , Workshop Lixo Zero , IV Campanha de Adoção de Cães e Gatos (Margem Esquerda), De Boa na Margem (Margem Esquerda) V Campanha de Adoção de Cães e Gatos (Arco do Triunfo), Tarde no Bosque (Praça do Bosque), VI Campanha de Adoção de Cães e Gatos (Faculdade Luciano Feijão)	21
Sobral, quem ama cuida	Bairro Terrenos Novos I, Terrenos Novos II, Dom Expedito, Vila União, Coração de Jesus, Alto do Cristo, Tamarindo, Sinhá Sabóia, Pintor Lemos, Cohab I, Cohab II e Aracatiaçu	12
Água, eu amo, eu cuido	Beco do Cotovelo e Praça do Bosque	2
Adoção de Cães e Gatos	Rua Diogo Gomes, Praça São João, Margem Esquerda, Arco Nossa Senhora de Fátima e Estacionamento da Faculdade Luciano Feijão e ECOA	7
TOTAL		50

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Implantação do projeto “Natureza de Criança” nos Centros de Educação Infantil – CEI, tendo como público atendido e local descrito na tabela 10.

Tabela 10: Centros de Educação Infantil que receberam o projeto “Natureza de Criança” no ano de 2019.

CEI	BAIRRO	QUANTIDADE DE PÚBLICO ATENDIDO
Irma Anísia Rocha	Sumaré	101
Professora Maria Luciana Lopes Lima	Santo Antônio	17
Arry Rocha,	Alto da Brasília	75
Jacyra Pimentel Gomes	Cohab I	61
Jean Torez Trindade	Cohab II	23
Dolores Lustosa	Cohab III	64
Dinorá Gondim	Cidade José Euclides II	37
TOTAL		378

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização de cursos, minicursos e oficinas conforme especificado o tema e o quantitativo do público atendido na tabela 11.

Tabela 11: Temáticas e público atingido na realização de cursos, minicursos e oficinas no ano de 2019.

CATEGORIA	TEMA	QUANTIDADE DE PÚBLICO
Curso	Gestão Ambiental da Propriedade Rural (SENAR)	80
Minicurso	Compostagem	60
Minicurso	Uso dos óleos essenciais na promoção de Saúde e Bem-estar	30
Minicurso	Plantas invasoras em ecossistemas naturais aquáticos e terrestres	20
Minicurso	Empoderando a Caatinga	20
Minicurso	Eu acho que vi um passarinho: introdução à observação de pássaros	20
Oficina	Poda Urbana	20
Oficina	Enxertia e Aporquia	40
Oficina	Elaboração do Plano Municipal de Educação	29

Ambiental de Sobral (IV)

Oficina	Estratégias de Intervenção Urbana na Redução de Resíduos em Espaços Públicos	20
Oficina	Riscos ocupacionais e EPI's para os catadores	35
Oficina	Uso racional de Plantas Medicinais	30
Oficina	Meio Ambiente: questões atuais e sociais envolvidas. Local: EEP Dom Walfrido Teixeira Vieira	35
TOTAL		439

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização de concursos com temáticas ambientais, conforme detalhado o local e o público participante, na tabela 12.

Tabela 12: Temáticas dos concursos com o respectivo público atingido no ano de 2019.

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019

TEMA	LOCAL	PÚBLICO PARTICIPANTE
Concurso de Redação: “Coleta Seletiva”	Escolas Municipais	2734
Concurso Curta Metragem “Resíduos Sólidos”	Instituto Federal do Ceará - IFCE	50
Concurso Fotografia “Resíduos Sólidos”	Instituto Federal do Ceará - IFCE	14
TOTAL		2798

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização de eventos do calendário ecológico do semiárido e participação em eventos de instituições parceiras, conforme detalhado na tabela 13.

Tabela 13: Eventos realizados provenientes do Calendário Ecológico com a média de participantes e o público participante no ano de 2019.

TEMA	MÉDIA DE	PÚBLICO
------	----------	---------

PARTICIPANTES		
Festa Anual da Árvore (20/03 à 24/03)	300	
Semana do Meio Ambiente (26/06 à 28/06)	500	Escolas, Universidades, IFCE, Agricultores, Catadores de material reciclável e sociedade em geral
EXPONORTE (03/07 a 06/07)	600	
FENAIVA (22/08 a 24/08)	900	
Semana do Bem-Estar e Proteção Animal (02/10 a 05/10)	500	
Total	2800	

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019
Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização do Cine Ambiental – Circuito Tela Verde, conforme detalhado na tabela 14 o filme exibido, o local e o público participante.

Tabela 14: Público atendido no cine ambiental com o respectivo local e o filme apresentado no ano de 2019.

