



MEMORIAL DESCRITIVO
E ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS
DE PROJETO ARQUITETÔNICO

CENTRO DE SAÚDE DA FAMÍLIA
JAIBARAS
(DISTRITO DE SOBRAL-CE)

MAIO de 2017

**CENTRO DE SAÚDE DA FAMÍLIA
DA CIDADE DE SOBRAL – DISTRITO DE JAIBARAS**

Atribuições de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde segundo as Normas para Projetos Físicos de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde do Ministério da Saúde, Brasil.

1. Atribuições de Estabelecimentos Assistenciais de Saúde

1.1 Realização de ações básicas de saúde - atenção a saúde incluindo atividades de promoção, prevenção e vigilância à saúde da comunidade.

1.2 Prestação de atendimento eletivo de assistência a saúde em regime ambulatorial – atendimento a pacientes externos, programado e continuado.

1.3 Prestação de atendimento imediato de assistência a saúde – atendimento a pacientes externos em situações de sofrimento, sem risco de vida (urgência).

1.4 Prestação de serviços de apoio técnico – atendimento direto a assistência à saúde em funções de apoio. (contato indireto).

1.5 Formação e desenvolvimento de recursos humanos de pesquisas – atendimento direto ou indiretamente relacionado à atenção e assistência à saúde em funções de ensino e pesquisas.

2. Listagem de Atividades.

2.1 REALIZAÇÃO DE AÇÕES BÁSICAS DE SAÚDE.

Atividades:

2.1.1 Realizar ações individuais ou coletivas de prevenção à saúde tais como: imunização, primeiro atendimento, controle de doenças transmissíveis, visita domiciliar, coleta de material para exame, etc.;

2.1.2 Realizar vigilância epidemiológica através de coleta e análise sistemática de dados, investigação, informação sobre doença, etc.;

2.1.3 Promover ações de educação para a saúde através de palestras, demonstrações e treinamentos 'in loco', campanhas, etc.

2.1.4 Realizar vigilância nutricional através das atividades continuadas e rotineiras de observação, coleta e análise de dados e disseminação da informação referente ao estado nutricional, desde a ingestão de alimentos à sua utilização biológica.

2.2 PRESTAÇÃO DE ATENDIMENTO ELETIVO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE EM REGIME AMBULATORIAL

Atividades:

2.2.1 Recepcionar, registrar e fazer marcação de consultas;

2.2.2 Realizar procedimentos de enfermagem;

2.2.3 Proceder a consulta médica, odontológica e de enfermagem.

2.3 PRESTAÇÃO DE ATENDIMENTO DE APOIO AO DIAGNÓSTICO E TERAPIA

Atividades:

2.3.1 Patologia clínica:

- Receber ou proceder a coleta de material.

2.4 PROPORCIONAR ASSISTÊNCIA FARMACEUTICA

2.4.1 Recepcionar e inspecionar produtos farmacêuticos;

2.4.2 Armazenar e controlar produtos farmacêuticos;

2.4.3 Dispensar medicamentos.

2.5 PROPORCIONAR CONDIÇÕES DE ESTERILIZAÇÃO DO MATERIAL MÉDICO E DE ENFERMAGEM (CME simplificada)

2.5.1 Recepcionar, desinfectar e separar os materiais;

2.5.2 Lavar os materiais;

2.5.3 Preparar os materiais;

2.5.4 Esterilizar os materiais através dos métodos físicos;

2.5.5 Armazenar os materiais;

2.5.6 Distribuir os materiais.



2.6 FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS E DE PESQUISA

Atividades:

2.6.1 Promover o treinamento em serviço dos funcionários.

2.7 REALIZAR SERVIÇOS DE DOCUMENTAÇÃO E INFORMAÇÃO EM SAÚDE

- 2.7.1 Registrar a movimentação dos pacientes e serviços clínicos do estabelecimento;
- 2.7.2 Proceder a marcação de consultas e exames;
- 2.7.3 Fazer as notificações médicas e as movimentações dos pacientes, do atendimento imediato;
- 2.7.4 Receber, conferir, ordenar, analisar e arquivar os prontuários dos pacientes;
- 2.7.5 Elaborar e divulgar estatísticas de produção e dados nosológicos do estabelecimento.

TIPO DE OBRA:

Reforma e ampliação da edificação do Centro de Saúde da Família de Taparuaba pertencente ao município de Sobral.

O Centro de Saúde receberá os serviços abaixo relacionados:

Fornecimento de Energia

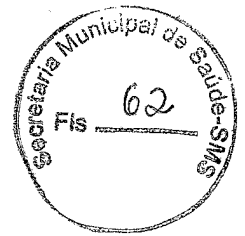
Rede elétrica da companhia energética do Ceará – ENEL.