FILME	LOCAL	PESSOAS ATENDIDAS
Alike	Faculdade Luciano Feijão	40
Circuito Tela Verde	Praça da Juventude	100
Curtas Metragens	Escolas da Rede Municipal	850
TOTAL		990

Fonte: Gerência de Educação Ambiental da AMA – 2019
Dados gerados em: 09.01.2020

4.2.4. Gerência de Bem Estar Animal

- Credenciamento de clínicas especializadas para prestação de serviços de esterilização cirúrgica de cães e gatos;
- Apresentação ao Conselho Gestor do Fundo Socioambiental do Município de Sobral de projeto de aquisição de recurso para estrutura de apoio das Campanhas de Adoção de cães e gatos e da instalação de cachorródromos em parques e praças.
- Campanha contínua de Castração, em que tem como finalidade a realização do controle populacional de cães e gatos no Município, no qual foram realizadas de Janeiro a Dezembro de 2019, 420 esterilizações cirúrgicas, consulta e hemograma completo, sendo divididos da seguinte forma, conforme detalhado na tabela 15:

Tabela 15: Animais domésticos castrados pelas clínicas credenciadas no ano de 2019.

ANIMAIS CASTRADOS		
Felinos	Fêmeas	184
	Machos	113
Caninos	Fêmeas	66
	Machos	57

.Fonte: Gerência de Bem Estar Animal da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Atendimento a 62 denúncias, provenientes da Ouvidoria Ambiental da AMA, como detalhado o tipo de denúncia e a quantidade recebida na tabela 16.

Tabela 16: Tipos de denúncias atendidas pela Gerência de Bem Estar Animal no ano de 2019.

TIPO DE DENÚNCIA	QUANTIDADE
Maus tratos	03
Suspeita de zoofilia	02
Criação ilegal	05
Uso de animais em circo	01
Agressão	04
Acumuladores	05
Rinha	01
Manejo inadequado	37
Abandono	03
Omissão de socorro.	01

Fonte: Gerência de Bem Estar Animal da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização de palestras com temas referente a bem estar e proteção animal, em locais e público participante conforme descrito na tabela.

Tabela 17: Quantidade de público atingido com o respectivo local e a temática abordada em palestras ocorridas no ano de 2019.

TEMA	LOCAL	MÉDIA DE PÚBLICO PARTICIPANTE
Apresentação da Política Municipal de Bem Estar Animal	Projeto Jovem Guarda da Secretaria de Segurança e Cidadania	40
	Batalhão da Polícia do Meio Ambiente	30
	Conselho Local do Distrito de Aracatiçu	20
Maus tratos a animais	Pastoral da Juventude de Sobral	17

Posse Responsável e Maus Tratos a animais	Grito Verde	30
Experiência de Sobral com Políticas Públicas de Bem Estar Animal	Semana Estadual de Proteção Animal	80
MÉDIA DE PÚBLICO		217

Fonte: Gerência de Bem Estar Animal da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

- Realização em parceria com os cursos de Ciências Biológicas e Zootecnia da Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA e do curso de Psicologia da Faculdade Luciano Feijão – FLF, de ciclo de palestras com diversas temas relacionados a Bem Estar e Proteção Animal;
- Realização de Campanhas de Adoção de Cães e Gatos, ocorrendo bimestralmente, com um total de 231 animais doados, sendo distribuído conforme detalhado na tabela 18:

Tabela 18: Quantidade de animais doados nas campanhas de adoção de cães e gatos no ano de 2019.

ANIMAIS DOADOS		
I CAMPANHA (09.02.19)	Cães	14
	Gatos	16
II CAMPANHA (16.05.19)	Cães	15
	Gatos	21
III CAMPANHA (08.08.19)	Cães	08
	Gatos	30
IV CAMPANHA (31.08.19)	Cães	25
	Gatos	10
V CAMPANHA (04.10.19)	Cães	25
	Gatos	19
IV CAMPANHA (20.11.19)	Cães	08
	Gatos	09
VII CAMPANHA (13.12.19)	Cães	20
	Gatos	11

Fonte: Gerência de Bem Estar Animal da AMA – 2019

Dados gerados em: 09.01.2020

4.3. INICIATIVAS PLANEJADAS E REALIZADAS EM 2019 PELA SECRETARIA

No ano de 2019, a AMA definiu uma série de iniciativas a fim de contribuir no índice de economia da gestão, em que no período de setembro a dezembro houve uma redução de aproximadamente 20% no tesouro municipal, em que incluía a redução do horário de funcionamento dos aparelhos de ar condicionados das salas do prédio em 1 hora diária, tendo como horário de funcionamento de 8h às 12h e de 13h às 16h. Houve ainda a adesão ao programa de veículo compartilhado da Prefeitura, onde a AMA participa cedendo um carro para ser utilizado por qualquer secretaria, e a mesma também utiliza de carros cedidos por outras secretarias, através de solicitação via sistema.

Em relação ao atendimento ao público, houve a instalação de 2 totens na sede da AMA, sendo um no prédio principal e outro no anexo abaixo, para que os clientes avaliassem como havia sido o atendimento e pudessem realizar sugestões.

4.4. PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES PARA O ANO DE 2020

Para o ano de 2020, os órgãos de execução programática da AMA estabeleceram as seguintes iniciativas:

4.4.1. Diretoria de Parques, Jardins e Unidades de Conservação:

- Efetivar o Termo de Cooperação Técnica com o IPHAN para gestão compartilhada do Complexo Bilheiras I e II;
- Realizar mensalmente oficinas produtivas (compostagem, produção de mudas, coleta de sementes, plantas alimentícias, enxertia, produção de suculentas) em parceria com a Coordenadoria de Agricultura da Secretaria da Tecnologia e Desenvolvimento Econômico-STDE, Curso de Biologia da Universidade Estadual Vale do Acaraú-UVA, Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará-IFCE/Campus Sobral, dentre outras;
- Roteirização do circuito ecoturístico, histórico-cultural e aula de campo nas Fontes Olho D'água do Pajé, Unidade de Conservação Pedra da Andorinha e Sítio Rupestre Bilheiras I e II;
- Aquisição do sistema de irrigação para ampliar a produção de mudas no Horto Municipal;
- Realizar quinzenalmente coleta de sementes no campo, seleção e teste de germinação de essências nativas e/ou exóticas;
- Cadastro do Horto Municipal no Registro Nacional de Sementes e Mudas- RENASEM;
- Realizar o Festival Gastronômico, utilizando produtos regionais, da agroflorestal, produção familiar e Plantas Alimentícias Não convencionais – PANCS, com a Coordenaria da Agricultura e Pecuária através da Secretaria do Trabalho e Desenvolvimento Econômico-STDE e parceiros;
- Ampliar o Projeto de Extensão Pensando Verde, através de ações socioeducativas, palestras, blitz, catalogação e identificação de árvores nas áreas verdes;
- Efetivar o Projeto de Extensão para Identificação da Fauna na REVIS Pedra da Andorinha, através do curso de biologia, realizando pesquisas para captura de animais, através de armadilhas fotográficas, catalogação e identificação;
- Efetivar o Projeto de Extensão de Plantas Medicinais e Aromáticas com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará-IFCE/Campus Sobral;
- Realizar o Inventário para identificação de fauna e flora;
- Mapear e disponibilizar na página oficial da Prefeitura as praças, parques e áreas verdes da sede e distritos;
- Compilar o dossiê de estudos das áreas ambientais com definição de poligonais e elaboração de memorial descritivo;

- Propor a criação e identificação das categorias de novas unidades de conservação na revisão do Plano Diretor de Sobral;
- Formalizar a criação da Unidade de Conservação Estadual na Serra do Barriga (limitando-se a cidade de Forquilha e Sobral) com a Secretaria Estadual do Meio Ambiente - SEMA;
- Mapear áreas degradadas do Rio Acaraú e criar cinturão verde Jordão/flona através do programa de recuperação de áreas degradadas;
- Cadastrar as UCs no Cadastro Estadual de Unidade de Conservação-CEUC e Cadastro Nacional de Unidades de Conservação-CNUC;
- Elaboração de Instrução Normativa para as Unidades de Conservação Municipal;
- Realizar levantamentos fotográficos das áreas ambientais, fauna e flora;
- Intercâmbio nos Sítios Arqueológicos na cidade de Nova Olinda-Cariri;
- Integrar a Rede de Museus da Região Noroeste do Ceará;
- Promover momentos de orientação aos jardineiros sobre a importância do uso dos Equipamentos de Proteção Individual-EPIs;
- Aquisição de aeradores através de recursos do Fundo Socioambiental do Município de Sobral - FUNSAMS para vistorias em áreas e equipamentos externos;
- Aquisição de barcos e EPI's para o Rio Acaraú através de recursos do Fundo Socioambiental do Município de Sobral –FUNSAMS;
- Realizar o monitoramento dos corpos hídricos através de parcerias com instituições públicas (SAAE, COGERH, CAGECE, Secretaria da Saúde/Vigilância Ambiental e universidades (curso de saneamento do IFCE);
- Ampliação dos adotantes do Projeto Compromisso Verde;
- Criar o certificado de “Adoção Verde”;
- Elaborar projetos arquitetônicos das UC's passíveis de visitação;
- Execução do Projeto de Jardins Filtrantes nos Parques;
- Acompanhar as obras do Programa de Desenvolvimento Socioambiental de Sobral - PRODESOL que envolvam as áreas verdes;
- Implantação do Jardim Botânicos do Semiárido;
- Aquisição de Coleções Botânicas para o Jardim Botânico do Semiárido;
- Apoiar o projeto de produção de Cactáceas (PMS/STDE/UFC);
- Realizar projeto de recuperação de áreas degradadas e cadastramento de proprietários nas unidades de conservação REVIS Pedra da Andorinha e APA Serra do Rosário (Parceiros: Secretaria Estadual do Meio Ambiente, Sindicato dos Trabalhadores Rurais-STTR, Superintendência Estadual do Meio Ambiente-SEMACE e ICMBio);
- Divulgar os produtos do Plano de Arborização e a Lei da Arborização Urbana;
- Realizar campanhas de adoções de mudas nos prédios da administração pública, Escolas Municipais, Centros de Saúde da Família- CSF, Associações, Comerciantes, Sindicatos, Secretarias, Centro de Referência e Assistencial Social- CRAS, Centro de Referência Especializado de