Fornecimento D'água

Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Sobral – SAAE.

Saneamento básico

Taparuaba é um distrito de Sobral situado a 65 km da sede, onde os serviços de coleta de lixo e esgotamento sanitário ainda são precários. Por



este motivo o esgotamento sanitário é realizado através de fossa e sumidouro e estão em bom funcionamento desde a construção da edificação em questão.

A coleta de lixo seguirá a coleta existente no distrito, sendo os perfuro cortantes selecionados e enviados para Sobral em descartex ou similar.

IMPORTANTE:

Para facilitar o acompanhamento da obra todas as especificações de materiais de construção civil são indicadas nas pranchas do projeto arquitetônico.

PROGRAMA ARQUITETÔNICO **DE REFORMA E AMPLIAÇÃO**

Este programa trata apenas dos ambientes que foram reformados ou ampliados na construção existente.

Foi desenvolvido a partir das necessidades do Programa Saúde da Família para o bom atendimento dos usuários a partir das necessidades vivenciadas pelos profissionais no dia-a-dia de trabalho neste EAS.

1. Recepção/Espera

Uma única mesa de recepção para informações com guichê de acesso ao SAME é suficiente neste CSF, porém a sala de espera deve ser orientada de forma que não haja um grande número de pacientes em um mesmo ambiente.

2. Arquivo médico – SAME

Uma única sala será suficiente para receber os arquivos e um ou dois funcionários de apoio administrativo, uma vez que, futuramente, será implantada uma rede de computadores para o sistema cartão SUS.

3. Sala de Vacina

Necessita bancada e lavatório, preferencialmente com acesso externo.

4. Sala de coleta e classificação

Necessita bancada de apoio ao preenchimento de documentação, poltrona e maca, além de lavatório (com dispensador de sabão líquido, álcool gel, toalha de papel e lixeira) preferencialmente com acesso externo.

Funcionará essencialmente pela manhã para coleta de material para exames clínico-laboratoriais. Este material será enviado para o laboratório regional em Sobral para realização dos exames.

5. Curativo / Procedimento de enfermagem – 01 (uma) maca

Necessita pia funda em área de higienização do paciente.

6. Sala de observação (existente) com 03 (três) leitos e banheiro – abrir acesso com porta para sala de parada.

Pacientes que necessitam de um acompanhamento para definição do diagnóstico e/ou instituição de tratamentos, permanecem por curtos períodos.

7. Sala de parada – 01 (uma) maca

Obedecendo as especificações do MS com acesso externo em área de desembarque de paciente protegida.

8. Consultórios (acrécimo de mais 02)

Acrescentar mais dois consultórios com banheiros.

9. Consultório odontológico

Acrescentar mais um equipo, totalizando 02 equipos e uma sala de R- X.

10. Área de expurgo e esterilização (CME simplificada)

Uma vez que, dentro dos centros de saúde haverá sala de curativos e consultório odontológico, faz-se necessário uma pequena sala de expurgo onde o material será limpo e preparado para esterilização em outra sala.

11. Depósito de material de limpeza – DML / Área de serviço

Com tanques individuais cada ambiente.

12. Dispensário para medicamentos

Com o objetivo de descentralizar a assistência farmacêutica é necessário um ambiente para distribuição com área protegida para armazenamento o mais próximo à sala de espera principal do CSF.



13. Almoxarifado

14. Sanitários para pacientes (existentes) sala de espera.

Prever reforma de pintura e reposição de louças nos dois w.c.

14.1 – 01 sanitário masculino;

14.2 – 01 sanitário feminino;

15. Banheiros de funcionários

15.1 - 01 W.C. masculino com chuveiro e armário (tipo escaninho);

15.2 - 01 W.C. feminino com chuveiro e armário (tipo escaninho).

16. Depósito de materiais dos ACS

Pequena área com para guarda de materiais utilizados em campo.

17. Marcação de consulta / e-SUS

Pequena área com computadores em bancadas para realizar marcação de consultas e dar suporte ao sistema e-SUS.

18. Copa

Espaço para fogão, bancada e cuba, geladeira com mesa central para pequenas refeições, pois no distrito muitos funcionários contam com este apoio.

19. Lixeira

20. Casa de gás butano da copa e casa de compressor para o consultório odontológico.

21. Passeio externo e estacionamento

Ambos têm que ser construídos, pois não existem. Prever pavimentação que suporte o tráfego de veículos.