Assistência Social – CREAS, Unidade de Vigilância de Zoonoses- UVZ, mutirão nos bairros e distritos;

- Instituir termo de adesão e adoção de mudas ao cidadão sobralense nascido vivo;
- Realizar certificado de adoção das árvores e Selo “Escola Amiga da Natureza”;
- Adquirir materiais gráficos para divulgação do Plano de Arborização: Cartilhas, planos, panfletos, banners, placas de fotos e suporte para mudas (recursos do Fundo Socioambiental do Município de Sobral – FUNSAMS e PRODESOL);
- Realizar palestras e rodas de conversa sobre a importância da arborização;
- Realizar oficinas de poda urbana mensalmente;
- Ampliar a divulgação para uso da plataforma arvores.sobral.ce.gov.br;
- Realizar campanhas socioeducativas “Verde Limpo” nos Parques Mucambinho, Cidade, Lagoa da Fazenda, Pajeú, Sinhá Sabóia e praças;
- Efetivar o Plano de Contingência da Brigada Municipal de Incêndios em parceria com a Secretaria da Segurança e Cidadania-SESEC (Guarda Municipal) e demais instituições afins com a temática;
- Implementar o projeto de Educação Ambiental nas escolas municipal e estadual, integrando a comunidade local do entorno da Unidade de Conservação Refúgio de Vida Silvestre Pedra da Andorinha (Taperuaba), Sítios Arqueológicos do Complexo Bilheiras I e II (Bilheiras) e Fontes Olho D’Água do Pajé (Bilheira).
- Capacitação dos jardineiros e técnicos sobre Sinistros e Primeiros Socorros através de parcerias com o Corpo de Bombeiros e Guarda Municipal com a Brigada de Incêndios;

Fontes Olho D’Água do Pajé (Bilheira)

- Implementar o projeto “Pajé Socioambiental- Espaço para Promoção da Educação Ambiental, Patrimonial e Ecoturismo” nas Fontes Olho D’Água do Pajé;
- Reformar e mobiliar o Chalé Biblioteca e o Centro de Visitantes da Região Leste de Sobral (Bilheira, Taperuaba e Aracatiaçu);
- Realizar reforma nas instalações, infraestruturas, com recursos do Conselho Gestor do Fundo Socioambiental do Município de Sobral –FUNSAMS e tesouro municipal;
- Regulamentar os atos legais para Unidade de Conservação na categoria de uso sustentável Parque Municipal
- Realizar oficinas de orientação nas Fontes Olho D’Água do Pajé em parceria com a UVA, SECJEL e Associação dos Praticantes dos Esportes da Natureza-ASPEN;

Unidade de Conservação Municipal na categoria de proteção integral Refúgio de Vida Silvestre Pedra da Andorinha (Taperuaba)

- Captar recursos para execução do projeto de sinalização das trilhas, através do Conselho Gestor do Fundo Socioambiental do Município de Sobral - FUNSAMS;

- Efetivar o projeto de construção das estruturas de recepção, banheiros e bancos para os visitantes, através do FUNSAMS;
- Efetivar o convênio com a Secretaria Estadual do Meio Ambiente-SEMA, para realização do Plano de Manejo, através dos recursos da Câmara Estadual de Compensação Ambiental no valor de R\$ 253.850,00 aproximadamente;
- Cadastramento dos sítios arqueológicos no Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN.
- Instituir junto a SEDUC no calendário acadêmico 1 dia letivo de aula de campo ambiental – visitação a UC.