AMBIENTES E ÁREAS (TOTAL)

Ambientes que passaram por modificações:

Embarque/Des.	26,10m ²
Sala de parada	33,45m ²
SAME	9,80m ²
ACS/Endemias	12,75m ²
Enfermaria	25,20m ²
Farmácia	12,90 m ²
Espera	11,00m ²
Coleta	8,65m ²
Vacina	10,05m ²
Espera	14,50m ²
Consultório 01	11,35m ²
W.C.	3,25m ²
Consultório 02	11,35m ²
W.C.	3,25m ²
Sala de Gerência	12,85m ²
W.C.	2,55m ²
Educação em Saúde	36,20m ²
Hall	9,25m ²
Marcação /e-sus	5,65m ²
R.X	4,05m ²
Odontologia	25,45m ²
Curativos	15,50m ²
Consult. Ginecológico	11,20m ²
Compressor	3,90m ²
Esterilização	10,80m ²
Expurgo	3,20m ²
Copa/Cozinha	7,50m ²
D.M.L	4,00m ²
Casa de gás	1,30m ²
Serviço	4,15m ²
Hall	6,50m ²
Almoxarifado	2,70m ²
Vest. Masculino	4,80m ²
Circulação	7,15m ²
Vest. Feminino	4,80m ²



Área aberta	6,55m ²
Dep. ACS	3,40m ²
Garagem	24,95m ²
Lixeira dividida em três partes:	
-Lixo 01	1,95m ²
-Lixo 02	1,85m ²
-Lixo 03	1,85m ²

PARTIDO **ARQUITETÔNICO**

Trata-se de reforma com ampliação do Centro de Saúde da Família do distrito de TAPERUABA no município de Sobral, conforme as necessidades detectadas pelos profissionais de saúde exercendo suas funções no referido C.S.F. desde setembro de 2002, data da primeira intervenção nesta edificação.

O programa de necessidades por eles desenvolvido nos foi repassado pela equipe de gerenciamento de projetos da secretaria de saúde da prefeitura municipal de Sobral que se responsabiliza pelas informações colhidas no distrito.

Uma vez em posse do programa arquitetônico fizemos uma visita à edificação, para em seguida fazermos levantamentos de acordo com a situação existente do prédio, possibilitando assim a elaboração do projeto arquitetônico de reforma e ampliação visando o bom atendimento dos usuários.

A edificação em questão é composta por um único pavimento térreo e encontra-se em estado de conservação razoável, necessitando além de pintura, algumas pequenas intervenções em bancadas e instalações existentes.

Estas observações devem ser consideradas pela equipe de projetos complementares.

Para respondermos ao programa de necessidades fornecido pela secretaria de saúde iniciamos com a criação de uma área coberta de embarque e desembarque de pacientes com acesso direto à sala de parada. A sala de parada será construída em terreno à frente da edificação mantendo um afastamento de mais de cinco metros. Esta sala terá acesso restrito para a sala de observação.

A sala de espera tem uma área de recepção com acesso para o SAME e guichê de passagem de prontuários. Ainda deste ambiente temos um acesso para a sala de coleta e vacina, praticamente independente do restante do CSF o que permite o usuário receber estes serviços sem adentrar nas dependências do CSF desnecessariamente, minimizando assim o fluxo interno de pessoas.

O que antes eram áreas espera e vacina passaram a ser salas de agentes comunitários de saúde – ACS, sala de vacina e sala de coleta. Como utilizamos parte da área aberta para sala de coleta abrimos a exaustão dos banheiros de público para a lateral.

A farmácia/dispensação de medicamentos foi duplicada utilizando-se uma área restante e criamos um acesso direto da sala de espera para o guichê de entrega de medicamentos e também para a sala de observação. Nesta área aproveitada existe um lanternim na cobertura que deverá ser retirado e a cobertura deverá ser regularizada. A área de forro deverá ser completa com laje, emassada e pintada como o restante da edificação. A farmácia deve ter aparelhos de ar condicionado ligados vinte e quatro horas e situar-se em local seguro, portanto deve ser prevista instalações dos aparelhos de ar condicionado e respectivos drenos para esta área.

Todos os ambientes da parte norte (fundos) da edificação foram acrescidos de áreas aproveitando a reforma para dar maior conforto ao serviço e também criando área para mais um equipo e sala de R-X no consultório odontológico. Ainda aproveitando o espaço remanescente do terreno criamos outros dois consultórios com banheiros e suas áreas de espera setoriais.

Criamos uma pequena central de materiais simplificada, nos moldes existentes dos CSF de Sobral, pois a que existe tem acesso pela área de serviço. Neste caso aumentamos a copa e no ambiente que era copa inserimos o expurgo e a sala de esterilização.

O apoio de funcionários, que não existia anteriormente, está sendo proposto na lateral de acesso de serviços com circulação independente. Nesta circulação inserimos os banheiros para funcionários e o depósito de materiais do ACS.