Unidade de Conservação Municipal na categoria de uso sustentável Área de Proteção Ambiental-APA Serra do Rosário (Jordão)

- Aprovação da Lei Complementar da APA Serra do Rosário e inclusão do Vale do Boqueirão, de acordo com a delimitação da cota de 200m a 600m de altitude;
- Formulação e publicação de atos legais para formalização do conselho gestor consultivo, juntamente com a elaboração do Regimento Interno e o Plano de Trabalho;
- Captação de recursos na Câmara Estadual de Compensação Ambiental para o Plano de Manejo da APA em parceria com a SEMA, no valor estimado de R\$ 363.186, 67;
- Efetivar o projeto de reflorestamento em parceria com a Secretaria Estadual do Meio Ambiente-SEMA;
- Implementar o Projeto Plante Água nas escolas municipais de Jordão;

Delimitação e Criação da Unidade de Conservação Municipal na categoria de Área de Relevante Interesse Ecológico-ARIE Parque das Aves (Sede)

- Delimitar a área a partir de estudos topográficos, biológicos e urbanos.
- Realizar projeto urbanístico para uso sustentável do parque.
- Escrever projeto para inserir no SNUC – Sistema Nacional de Unidades de Conservação
- Obter recurso para obras de construção do Parque.
- Realizar campanhas de educação ambiental para o convívio harmônico entre moradores do entorno, pescadores locais e população em transito as margens da UC.

4.4.2. Gerência de Educação Ambiental

- Acompanhar a publicação do Decreto que institui o Plano Municipal de Educação Ambiental – PMEAS e do Programa de Educação Socioambiental de Sobral;
- Implementar o Programa Municipal de Educação Socioambiental;
- Realizar capacitação técnica para os servidores da AMA sobre os componentes do Jardim Sensorial (plantas medicinais (NEPLAM), meliponário – criação de abelhas nativas (Curso de

Zootecnia UVA), geopreservação (Curso de Biologia UVA), minhocário e composteira (CETRA), coleta seletiva (IFCE) e educação dos sentidos);

- Inaugurar a Sala Verde – Centro de Referência em Educação Ambiental de Sobral e do Jardim Sensorial da AMA;
- Executar o calendário de atividades do Projeto Sala Verde;
- Criar sistemas de catalogação e empréstimo do acervo da Sala Verde e agendamento de visitas;
- Criar um canal de comunicação da Sala Verde (e-mail institucional e plataforma digital);
- Fazer a identificação botânica das plantas do Jardim Sensorial;
- Efetivar a Coleta Seletiva na AMA e participar da implementação do Programa de Coleta Seletiva no município (ECOSOL);
- Assessorar a adesão (oficial) do município à Agenda Ambiental na Administração Pública - A3P e realizar as atividades do Plano de Ação;
- Realizar Palestras, Oficinas, Cursos e Campanhas Educativas com temáticas ambientais diversas (com foco no bem-estar animal, arborização, resíduos sólidos, saneamento e recursos hídricos) e Visitas Técnicas (UC's, Horto Municipal e Áreas Verdes do município);
- Executar as atividades referentes ao Projeto “Natureza de Criança” nos Centros de Educação Infantil (Circuito Tela Verde, Jogos interativos, contação de histórias);
- Participar na formação dos integrantes do projeto Jovem Guarda;
- Realizar Eventos do Calendário Ecológico:
 - Festa Anual da Árvore (março);
 - Dia Mundial da Água (março);
 - Dia Nacional da Caatinga - IV Fórum Brasileiro do Semiárido (abril);
 - Dia da Planta Medicinal (maio);
 - Semana do Meio Ambiente (junho);
 - Dia do Combate à Poluição (agosto);
 - Dia da Árvore (setembro);
 - Semana do Bem-Estar e Proteção Animal (outubro);
 - Dia do Educador Ambiental (outubro);
 - Dia do Rio (novembro);

4.4.3. Gerência de Bem Estar Animal

- Realização de 100 castrações, por empenho, dentro do Programa de Natalidade de Cães e Gatos;
- Ministrar palestras em escolas e universidades a fim de divulgar a Lei 1761/17, que institui a Política Municipal de Bem Estar Animal no âmbito do Município de Sobral, conscientizando a população sobre abandono e maus tratos de animais;
- Iniciar o processo licitatório e as obras para construção do abrigo para animais abandonados;
- Instalação de cachorródromos nas praças e parques do Município de Sobral;
- Realização de feiras de adoções de animais em situação de risco;
- Adquirir a Ambulância Vet para recolhimento de animais em situação de risco eminente e destinação ao abrigo municipal;

- Executar o projeto “Minha Escola é o Bicho”, através de com filmes, jogos, peças, palestras, fantoches, nas escolas municipais para fins de conscientizar jovens e crianças sobre posse responsável, maus tratos e bem estar animal;
- Aquisição de veículos para os catadores, onde serão substituídos os animais de tração;
- Implantação do Centro de Triagem de Animais Silvestres – CETAS, em parceria com o Governo do Estado, para destinação de animais silvestres apreendidos em situação irregular para possível reabilitação dos mesmos.
- Compra de material de apoio para Campanhas de Adoção.
- Vínculos com Projetos Universitários para realização de ações acadêmicas voltadas a controle populacional, impacto ambiental, conscientização sobre posse responsável e maus tratos animal.
- Efetivação de parceria com Grupos de Proteção Animal e protetores independentes

5. RESULTADOS DA ATUAÇÃO

5.1. SÍNTESE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

5.1.1. Orçamento autorizado, por fonte

Para o ano de 2019, a **AMA** teve o seu orçamento estabelecido pela LOA (Lei Orçamentária Anual - Lei Nº 1801, de 06 de novembro de 2018). A tabela abaixo mostra os valores iniciais e as alterações ocorridas durante o exercício, classificada por fonte de recurso.

Legenda da tabela:

- **(A)** ->Orçamento inicial, em R\$;
- **(B)** ->Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- **(C)** -> Anulações, em R\$;
- **(D)** = **(A + B – C)** -> Orçamento final, em R\$;
- **(E)** = **(D / A)** -> Comparação (Orçamento final/ Orçamento inicial), em %.

AMA

Tabela 19: Orçamento autorizado, por fonte de recurso.

Fonte	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (%)
Tesouro	5.646.000,00	1.719.006,54	1.674.600,29	5.690.406,25	100,79%
1.990.0000.02	198.000,00	0,00	0,00	198.000,00	100.00%
1.920.0000.00	0,00	876.328,00	0,00	876.328,00	
Total Geral	5.884.000,00	2.595.334,54	1.674.600,29	6.764.734,25	115,76%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

FUNSAMS

Fonte	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (%)
1.990.0000.02	944.000,00	556.500,00	415.796,07	1.084.703,93	114,91%
Total Geral	944.000,00	556.500,00	415.796,07	1.084.703,93	114,91%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

5.1.2. Despesas empenhadas, por natureza de despesa

A seguir são informados os valores totais de empenhos realizados no exercício de 2019, por Natureza de Despesa, de acordo com sua fonte de recurso, sendo comparados com o orçamento.

Legenda da tabela:

- **(A)** -> Orçamento inicial, em R\$;
- **(B)** -> Créditos adicionais/suplementares autorizados, em R\$;
- **(C)** -> Anulações, em R\$;
- **(D) = (A + B – C)** -> Orçamento final, em R\$;
- **(E)** -> Empenhos, em R\$;
- **(F) = (E / D)** -> Comparação (Empenhos / Orçamento final), em %.

AMA

Tabela 20: Despesas empenhadas, por natureza de despesa.

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
31900400 - Contratação por Tempo Determinado	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00%
31901100 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	1.650.000,00	141.000,00	0,00	1.791.000,00	1.711.001,64	95,53%
31901300 - Obrigações Patronais – INSS	380.000,00	20.000,00	0,00	400.000,00	385.764,97	96,44%
31909400 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	10.000,00	20.000,00	10.321,22	19.678,78	19.678,78	100%
31909600 - Ressarcimento de Despesas de Pessoal Requisitado	82.000,00	0,00	68.846,54	12.153,46	12.153,46	100%

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
33503900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	25.000,00	0,00	23.873,00	1.127,00	1.127,00	100%
33901400 - Diárias - Civil	5.000,00	2.700,00	5.000,00	2.700,00	2.700,00	100%
33903000 - Material de Consumo	340.000,00	40.000,00	222.151,58	157.848,42	152.185,30	96,41%
33903200 - Material de Distribuição Gratuita	31.000,00	0,00	31.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903300 - Passagens e Despesas com Locomoção	8.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903400 - Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	1.350.000,00	1.024.306,54	0,00	2.374.306,54	2.353.661,06	99,13
33903500 - Serviços de Consultoria	18.000,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903601 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física /aluguel de imóveis	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903602 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física/frete	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903603 - Outros Serviços de terceiros – Pessoa Física/ Autônomo	73.000,00	0,00	73.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903604 - Outros Serv de Terceiros - Pessoa Física/loc de veículos	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903606 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física/Estagiários	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	34.575,00	86,44
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.169.000,00	469.000,00	558.044,08	1.079.955,92	1.027.826,82	95,17
33904000 - Serviços de Tecnologia da Informação e	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00%