Por fim, aproveitamos a área de espera entre a sala de educação em saúde e um consultório para criar a sala de marcação de consulta e e-SUS, uma vez que esta sala deve ser pequena com possibilidade para dois computadores e em local climatizado.

Ainda em resposta à solicitação dos usuários abrimos um acesso por portão automático criando no terreno livre um estacionamento para funcionário com vagas para veículos e espaços livres para bicicletas e motos.

Esperamos assim ter respondido às necessidades de reforma e ampliação solicitadas de maneira a melhorar o serviço obedecendo à leis vigentes.



ESPECIFICAÇÕES **TÉCNICAS**

PISO:

01 – Piso industrial polido com malha de .80x.80:

Embarque desembarque, hall de acesso, espera, same, recepção, farmácia, circulação, espera, coleta, vacina, marcação/e-sus, consultório médico, w.c., ACS/ endemias, espera, odontologia, RX, curativos, consultório ginecológico, expurgo, esterilização, hall, cozinha, D.M.L, serviço, almoxarifado, circulação, casa de gás, vestiário masculino, vestiário feminino, garagem,

02 – Cerâmica branca .40x.40cm PEI $\geq$ 4 com rejunte branco: WC, vestiário fem/masc., WC cons., serviço, D.M.L, área de ventilação, área aberta, lixeira.

03 – Porcelanato polido (.60x.60)m na cor bege claro com rejunte para porcelanato no mesmo tom da peça: sala de parada

PAREDE:

01 – tinta acrílica na cor branco neve:

Same, enfermaria, farmácia, coleta, vacina, marcação/e-sus, educação em saúde, consultório 01 e 02, ACS/ endemias, odontologia, curativos, consultório ginecológico, almoxarifado, casa de gás, compressor, dep. ACS.

02 – Cerâmica branca .40x.40m PEI $\geq$ 4 com rejunte branco:

WC fem/masc., WC cons. Médico, WC cons. D.M.L, vestiário fem/masc., área de ventilação, serviço, lixeira.

03 – Porcelanato polido (.60x.60)m na cor bege claro com rejunte para porcelanato no mesmo tom da peça:

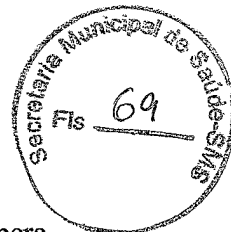
Sala de parada

04 – Parede com reboco com barita de no mínimo 2,5cm de espessura-consultar e seguir modo de aplicação do fabricante e fornecedor:

RX

05 – pintura esmalte epóxi na cor malva obs.: obedecer rigorosamente a orientação de aplicação fornecida pelo fabricante:

Esterilização, expurgo.



06 - regularizada, emassada com massa acrílica e pintura latex na cor palha:

Hal de acesso, Circulação, garagem, circulação, embarque e desembarque, hall, espera, recepção

TETO:

01 – Forro de pvc branco liso:

Embarque desembarque, sala de parada, garagem, consultório médico, w.c. consult, espera consult.

02 – Laje emassada e pintado com tinta látex branco neve:

Hall de acesso, espera, same, recepção, WC fem/masc, vestiário fem/masc. circulação, espera, coleta, vacina, ACS / endemias, marcação /e-sus, expurgo, esterilização, serviço, lixeira, cozinha, odontologia, curativos, consultório ginecológico, hall, almoxarifado, circulação, casa de gás, dep. ACS, D.M.L, RX

ESQUADRIAS:

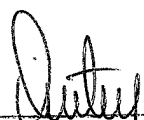
Terão portas de alumínio e portas tipo Paraná com soleira granito cinza. As Janelas em alumínio e vidro translúcido verde com peitoril em granito cinza.

Para facilitar o acompanhamento da obra todas as especificações de materiais de construção civil estão indicadas nas pranchas 03/07,04/07 e 05/07 do projeto arquitetônico.

IMPORTANTE:

Toda e qualquer dúvida sobre o projeto arquitetônico deverá ser esclarecida diretamente com o arquiteto Antenor Coelho. Toda e qualquer modificação deverá passar pela provação do arquiteto para ser posteriormente encaminhada para aprovação na SESA – secretaria de saúde do estado do Ceará.

Todo contato para resolução destes ou outros imprevistos devem ser previamente agendados com o arquiteto pelos telefones (88) 36.11.24.17 ou (88)99.92.83.66 ou por e-mail antenorarq@yahoo.com.br ou antenorcoelho@hotmail.com


José Antenor Viana Coelho
Arquiteto - CAU-CE A 19985-0
CPF: 295.935.573-34