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
Comunicação - Pessoa Jurídica						
33904700 - Obrigações Tributárias e Contributivas	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33909200 - Despesa de Exercícios Anteriores	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33909300 - Indenizações e Restituições	2.000,00	2.000,00	2.295,72	1.704,28	1.704,28	100%
33913900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00%
44905100 - Obras e Instalações	185.000,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00%
44905200 - Equipamentos e Material Permanente	410.000,00	876.328,00	402.068,15	884.259,85	6.931,85	0,78%
Total Geral	5.884.000,00	2.595.334,54	1.674.600,29	6.764.734,25	5.709.310,16	84,40%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

FUNSAMS

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
33503900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00%
33902000 – Auxílio Financeiro a Pesquisadores	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903000 - Material de Consumo	30.000,00	0,00	27.374,24	2.625,26	2.485,28	94,67%
33903200 - Material de Distribuição Gratuita	4.500,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00%
33903300 - Passagens e Despesas com Locomoção	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903500 - Serviços de Consultoria	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00%

Natureza	(A) (R\$)	(B) (R\$)	(C) (R\$)	(D) (R\$)	(E) (R\$)	(F) (%)
33903601 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física /aluguel de imoveis	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903603 - Outros Serviços de terceiros – Pessoa Física/ Autônomo	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00%
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	400.000,00	552.000,00	47.515,73	904.084,27	903.757,77	99,96%
33904700 - Obrigações Tributárias e Contributivas	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
33909200 - Despesa de Exercícios Anteriores	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
44905100 - Obras e Instalações	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
44905200 - Equipamentos e Material Permanente	300.000,00	4.500,00	126.505,60	177.994,40	177.994,40	100%
44909300 – Indenizações e Restituições	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00%
Total Geral	944.000,00	556.500,00	415.796,07	1.084.703,93	1.084.236,95	84,39%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

5.2. DEMONSTRATIVOS DO FLUXO FINANCEIRO DE PROJETOS E PROGRAMAS FINANCIADOS COM RECURSOS EXTERNOS

No exercício de 2019, a **AMA**, não recebeu recursos externos originados de financiamentos.

5.3. CONVÊNIOS, AJUSTES, ACORDOS, TERMOS DE PARCERIA OU OUTROS INSTRUMENTOS CONGÊNERES

Durante o exercício financeiro de 2019, não houve convênios (federais, estaduais e municipais) em vigência com a **AMA**.

5.4. LICITAÇÕES

Durante o exercício financeiro de 2019, a **AMA** realizou as seguintes modalidades de licitação:

Tabela 21: Quantidades e valores de licitações, por modalidade.

Modalidade	Qtde	Valor total (R\$)
Pregão Eletrônico	4	337.592,01
Pregão Eletrônico (Registro de Preços)	8	5.497.416,20
Tomada de preço	1	172.467,53
Inexigibilidade	2	495.550,00
Total Geral	15	6.503.025,74

Fonte: SISTEMA LICITAÇÕES, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

5.5. DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS

As despesas realizadas pela AMA no exercício de 2019 (empenhadas), divididas nas categorias de custeio e investimentos foram:

AMA

Tabela 22:: Demonstrativo de despesas, por categoria.

Categoria	Valor empenhado (R\$)	Representatividade (%)
Custeio	5.701.940,19	99,88%
Investimentos	6.931,85	0,12
Total Geral	5.708.872,04	100%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

FUNSAMS

Categoria	Valor empenhado (R\$)	Representatividade (%)
Custeio	906.242,55	83,58%
Investimentos	177.994,40	16,42%
Total Geral	1.084.236,95	100%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

5.5.1. Despesas de custeio

O detalhamento das despesas de custeio pode ser acompanhado abaixo.

AMA

Tabela23: Despesas de custeio, por categoria.

Categoria	Valor (R\$)	Representatividade (%)
Folha de Pagamento Terceirizados	2.353.661,06	41,28%
Folha de pagamento	1.711.001,64	30,01%
Locação de Caminhões	525.135,63	9,21%
Obrigações Patronais	385.764,97	6,76%
Água e esgoto	188.968,39	3,31%
Serviços de Paisagismos	147.111,96	2,58%
Manutenção de Praças	74.647,82	1,31%
Veículos (combustível)	66.558,00	1,17%
Material de consumo	50.637,30	0,89%
Folha de Pagamento Estagiários	35.702,00	0,63%
Plantio	34.990,00	0,61%
Locação de veículos	25.524,07	0,45%
Eletricidade	23.961,57	0,42%
Indenização e Restituição Trabalhista	19.678,78	0,35%
Serviços Gráfico	14.765,80	0,26%
Ressarcimento de Pessoal	12.153,46	0,21%
Manutenção de Prédios	8.161,94	0,14%
Castração de Animais	7.665,00	0,13%
Veículos (manutenção)	4.777,07	0,08%
Diarias	2.700,00	0,05%
Serviços em Parques e Areas Verdes	2.616,67	0,05%
Comunicação (voz e dados)	2.472,23	0,04%
Indenização e Restituição	1.704,28	0,03%
Serviços Bancários	1.628,12	0,03%
Recarga de Extintor	390,55	0,01%
Total Geral	5.702.378,31	100,00%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019
Dados gerados em: 14/01/2019

FUNSAMS

Categoria	Valor (R\$)	Representatividade (%)
Plantio	512.233,98	56,52%
Manutenção de Prédios	270.645,81	29,86%
Castração de Animais	102.897,50	11,35%
Serviços de Paisagismos	17.106,98	1,89%
Material de consumo	2.485,28	0,27%
Serviços Bancários	873,00	0,10%
Total Geral	906.242,55	100,00%

Fonte: SISTEMA GESTOR, PERÍODO 01/01/2019 a 31/12/2019

Dados gerados em: 14/01/2019

5.6. DEMONSTRATIVO DO PATRIMÔNIO

Nos períodos de 02 de janeiro de 2019 a 27 de dezembro de 2019, a **AMA** REALIZOU controles preventivos para verificação, validação e atualização do Sistema de Patrimônio da PMS, de forma a incluir os bens que ainda não estavam cadastrados e também para fazer o devido tombamento dos bens adquiridos durante o exercício de 2019, pautados pelos documentos de Relação de Bens Patrimoniais Móveis.

A situação do patrimônio, adquirido pela AMA, durante o exercício de 2019, distribuídos entre bens imóveis e bens móveis (equipamentos e material permanente) estão quantificados nos próximos itens.

5.6.1. Bens imóveis

Em dezembro de 2019, a AMA tinha a seguinte situação de bens imóveis, classificados por situação possível do bem:

Tabela24: Quantidade de bens imóveis, por situação.

Situação	Quantidade	Valor (R\$)
Próprios		0,00
Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros		0,00
Cedidos de terceiros para uso da Secretaria		Não aplicável
Bens da Secretaria alugados para terceiros		0,00
Bens de terceiros alugados para a Secretaria		0,00
Total Geral		0,00

Fonte: Diretoria Administrativo Financeiro da AMA - 2019

Dados gerados em: 14.01.2020

5.6.2. Bens móveis (equipamentos e material permanente)

Durante o ano de 2019, a situação de bens móveis adquiridos pela **AMA** bem como a situação do tombamento desses bens, pode ser conferido na tabela abaixo:

Tabela25: Bens móveis (equipamentos e material permanente) adquiridos pela Secretaria em 2019.

Categoria	Bens adquiridos (Qtde)	Valor total dos bens (R\$)	Tombados (Qtde)	Em fase de tombamento (Qtde)
Cadeira Tipo Executiva	1	R\$ 900,00	1	0
Cadeiras Tipo Executiva Giratória	29	R\$ 21.460,00	29	0
Cadeira Fixa Sem Braço	27	R\$ 8.775,00	27	0
Condicionador de ar Split 12.000 BTUS	2	R\$ 3.760,00	2	0
Impressora Multifuncional	1	R\$ 1.876,66	1	0
Moto Honda NXR 160 Bros	1	R\$ 12.499,00	1	0
Câmera Fotográfica tipo armadilha	5	R\$ 5.381,65	5	0
Cortador de Grama	2	R\$ 5.845,16	2	0
Carro L200 Triton	1	R\$ 132.999,99	1	0
Total Geral	69	R\$ 193.497,46	69	0

Fonte: Sistema Integrado Gestor – SIG – Módulo de Patrimônio - 2019

Dados gerados em: 14.01.2020

5.6.3. Frota

Abaixo pode ser conferida a situação, por tipo de veículo, da frota sob responsabilidade da **AMA**, tendo como referência o mês de dezembro de 2019.

Tabela26: Quantitativo de frota veicular em dezembro de 2019.

Situação	Uso administrativo	Utilitários	Motos	Caminhões	Equipamentos (*)	Total
Próprios		2	3			5
Cedidos pela Secretaria para uso de terceiros						
Veículos de terceiros alugados para a Secretaria	1			4		5
Total Geral	1	2	3	4		10

(*) Obs.: referente a material que seja categorizado na classe veículos.

Fonte: Sistema de OcupaCar - 2019

Dados gerados em: 14.01.2020

6. CONSIDERAÇÕES DA AMA

A Agência Municipal do Meio Ambiente tem como missão prestar serviços à população, através de ações que atendam as demandas da população e os sensibilizem nas questões ambientais, assegurando o controle e monitoramento ambiental no Município, por meio de fiscalizações e vistorias periódicas nas áreas verdes, tendo como objetivo alcançar as metas pactuadas esperando em um retorno significativo.